

A N U N Ț

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMAȚII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	BIBLIOTECAR DEBUTANT (S)
2	LOCUL DE MUNCĂ	Biblioteca Centrală a UPT – Compartimentul de Informatizare al Bibliotecii
3	NUMĂRUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI	- modifică, structurează și actualizează informația din pagina web la cerere; - arhivează versiuni anterioare ale paginii web; - dezvoltă conținut informațional de ultimă oră pentru utilizatorii bibliotecii; - asigură suport tehnic în realizarea conexiunilor virtuale cu utilizatorii bibliotecii; - arhivarea întâlnirilor virtuale; - redactarea și comunicarea de conținut informațional de specialitate pentru forurile științifice (CNB, ABR, ANBPR, IFLA, ALA, EBLIDA, LIBER, etc.).

b) ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	- cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT+adeverință de la medicul de familie; - curriculum vitae Europass; - cazier judiciar.
2	TERMENUL DE DEPUNERE	15.04.2021 – 28.04.2021
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Serviciul Personal, cam.327
4	PERSOANA DE CONTACT	Jelchici Miriana – tel. 0256403032

c) CONDIȚII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDIȚII GENERALE	- studii superioare în specialitatea Filologie, Istorie absolvite cu diploma de licență; - master în specialitatea Filologie, Istorie; - cunoașterea limbii engleze – nivel avansat.
2	CONDIȚII SPECIFICE	- în decurs de 2 ani are obligația să finalizeze cursul de biblioteconomie; - cunoștințe de biblioteconomie și arhivistică; - cunoașterea Microsoft Office, Microsoft Outlook, Google Docs, Google Drive, Goole Meet, Zoom.

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA SCRISĂ	11.05.2021, ora 11.00, la Rectorat, et.3.
2	TERMEN AFIȘARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	INTERVIUL	14.05.2021, ora 10.00, la Rectorat, et.3
4	TERMEN AFIȘARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

e) CONTESTAȚII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTAȚII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFIȘARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

f) BIBLIOGRAFIA

1. Babin, M. et al. The Word on College Reading and Writing. Open Oregon Educational Resources, 2017, p. 27-46, p. 51-77.
2. Marinescu, Nicoleta. Biblioteconomie în întrebări și răspunsuri. Iași: PIM, 2010, p. 37-49, p. 203-214.
3. Mera, Laurențiu. Îndreptar arhivistic : Pentru personalul care creează, păstrează și folosește documente. Cluj-Napoca: Aronda, 2007, p. 22-27, p. 132-135, p. 186-193.
4. Regulamentul intern UPT.

Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, pentru îndeplinirea formalităților legale