

A N U N Ţ
privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMATII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	ÎNGRIJITOR
2	LOCUL DE MUNCĂ	Departamentul de Inginerie Electrică
3	NUMARUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI	-efectuarea și menținerea curățeniei în spațiile departamentului; -păstrarea ordinii și curățeniei în spațiile departamentului și în cele repartizate din cadrul facultății.

b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	- cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT; - curriculum vitae ; - cazier judiciar.
2	TERMENUL DE DEPUNERE	30.05.2019 – 12.06.2019
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Biroul Personal, cam.327
4	PERSOANA DE CONTACT	Jelchici Miriana – tel. 0256403032

c) CONDITII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDITII GENERALE	-studii gimnaziale; -adaptabilitate la munca în echipă.
2	CONDITII SPECIFICE	-experiență în specialitate /meserie de minim 1 an. -preocupare pentru perfecționarea activității; -promptitudine în rezolvarea sarcinilor.

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA PRACTICA	21.06.2019, ora 12.00, la Departamentul de Inginerie Electrică
2	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA PRACTICA	o zi lucrătoare de la finalizarea probei practice
3	INTERVIUL	26.06.2019, ora 11.00, la Rectorat
4	TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

e) CONTESTATII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, în vederea îndeplinirii formalităților legale