

ANUNȚ
 privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMATII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	Consilier juridic debutant (S)
2	LOCUL DE MUNCĂ	Biroul Juridic
3	NUMARUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI	<ul style="list-style-type: none"> -consultații și cereri cu caracter juridic în ceea ce privește: organizarea licitațiilor cu privire la închirierea spațiilor UPT, atribuirea contractelor de comodat, redactare notificări, răspunsuri cereri, raportări, administrare patrimoniu UPT, apărare și conservare drepturi UPT (în ceea ce privește imobilele aflate în patrimoniul UPT); -redactarea de opinii juridice cu privire la aspecte legale ce privesc activitatea Serviciul Evidență, Întreținere și Exploatare Patrimoniul; -redactarea proiectelor de contracte, acte adiționale, asistență juridică la negocierea clauzelor legale contractuale/actelor adiționale; -asigură consiliere juridică în ceea ce privește executarea contractelor; -asistenta, consultanta si reprezentarea juridica a UPT în ceea ce privește imobilele aflate în patrimoniul UPT; -avizarea si contrasemnarea actelor cu caracter juridic în ceea ce privește imobilele aflate în patrimoniul UPT; -verificarea legalitatii actelor cu caracter juridic si administrativ primite spre avizare în ceea ce privește imobilele aflate în patrimoniul UPT; -reprezentarea UPT în fața instanțelor de judecată cu privire la litigiile ce au ca obiect imobilele aflate în patrimoniul UPT; -consiliere juridică efectuare lucrări de carte funciară, dezmembrări, comasări, intabulări imobile; -activități auxiliare: înregistrare documente, arhivare, copiere înscrisuri, îndosariere, redactare referate de necesitate (taxe judiciare de timbru/alte taxe), etc; În subsidiar: achiziții publice.

b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	<ul style="list-style-type: none"> - cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT+adeverință de la medicul de familie; - curriculum vitae ; - cazier judiciar.
2	TERMENUL DE DEPUNERE	09.11.2016 – 22.11.2016
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Biroul Personal, cam.326
4	PERSOANA DE CONTACT	Manole Alexandra – tel. 0256403032

c) CONDITII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDITII GENERALE	-cunoștințe de operare PC – nivel mediu;
2	CONDITII SPECIFICE	-studii superioare finalizate cu diplomă de licență în științe juridice; -capacitate de observare și comunicare eficientă, orală și în scris; obiectivitate, corectitudine, operativitate.

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA SCRISĂ	05.12.2016, ora 09.00, la Rectorat, et.3
2	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	PROBA PRACTICĂ	08.12.2016, ora 10.00, la Rectorat, et.3
4	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA PRACTICĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
5	INTERVIUL	13.12.2016, ora 09.00, la Rectorat, et.3
6	TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

e) CONTESTATII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

f) BIBLIOGRAFIA

<p>1. Legea nr. 287/2009 – Codul Civil</p> <p>1.1. Cartea funciară: art. 876-915</p> <ul style="list-style-type: none">• Dispoziții generale• Înscrierea drepturilor tabulare• Notarea unor drepturi, fapte și raporturi juridice• Rectificarea înscrierilor de carte funciară <p>1.2. Contractul: art. 1166-1323</p> <p>1.3. Modalitățile obligațiilor: art. 1396-1420</p> <p>1.4. Executarea obligațiilor: art. 1469-1565</p> <ul style="list-style-type: none">• Plata• Executarea silită a obligațiilor• Mijloacele de protecție a drepturilor creditorului <p>1.5. Transmisiunea și transformarea obligațiilor: art. 1566-1614</p> <ul style="list-style-type: none">• Cesiunea de creanță• Subrogația• Preluarea datoriei• Novația <p>1.6. Contracte speciale:</p> <ul style="list-style-type: none">• Contractul de locațiune: art. 1777-1835• Contractul de mandat: art. 2009-2071• Tranzacția: art. 2267-2278 <p>1.7. Prescripția extintivă: 2500-2544</p> <p>2. Legea nr. 134/2010 – republicată – Codul de Procedură Civilă</p> <p>2.1. Acțiunea civilă: 29-40</p> <p>2.2. Părțile: art. 55-79</p> <p>2.3. Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională: art. 194-210</p> <p>2.4. Probele: art. 249-365</p>

- 2.5. Contestația la executare: art. 712-720
- 2.6. Sechestrul judiciar: art. 972-979
- 2.7. Procedura ordonanței de plată: art. 1.014-1.025
- 2.8. Evacuarea din imobilele folosite sau ocupate fără drept: art. 1.034-1.049

3. Legea nr. nr. 98/2016 privind achizițiile publice

- 3.1. Dispoziții generale
 - Autorități contractante: art. 4
 - Domeniu de aplicare: art. 5-7
 - Servicii de cercetare și dezvoltare: art. 36
- 3.2. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurii de atribuire
 - Confidențialitate: art. 57
 - Reguli de evitare a conflictului de interese: art. 58-63
 - Reguli aplicabile comunicărilor: art. 64-67
- 3.3. Modalități de atribuire
 - Procedurile de atribuire: art. 68-113
- 3.4. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
 - Reguli de publicitate și transparență: art. 142-153
 - Criterii de atribuire: art. 187-192
- 3.5. Executarea contractului de achiziție publică: art. 218-223

4. HG nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

- 4.1. Realizarea achizițiilor publice: art. 43-106,
- 4.2. Dosarul achiziției: art. 148-149

5. Legea nr. 1/2011 – legea educației naționale

- 5.1. Conducerea universităților: art. 207-215
- 5.2. Finanțarea și patrimoniul universităților: art. 222-231

NOTĂ:

Se vor avea în vedere actele normative mai sus menționate, cu modificările legislative intervenite până la data publicării anunțului privind organizarea concursului.