

## INFORMAȚII PERSONALE



Alexandra-Ionela Șuta



Skype

LOCUL DE MUNCĂ PENTRU  
CARE SE CANDIDEAZĂ

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

20/07/2022–Prezent

**Asistent Implementare 5**

S.C. TITUS S.R.L – Proiect PEDMEREMC, Timișoara (România)

- Realizarea materialelor pentru cursuri de formare;
- Planificarea și organizarea de cursuri de formare;

06/07/2022–Prezent

**Asistent manager proiect**

S.C. RUWATIM SMDP S.R.L – Consultant în cadrul contractului nr. 30490/15.12.2021, Timișoara (România)

- Acordarea consultanță specializată pentru realizarea de:
- analize și studii de piață, studii de marketing, planuri de afaceri/ACB-uri, etc.

01/01/2022–Prezent

**Asistent Implementare 1 (cod COR /242213 Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene)**

S.C. TITUS S.R.L – Proiect PEDMEREMC, Timișoara (România)

- Responsabilă cu desfășurarea activităților de proiect în conformitate cu regulile de implementare stabilite prin contractul de finanțare. Organizează și participă la derularea activităților.
- realizarea activităților de animare Cluster necesare în cadrul proiectului;
- planificarea și organizarea de workshop-uri în domeniul energiilor regenerabile;
- planificarea și organizarea de conferințe în domeniul energiilor regenerabile;
- planificarea și organizarea de expoziții în domeniul energiilor regenerabile;

28/05/2021– Prezent

**Inginer Mecanic**

Fundația pentru Cultură și Învățământ Ioan Slavici , Timișoara (România))

17/01/2022–06/07/2022

**Asistent Manager**

S.C. TITUS INDUSTRIES S.R.L – Proiect INO-MAT, Timișoara (România)

- responsabilă de realizarea documentelor aferente managementului de proiect;
- responsabilă de realizarea studiilor de piață, analize cost-beneficiu necesare investițiilor în cadrul proiectului;

28/05/2021–06/07/2022

**Cercetător**

S.C. TITUS INDUSTRIES S.R.L – Proiect INO-MAT, Timișoara (România)

- realizarea activităților de cercetare necesare în cadrul proiectului;
- cercetare în domeniul energiilor regenerabile/ingineriei industriale;

## Curriculum vitae

### 26/03/2019–01/02/2022 **Expert Ateliere**

Fundația pentru Cultură și Învățământ Ioan Slavici - Proiect TIPS- Ține pasul cu școala!, Timișoara (România)

- elaborarea materialelor pe tema " Responsabilitate socială"
- organizarea de ateliere tematice cu elevii înscriși în grupul țintă al proiectului;
- elaborarea rapoartelor de activitate;

### 03/12/2020–30/04/2021 **Analist piața muncii**

Fundația pentru Cultură și Învățământ Ioan Slavici - Proiect POCU - 107521, Timișoara (România)

- Organizarea de programe de pregătire a personalului, prin resurse interne sau externe ale organizației;
- Întocmirea la cerere de situații de evidentă a personalului sau a implicării angajaților în diverse procese de resurse umane (instruire, recrutare, managementul carierei etc.).

### 07/06/2019–31/10/2021 **Consultant Management**

Fundația pentru Cultură și Învățământ Ioan Slavici - Proiect ROHU-399, Timișoara (România)

- coordonarea, monitorizarea și evaluarea progresului proiectului împreună cu managerul de proiect;
- elaborarea de documente specifice (rapoarte de activitate, rapoarte de progres, analize cost-beneficiu, etc)

### 06/06/2019–31/10/2021 **Formator/Trainer**

Fundația pentru Cultură și Învățământ Ioan Slavici - Proiect ROHU-399, Timișoara (România)

- organizarea și susținerea cursurilor " Green Skills" și " Green Jobs at Green Companies" în cadrul proiectului;
- elaborarea documentelor necesare susținerii cursurilor;
- selecția și înscrierea grupului țintă;

### 18/01/2017–20/01/2018 **Voluntar**

ASOCIAȚIA PENTRU INTEGRARE EUROPEANĂ „IOAN SLAVICI Proiect Jean Monet (EU COMPLIANT METHODS FOR YOUTH INCLUSION INTO LABOUR MARKET: KNOW HOW TRANSFER TO NON EU STATES), Timișoara (România)

- Susținerea de ateliere în rândul studenților/elevilor cu privire la rolul implicării acestora în activități de voluntariat în timpul studiilor;
- Organizare de ateliere pentru studenți și elevi în vederea înregistrării firmelor de exercițiu;

### 05/05/2016–01/02/2019 **Facturist/Manager achiziții**

SC SXN PERFORMANCE SRL, Timișoara (România)

- Comenzi piese auto și echipamente;
- Relații de comunicare cu furnizorii;
- Întocmirea actelor necesare în relațiile cu clienții atelierului și furnizorii de piese/echipamente

### 01/07/2015–01/09/2015 **Vânzător specializat**

SC CETINA PREST ALICOM SRL, Brad (România)

- Recepționarea marfurilor conform facturilor;
- Aranjarea produselor pe rafturi;
- Marcarea cu preturi a produselor din magazin , conform catalogului;
- Verificarea periodica a stocurilor din magazin;
- Manipulare marfa;

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

---

- 01/10/2018–Prezent **Studii Doctorale - Inginerie Industrială**  
Universitatea Politehnica Timișoara, Timișoara (România)
- 01/02/2022–01/03/2022 **Certificat Inspector SSM**  
Universitatea Politehnica Timișoara, Timișoara (România)  
- Evaluarea riscurilor;  
- Întocmirea fișelor SSM;  
- Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în munca;  
- Informarea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în munca;  
- Stabilirea mijloacelor materiale și tehnice necesare securității și sănătății în munca;
- 01/10/2018–26/07/2021 **Diplomă De Licențiat În Științe Economice**  
Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității Ioan Slavici Timișoara, Timișoara (România)  
- program de studii Contabilitate și Informatică de Gestiune;
- 04/03/2020–04/04/2020 **Certificat Formator**  
Fundatia pentru Formare Profesionala și Învățământ Preuniversitar-Viitor, Timisoara (România)  
- Pregătirea formării;  
- Realizarea activităților de formare;  
- Evaluarea participanților la formare;  
- Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare;  
- Marketingul formării;  
- Proiectarea programelor de formare;  
- Organizarea programelor și a stagiilor de formare;  
- Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare
- 03/10/2019–29/11/2019 **Certificat Manager Proiect**  
Fundatia pentru Cultură și Învățământ Ioan Slavici, Timișoara (România)  
- Stabilirea scopului proiectului;  
- Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului;  
- Planificarea activităților;  
- Realizarea achizițiilor.
- 01/10/2016–01/07/2018 **Diploma de Masterat**  
Universitatea Politehnica Timișoara, Timișoara (România)
- 01/10/2012–01/08/2018 **Diploma de Inginer Mecanic**  
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara, Timișoara (România)
- 15/09/2008–15/06/2012 **Diploma de Bacalaureat**  
Colegiul National „Avram Iancu” Brad, Brad (România)

## COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

## Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C1	C1	C1	C1	C1
suedeză	B1	B1	B1	B1	B1
spaniolă	B1	B1	B1	B1	B1
franceză	A1	A1	A1	A1	A1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat  
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine - Grila de auto-evaluare

## Competențe de comunicare

- bune abilitati de comunicare dobandite in urma experientei mele ca manager de vanzari;
- bune abilitati de comunicare si interactiune deobanite in urma cursurilor de limbi straine extascolare;
- bune abilități de comunicare dobândite ca urmare a rolurilor de manager comunicare și formator în proiectul transfrontalier ROHU399;

## Competențe organizaționale/manageriale

- competențe manageriale dobândite ca urmare a rolului de manager comunicare în proiectul transfrontalier ROHU399;
- competente de leadership dobândite prin activarea ca reprezentant al grupei in perioada studiilor de licență;
- implicarea in organizarea evenimentelor caritabile in perioada liceului;

## Competențe dobândite la locul de muncă

- o buna cunoaștere a programelor si softurilor folosite in service-urile auto; ( programe folosite zilnic pentru comenzi piese auto, recepții, facturări);

## Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

- cunoașterea programelor Adobe Creative Cloud (Illustrator, InDesign);
- cunoașterea pachetului Office (Word, Excel, Power Point)