

A N U N Ţ

privind organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant

a) INFORMATII PRIVIND POSTUL

1	DENUMIREA POSTULUI VACANT	INGINER IA (S)
2	LOCUL DE MUNCĂ	Direcția Tehnică – Compartiment Energetic, Reparații Curente, ISCIR
3	NUMARUL POSTURILOR VACANTE	1
4	NIVELUL POSTULUI	Execuție
5	DURATA ANGAJARII	NEDETERMINATA
6	DURATA SI CONDITIILE MUNCII	Normă întreagă – 8 ore/zi, 40 ore/săptămână în condiții normale de lucru
7	PRINCIPALELE CERINTE ALE POSTULUI	-inițiază și urmărește contractele de utilități (gaz, energie electrică, energie termică, salubritate, apă-canal etc.); -verifică, înregistrează și defalcă utilitățile pe facultăți, departamente, alte entități ale UPT, face centralizarea cheltuielilor pe UPT; -este responsabil energetic pe universitate; -urmărește exploatarea instalațiilor și echipamentelor energetice; -este operator responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor -operator RSVTI, sau întocmește documentația pentru achiziția unui serviciu de RSVTI; -identifică toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR ale universității și face toate demersurile necesare în vederea autorizării funcționării instalațiilor/echipamentelor de către ISCIR; -răspunde de buna desfășurare a activităților de întreținere și reparații a utilajelor de ridicat, posturilor de transformare, a echipamentelor termice, climatizare și ventilație, de realizarea serviciilor de inspecție tehnică și autorizare ISCIR a ascensoarelor, cazanelor pentru apă caldă, utilajelor de ridicat etc.; -urmărește siguranța în exploatare a centralelor termice, instalațiilor aferente și informează ierarhic; -controlează în permanență starea echipamentelor/utilajelor de care răspunde, stabilește lucrările necesare în conformitate cu legislația și propune demararea lucrărilor; -reprezintă universitatea la diferiți furnizori de utilități, dacă este delegat în acest sens; -întocmește documentația pentru inițierea procedurii de achiziții publice aferente pentru, produse, servicii și lucrări; -urmărește și reglementează activitatea de „service” la Centrale termice și intervine legal, acolo unde este cazul, raportând efectuarea acestora.

b) INTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

1	DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS	- cererea de înscriere la concurs (formular de înscriere); (anexa 3); - copie act de identitate; - copie certificat de căsătorie; - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor+original; - copia carnetului de muncă, conform cu originalul + adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului; (anexa 4) – model orientativ); - dosar medical întocmit de cabinetul de medicina muncii al UPT+adeverință de la medicul de familie. Candidații pot opta ca dosarul medical să fie întocmit la
---	----------------------------------	---

		cabinetul de medicina muncii din cadrul UPT; - certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare; - curriculum vitae Europass; - certificat de cazier judiciar, după caz, extrasul de cazier judiciar.
2	TERMENUL DE DEPUNERE	13.02.2023 – 24.02.2023, ora 14.30
3	LOCUL DEPUNERII DOSARULUI	Serviciul Personal, cam.327
4	PERSOANA DE CONTACT	Jelchici Miriana – tel. 0256403032

c) CONDIȚII PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1	CONDITII GENERALE	Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant, persoana care îndeplinește următoarele condiții: a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene; b) cunoaște limba română, scris și vorbit; c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate; e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs; f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea; g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii; h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).
2	CONDITII SPECIFICE	-studii superioare tehnice absolvite cu diploma de licență (Construcții/Electromecanică/Electroenergetică/ Mecanică); -cunoștințe bune de utilizare a programelor pachetului Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Power Point); -minim 9 ani vechime în domeniul studiilor; -limba engleză – nivel mediu; -apt din punct de vedere medical; -abilitați de coordonare și de lucru în colectiv; -persoană organizată, responsabilă, obișnuită să lucreze cu deadline-uri stricte.

d) PROBELE DE CONCURS

1	PROBA SCRISĂ	06.03.2023, ora 9.00, la Rectorat, et.1
2	TERMEN AFISARE REZULTAT PROBA SCRISĂ	o zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise
3	INTERVIUL	09.03.2023, ora 9.00, la Rectorat, et.2
4	TERMEN AFISARE REZULTAT INTERVIU	o zi lucrătoare de la finalizarea interviului.

e) CONTESTATII

1	TERMEN DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTATII	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/probei practice/interviului
2	TERMEN AFISARE REZULTATE FINALE	Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor

f) BIBLIOGRAFIA; Tematica

1. Regulament de ordine interioară al UPT; 2. Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, actualizată – Titlul III – Învățământul superior 3. Legea nr. 10/1995 – privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare; 4. OG nr. 119/2022 – pentru modificarea și completarea OUG nr. 27/2022, privind măsurile aplicabile clienților finali din piața de energie electrică și gaze naturale în perioada 1 aprilie 2022-31 martie 2023, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul energiei; 5. Legea nr. 98/2016 – privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – Capitolul I; 6. Legea nr. 307/ 2006 – privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare; 7. Legea nr. 50/199 – privind autorizarea executării lucrărilor de construcții; 8. Legea nr. 64/2008 – privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil 9. Prescripție Tehnică – PT C 11-2010 - Sisteme de automatizare aferente centralelor termice și instalații de ardere aferente cazanelor; 10. Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.		
---	--	--

Notă: pentru candidații declarați admiși în fiecare etapă a concursului - Intrarea în sala de concurs se va face cu 10 minute înainte de ora stabilită, pentru îndeplinirea formalităților legale

SEMNĂTURĂ ȘI ȘTAMPILĂ

Rector

Conf.univ.dr.ing. Florin DRĂGAN