



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Aprobat,

Rector,

Conf.univ.dr.ing. Florin DRĂGAN

Universitatea Politehnica Timișoara

Proiect: PEO/375/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A34, Cod SMIS 328206.

Program: „Programul Educație și Ocupare” PEO 2021-2027;

Prioritate: P9. Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

Apel de proiecte: PEO/375/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A34 - „Competente digitale pentru piața muncii” - Regiuni mai puțin dezvoltate.

CAIET DE SARCINI

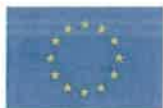
Materiale consumabile

COD CPV : 39263000-3 Articole de birou

TITLUL PROIECTULUI

- „DigiCaree-UPT: Pregătirea Carierei prin Educație Digitală, Cod SMIS 328206”

PROGRAM: „Programul Educație și Ocupare” PEO 2021-2027



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



1. Introducere:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice și funcționale. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Universitatea Politehnica Timișoara îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritate contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Oferta care nu respectă cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sau un anumit procedeu, ori care se referă (la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică sau la standarde sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produselor ce urmează a fi achiziționate și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor echipamente. Aceste specificații vor fi întotdeauna considerate ca având mențiunea «sau echivalent». Echivalența trebuie probată 100% de către ofertant în propunerea tehnică.

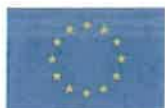
Legislația în vigoare la nivel național în domeniul securității și sănătății în muncă, poate fi consultată la Inspekția Muncii sau e pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/-/legislatie-s-1>.

Reglementările în vigoare la nivel național referitor la condițiile de mediu pot fi obținute pentru consultare de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <https://www.anpm.ro/web/quest/legislatie>.

Reglementările aplicabile la nivel național, care se referă la prevenirea și stingerea incendiilor pot fi obținute de la Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, sau de pe site-ul: <https://igsu.ro/InformatiiGenerale/Legislatie>.

2. Contextul realizării achiziției de materiale consumabile:

În cadrul proiectului „ *DigiCaree-UPT: Pregătirea Carierei prin Educație Digitală*, Cod SMIS 328206” se urmărește achiziționarea de materiale consumabile.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea competențelor digitale ale angajaților din regiunea Vest, cu scopul de a crește adaptabilitatea și competitivitatea acestora pe piața muncii moderne, prin formare profesională personalizată și sprijin pentru 602 participanți din județele Arad, Timiș, Hunedoara și Caraș-Severin

În acest context, achiziționarea de materiale consumabile urmărește dotarea infrastructurii necesare desfășurării activităților educaționale și de sprijin, precum

- prezentarea de materiale didactice, suporturi de curs și fișe de activități pentru participanți;
- sprijinirea activităților de consiliere, orientare și tutorat;
- facilitarea accesului la materiale tipărite pentru persoanele care nu dispun de echipamente proprii sau de acces constant la internet;
- susținerea activităților din cadrul centrelor de învățare și formare, inclusiv a celor digitale, personalizate sau de mentorat

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă:

UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA (UPT), universitate de cercetare avansată și educație, conform Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 5262 din 5 septembrie 2011, este astăzi una dintre școlile românești cu tradiție, recunoscută în plan național și internațional, atât prin activitatea generațiilor de cadre didactice, cât și prin activitatea de excepție a unor academicieni prestigioși.

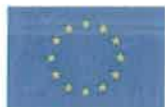
UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA (UPT) - cu sediul în România, Municipiul Timișoara, Piața Victoriei, nr. 2, jud. Timiș, telefon: +40 256 403052, fax: +40 256 403153, e-mail: sebastian.mogosanu@upt.ro, cod fiscal: 4269282, este o instituție de învățământ superior de prestigiu din România, cu o tradiție de 100 de ani.

UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA (UPT), în calitate de Beneficiar al finanțării „Programului Educație și Ocupare” PEO 2021-2027, titlul proiectului „DigiCareer-UPT: Pregătirea Carierei prin Educație Digitală, Cod SMIS 328206”;

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea materialelor consumabile:

Având în vedere faptul că, în cadrul autorității contractante, se desfășoară proiectul „DigiCareer-UPT: Pregătirea Carierei prin Educație Digitală, Cod SMIS 328206”, iar în cadrul acestuia se dorește achiziționarea de materiale consumabile care să faciliteze desfășurarea activităților educaționale din cadrul proiectului, s-a hotărât demararea prezentei proceduri de achiziție publică.

Achiziția de materiale consumabile este esențială pentru facilitarea activităților de formare profesională din cadrul subactivității A2.2, utilizat în mod direct de către formatori.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Această achiziție este esențială pentru asigurarea continuității și eficienței operaționale, contribuind astfel la atingerea obiectivelor, indicatorilor și a rezultatelor proiectului.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă:

Autoritatea contractantă – Universitatea Politehnica Timișoara – estimează următoarele beneficii ca urmare a achiziției:

Autoritatea contractantă – Universitatea Politehnica Timișoara – estimează următoarele beneficii ca urmare a achiziției de materiale consumabile:

- îmbunătățirea accesului la materiale educaționale pentru studenții din medii defavorizate;
- eficientizarea activităților de tutorat, consiliere și mentorat;
- reducerea riscului de abandon universitar prin sprijin logistic concret;
- susținerea activităților administrative și educaționale din cadrul proiectului;

Achiziția de materiale consumabile care face obiectul prezentului caiet de sarcini răspund următoarelor obiective generale ale proiectului:

- O1. Asigurarea unui acces inclusiv la educație de calitate și optimizarea sistemelor de educație și formare pentru a răspunde cerințelor pieței muncii prin derularea activităților specifice proiectului.
- O2. Creșterea numărului de utilizatori ai structurilor educaționale de masă, noi sau modernizate, care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate.

OS. Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online.

3. Produsele solicitate:

Achiziționarea de materiale consumabile, destinată utilizării în cadrul activităților curente ale proiectului.

3.1. Obiectivul general la care contribuie achiziția:

Achiziția acestor materiale consumabile este crucială pentru desfășurarea optimă a activităților planificate în cadrul proiectului „*DigiCaree-UPT: Pregatirea Carierei prin Educație Digitală, Cod SMIS 328206*”. Aceste resurse vor facilita organizarea eficientă a documentelor, asigurarea unui mediu de lucru productiv și susținerea activităților educaționale și administrative. Prin utilizarea acestor produse se va îmbunătăți



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



considerabil calitatea și eficiența proceselor educaționale și de management al proiectului, contribuind astfel la atingerea obiectivelor propuse.

Achiziția materialelor consumabile se încadrează în măsurile prevăzute în Legea învățământului superior nr. 199/2023, care stipulează asigurarea condițiilor necesare pentru o educație de calitate și accesibilă tuturor studenților. Conform articolului [specific articol relevant din lege], universitățile sunt obligate să asigure resurse adecvate pentru toți studenții, inclusiv pentru cei din grupuri dezavantajate. Materialele consumabile achiziționate sunt esențiale pentru desfășurarea eficientă a activităților educaționale și de suport în cadrul proiectului.

Costurile estimate pentru achiziția materialelor consumabile reflectă opțiunile tehnice propuse și se aliniază cu specificul activităților planificate, rezultatelor așteptate și resurselor disponibile, asigurând o implementare eficientă și eficace a proiectului. Achiziția este justificată în raport cu activitățile proiectului și cu resursele existente la solicitant și la parteneri, dacă este cazul: Achiziția de materiale consumabile este necesară pentru desfășurarea eficientă a activităților educaționale și de suport, fiind compatibilă cu activitățile proiectului și resursele existente ale Universității Politehnica Timișoara și ale partenerilor săi, dacă este cazul.

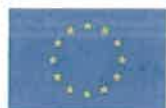
Se vor achiziționa bunuri și servicii cu un impact redus asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață al acestora, în comparație cu bunurile și serviciile cu aceeași funcție primară achiziționate altfel decât prin achiziții ecologice. Solicitantul și partenerii vor achiziționa materiale consumabile care au un impact redus asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, optând pentru soluții ecologice care oferă aceleași funcții primare ca și alternativele tradiționale.

Prin aceste achiziții de materiale consumabile, achizitorul își demonstrează angajamentul față de crearea unui mediu educațional inclusiv și accesibil pentru toți și contribuind la atingerea ȋntelilor strategice naționale și europene în domeniul educației.

3.2. Descrierea echipamentelor solicitate și a operațiunilor cu titlu de accesoriu necesar a fi realizate:

Caietul de Sarcini conține specificațiile tehnice minime obligatorii. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică asigură un nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de Sarcini.

În propunerea tehnică operatorii economici vor trebui să demonstreze pentru produsul oferat, îndeplinirea performanțelor specificațiilor tehnice solicitate în caietul de sarcini.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Propunerea tehnica va conține un tabel comparativ, astfel într-o coloana vor fi specificațiile tehnice din caietul de sarcini, iar în alta vor fi prezentate informațiile care răspund acestor specificații.

Oferta ce prezintă caracteristici tehnice inferioare sau cele care nu satisfac cerințele Caietului de Sarcini va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

Acolo unde pentru a putea descrie suficient de precis și inteligibil produsul, specificațiile tehnice ale acestuia indică o anumită origine, sursă, procedeu special, marcă de fabrică sau de comerț, brevet sau licență de fabricație, această indicație va fi citită și înțeleasă însoțită de mențiunea "sau echivalent".

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produsului, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

În vederea implementării proiectului „DigiCareer-UPT: Pregătirea Carierei prin Educație Digitală, Cod SMIS 328206”, respectiv îndeplinirea obiectivului specific este imperios necesară achiziționarea de materiale consumabile pentru desfășurarea activităților administrative și operaționale necesare atingerii rezultatelor propuse.

3.3. Produse solicitate:

Descrierea produselor

Denumirea achiziției: Achiziția de materiale consumabile pentru grupul țintă studenți

Nr. crt.	Denumire articol	Specificații	U.M.	Cantitatea
1.	Cartus cerneala	EPSON Black 20k C878/879 C13T05A100	buc	2
2.	Cartus cerneala	EPSON Cyan 20k C878/879 C13T05A200	buc	2
3.	Cartus cerneala	EPSON Magenta 20k C878/879 C13T05A300	buc.	2
4.	Cartus cerneala	EPSON Yellow 20k C878/879 C13T05A400	buc.	2
5.	Hartie copiator	A4, 80 gr/mp, BRILIANT	top	185
6.	Dosare plastic	Dosare plastic cu sina si perforatii, diverse culori	buc	455



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



4. Propunerea tehnica va contine:

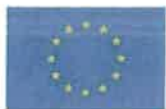
- Propunerea tehnica va respecta in totalitate cerintele caietului de sarcini, va cuprinde detalierea exacta a tuturor conditiilor in care ofertantul se angajeaza sa indeplineasca contractul: - Denumirea produsului ofertat; - Fisa tehnica a producatorului, pliante, broșuri, prospecte, manual de utilizare, etc (pagina din oferta tehnica la care se regaseste acestea); Propunerea tehnica va conține si o matrice de conformitate cuprinzând răspunsul punct cu punct la cerințele caietului de sarcini.
- Produsele trebuie sa fie noi, nefolosite, de asemenea vor fi oferite cele mai recente modele. Nu se acceptă echipamente reparate, recondiționate, resigilate, second-hand sau formate din bucati.
- Orice referire la standarde este insotita de mentiunea “ Sau echivalent” fiind in sarcina ofertantului de a demonstra echivalenta in cazul in care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui mentionat in prezentul caiet de sarcini.
- Oferta va fi însoțită de o Declarație privind beneficiarii reali”, modelul de declarație fiind atașat în Secțiunea formulare

NOTA! Referirile la o anumită marcă, precum și specificațiile tehnice solicitate care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse și vor fi considerate, înțelese și citite ca având mențiunea de «sau echivalent» Acestea specificații vor fi considerate specificații minime din punct de vedere al performanței și caracteristicilor solicitate, indiferent de marca sau producător/distribuitor.

5. Criteriul pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Având în vedere prevederile H.G. nr. 395/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, care face obiectul prezentei documentații, se face pe baza criteriului de selecție aplicat pentru atribuirea contractului de achiziții publice este: achiziție directă, în conformitate cu prevederile art.7, alin. (5) din legea nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice actualizată.

Contractul se va atribui pe baza principiului „prețul cel mai scăzut”, cu respectarea tuturor cerințelor tehnice și ecologice minime menționate.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



6. Garanție:

Se solicită garanție de **12 de luni**.

Perioada de garanție începe de la data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor. Produsele vor fi însoțite de certificate de garanție în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

7. Servicii de mentenanță

1. Mentenanța corectivă în perioada de garanție – nu e cazul
2. Mentenanța preventivă în perioada de garanție – nu este cazul
3. Mentenanța evolutivă în perioada de garanție – nu este cazul

8. Suport tehnic – nu este cazul

9. Cerințe privind achizițiile verzi (criterii de mediu):

În conformitate cu Ordinul nr. 1946/2024 privind achizițiile verzi, materialele consumabile achiziționate trebuie să îndeplinească următoarele:

9.1. CONSUMABILE PENTRU ECHIPAMENTE DE PROCESARE A IMAGINII

a) Randamentul în număr de pagini al cartușelor/recipientelor

Modalitate de verificare / îndeplinire:

Ofertantul trebuie să prezinte o documentație care să identifice randamentele în număr de pagini și procedurile de încercare asociate care au fost utilizate pentru a obține valorile. Măsurarea Randamentului în număr de pagini pentru consumabilele cu jet de cerneală și toner trebuie efectuate în conformitate cu cea mai recentă versiune a următoarelor standarde:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



- ISO/IEC 24711:2021,
- ISO/IEC 19752:2022,
- ISO/IEC 19798:2022,
- DIN 33870-1:2020,
- DIN 33870-2:2020

sau prin alte metode fiabile, exacte și reproductibile, care să țină seama de stadiul actual general recunoscut al tehnologiei. Documentația poate cuprinde declarația producătorului sau alte mijloace doveditoare alternative care să furnizeze informațiile necesare.

b) Eficiența utilizării resurselor raportată la masa consumabilelor

Modalitate de verificare / îndeplinire:

Ofertantul trebuie să prezinte rezultatul calculului referitor la eficiența utilizării resurselor raportată la masa consumabilului, împreună cu documentația care identifică toate randamentele în număr de pagini, procedurile de încercare asociate utilizate pentru a obține valorile, precum și masa tuturor cartușelor, recipientelor și unităților cilindrului proiectate în vederea utilizării în fiecare model de echipament de procesare a imaginii. Documentația poate cuprinde declarația producătorului sau alte mijloace doveditoare alternative care să furnizeze informațiile necesare.

c) Proiectarea în vederea reutilizării/ refabricării

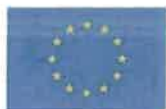
Modalitate de verificare / îndeplinire:

Ofertantul trebuie să prezinte o documentație care să precizeze în mod explicit că respectivele cartușe sau recipiente nu sunt proiectate pentru a limita posibilitatea de reutilizare/refabricare.

d) Calitatea consumabilelor

Modalitate de verificare / îndeplinire:

Ofertantul trebuie să prezinte o documentație care să dovedească faptul că cartușele sau recipientele îndeplinesc cerințele prevăzute în cel puțin un standard de calitate recunoscut, cum ar fi seria DIN 33870-1: 2022, seria DIN 33870- 2:2020, seria DIN 33871-



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



1:2013 sau standardul echivalent pentru cartușele și recipientele refabricate și seria DIN 33871- 2:2009 sau standardul echivalent pentru cartușele sau recipientele noi.

e) Furnizarea garantată de consumabile pe durata contractului

Modalitate de verificare / îndeplinire:

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație de conformitate cu acest criteriu.

9.2 HARTIE - îndeplinire 9.2.1 sau 9.2.2. (una din cele două)

9.2.1. HARTIE PE BAZĂ DE FIBRE RECUPERATE

a) Cerințe pentru fibre - Fibrele de lemn neprelucrate pentru producția de celuloză trebuie să provină din surse legale.

Modalitate de verificare / îndeplinire:

Toate produsele care poartă o etichetă ecologică de tip I, precum eticheta ecologică UE, pot servi drept mijloace de probă dacă se specifică faptul că hârtia este produsă din fibre de hârtie recuperată în proporție de cel puțin 75%. Va fi acceptat orice alt mijloc de probă adecvat, precum un dosar tehnic al producătorului sau un raport de încercare de la un organism recunoscut.

b) Cerințe referitoare la utilizarea de substanțe periculoase: limite și excluderi - Conținut de clor elementar

10. Locul și termenul de livrare:

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă în contract. Produsul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsul furnizat, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestuia către destinația stabilită.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produsului furnizat și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate vor fi incluse în propunerea financiară a contractantului. Produsul va fi asigurat împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Livrarea și recepția produsului se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 09:00-15:00, vineri între orele 09:00 – 11:00.

Livrarea și recepția produsului se va efectua în timpul programului de lucru, după alinierea între Beneficiar și Contractant. Contractantul este responsabil pentru livrarea produsului în termenul agreeat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Termen maxim de livrare: 30 zile de la semnarea contractului.

11. Recepția produselor

Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produsului se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate.
- c) se vor prezenta certificate de calitate și garanția produselor

12. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate.

Contractantul va emite factura pentru produsul livrat și acceptat, pe platforma RO-e Factura. Factura trebuie să includă toate elementele prevăzute de lege, inclusiv codul CPV.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. De asemenea facturile emise trebuie să conțină în plus următoarele elemente: **descrierea obiectului facturii ; cod SMIS al proiectului (Cod SMIS Cod SMIS 328206)**.

Facturile vor fi întocmite și trimise conform legislației în vigoare.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) avizul de expediție a produsului (după caz);
- b) procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă;

Plata facturii se va efectua în lei, 100% după livrarea efectivă a produselor la destinația finală indicată, pe baza facturii Furnizorului și a procesului - verbal de recepție, în contul trezorerie indicat de furnizor, în maxim 30 zile de la comunicarea facturii.

13. Managementul/Gestionarea contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Materialele consumabile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi livrate achizitorului pe baza comenzii emise de către acesta, la adresa menționată de către autoritatea contractantă și în termen de maxim 30 zile.

Dacă furnizorul nu respectă termenul de livrare a produselor convenite, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorul despre aceasta; modificarea datei/periodelor de livrare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

Plata produselor a căror achiziție fac obiectul prezentului caiet de sarcini, se va efectua de către Achizitor în contul Furnizorului, în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii și a recepției cantitative și calitative a produselor.

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



14. Procedura achiziției publice

Achiziție directă prin invitație de participare. Achiziție directă, cf. art.7, alin. (5) din Legea 98/2016 actualizată privind achizițiile publice și conform instrucțiunilor proiectului " *DigiCaree-UPT: Pregătirea Carierei prin Educatie Digitala,Cod SMIS 328206*"

15. Perioada de valabilitate a ofertei

Se solicită o perioadă de valabilitate a ofertei de 30 zile de la data depunerii ofertei în SEAP.

16. Sursa de finanțare:

Achiziția produsului obiect al prezentului Caiet de sarcini este finanțată din:
„Programul Educație și Ocupare” PEO 2021-2027;
Apel de proiecte: PEO/375/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A34 - „Competente digitale pentru piata muncii” - Regiuni mai puțin dezvoltate.cod SMIS 328206
Titlul proiectului - „DigiCareer-UPT: Pregătirea Carierei prin Educatie Digitala,Cod SMIS 328206”;

17. Precizări finale

Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul achizitorului pentru semnarea contractului.

Respectarea instrucțiunilor din caietul de sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus oferta.

Întocmit,
Ing.Sebastian MOGOȘANU

Verificat,
Manager Proiect,
Prof.Univ.dr.ing.Victoria Larisa IVASCU