

ANUNȚ
privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMATII PRIVIND POSTUL

| | | |
|---|-----------------------------------|--|
| 1 | DENUMIREA POSTULUI VACANT | ADMINISTRATOR FINANCIAR gr.III (S) |
| 2 | LOCUL DE MUNCĂ | Direcția Financiar -Contabilitate |
| 3 | NUMARUL POSTURILOR VACANTE | 1 |
| 4 | NIVELUL POSTULUI | Execuție |
| 5 | PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI | -procesarea documentelor privind ALOP și evidența angajamentelor bugetare și legale; -introducerea datelor în Sistemul Național de Raportare FOREXEBUG. |

b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

| | | |
|---|----------------------------------|---|
| 1 | DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS | - cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT+adeverință de la medicul de familie; - curriculum vitae ; - cazier judiciar. |
| 2 | TERMENUL DE DEPUNERE | 15.06.2016 – 29.06.2016 |
| 3 | LOCUL DEPUNERII DOSARULUI | Biroul Personal, cam.326 |
| 4 | PERSOANA DE CONTACT | Jelchici Miriana Mirela – tel. 0256403032 |

c) CONDITII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

| | | |
|---|--------------------|--|
| 1 | CONDITII GENERALE | -vechime în specialitate de minim 2 ani; -studii superioare de specialitate economică; -experiență de operare PC: Word, Excel și Internet. |
| 2 | CONDITII SPECIFICE | -experiență profesională în evidența financiar - contabilă. |

d) PROBELE DE CONCURS

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| 1 | PROBA SCRISĂ | 06.07.2016, ora 09.00, la Rectorat |
| 2 | TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ | o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise |
| 3 | INTERVIUL | 11.07.2016, ora 09.00, la Rectorat |
| 4 | TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU | o zi lucrătoare de la finalizarea interviului |

e) CONTESTATII

| | | |
|---|--|---|
| 1 | TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII | Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului |
| 2 | TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE | Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor |

f) BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr. 1 / 05.01.2011, educației naționale (cu modificările și completările ulterioare);
2. Legea nr. 500 / 11.07.2002 privind finanțele publice (cu modificările și completările ulterioare);
3. OMF nr. 1.792 / 24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
4. OG nr. 119 / 31.08.1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv (cu modificările și completările ulterioare);
5. OMFP nr. 923 / 11.07.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
6. Legea contabilității nr. 82 / 24.12.1991, cu modificările și completările ulterioare;
7. OMF nr. 1.917 / 12.12.2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
8. OMFP nr. 2.021 / 17.12.2013 pentru modificarea și completarea OMFP nr. 1917/12.12.2005;
9. OMF nr 1.954 / 16.12.2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice;
10. OMFP nr. 720 / 22.05.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice;
11. OMFP nr. 501 / 12.04.2013 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind deschiderea și repartizarea / retragerea creditelor bugetare;
12. OMF nr. 2.861 / 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
13. Decret nr. 209 / 05.07.1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă.