

**A N U N Ţ**  
privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

**a) INFORMATII PRIVIND POSTUL**

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	MÂNUIITOR CARTE (G/M)
2	LOCUL DE MUNCĂ	Biblioteca Centrală a UPT – Serviciului Relații cu Publicul
3	NUMARUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI	-așezarea corectă la raft a documentelor, în vederea facilitării regăsirii acestora; -identificarea documentelor în vederea prezervării colecțiilor; -verificarea periodică a locului publicațiilor -verificarea periodică a inventarului, cu tehnologii noi; -desprăfuirea periodică a diverselor categorii de documente.

**b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS**

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	- cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT; - curriculum vitae; - cazier judiciar.
2	TERMENUL DE DEPUNERE	31.03.2015 – 14.04.2015
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Biroul Personal, cam.326
4	PERSOANA DE CONTACT	Jelchici Miriana Mirela – tel. 0256403032

**c) CONDITII PENTRU OCUPAREA POSTULUI**

1	CONDITII GENERALE	-absolvent a 10 clase sau studii medii; -apt din punct de vedere medical; -cunoștințe de operare pe calculator (Word, Excel);
2	CONDITII SPECIFICE	-disponibilitate de a se deprinde cu tehnologii noi; -minuțiozitate, precizie și acuratețe în realizarea diverselor activități; -deprinderi pentru activități manuale; -disponibilitate de a lucra în 2 ture.

**d) PROBELE DE CONCURS**

1	PROBA SCRISĂ	20.04.2015, ora 10.00, la Biblioteca Centrală a UPT
2	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	INTERVIUL	23.04.2015, ora 12.00, la Biblioteca Centrală a UPT
4	TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

#### e) CONTESTATII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

#### f) BIBLIOGRAFIA

1. Introducere în biblioteconomie, Horvat, Săluc – Grafoart, 1996: Cap.III – Evidența publicațiilor (pag.38-46); Cap. VI - Organizarea cataloagelor de bibliotecă (pag.145–160); Cap.VII – Organizarea și așezarea colecțiilor (pag.161-167); Cap.VIII – Cotarea publicațiilor (pag.168-171); Cap.IX – Conservarea colecțiilor (pag.172-174)
2. Microsoft Office XP pentru Windows: Ghid de învățare rapidă prin imagini [Microsoft Office], Corint, București, 2003
3. Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Centrale a UPT  
[http://www.library.upt.ro/index.html?despre&Regulament\\_Organizare\\_si\\_functionare&&regulament\\_of](http://www.library.upt.ro/index.html?despre&Regulament_Organizare_si_functionare&&regulament_of)