

Instrucțiuni de înscriere online folosind platforma Enroll

Pentru înscrierea la sesiunea de admitere 2022 se accesează platforma Enroll de admitere la UPT (<http://admitere.upt.ro/>). Aplicația funcționează din orice browser de internet. De aici se alege programul de studii dorit.



Pe această platformă se creează un cont de candidat.

Numele de utilizator poate conține litere, numere și caracterul "_", iar parola va avea minim 6 caractere. Adresa de e-mail declarată trebuie să fie validă și să aparțină candidatului, deoarece va fi adresa prin intermediul căreia se va comunica cu comisia de înscriere pe întreaga perioadă de derulare a procesului de admitere.

admitere.upt.ro/user/new



Vă mulțumim pentru aplicarea pentru un cont. Veți primi un e-mail de verificare în scurt timp. Dacă nu îl vedeți, vă rugăm să verificați dosarele "spam" sau "bulk".

[Continuă](#)

Crearea contului va fi semnalată în e-mailul declarat printr-un mesaj (obs. Dacă e-mailul nu apare în Inbox, va rugăm să verificați în secțiunile "spam" sau "bulk").

Admitere UPT Vă rugăm să activați contul dvs. la admitere.upt.ro

Pentru activarea contului trebuie accesat link-ul din corpul e-mailului.



Admitere UPT <admitere@upt.ro>

To: [redacted]



Vă mulțumim pentru aplicarea pentru un cont pe admitere.upt.ro.

Pentru a preveni abuzul pe site, vă solicităm să activați contul făcând clic pe link-ul următor:

<https://admitere.upt.ro/user/confirm/n4dc48b79a9d9068335ab21c5e52cfb36>

Vă mulțumim încă o dată pentru înregistrare.

admitere.upt.ro/user/confirm/n4dc48b79a9d9068335ab21c5e52cfb36



Vă mulțumim pentru confirmarea contului! Sunteți acum conectat la site.

[Continuă](#)

După activare puteți deschide sesiunea proprie din cadrul aplicației Enroll și, după exprimarea acordului pentru înscrierea la concursul de admitere (se bifează cele două casete de tip checkbox privind asumarea responsabilității datelor comunicate și exprimarea acordului privind prelucrarea datelor personale) puteți începe constituirea dosarului de înscriere.

admitere.upt.ro/candidate/agreement/voicue/000000037779/37779



Acord pentru înscrierea la concursul de admitere

- Prin bifarea casetei leri exprim consimțământul expres ca datele mele personale pe care le dețin pe baza dispoziției ca ocazia înscrierii în concurs, să fie prelucrate de Universitatea Politehnică Timișoara în procedurile de concurs și să fie comunicate unităților destinatarilor, fără ca lista să aibă un caracter exhaustiv; persoana vizată (candidatul), angajatul UPT implicat în procedurile de concurs, Ministerul Educației și Cercetării, alte persoane fizice/juridice, autorități și instituții abilitate de lege să solicite informații, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.
- Sub sancțiunea prevăzută de art. 326 cod penal privind falsul în declarații, îmi asum responsabilitatea exclusivă cu privire la realitatea datelor completate și cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate prin aplicație la dosarul de concurs și cele originale.

[Continuă](#)

[Conectat ca ve](#)

[Logout](#) [Setări](#)

În acest sens se parcurg următoarele **etape**:

- 1) selectarea tipului de candidat;
- 2) editarea datelor personale;
- 3) editarea datelor profesionale;
- 4) încărcarea documentelor;
- 5) alege opțiunile de concurs / înscrie-te la un nou concurs de admitere;
- 6) plata taxei de înscriere;
- 7) finalizarea înscrierii;
- 8) comunicarea numărului de înregistrare;
- 9) comunicarea rezultatelor concursului;
- 10) confirmarea statului de admis.

Etape 1- selectarea tipului de candidat: se va selecta situația în care se află candidatul.

Diagrama etapelor de înscriere este o linie orizontală cu șapte cercuri numerotate de la 1 la 7. Cercurile 2, 3, 4, 5, 6 și 7 sunt albastre, în timp ce cercurile 1 și 7 sunt galbene.

Screenshot-ul interfeței de selectare a tipului de candidat prezintă un titlu "SELECTEAZĂ TIPUL CANDIDATULUI" în partea de sus. În partea inferioară, există o listă de opțiuni cu butoane de radio:

- Bacalaureat, promoția 2021
- Bacalaureat, promoții anterioare
- Absolvent licență

În partea de jos a interfeței este un buton "Salvează".

Etape 2 – editarea datelor personale: se vor introduce datele personale ale candidatului. Aceste informații se completează o singură dată, chiar dacă se dorește înscrierea la mai multe secțiuni de concurs.

La introducerea datelor personale se vor respecta următoarele **condiții**:

- se vor folosi diacritice (Ă, Â, Î, Ș, Ț)
- se vor introduce toate numele și prenumele, așa cum apar în certificatul de naștere
- se vor introduce corect datele din cartea de identitate
- se vor introduce corect datele din actele de studii
- se vor completa toate câmpurile cerute (acolo unde este cazul)
- obligatoriu, se va completa adresa de e-mail validă și numărul de telefon

EDITEAZĂ DATELE PERSONALE

Va rugăm să completați formularul folosind diacritice.

Pentru nume / prenume multiple utilizați cratima () ca separator.

Campurile marcate cu (**) trebuie completate în cazul în care valorile dorite nu pot fi alese mai sus

Nume

NUMELE DIN CERTIFICATUL DE NAȘTERE
Cata
PRENUME
Andra
NUMELE ACTUAL
Cata
PRENUME TATA
Ion
PRENUME MAMA
Maria

Naștere

DATA NAȘTERII (ZI/LUNĂ/AN)
09 08 2000
COD NUMERIC PERSONAL
2200809200058
COD NUMERIC PERSONAL**
Câmpul marcat cu (**) trebuie completat în cazul în care nu aveți CNP românesc.
ȚARA/JUDEȚUL/LOCALITATEA NAȘTERII
ROMÂNIA
HUNEDOARA
ILIA
LOCUL NAȘTERII (JUDEȚ)**
Campurile marcate cu (**) trebuie completate în cazul în care valorile dorite nu pot fi alese mai sus
LOCUL NAȘTERII (ORAȘ/COMUNA/SAT)**
Campurile marcate cu (**) trebuie completate în cazul în care valorile dorite nu pot fi alese mai sus

Carte identitate / pasaport

TIP ACT DE IDENTITATE
Carte de identitate
SERIE
TZ
NUMĂR
123456
ELIBERAT DE
SPCCLP TIMISOARA
LA DATA (ZI/LUNĂ/AN)
09 11 2010
VALABIL PÂNĂ LA (ZI/LUNĂ/AN)
09 11 2030

Domiciliu stabil

DOMICILIU
ROMÂNIA
HUNEDOARA
DEVA
JUDET DOMICILIU**
<small>Campurile marcate cu (**) trebuie completate în cazul în care valorile dorite nu pot fi alese mai sus</small>
LOCALITATE DOMICILIU**
<small>Campurile marcate cu (**) trebuie completate în cazul în care valorile dorite nu pot fi alese mai sus</small>
STRADĂ
str. Miorita
NUMĂR
6
BLOC
SCARĂ
ETAJ
APARTAMENT
<input type="checkbox"/> Mediu rural (Se bifează dacă domiciliul stabil este în mediul rural)

Stare civilă

<input type="checkbox"/> Mediu rural (Se bifează dacă domiciliul stabil este în mediul rural)
STARE CIVILĂ
necăsătorit
SEXUL
feminin
CETĂȚENIE
română
ORIGINE ETNICĂ
română

Contact

TEL. FIX
0254212121
TEL. MOBIL
0720212121
EMAIL
cataandra@gmail.com

Salvează

Etapa 3 – editarea pregătirii profesionale

EDITEAZĂ PREGĂTIREA PROFESIONALĂ

Va rugăm să completați formularul folosind diacritice.

Pentru nume / prenume multiple utilizați cratima () ca separator.

Campurile marcate cu (**) trebuie completate în cazul în care valorile dorite nu pot fi alese mai sus

Liceul absolvit

ANUL ABSOLVIRII LICEULUI 2021
LICEUL ABSOLVIT HUNEDOARA - COLEGIUL NAȚIONAL "DECEBAL" DEVA
LICEUL ** Campurile marcate cu (**) trebuie completate în cazul în care valorile dorite nu pot fi alese mai sus
<input type="checkbox"/> Liceu din mediul rural
PROFIL LICEU ABSOLVIT (SPECIALIZAREA/FILIERA/PROFILUL) MATEMATICĂ-INFORMATICĂ / FILIERA TEORETICĂ / PROFILUL REAL
DURATĂ STUDII 4
FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ZI

Diploma de bacalaureat

TIP DIPLOMĂ Diplomă de bacalaureat
SERIE xy
NUMĂR 123456
FOAIE MATRICOLĂ (NR./DATA) 23/12.07.2021
LICEU EMITENT HUNEDOARA - COLEGIUL NAȚIONAL "DECEBAL" DEVA
ANUL EMITERII 2021
OBSERVAȚII

Note	MEDIE EXAMEN DE BACALAUREAT 9.23
	MEDIE MULTIANUALĂ LICEU 0
Limbi străine studiate în liceu	LIMBA STRĂINĂ 1 STUDIATĂ ÎN LICEU
	LIMBA STRĂINĂ 2 STUDIATĂ ÎN LICEU
Limba străină pe care ați dori să o studiați în facultate	LIMBA STRĂINĂ PE CARE AȚI DORI SĂ O STUDIAȚI ÎN FACULTATE Engleză ▾ ---- ▾ ---- ▾
<small>Se selectează în ordinea descrescătoare a preferințelor. Repartiția pe una dintre limbile străine se va face la începutul anului universitar, în urma unei testări și în funcție de ordinea opțiunilor specificate. Candidații pentru programele din cadrul Facultății de Comunicare vor selecta obligatoriu limba Engleză. Aceasta va fi studiată pe toată durata ciclului de licență.</small>	
Altele	ÎN CAZUL ÎN CARE SUNTEȚI DECLARAT ADMIS ȘI CONFIRMAȚI LOCUL, DORIȚI SĂ SOLICITAȚI LOC ÎN CĂMINELE UPT? <input type="radio"/> NU <input checked="" type="radio"/> DA
	İNDEPLINIȚI CONDIȚII DE SCUTIRE DE TAXĂ DE ÎNSCRIERE? <input checked="" type="radio"/> NU <input type="radio"/> DA
	SELECȚAȚI DIN LISTA DE MAI JOS SITUAȚIA ÎN CARE VĂ ÎNCADRAȚI: Fără motiv
Salvează	

Etapa 4 - încărcarea documentelor: se încarcă documentele specificate în metodologia de admitere și anexele specifice, dacă e cazul. Astfel:

- candidații cu premii la competiții agreate vor atașa diploma/diplomele (conform articolului 14 din metodologie și a anexei 6) care certifică această calitate;
- candidații provenind din centre de plasament vor atașa dovada/dovezile care certifică această calitate;
- candidații de etnie romă vor atașa o recomandare emisă de una din organizațiile legal constituite ale romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, din care să reiasă că fac parte din etnia romă (și nu faptul că sunt membrii ai organizației în cauză);
- candidații sportivi de performanță vor atașa dovezile (conform anexei 7 la metodologie) care certifică această calitate;
- candidații cu bacalaureat promovat înainte de 2022 vor atașa o declarație notarială privind numărul de semestre de licență urmate de la terminarea liceului, respectiv numărul de semestre în care au beneficiat de finanțare de la buget pentru studii de licență.

- 1 Editează tipul candidatului /
- 2 datele personale /
- 3 pregătirea profesională
- 4 **Încarcă documente**
- 5 Alege opțiunile de concurs
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

Încărcarea documentele se va face color, în format pdf sau format de fișier grafic (jpeg sau png). Dimensiunea unui document nu poate depăși 5 MB. Încărcarea se realizează o singură dată, documentele fiind regăsite în toate dosarele electronice de înscriere depuse de candidat. Diploma de bacalaureat cât și foaia matricolă se încarcă față-verso!

Documente

COPIE DIPLOMA DE BACALAUREAT (DOCUMENTUL VA CONȚINE AMBELE FEȚE ALE DIPLOMEI)
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
Download
COPIE ECHIVALENȚĂ / ADEVERINȚĂ – SUBSTITUT DIPLOMĂ (DOCUMENTUL VA CONȚINE AMBELE FEȚE ALE ADEVERINȚEI)
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE FOAIA MATRICOLĂ LICEU (DOCUMENTUL VA CONȚINE AMBELE FEȚE ALE FOII MATRICOLE)
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE CARTEA DE IDENTITATE
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE CERTIFICATUL DE NAȘTERE
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE ADEVERINȚĂ MEDICALĂ
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE FOTOGRAFIE COLOR TIP DIPLOMĂ
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE DOVADĂ SCUTIRE TAXĂ DE ÎNSCRIERE
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE DOVADĂ COMPETENȚE LINGVISTICE
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
COPIE DIPLOMA CONCURSURI / OLIMPIADE
<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

Etapa 5 - alege opțiunile de concurs / înscrie-te la un nou concurs de admitere

- 1 Editează tipul candidatului /
- 2 datele personale /
- 3 pregătirea profesională
- 4 Încarcă documente
- 5 Alege opțiunile de concurs
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

Se selectează facultatea/secțiunea de concurs dorită și tipul de candidat pe care îl reprezintă aplicantul.

Înscrie-te la concursul de admitere



ÎNSCRIE-TE LA CONCURSUL DE ADMITERE

Alege

SELECȚEAZĂ FACULTATEA/ SECȚIUNEA DE CONCURS
TIPUL CANDIDATULUI
Bacalaureat
Absolvent liceu mediu rural
Cu premii la competiții agreate- admitere cu media 10.00
Provenind din centre de plasament
Etnie rromă
Sportiv de performanță (cf. anexei 7 la metodologie)
Cu premii la competiții agreate- echivalare probă cu nota 10.00 (secțiunile 1 și 6)

Se aleg apoi, în ordinea descrescătoare a preferințelor, domeniile de studii pentru care se optează și tipul de diplomă atașată la dosar.



EDITEAZĂ ÎNSCRIEREA LA : ELECTROTEHNICĂ ȘI ELECTROENERGETICĂ (EE) - 5L

Opțiuni

OPȚIUNI
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Se selectează, în ordinea descrescătoare a preferințelor, programele de studii vizate

Diplome

TIP DIPLOMA LICEU

Salvează

După salvarea acestor informații, aveți posibilitatea de a verifica/edita/tipări fișa de înscriere. Pentru o corectă vizualizare a fișei de înscriere, recomandăm instalarea ultimei versiuni de Acrobat Reader (<https://get.adobe.com/reader/>).

- 1 Editează tipul candidatului / 2 datele personale / 3 pregătirea profesională
- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

5 Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L

- Editează înscrierea la EE
- Tiparește fișa de înscriere la EE
- Șterge fișa de înscriere de la EE
- Plătește online taxa de înscriere la EE
- Încarcă dovada plății taxei de înscriere la EE Observații
- Transmite dosarul de înscriere la EE

După aceste verificări, puteți iniția plata taxei de înscriere.

Etapa 6- plata taxei de înscriere. Aceasta se poate face astfel:

- plătește direct din aplicație, prin apăsarea butonului: **Plătește online taxa de înscriere la ...** :

The screenshot displays a mobile application interface for online payment. The main window is titled 'UNIV.POLITEHNICA TIM' and shows a payment amount of '100.00 RON'. The form includes the following fields: 'Card number' with a red asterisk, 'Expiry month' (MM) and 'Expiry year' (YY) dropdown menus, 'Cardholder name' with a red asterisk, and 'Security code' with a red asterisk and a note '3 digits on back of your card'. There are 'Cancel' and 'Next' buttons at the bottom. The background shows a menu with the selected option 'Plătește online taxa de înscriere la EE' highlighted.

sau:

- **încarcă dovada plății taxei de înscriere la** Detaliile privind contul în care se face plata se găsesc prin accesarea butonului **Observații**:

În următorul cont deschis la UniCredit Bank*:

Universitatea Politehnică Timișoara
Cod FISCAL: 4269282
Cont IBAN: RO20 BACX 0000 0030 1782 5060

*În situația plății în contul UniCredit, dovada plății va trebui să conțină următorul text: "Taxă de înscriere/confirmare admitere la... (se va menționa acronimul facultății) pentru... (se va menționa numele complet al candidatului)".
Exemplu: Taxă de înscriere la AC pentru RUSU Adrian

Etapa 7 - finalizarea înscrierii

După efectuarea plății, butonul: **Transmite dosarul de înscriere la ...** devine activ, semn că dosarul poate fi transmis către facultatea pentru care v-ați înscris.



- 1 Editează tipul candidatului / 2 datele personale / 3 pregătirea profesională
- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

5 Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L

- Editează înscrierea la EE
- Tiparește fișa de înscriere la EE
- Șterge fișa de înscriere de la EE
- Plătește online taxa de înscriere la EE
- Încarcă dovada plății taxei de înscriere la EE Download Observații
- Transmite dosarul de înscriere la EE

Finalizarea înscrierii se realizează prin apăsarea butonului "Transmite dosarul de înscriere la ...". După apăsarea acestui buton, nu veți mai putea opera modificări asupra informațiilor ce constituie dosarul de înscriere transmis.

- 1 Editează tipul candidatului / 2 datele personale / 3 pregătirea profesională
- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

5 Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L

Tiparește fișa de înscriere la EE

În urma completării datelor personale și a opțiunilor de înscriere se generează fișa de înscriere. Aceasta poate fi modificată, tipărită sau ștersă. Pentru fiecare secțiune la care vă înscrieți se va genera o fișă de înscriere.

Dacă se dorește înscrierea la altă facultate/secțiune se va relua etapa 5, prin apăsarea butonului "Înscrie-te la un nou concurs de admitere".

Pentru fiecare facultate/secțiune pentru care optați se va genera un dosar de înscriere. Taxă de înscriere îți oferă posibilitatea de a participa la concursul de admitere organizat la maxim două secțiuni. Dacă dorești să te înscrii la mai mult de două secțiuni, va trebui să achiziți mai multe taxe conform regulii de mai sus.

Etapa 8 – comunicarea numărului de înregistrare : dacă informațiile încărcate sunt în concordanță cu cele solicitate în metodologia de admitere, veți primi un e-mail din partea comisiei de admitere, prin care înscrierea este validată și vi se comunică numărul de înregistrare în concurs. Pentru fiecare secțiune de concurs se alocă câte un număr de înregistrare. Numărul de înregistrare va fi folosit pentru identificare pe tot parcursul procesului de admitere.



- 4 Încarcă documente
- 5 Înscrie-te la un nou concurs de admitere
- 6 Alocare număr de înregistrare dosar
- 7 Stare dosar (admis / în așteptare / respins) / plata confirmare

6 Electrotehnică și Electroenergetică (EE) - 5L
Tiparește fișa de înscriere la EE

Număr de înregistrare dosar: EE-001

Dacă dosarul de înscriere nu este complet, veți primi un e-mail din partea comisiei de admitere prin care vi se solicită documentele lipsă. După validarea înscrierii vi se va comunica numărul de înregistrare în concurs. Completarea dosarului și validarea acestuia se va realiza exclusiv în perioada de înscriere.

Dacă în termen de 48 de ore de la finalizarea înscrierii la o secțiune nu primiți răspuns din partea comisiei de admitere, vă rugăm să ne contactați telefonic sau prin e-mail. Datele de contact ale comisiilor de admitere sunt:

Nr. crt.	Facultate	Telefon	e-mail
1.	Arhitectură și Urbanism	0256 404 021 0256 404 560	admitere.faut@upt.ro
2.	Automatică și Calculatoare	0256 403 211 0256 403 298	admitere.ac@upt.ro
3.	Chimie Industrială și Ingineria Mediului	0256 403 063 0256 403 085	admitere.chim@upt.ro
4.	Construcții	0256 404 000 0256 404 001	admitere.ct@upt.ro
5.	Electronică, Telecomunicații și Tehnologii Informaționale	0256 403 298 0256 403 291	admitere.etcti@upt.ro
6.	Inginerie Electrică și Energetică	0256 403 385 0256 403 386	admitere.iee@upt.ro
7.	Inginerie din Hunedoara	0254 207 502	admitere.fih@upt.ro

		0254 207 506	
8.	Management în Producție și Transporturi	0256 404 284 0256 403 286	admitere.mpt@upt.ro
9.	Mecanică	0256 403 533 0256 403 521	admitere.mec@upt.ro
10.	Științe ale Comunicării	0256 404 011	admitere.fsc@upt.ro
11.	Programe ID/IFR	0256-403300	contact@elearning.upt.ro

Pentru orice probleme tehnice întâmpinate vă rugăm să ne scrieți la adresa: admitere@upt.ro

Etapa 9 – comunicarea rezultatelor concursului: la începutul fiecărei runde de confirmări, în dreptul fiecărei secțiuni de concurs pentru care ați aplicat, veți regăsi statusul dosarului, respectiv admis, în așteptare sau respins. Dacă statusul este admis, atunci se va activa butonul: **Plătește online taxa de confirmare la**

Etapa 10 – Confirmarea statului de admis: pentru a confirma statutul de admis trebuie să plățiți taxa de confirmare și să depuneți, la comisiile de admitere diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original.