

**CERERE PENTRU ÎNTOCMIREA ȘI ELIBERAREA  
DIPLOMEI ȘI SUPLIMENTULUI LA DIPLOMĂ ÎN REGIM  
DE URGENȚĂ**

FORMULAR AS7

DOMNULE RECTOR,

**Subsemnatul/a,**

(numele de familie și toate prenumele conform **certificatului de naștere**)

**Absolvent/ă al/a Universității Politehnica Timișoara,**

**Facultatea** \_\_\_\_\_

**Specializarea** \_\_\_\_\_

**Forma de învățământ** (bifați căsuța corespunzătoare formei de învățământ absolvite):

Licență 6 ani (cu Master integrat)

Licență 4 ani

Licență 3 ani (zi / ID)

Master

Ultimul an de studiu l-am absolvit în anul calendaristic \_\_\_\_\_, iar examenul de finalizare a studiilor l-am promovat în anul calendaristic \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_.

**Vă rog să aprobați să se întocmească și să mi se elibereze Diploma și Suplimentul la Diplomă pentru studiile absolvite, în regim de urgență (în termen de zece zile de la aprobarea cererii).**

Date de contact ale titularului:

tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura,

**Notă:**

- Pentru eliberarea actelor de studii se pot percepe taxe. Consultați [Lista Taxelor pentru Acte de Studii](#).

- Întocmirea de urgență a diplomei este condiționată de existența formularelor tipizate destinate actelor de studii.