

SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII

INSTRUCȚIUNE DE LUCRU

VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA
IANUARIE 1990 – Iunie 2016

Cod: **UPT- II0-B-0-09**

Instrucțiune de lucru VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA IANUARIE 1990 – IUNIE 2016	ORGANISMUL EMITENT:
	DGAC
	Cod: UPT- I10-B-0-09 Ediția 1 – Revizia 0

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA, AVIZAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI

ELABORAT	VERIFICAT	VIZAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA
DGAC	DGAC	CEAC	Serviciul juridic	Rector	1
D.Atanasescu	A.Ciutina		A.Atanasescu	F.Drăgan	

Nivel de vizibilitate: ☐ Publică ☒ Nivel 0 ☐ Nivel 1

INDICATORUL DE STARE AL INSTRUCȚIUNII DE LUCRU¹

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Partea revizuită	Data începerii aplicării	Nume, prenume		
					Elaborat	Verificat	Aprobat
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	1	0	-				
2							
3							

¹ Prezenta instrucțiune de lucru este un document al Sistemului de Management al Calității al Universității Politehnica Timișoara. Conține informații destinate exclusiv utilizării propriilor cerințe interne și este proprietatea universității. Este interzisă reproducerea parțială sau integrală, în diverse publicații, prin orice procedeu (mecanic, microfilmare, fotocopiare, electronic etc.) fără acordul scris al Rectorului UPT.

Instrucțiune de lucru VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA IANUARIE 1990 – IUNIE 2016	ORGANISMUL EMITENT:
	DGAC
	Cod: UPT- I10-B-0-09 Ediția 1 – Revizia 0

LISTA DE DIFUZARE A INSTRUCȚIUNII DE LUCRU

1. Rector
2. Prorector - Proces de Învățământ și Problematică Studențească
3. Prorector - Cercetare științifică, inovare, și transfer tehnologic
4. Biroul pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat
5. Școala Doctorală
6. Comisia de analiză științifică sintetică
7. Comisia de Etică și Deontologie
8. Consiliul pentru studii universitare de doctorat
9. Consiliul de Administrație
10. Direcția Generală de Asigurare a Calității

Instrucțiune de lucru VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA IANUARIE 1990 – IUNIE 2016	ORGANISMUL EMITENT:
	DGAC
	Cod: UPT- I10-B-0-09 Ediția 1 – Revizia 0

CUPRINS:

1. SCOP	5
2. DOMENIU DE APLICARE.....	5
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....	5
3.1. Documente de referință la nivel național.....	5
3.2. Documente de referință la nivelul universității	5
4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR.....	5
4.1. Generalități	5
4.2. Setări ale sistemului pentru verificările de similitudine.....	6
4.3. Generarea Rapoartelor de Similitudine	6
4.4. Circuitul urmat de Rapoartele de Similitudine:.....	6
4.5. Confidențialitatea datelor și informațiilor.....	6
5. RESPONSABILITĂȚI.....	6
5.1. Rectorul UPT.....	6
5.2. Prorectorul UPT responsabil cu Procesul de Învățământ, Problematică Studențească și Asigurarea Calității (PÎPSAC).....	6
5.3. Biroul pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat	7
5.4. Comisia de analiză științifică sintetică	7
5.5. Școala Doctorală	7
5.6. Comisia de Etică și Deontologie	7
5.7. CA	7
5.8. DGAC	8
5.9. Serviciul juridic.....	8
5.10. Secretariatul General	8

Instrucțiune de lucru VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA IANUARIE 1990 – IUNIE 2016	ORGANISMUL EMITENT:
	DGAC
	Cod: UPT- I10-B-0-09 Ediția 1 – Revizia 0

1. SCOP

Prezenta instrucțiune de lucru descrie modul tehnic de verificare și de generare a Rapoartelor de Similitudine pentru tezele de doctorat susținute în UPT în perioada ianuarie 1990 – iunie 2016 prin sistemul de verificare a similitudinilor agreat de UPT.

2. DOMENIU DE APLICARE

Instrucțiunea este un instrument de lucru pentru verificarea și generarea Rapoartelor de Similitudine ale tezelor de doctorat susținute în universitate în perioada ianuarie 1990 – iunie 2016.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Documente de referință la nivel național

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;
- HG nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ME nr. 5.255/2021 privind verificarea respectării eticii și deontologiei universitare în elaborarea tezelor de doctorat din perioada 1990-2016;

3.2. Documente de referință la nivelul universității

- Carta Universității Politehnica Timișoara;
- Codul de etică și deontologie al Universității Politehnica Timișoara;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de etică și deontologie universitară a UPT
- Regulament instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Universitatea Politehnica Timișoara;
- Hotărârea Senatului Universității Politehnica Timișoara nr. 241/21.12.2021 privind Strategia Universității Politehnica Timișoara de prevenire și combatere a fenomenului de plagiat 2021 – 2024;
- Hotărâre a Senatului Universității Politehnica Timișoara nr. 242/21.12.2021 privind înființarea Biroului pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat.

4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

4.1. Generalități

Lucrările depuse în sistemul de verificare a similitudinilor sunt comparate cu documente existente și date arhivate de pe internet, baze de date cu lucrări depuse anterior, periodice, jurnale și publicații.

Documentul rezultat în urma comparației este numit Raport de Similitudine. Acest document detaliază similitudinile sau textele similare dintr-o depunere efectuată în sistemul de verificare a similitudinilor și documentele cu care se compară acestea.

După generarea Raportului de Similitudine acesta se depune într-o bază de date internă UPT, spre analiza Biroului pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat.

Instrucțiune de lucru VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA IANUARIE 1990 – IUNIE 2016	ORGANISMUL EMITENT:
	DGAC
	Cod: UPT- I10-B-0-09 Ediția 1 – Revizia 0

4.2. Setări ale sistemului pentru verificările de similitudine

Utilizatorii desemnați vor respecta următoarele setări la generarea Rapoartelor de similitudine:

- se vor permite depuneri de fișiere cărora programul le poate verifica similitudinea;
- verificarea imediată a lucrării;
- generarea imediată a Rapoartelor de Similitudine;
- se vor exclude materialele bibliografice (dacă acestea pot fi identificate ca atare) din indicele de similitudine pentru toate lucrările;
- nu se vor exclude materialele citate din indicele de similitudine pentru toate lucrările;
- se vor exclude similitudinile mici;
- pragul privind numărul de cuvinte concatenate considerate pentru similitudine va fi de 25 de cuvinte;
- căutările se vor face în documente de pe internet, periodice, jurnale, publicații și baze de date ale instituției.

4.3. Generarea Rapoartelor de Similitudine

Raportul de Similitudine conține un rezumat al similitudinilor sau al zonelor de text cu similitudine mare găsite într-o lucrare depusă. Atunci când un Raport de Similitudine este disponibil pentru vizualizare, va fi afișată o pictogramă în coloana Similitudine din pagina corespunzătoare portofoliului cursului utilizatorului.

Pictograma Raportului de Similitudine indică un procent și o culoare corespunzătoare poziției procentului respectiv într-un indice de similitudini. Acest procent reprezintă Indicele de similitudine.

Cu cât procentul este mai mare, cu atât mai mare este cantitatea de text din lucrarea depusă care prezintă similitudini cu informațiile din alte documente disponibile în bazele de date ale programului. Procentul este cuprins între 0% și 100%. Procentul este generat de cantitatea de text similar sau cu similitudini comparată cu numărul total de cuvinte din lucrarea depusă.

4.4. Circuitul urmat de Rapoartele de Similitudine:

Rapoartele de Similitudine se vor transmite *Biroului pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat*. Dacă este cazul, conducerea biroului poate înainta motivat Rapoartele de Similitudine *Comisiei de analiză științifică sintetică a tezelor*, care va fi formată din experți în domeniile de doctorat din UPT, pentru analizarea acelor teze care în urma verificării ridică suspiciuni privind nerespectarea eticii și deontologiei universitare.

4.5. Confidențialitatea datelor și informațiilor

Toate persoanele implicate în procesul de verificare, generare a rapoartelor de similitudine pentru tezele de doctorat, respectiv de analiză a acestora vor păstra confidențialitatea datelor, informațiilor, rapoartelor și a oricărui altor documente la care au avut acces/ despre care au luat cunoștință/ generate pe parcursul procedurii. În acest scop vor semna un acord de confidențialitate.

5. RESPONSABILITĂȚI

5.1. Rectorul UPT

- aprobă prezenta instrucțiune de lucru și dispune aplicarea ei în UPT.

5.2. Prorectorul UPT responsabil cu Procesul de Învățământ, Problematică Studențească și Asigurarea Calității (PĪPSAC)

- asigură implementarea prezentei instrucțiuni de lucru în UPT;
- inițiază modificări de actualizare și îmbunătățire a instrucțiunii de lucru.

Instrucțiune de lucru VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA IANUARIE 1990 – IUNIE 2016	ORGANISMUL EMITENT:
	DGAC
	Cod: UPT- I10-B-0-09 Ediția 1 – Revizia 0

5.3. Biroul pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat

- are atribuții referitoare la digitizarea și verificarea tezelor de doctorat susținute în UPT, cu prioritate a celor din perioada ianuarie 1990 - iunie 2016;
- atribuțiile Biroului pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat se vor corela cu activitatea Secretariatului Școlii Doctorale, a Comisiei de Etică și Deontologie a UPT și a Biroului Juridic;
- structura de personal și atribuțiile Biroului pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat vor fi adaptate necesităților de natură tehnică impuse de procesul de digitizare și verificare a tezelor de doctorat susținute în UPT. De asemenea, biroul de digitizare și verificare a tezelor de doctorat va alcătui baza de date ce va conține formatul electronic al acestora;
- cu sprijinul secretariatului Școlii Doctorale, Biroul pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat va verifica toate tezele de doctorat susținute în UPT în perioada ianuarie 1990 – iunie 2016, printr-o aplicația software anti-plagiat specifică;
- conducerea Biroului pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat poate solicita înființarea unei Comisii de analiză științifică sintetică a tezelor de doctorat, formată din experți în domeniile de doctorat din UPT, pentru analizarea acelor teze de doctorat susținute în UPT, care, în urma verificării prin sistemele software antiplagiat, ridică suspiciuni privind nerespectarea eticii și deontologiei universitare;
- după finalizarea etapelor de verificare a tezele de doctorat susținute în UPT, și de analiză (acolo unde e cazul), Biroul pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat și Comisia de analiză științifică sintetică a tezelor de doctorat vor elabora un Raport comun detaliat cu privire la respectarea/nerespectarea eticii și deontologiei universitare la nivelul tezelor de doctorat verificate, raport care va fi transmis Ministerului Educației, CSUD al UPT și CA al UPT.

5.4. Comisia de analiză științifică sintetică

- Comisia de analiză științifică sintetică a tezelor de doctorat împreună cu Biroul pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat vor elabora un Raport comun detaliat cu privire la respectarea/nerespectarea eticii și deontologiei universitare la nivelul tezelor de doctorat verificate, raport care va fi transmis Ministerului Educației, CSUD al UPT și CA al UPT;
- în cazul în care, în urma verificărilor și analizelor efectuate, se constată abateri de la etica și deontologia universitară pentru tezele de doctorat susținute în UPT, este sesizată Comisia de etică și deontologie a UPT, iar Ministerul Educației va fi informat în acest sens.

5.5. Școala Doctorală

- va ajuta Biroul pentru digitizare și verificare a tezelor de doctorat pentru alcătuirea Comisiei de analiză științifică sintetică.

5.6. Comisia de Etică și Deontologie

- analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor/plângerilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;
- stabilește sancțiunile pentru abaterile de la etică, astfel cum acestea sunt definite în Codul de etică și în legislația aplicabilă;
- numește comisii de analiză pentru examinarea sesizărilor referitoare la abaterile de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare aduse în atenția sa în urma sesizărilor sau pe bază de autosesizare;
- aprobă sau nu rapoartele emise de comisiile de analiză.

5.7. CA

- asigură conducerea executivă a universității, cu respectarea legii, a regulamentelor, metodologiilor și oricăror alte reglementări instituite de Senat, precum și a deciziilor strategice ale Senatului.

Instrucțiune de lucru VERIFICAREA SIMILITUDINII TEZELOR DE DOCTORAT SUSȚINUTE ÎN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA ÎN PERIOADA IANUARIE 1990 – IUNIE 2016	ORGANISMUL EMITENT:
	DGAC
	Cod: UPT- I10-B-0-09 Ediția 1 – Revizia 0

5.8. DGAC

- menține în actualitate prezenta instrucțiune de lucru.

5.9. Serviciul juridic

- avizează din punct de vedere juridic prezenta instrucțiune de lucru;
- furnizează și menține în actualitate documentele legislative la nivel național, aplicabile în UPT în domeniul protecției drepturilor de autor și proprietății intelectuale;
- înregistrează și păstrează acordurile de confidențialitate semnate de persoanele implicate;
- asigură consilierea juridică în derularea activităților descrise în prezenta instrucțiune.

5.10. Secretariatul General

- asigură difuzarea prezentei instrucțiuni.