

**A N U N Ţ**  
 privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

**a) INFORMATII PRIVIND POSTUL**

|   |                                   |   |
|---|-----------------------------------|---|
| 1 | DENUMIREA POSTULUI VACANT         | SECRETAR GR.I (S)   |
| 2 | LOCUL DE MUNCĂ                    | Facultatea de Construcții – Decanat   |
| 3 | NUMARUL POSTURILOR VACANTE        | 1   |
| 4 | NIVELUL POSTULUI                  | Execuție  |
| 5 | PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI | -înmatriculări studenți, completare Registru Matricol Unic, actualizare program GISC;<br>-gestionarea a peste 1000 de studenți – întocmire contracte de studii și note de debit, programe analitice, acte legate de exmatriculări, întreruperi, transferuri, eliberare dosare studenți (respingi la admitere, exmatriculați);<br>-acte legate de finalizarea studiilor, borderouri absolvenți, listare diplome absolvenți, Diploma Supplement;<br>-eliberare de acte de studii: actele de absolvire-licență, acte personale, lichidări absolvenți, exmatriculări. |

**b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS**

|   |                                  |   |
|---|----------------------------------|---|
| 1 | DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS | - cerere de înscriere la concurs;<br>- copie act de identitate;<br>- copie certificat de naștere;<br>- copie certificat de căsătorie;<br>- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original;<br>- copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011;<br>- dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT;<br>- curriculum vitae ;<br>- cazier judiciar. |
| 2 | TERMENUL DE DEPUNERE             | 10.08.2015 – 21.08.2015   |
| 3 | LOCUL DEPUNERII DOSARULUI        | Biroul Personal, cam.326  |
| 4 | PERSOANA DE CONTACT              | Jelchici Miriana Mirela – tel. 0256403032   |

**c) CONDITII PENTRU OCUPAREA POSTULUI**

|   |                   |   |
|---|-------------------|---|
| 1 | CONDITII GENERALE | -studii superioare;<br>-minim 7 ani vechime în specialitate;<br>-cunoștințe de operare PC (Word, Excel, VISUALFOX, program GISC); |
|---|-------------------|---|

|   |                    |  |
|---|--------------------|--|
| 2 | CONDITII SPECIFICE | - promptitudine și corectitudine în rezolvarea sarcinilor de serviciu;<br>- adaptabilitate la munca în echipă;<br>- abilități de comunicare. |
|---|--------------------|--|

#### d) PROBELE DE CONCURS

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1 | PROBA SCRISĂ                           | 31.08.2015, ora 9.00, la Rectorat               |
| 2 | TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ   | o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise |
| 3 | PROBA PRACTICĂ                         | 03.09.2015, ora 9.00, la Rectorat               |
| 4 | TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA PRACTICĂ | o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise |
| 5 | INTERVIUL                              | 08.09.2015, ora 11.00, la Rectorat              |
| 6 | TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU       | o zi lucrătoare de la finalizarea interviului   |

#### e) CONTESTATII

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1 | TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII | Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului |
| 2 | TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE              | Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor  |

#### f) BIBLIOGRAFIA

|    |   |
|----|---|
| 1. | Regulament de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii Licență în Universitatea Politehnica Timișoara (UPT) |
| 2. | Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație în UPT   |
| 3. | Regulament privind acordarea de burse și ajutoare sociale (HS nr.143/15.05.2014)  |