

A N U N Ţ
privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post temporar vacant

a) INFORMATII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	REFERENT III (S) – perioadă nedeterminată
2	LOCUL DE MUNCĂ	Departamentul de Comunicare și Imagine – Biroul de Protocol și Organizare Evenimente
3	NUMARUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI	-gestionarea proiectelor de sustenabilitate culturală și arhitecturală a Universității Politehnica Timișoara; -documentarea, cercetarea și comunicarea impactului activităților și a proiectelor arhitecturale pentru integrare în resurse de educare și formare; -identificarea de oportunități de finanțare și dezvoltarea conceptelor pentru proiecte relevante în cultura arhitecturală; -promovarea prezenței UPT în strategii arhitecturale și culturale ale orașului; -participarea la sesiuni de lucru cu experți în domeniu, în vederea creșterii gradului de profesionalizare a proiectelor UPT; -organizarea de evenimente culturale prin evidențierea patrimoniului arhitectural al UPT; -inclusiunea și evidențierea patrimoniului arhitectural al UPT în proiectele culturale locale și naționale;

b) ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	- cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință; care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT+adeverință de la medicul de familie; - curriculum vitae Europass; - cazier judiciar;
2	TERMENUL DE DEPUNERE	30.06.2022 – 13.07.2022
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Serviciul Personal, cam.326
4	PERSOANA DE CONTACT	Filip Liliana – tel. 0256403158

c) CONDIȚII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDITII GENERALE	-studii superioare finalizate cu diplomă de licență în domeniul Arhitectură; -competențe de management cultural și gestionare a proiectelor; -cunoștințe de limba Engleză – nivel avansat;
2	CONDITII SPECIFICE	-cunoștințe operare PC: Microsoft Office; -experiență în domeniu de minim 2 ani; -foarte bune abilități de scriere în limbile română și engleză;

		-foarte bună capacitate de exprimare orală și scrisă; -capacitate de a respecta termenele limită; -bun coechipier, dorință de învățare; -bună capacitate de autoorganizare;
--	--	--

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA SCRISĂ	29.07.2022, ora 12.00, la Rectorat et. 1
2	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	INTERVIUL	03.08.2022, ora 12.00, la Rectorat et. 1
4	TERMEN AFIȘARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

e) CONTESTATII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

f) BIBLIOGRAFIA

1.	IONESCU, Grigorescu, „Istoria Arhitecturii Românești”, Editura Cartea Romanească, București, https://pdfslide.net/documents/31570031-istoria-arhitecturii-romanesti-grigore-ionescupdf-56a897dc5dc64.html?page=1
2.	Lind, Maria; Marysia Lewandowska, <i>Why Mediate Art?</i> în “Ten Fundamental Questions of Curating”, Mousse Publishing, 2011, http://www.marysialewandowska.com/wp-content/uploads/2011/05/Maria-Lind_Why-Mediate-Art-.pdf .
3.	TM Capitală Culturală a Culturii 2023, <i>Bidbook reimaginat</i> , 2022, https://drive.google.com/file/d/1tHSfOdIqJwfOMb6wTRcnLCvNjrbfFpr/view .
4.	Planul strategic al Universității Politehnica Timișoara, 2020-2024, Microsoft Word - 15_HS_258-322_17.12.2020_Draft 2.docx (upt.ro) .

Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, în vederea îndeplinirii formalităților legale