

ROMANIA
UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA

CAIET DE SARCINI

Obiectul achiziției: " Reparații și amenajare laboratoare 225/1 și 225/2 (SPM et. II) – Departament Mecatronică "

APROBAT RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Viorel – Aurel Șerban



CAIET DE SARCINI

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

II. DENUMIREA AUTORITATII CONTRACTANTE

UNIVERSITATEA POLITEHNICA, cu sediul în TIMIȘOARA, Piața Victoriei nr.2, cod 300006 telefon/fax 0256-403016, 0256-403026, cod fiscal 23690201.

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

REPARAȚII ȘI AMENAJARE LABORATOARE 225/1 ȘI 225/2 (SPM ET.II) – DEPARTAMENT MECATRONICĂ

IV. SPECIFICAȚII TEHNICE

Prezenta documentație a fost întocmită de Achizitor în vederea realizării lucrărilor de reparații și amenajare laboratoare.

Lucrările și cantitățile ce urmează a fi executate sunt prezentate în anexa I, parte integrală din acest caiet de sarcini.

Lucrările vor consta în:

- A) Lucrări în vederea recompartimentării
 - desfacere perete despărțitor din rigips-carton;
 - defacere pereți despărțitori din zidărie și structură metalică+sticlă;
 - compartimentare cu pereți din ghips-carton;
 - B) Lucrări de reparații preliminare pentru reparații pardoseală:
 - desfacerea pardoseli din gresie ;
 - desfacere parchet laminat deteriorat;
 - refacerea stratului suport în vederea montării covorului PVC (daca este cazul)
 - B) Lucrări de reparații preliminare pentru zugraveli
 - realizarea reparațiilor cu ipsos/glet
 - C) Vopsirea cu vopsea lavabilă a pereților și tavanului
 - D) Montare covor PVC, parchet laminat
- finisarea strat suport cu sapă autonivelantă în vederea montării covorului PVC
- montarea covorului PVC
- montare parchet laminat de trafic;
- E) Lucrări electrice
 - refacere traseu electric prize în urma desfacerii peretelui despărțitor;
 - rețea alimentare electrică curenți tari și curenți slabi ;
 - rețea alimentare electrică în pardosea;

V. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE EXECUTANTULUI

5.1. Petot parcursul execuției lucrărilor vor fi respectate următoarele:

- a) Executantul trebuie să respecte pe deplin toate prevederile legislației în domeniul construcțiilor;
- b) Toate materialele și produsele care vor fi puse în lucru vor avea certificate de calitate și vor fi asigurate de executant;

c) Materialele vor fi transportate, depozitate și manipulate în condiții care să asigure păstrarea calității și integrității acestora, responsabilitatea fiind în întregime a executantului să corespundă normativelor în vigoare;

d) Respectarea rețetelor, procedeeelor, normativelor tehnice în vigoare pentru execuția lucrărilor;

e) Toate materialele care vor fi folosite (culoare zugrăveli, gresie, parchet, tarchet, vor fi alese de comun acord cu achizitorul);

f) Executantul are obligația de a sesiza achizitorul asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate.

g) Toate verificările ce vor fi efectuate pe parcursul lucrării, vor fi făcute de către o persoană numită de managerul instituției;

h) Executantul are obligația de a asigura transportul deșeurilor cu mijloace de transport proprii;

i) Executantul are obligația de a asigura transportul materialelor necesare lucrărilor cu mijloace de transport proprii, precum și de a utiliza echipamente, instrumente și dispozitive proprii pentru îndeplinirea responsabilității respective.

5.2. Executantul are obligația de a face dovada că este autorizat, conform legislației în vigoare să execute lucrările care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini.

5.3 Executantul are obligația de a utiliza la execuția lucrărilor doar materiale, produse, procedee și echipamente pentru care există acorduri tehnice în vigoare.

VI. CONDIȚII DE ÎNCEPERE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI:

Termenul de execuție al lucrărilor este de 60 zile calendaristice.

VII. CONDIȚII DE PLATĂ

Plata executantului se va face numai în baza facturii emise după semnarea procesului verbal de recepție de către comisia de recepție, prin care se certifică efectuarea serviciilor solicitate și recepția lor.

Achizitorul se obligă să plătească prețul lucrării în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii.

Garanția de buna execuție este de 5% din valoarea fără TVA a contractului.

VIII. CRITERIU DE ATRIBUIRE

Oferta câștigătoare se va stabili conform criteriului de atribuire: **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**, prin compararea valorii Devizelor ofertă.

IX. MANAGEMENTUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PSI

Pe perioada derulării contractului, executantul are obligația de a instrui personalul propriu referitor la riscurile specifice ce pot să apară în timpul desfășurării activităților desfășurate în incinta locurilor de muncă ale achizitorului. Se vor respecta: Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare, Legea 256/2006 privind protecția mediului, H.G 856/2006 privind gestionarea deșeurilor, Codul Muncii și alte norme specifice care reglementează activitatea în construcții, respectarea normelor de igienă, etc.

X. TERMEN DE GARANȚIE

Termenul de garanție pentru lucrările efectuate este de minim 2 ani. În perioada de garanție, executantul are obligația de a remedia pe cheltuiala sa toate lucrările la care se vor constata deficiențe de execuție.

XI. VALABILITATEA OFERTEI

Valabilitate oferta 60 de zile

XII. DISPOZIȚII FINALE

Oferta va fi elaborată conform cerințelor din caietul de sarcini și va conține:

- propunere tehnică;
- propunere financiară (prețul exprimat în LEI fără TVA);
- termen de garanție;
- termen de valabilitate a ofertei.

DIRECTOR TEHNIC

Ing. Cristian TELESCU

SEF SERVICIU E.I.E.P

Ing. Mariana UNGUREANU