

A N U N Ţ

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMAȚII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	SECRETAR DEBUTANT (S)
2	LOCUL DE MUNCĂ	Facultatea de Automatică și Calculatoare – Decanat
3	NUMĂRUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINȚE ALE POSTULUI	-gestiunea școlarității pentru studenții repartizați; -înmatricularea studenților; -întocmirea contractelor de studii; -evidența și păstrarea documentelor personale ale studenților aflați în subordine; -eliberarea carnetelor de studenți, adeverințe de orice tip, situații școlare, foi matricole, diploma+suplimente, diploma DPPD; -constituirea grupelor, întocmirea proceselor verbale cu calitative, descărcarea notelor în registrul matricol și în programul de gestiune a școlarității, planificarea examenelor; -întocmirea listelor cu bursierii de toate categoriile, preluarea, verificarea documentelor și calculul pentru bursele sociale -întocmirea statisticilor semestriale și ocazionale; -afișarea informațiilor la avizierul facultății pentru studenții din subordine; -plata burselor care nu sunt trecute pe carduri.

b) ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	- cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT+adeverință de la medicul de familie; - curriculum vitae Europass; - cazier judiciar.
2	TERMENUL DE DEPUNERE	26.08.2021 – 08.09.2021
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Serviciul Personal, cam.327
4	PERSOANA DE CONTACT	Jelchici Miriana – tel. 0256403032

c) CONDIȚII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDIȚII GENERALE	-studii superioare absolvite cu diplomă de licență; -promptitudine și corectitudine în rezolvarea sarcinilor de serviciu; -adaptabilitate la munca în echipă; -preocupare pentru perfecționarea activității.
2	CONDIȚII SPECIFICE	-abilități de comunicare; -cunoașterea limbii engleze – nivel mediu; -cunoștințe de operare PC: Word, Excel.

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA SCRISĂ	17.09.2021, ora 9.00, la Decanatul Facultății de Automatică și Calculatoare, et.1, sala A110
2	TERMEN AFIȘARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	PROBA PRACTICĂ	22.09.2021, ora 9.00 la Decanatul Facultății de Automatică și Calculatoare, et.6, sala B613
4	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA PRACTICĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei practice
5	INTERVIUL	28.09.2021, ora 9.00, la Decanatul Facultății de Automatică și Calculatoare, et.1, sala A110
6	TERMEN AFIȘARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

e) CONTESTAȚII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTAȚII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFIȘARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

f) BIBLIOGRAFIA

1.	Regulamentul de Organizare și Desfășurare a Procesului de Învățământ la ciclul de studii licență din UPT http://www.upt.ro/img/files/carta/anexe/Anexa4_CartaUPT-RODPI_licenta_2016.pdf
2.	Regulamentul de Organizare și Desfășurare a Procesului de Învățământ la ciclul de studii master din UPT http://www.upt.ro/img/files/hs/2019/23.09.2019/HS_211_23.09.2019-modific-regulament-functionare-master.pdf
3.	Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență / diplomă și disertație în UPT http://www.upt.ro/img/files/hs/2020/14.05.2020/HS_109_14.05.2020_Regulament-sustinere-licenta-diser-si-procedura-online.pdf
4.	Regulament privind acordarea de burse și ajutoare sociale în UPT http://www.upt.ro/img/files/hs/2017/18.09.2017/HS_235_18.09.2017_Regulament_Burse_Anexa1.pdf

Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, pentru îndeplinirea formalităților legale