

A N U N Ţ
privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMAȚII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	ȘEF SERVICIU (S)
2	LOCUL DE MUNCĂ	Serviciul Comunicații și Informatizare
3	NUMARUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI	<ul style="list-style-type: none">-gestionarea aplicațiilor informatice din Universitatea Politehnica Timișoara pentru managementul și procesarea documentelor specifice domeniilor financiar-contabil, achiziții, resurse umane, gestiune școlaritate, registratură etc.;-instalarea, configurarea și monitorizarea echipamentelor din infrastructura IT a Universității Politehnica Timișoara: servere, echipamente de stocare date, soluții de virtualizare, switch-uri, routere, paravane de protecție etc.;-elaborarea și verificarea documentațiilor lucrărilor de infrastructură IT&C;-coordonarea și supervizarea lucrărilor de infrastructură rețele date și voce;-coordonarea relațiilor cu subcontractorii de IT&C pentru Universitatea Politehnica Timișoara;-asigurare funcționalitate servicii de date, de telefonie fixă și mobilă, respectiv sistem plăți POS;-consultanță tehnică legată de infrastructura IT&C pentru entitățile din Universitatea Politehnica Timișoara;-atragerea de fonduri interne și externe pentru dezvoltarea infrastructurii IT&C din Universitatea Politehnica Timișoara.

b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	<ul style="list-style-type: none">- cerere de înscriere la concurs;- copie act de identitate;- copie certificat de naștere;- copie certificat de căsătorie;- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+ original;- copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011;- dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT;- curriculum vitae ;- cazier judiciar;
2	TERMENUL DE DEPUNERE	12.11.2020 – 25.11.2020
3	LOCUL DE DEPUNERE A DOSARULUI	Serviciul Personal, cam.327
4	PERSOANA DE CONTACT	Jelchici Miriana – tel. 0256/403032

c) CONDIȚII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDITII GENERALE	<ul style="list-style-type: none">-studii superioare de lungă durată a facultății de Automatică și Calculatoare, în specializările Automatică și Informatică Industrială sau Calculatoare, absolvite cu diplomă de licență;-limba engleză – nivel avansat;-vechime în muncă – minim 10 ani.
---	-------------------	---

2	CONDITII SPECIFICE	-cunoștințe avansate de rețele de calculatoare și securitatea rețelilor de calculatoare: tehnologii WAN/LAN, DNS, routing, switching, firewall, IDS, IPS, VPN, e-mail; -cunoștințe avansate de sisteme de operare: Windows, Unix, Linux - workstation & server; -persoană organizată, responsabilă, obișnuită să lucreze cu deadline-uri stricte.
---	--------------------	---

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA SCRISĂ	04.12.2020, ora 9.00, la Rectorat, et.3
2	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	INTERVIUL	09.12.2020, ora 9.00, la Rectorat, et.3
4	TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

e) CONTESTATII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

f) BIBLIOGRAFIA

1. LEGEA nr. 1/2011 - Legea educației naționale. TITLUL III: Învățământul superior- Capitolul II-Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior; Capitolul XI-Conducerea universităților- Secțiunea 1 Dispoziții generale și Secțiunea a 2-a Atribuțiile senatului universitar, ale rectorului, ale consiliului de administrație, ale decanului și ale șefului de departament; Capitolul XII-Finanțarea și patrimoniul universităților;
2. HG nr. 907 din 29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
3. Legea 135 din 15.05.2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică;
4. Legea 363 din 28.12.018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;
5. Strategia națională privind Agenda Digitală pentru România 2020
https://www.ancom.ro/uploads/links/files/Strategia_nationala_privind_Agenda_Digitala_pentru_Romania_2020.pdf
6. Comunicare a comisiei către parlamentul european, Consiliu, Comitetul economic și social european și comitetul regiunilor: O strategie europeană privind datele, Bruxelles, 19.02.2020
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52020DC0066&from=RO>
7. Andrew s. Tanenbaum, David j. Wetherall, *Computer networks*, Ed. Pearson, Biblioteca UPT - <https://library.upt.ro/>
8. Forouzan, B.A., *Data Communications and Networking*, Ed. McGraw-Hill, 2013, Biblioteca UPT - <https://library.upt.ro/>
9. Blahut, R. E., *Cryptography and secure communication*, Ed. Cambridge University Press, 2014, Biblioteca UPT - <https://library.upt.ro/>
10. Douligeris, C., Serpanos, D. N., *Network security: current status and future directions*, Ed. Wiley, 2007, Biblioteca UPT - <https://library.upt.ro/>
11. Graeme Simson, Graham Witt: *Data Modeling Essentials*, Ed. Morgan Kaufmann Elsevier, 2004, Biblioteca UPT - <https://library.upt.ro/>

Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, pentru îndeplinirea formalităților legale