

**HOTĂRÂRE**  
a Senatului Universității Politehnica Timișoara  
**Nr. 03 / 16.01.2014**

**Art. 1.** Se aprobă "Regulamentul Centrului de Educație Permanentă" în forma din Anexa la prezenta.

p. PREȘEDINTE,  
Prof.dr.ing. Nicolae ROBU

CONSILIER JURIDIC,  
Jr. Alina ATANASESCU

SECRETAR GENERAL,  
Conf.dr.ing. Carmen GRECEA

## Regulamentul

### Centrului de Educație Permanentă

#### **CAP. I. Scop și cadru de funcționare**

Art.1 (1) Centrul de Educație Permanentă (CEP) este o unitate structural-funcțională a UPT, înființată pe baza principiului autonomiei universitare, cu scopul identificării de noi oportunități de formare profesională a adulților, organizate de UPT sau cu participarea UPT, al promovării și administrării programelor de studii de educație permanentă derulate de UPT și al promovării politicii UPT de formare și dezvoltare profesională a adulților.

(2) Consiliul de Administrație (CA) al UPT atribuie Centrului de Educație Permanentă spre utilizare și administrare nemijlocită cabinete pentru personalul CEP, săli de curs, seminar și laborator și spații auxiliare, conform necesităților ce derivă din administrarea programelor de studii.

Art.2 Activitățile desfășurate de CEP sunt conforme cu:

- Legea nr. 1/2011 a educației naționale,
- OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele din Legea 167/2013,
- OM 3163/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a programelor post universitare de formare și dezvoltare continuă,

și se desfășoară potrivit:

- Cartei UPT, ediția 2011,
- Regulamentului în vigoare privind inițierea, organizarea și desfășurarea programelor de studii postuniversitare, de formare și dezvoltare profesională continuă, în UPT
- Regulamentului în vigoare privind inițierea, organizarea și desfășurarea programelor de formare continuă în UPT,
- altor reglementări în vigoare ale universității privind formarea profesională a adulților, cum sunt cele referitoare la contracte și taxe de studii,

adoptate de Senatul și/sau Consiliul de Administrație al UPT.

Art. 3. Regulamentul CEP, elaborat în concordanță cu legislația menționată la Art. 2, înlocuiește Statutul CEP valabil până la intrarea în vigoare a acestui regulament și cuprinde atribuțiile și activitățile CEP, integrarea CEP în cadrul organizatoric al UPT și structura CEP.

#### **Cap. II. Atribuții și activități**

Art. 4 CEP are următoarele atribuții:

- 4.1) Identificarea de noi oportunități și multiplicarea oportunităților de formare profesională a adulților, de formare continuă și dezvoltare profesională, de învățare pe tot parcursul vieții, organizabile de UPT sau cu participarea UPT,

în vederea consolidării acestor forme de învățământ terțiar în cadrul universității.

4.2) Promovarea politicii UPT de formare și dezvoltare profesională a adulților, inclusiv prin activități de marketing și de identificare de potențiale parteneriate la nivel național și local/regional, economic și social.

4.3) Administrarea de:

a) programe de formare profesională a adulților promovate de Consiliul de Studii Postuniversitare al UPT sau de alte structuri din UPT abilitate în acest sens de către Senatul UPT sau prin regulamentele UPT, în concordanță cu cerințele mediului socio-economic,

b) programe de studii postuniversitare, de formare și dezvoltare profesională continuă promovate de către Consiliul de Studii Postuniversitare al UPT,

bazate pe:

- valorificarea superioară a capacităților umane și infrastructurii UPT,
- stabilirea de parteneriate la nivel național și local/regional, economic și social, potrivit legii, și valorificarea capabilităților resurselor umane și infrastructurii partenerilor;

4.4) Asigurarea calității în formarea profesională a adulților în concordanță cu prevederile Legii 167/2013, cu accent pe consistența calificărilor și sustenabilitatea competențelor.

Art.5 (1) Activități desfășurate de CEP în vederea îndeplinirii atribuțiilor precizate la Art. 3 din Regulament sunt următoarele:

5.1) Activități conexe atribuției 4.1), de identificare de noi oportunități de formare profesională a adulților implementabile de UPT prin programe de formare, de reconversie și alte forme prevăzute prin lege:

- a) urmărirea tendințelor existente pe piața muncii și a directivelor promovate de strategiile naționale și cele ale UE,
- b) efectuarea de contacte cu companii și firme,
- c) urmărirea percepțiilor exprimate în cadrul asociațiilor de tip alumni sau similare cu privire la oportunitățile de formare profesională a adulților,
- d) elaborarea de sinteze și propuneri Consiliului de Administrație al UPT și Consiliului de Studii Postuniversitare al UPT, după caz.

5.2) Activități conexe atribuției 4.2) constând, în primul rând, din:

- a) promovarea programelor de studii elaborate de Școala de studii postuniversitare a UPT, prin: organizarea de acțiuni de prezentare în exteriorul UPT, conceperea și diseminarea de materiale promoționale, organizarea de acțiuni de publicitate în mass-media românească și internațională;
- b) gestionarea administrativă de cursuri de perfecționare a cadrelor didactice în vederea valorificării metodelor și contextelor de învățare în perspectiva educației și învățării permanente, în colaborare cu celelalte departamente și centre din UPT având atribuții în acest sens (DPPD și CeL);
- c) gestionarea administrativă a unor proiecte internaționale sau naționale care au ca obiectiv formarea și dezvoltarea profesională continuă, învățarea pe tot parcursul vieții;

5.3) Activități de administrare asociate atribuțiilor 4.3) constând, în primul rând, din:

- a) Activități de secretariat integrate în activitățile direcțiilor și serviciilor de specialitate ale UPT (Compartimentul Proces de învățământ și Problematika studentescă al Rectoratului UPT, Direcția Financiar-Contabilă și

perioadă determinată, salarizați, potrivit legii, din taxele percepute de UPT pentru programele derulate de CEP.

(5) Experții de programe pot desfășura numai activități de tipul 5.1, 5.2 al. a) și b), 5.3 al. b), 5.4 al a), b) și c) și pot coopera sub coordonarea directorului CEP, cu unul sau mai mulți directori de program.

(6) Directorii de program sunt desemnați, potrivit regulamentelor precizate în Art. 2, de către structura din UPT care a propus programul și îndeplinesc atribuțiile prevăzute în aceste regulamente. Grupul directorilor de program este alcătuit din toți directorii de program care au programe active. Grupul directorilor de program asigură interacțiunea dintre CEP și structurile cu atribuții în formare din UPT care au programe active. Cooperarea este stabilită prin instrucțiuni ale sistemului de asigurare a calității al UPT.

Art.8 Infrastructura pusă de UPT la dispoziția CEP corespunde Art. 1, al. (2) din prezentul Regulament și se stabilește cu ocazia punerii în aplicare a regulamentului.

Art. 9 Principalele atribuții ale Directorului CEP sunt:

- a) coordonează activitățile prevăzute în Art. 5 în vederea îndeplinirii de către CEP a atribuțiilor precizate în Art. 4.
- b) cooperează cu Consiliul Școlii de Studii Postuniversitare, cu Centrele de studii postuniversitare din UPT și cu celelalte structuri din UPT care desfășoară programe de formare continuă;
- c) transmite solicitările de programe și cursuri de formare profesională ale mediului extern către Școala de Studii Postuniversitare a UPT, către facultățile și celelalte structuri din UPT care pot desfășura cursuri de formare;
- d) administrează structura de experți de program, sub coordonarea Prorectorului care conduce Compartimentul Proces de învățământ și Problematika studențească al Rectoratului UPT.

Art. 10 Organigrama funcțională a CEP este prezentată în anexă.

Art.11 (1) Comunicarea CEP în interiorul UPT și în exterior se face cu respectarea procedurilor valabile în UPT, inclusiv ale celor referitoare la identitatea vizuală.

(2) CEP va avea propriul site de informare publică, conceput în acord cu cerințele de informare impuse prin legislația în vigoare, accesibil și de pe site-ul UPT.

## **CAP. IV Dispoziții finale**

Art.12 Prezentul statut intră în vigoare începând cu 17.01.2014.

### ORGANIGRAMA FUNCȚIONALĂ A CEP

