

A N U N Ţ
privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMAȚII PRIVIND POSTUL

| | | |
|---|-----------------------------------|---|
| 1 | DENUMIREA POSTULUI VACANT | ARHIVAR DEBUTANT (S) |
| 2 | LOCUL DE MUNCĂ | Secretariatul General al UPT |
| 3 | NUMĂRUL POSTURILOR VACANTE | 1 |
| 4 | NIVELUL POSTULUI | Execuție |
| 5 | PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI | -conceptul de Fond Arhivistic Național; -evidența documentelor; -înregistrarea actelor; -nomenclatorul arhivistic; -gruparea documentelor în dosare; -operațiuni arhivistice: fondare, ordonare, inventariere; -selecționarea documentelor; -arhiva curentă; -predarea documentelor la depozitul de arhivă; -evidența documentelor la compartimente și la depozitul de arhivă; -păstrarea și conservarea documentelor; -organizarea depozitului de arhivă. |

b) ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

| | | |
|---|----------------------------------|---|
| 1 | DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS | - cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT+adeverință de la medicul de familie; - curriculum vitae ; - cazier judiciar. |
| 2 | TERMENUL DE DEPUNERE | 03.01.2019 – 16.01.2019 |
| 3 | LOCUL DEPUNERII DOSARULUI | Biroul Personal, cam.327 |
| 4 | PERSOANA DE CONTACT | Jelchici Miriana – tel. 0256403032 |

c) CONDIȚII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

| | | |
|---|--------------------|--|
| 1 | CONDIȚII GENERALE | -studii medii; -abilități de comunicare. |
| 2 | CONDIȚII SPECIFICE | -atestat/certificat specific activităților pe care le desfășoară; -adaptabilitate la munca în echipă. |

d) PROBELE DE CONCURS

| | | |
|---|--|---|
| 1 | PROBA SCRISĂ | 23.01.2019, ora 09.00, la Rectorat |
| 2 | TERMEN AFIȘARE REZULTAT PROBA SCRISĂ | o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise |
| 3 | PROBA PRACTICĂ | 28.01.2019, ora 09.00, la Rectorat |
| 4 | TERMEN AFIȘARE REZULTAT PROBA PRACTICĂ | o zi lucrătoare de la finalizarea probei practice |
| 5 | INTERVIUL | 31.01.2019, ora 9.00, la Rectorat |
| 6 | TERMEN AFIȘARE REZULTAT INTERVIU | o zi lucrătoare de la finalizarea interviului |

e) CONTESTAȚII

| | | |
|---|--|---|
| 1 | TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTAȚII | Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului |
| 2 | TERMEN AFIȘARE REZULTATE FINALE | Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor |

f) BIBLIOGRAFIA

| |
|--|
| - Legea nr. 16/1996 republicată privind Arhivele Naționale; - Instrucțiuni privind activitatea de arhivă, creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996 |
|--|

- **Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, pentru îndeplinirea formalităților legale**