

A N U N Ţ
 privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMATII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	INGINER I (S)
2	LOCUL DE MUNCĂ	Direcției Resurse Umane – Biroul Prevenire și Protecție a Muncii
3	NUMARUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI	<p>-identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcină de muncă, mijloace de muncă/ echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru;</p> <p>-elaborarea și actualizarea planului de prevenire și protecție;</p> <p>-elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru;</p> <p>-elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea periodicității instruirii adecvate pentru fiecare loc de muncă, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și situații de urgență și verificarea însușirii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite;</p> <p>-elaborarea programului de instruire-testare la nivelul unității privind securitatea și sănătatea în muncă și situațiile de urgență;</p> <p>-propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă și situații de urgență, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului;</p> <p>-verificarea, prin sondaj, a cunoașterii și aplicării de către lucrătorii UPT a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă și situații de urgență, stabilite prin fișa postului;</p> <p>-întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și situații de urgență;</p> <p>-identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din UPT și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor <u>Hotărârii Guvernului nr. 1.048/2006</u> privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;</p> <p>-participarea la cercetarea evenimentelor conform legislației în vigoare;</p> <p>-elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din UPT, în conformitate cu legislația în vigoare;</p> <p>-urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;</p> <p>-colaborarea cu lucrătorii desemnați/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> -întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea activității în domeniul SSM și Situațiilor de urgență; -efectuarea controalelor interne pe linie de securitate și sănătate în muncă și situații de urgență la locurile de muncă și informarea, în scris, a conducerii UPT asupra deficiențelor constatate și asupra măsurilor propuse pentru remedierea acestora; -informarea angajatorului, în scris, asupra deficiențelor constatate în timpul controalelor efectuate la locul de muncă și propunerea de măsuri de prevenire și protecție; -urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cât și de inspectorii pe linie de situații de urgență; -organizarea și participarea la exerciții și aplicații privind situațiile de urgență și conducerea acțiunilor de alarmare, evacuare, intervenție, limitare și înlăturare a urmărilor situațiilor de urgență desfășurate de unitățile proprii; -îndeplinirea altor obligații și măsuri stabilite, potrivit legii, de către organismele și organele abilitate; -acordă sprijin și asistență tehnică de specialitate privind securitatea și sănătatea în muncă și situații de urgență.
--	--	---

b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	<ul style="list-style-type: none"> - cerere de înscriere la concurs; - copie act de identitate; - copie certificat de naștere; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + copie după adeverință care să ateste vechimea în muncă și în meserie începând cu 01.01.2011; - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT; - curriculum vitae Europass; - cazier judiciar.
2	TERMENUL DE DEPUNERE	23.06.2022 – 06.07.2022
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Serviciul Personal, cam.327
4	PERSOANA DE CONTACT	Jelchici Miriana – tel. 0256/403032

c) CONDITII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDITII GENERALE	<ul style="list-style-type: none"> -studii superioare tehnice absolvite cu diploma de licență; -cunoștințe operare PC; -vechime în specialitate minim 4 ani.
2	CONDITII SPECIFICE	<ul style="list-style-type: none"> -curs în domeniul securității și sănătății în muncă cu o durată de cel puțin 80 de ore; -absolvirea cu diplomă sau certificat de absolvire, după caz, a unui program de învățământ postuniversitar în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 180 de ore - autorizat în evaluarea riscului de accidentare și îmbolnăvire profesională; -absolvirea cu diplomă sau certificat de absolvire, după caz, a unui curs pentru cadru tehnic PSI.

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA SCRISĂ	18.07.2022, ora 12.00, la Rectorat, et.1
2	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	INTERVIUL	21.07.2022, ora 11.00, la Rectorat, et.1
4	TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului

e) CONTESTATII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

f) BIBLIOGRAFIA

1. LEGEA nr. 1/ 2011 - Legea educației naționale. TITLUL III: Învățământul superior; TITLUL IV: Statutul personalului didactic; CAPITOLUL II: Statutul personalului didactic și de cercetare din învățământul superior
2. Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006
3. HG 1425/2006 NORME METODOLOGICE din 11 octombrie 2006 de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006
4. Legea 53/2003 Codul muncii
5. Hotărârea de Guvern nr. 971/26.07.2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă
6. Hotărârea nr. 1146 din 30/08/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă
7. Hotărâre nr. 1048 din 9 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de munca
8. Hotărâre nr. 1.091 din 16 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de munca
9. Hotararea de Guvern nr. 1051/9.08.2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru manipularea manuala a maselor care prezinta riscuri pentru lucretori, in special de afectiuni dorsolombare.
10. HOTĂRÂRE nr. 1.028 din 9 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare
11. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
12. Legea 481/2004 privind protecția civilă
13. OMAI 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență
14. Ordin 3946/2001 NORME DE PREVENIRE SI STINGERE A INCENDIILOR SPECIFICE UNITĂȚILOR CU PROFIL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SI EDUCAȚIE
15. HOTĂRÂRE nr. 571 din 10 august 2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu
16. OMAI 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor

Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, pentru îndeplinirea formalităților legale