



## UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMIȘOARA

Piața Victoriei Nr.2 - 1900 TIMIȘOARA - ROMÂNIA  
Tel: 40-256-40.30.11 Fax: 40-256-40.30.21 E - Mail: rector@rectoratt.utt.ro

---

Redactare din 16.12.2011

Nr. 18.874 / 16.12.2011

### REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMIȘOARA

#### I. DISPOZIȚII CADRU

**Art. 1.** Prezentul regulament statuează detaliile organizării și desfășurării în Universitatea "POLITEHNICA" din Timișoara, denumită în continuare UPT, a studiilor de nivel doctorat, pe baza următoarelor documente:

- a) *Legea educației naționale*, L1/05.01.2011;
- b) *Codul studiilor universitare de doctorat*, aprobat prin HG 681/2011;
- c) *Carta Universității "POLITEHNICA" din Timișoara*, adoptată de Senatul UPT la 21.07.2011

**Art. 2.** Studiile universitare de doctorat reprezintă al treilea ciclu al studiilor universitare oferite de UPT. Finalitatea lor constă în aducerea unui aport la dezvoltarea cunoașterii prin cercetare / inovare / producție științifică originală și dezvoltarea resursei umane cu competențe în cercetarea științifică, capabilă de inserție pe piața muncii înalt calificate.

**Art. 3.** Studiile universitare de doctorat sunt studii de formare superioară de elită și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 în conformitate cu *Cadrul European al Calificărilor (EQF)* și *Cadrul Național al Calificărilor (CNC)*.

**Art. 4.** În regulament se folosesc termeni, expresii și formulări care au următoarea semnificație:

- a) *studii universitare de doctorat* - ciclul superior de studii universitare a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat, prin acordarea titlului de doctor;
- b) *student-doctorand* - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;

- c) *conducător de doctorat* - cadrul didactic sau cercetătorul, cu experiență în domeniul cercetării științifice, care coordonează activitatea studentului-doctorand în urma dobândirii acestui drept în conformitate cu prevederile art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- d) *program de studii universitare de doctorat*, denumit în continuare programul de doctorat - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat;
- e) *teză de doctorat* - lucrarea științifică originală elaborată de către un student-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;
- f) *instituție organizatoare de studii universitare de doctorat*, denumită în continuare IOSUD - instituția care are dreptul de a organiza programe universitare de doctorat;
- g) *școală doctorală* - o structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.

**Art. 5.** UPT este instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD) în următoarele domenii: Chimie; Inginerie chimică; Inginerie civilă; Inginerie electrică; Inginerie energetică; Inginerie electronică și telecomunicații; Inginerie industrială; Ingineria materialelor; Inginerie mecanică; Ingineria sistemelor; Calculatoare și tehnologia informației; Inginerie și management; Arhitectură și urbanism. (adresa MEDCTS 304/F/DGIS DIN 04.11.2011).

## II. IOSUD, ȘCOALA DOCTORALĂ/DIVIZIA DOCTORALĂ

**Art. 6. IOSUD UPT** coordonează și gestionează studiile universitare de doctorat și oferă suport instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale/diviziilor doctorale subordonate. IOSUD UPT este condusă de **Consiliul pentru studiile universitare de doctorat**, denumit în continuare **CSUD**;

1. CSUD funcționează în baza prevederilor Codului studiilor universitare de doctorat (HG 681/2011), a Cartei UPT și a prezentului regulament;
2. CSUD este format din directorul consiliului și 8 membri.
3. Din CSUD nu pot face parte Președintele senatului și persoanele cu funcții executive: Rectorul, Prorectorii, Decanii, Prodecanii, Directorii de departament și Directorii de școli / divizii doctorale.
4. CSUD este condus de directorul consiliului.
  - a) Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector;
  - b) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de UPT. Metodologia de desfășurare a concursului public va respecta prevederile Codului studiilor universitare de doctorat (HG 681/2011), art.11(4) până la art.11(12);

- c) În baza deciziei comisiei de concurs, conducătorul instituției care reprezintă legal IOSUD încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 4 ani;
5. Membrii consiliului sunt desemnați după cum urmează:
- a) șase -prin votul universal, direct și secret al tuturor conducătorilor de doctorat din universitate, din rândul acestora, cu restricția ca nici o școală/divizie doctorală să nu fie reprezentată prin mai mult de un membru;
  - b) unu -prin votul universal, direct și secret al tuturor doctoranzilor din universitate, din rândul studenților-doctoranzi aflați în stagiul legal de doctorat;
  - c) unu -prin numire de către rectorul universității, din rândul conducătorilor de doctorat din universitate sau din rândul specialiștilor din afara universității.
6. Membrii CSUD, cadre didactice universitare sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatalui de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.
7. Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani.
8. Principalele atribuții ale CSUD sunt:
- a) stabilirea strategiei IOSUD;
  - b) elaborarea proiectului regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD, pe care îl supune spre aprobare Senatului UPT. Regulamentul se completează, ori de câte ori este necesar, cu noile prevederi legale în materie;
  - c) elaborarea de reglementări sau măsuri referitoare la studiile doctorale în UPT, în acord cu obiectivele strategice ale UPT și reglementările legale în materie;
  - d) stabilirea criteriilor pentru înființarea școlilor/diviziilor doctorale în UPT;
  - e) aprobarea deciziilor privind înființarea/desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD UPT;
  - f) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală;

- g) aprobarea Regulamentelor școlilor/diviziilor doctorale;
  - h) elaborarea criteriilor generale-cadru privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat ale școlilor/diviziilor doctorale (admiterea/selecția candidaților, curricula, evaluarea progresului studenților-doctoranzi, criteriile de performanță care trebuie îndeplinite de studenții-doctoranzi în vederea admiterii tezei de doctorat pentru susținere publică, criteriile de selecție a referenților oficiali, etc.);
  - i) elaborarea procedurilor de evaluare periodică a programelor de doctorat și a activității conducătorilor de doctorat;
  - j) coordonarea parteneriatelor IOSUD UPT;
  - k) stabilirea, împreună cu Departamentul Resurse Umane al UPT, a criteriilor de întocmire a statelor de funcțiuni ale școlilor/diviziilor doctorale;
  - l) generarea de propuneri proprii și avizarea propunerilor școlilor/diviziilor doctorale privind acorduri, parteneriate, consorții pentru derularea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotelă internațională/națională;
  - m) inițierea, depunerea și urmărirea documentației pentru obținerea de resurse financiare suplimentare pentru programele de doctorat, din fonduri naționale și/sau internaționale;
  - n) promovarea imaginii studiilor universitare de doctorat din UPT pe plan național și internațional;
  - o) analiza și soluționarea cererilor și sesizărilor școlilor/diviziilor doctorale, ale conducătorilor de doctorat și studenților-doctoranzi
  - p) alte atribuții specifice, conforme cu prevederile legale în materie.
9. CSUD se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
10. CSUD se consideră întrunit valid dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din membri. Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor liber exprimate de membrii prezenți.

**Art. 7. Școala doctorală** este structura care gestionează nemijlocit studiile universitare de doctorat și studenții-doctoranzi la nivelul UPT. La nivelul IOSUD UPT funcționează Școala doctorală de Studii Inginerești.

1. Înființarea școlilor doctorale este propusă de conducătorii instituțiilor componente ale IOSUD, este avizată de către organele colective de conducere ale fiecărei instituții componente a IOSUD și este aprobată de către CSUD.
2. În structura unei instituții de învățământ superior, o școală doctorală are un rang egal cu cel al unui departament și poate organiza centre sau

- laboratoare de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli în cadrul instituției de învățământ superior, potrivit prevederilor art. 131, art. 133 alin. (4) și art. 134 din Legea nr. 1/2011.
3. Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul IOSUD UPT cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii.
  4. Conducătorii de doctorat membri ai unei școli doctorale își desfășoară activitatea în cadrul instituțiilor componente ale IOSUD.
  5. Școala doctorală propune standardele minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective. Standardele de performanță sunt aprobate de CSUD.
  6. Pe lângă conducătorii de doctorat, unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor componente ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.
  7. Școala doctorală este condusă de un **Director al școlii doctorale** și de **Consiliul școlii doctorale** format din 5 membri, denumit în continuare **CȘD**.
    - a) Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament, iar Consiliul școlii doctorale este asimilat Consiliului departamentului.
    - b) Directorul școlii doctorale este stabilit și numit de CSUD, dintre conducătorii de doctorat ai școlii doctorale, prin vot secret.
    - c) Membrii CȘD sunt numiți de CSUD după cum urmează:
      - doi - din rândul conducătorilor de doctorat ai școlii doctorale în cauză, aleși prin votul universal, direct, secret și egal al tuturor acestor conducători;
      - unu - din rândul studenților-doctoranzi aflați în stagiul legal de doctorat în școala doctorală respectivă, ales prin votul universal, direct și secret al tuturor acestor studenți-doctoranzi;
      - doi - din rândul specialiștilor cu titlul de doctor din afara universității.
    - d) Membrii CȘD, cadre didactice universitare sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CȘD, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.
    - e) Din CȘD nu pot face parte Președintele senatului și persoanele cu funcții executive: Rectorul, Prorectorii, Directorul CSUD, Decanii, Prodecanii și Directorii de departament.

- f) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani.
  - g) Studenții-doctoranzi membri ai CȘD care finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
  - h) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CȘD se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CȘD.
8. CȘD se întâlnește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
9. CȘD se consideră întrunit valid dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din membri. Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor liber exprimate de membrii prezenți.
10. Principalele atribuții ale CȘD sunt:
- a) elaborarea regulamentului școlii doctorale și înaintarea lui, spre aprobare, către CSUD;
  - b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea luării obiective a acestor decizii;
  - c) realocarea conducerii unui doctorat aflat în desfășurare, unui alt conducător științific de doctorat, la propunerea Consiliului diviziei doctorale căreia îi este afiliat studentul-doctorand, în situația în care conducătorul de doctorat inițial a împlinit vârsta de 65 de ani și nu mai dorește să activeze în calitate de conducător științific de doctorat;
  - d) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale;
  - e) stabilirea criteriilor de recunoaștere/echivalare a unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în centre de cercetare de prestigiu, precum și recunoașterea unor cursuri parcurse în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare;
  - f) întocmirea statului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;
  - g) aprobarea planurilor individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi, propuse de conducătorii științifici de doctorat și avizate de Consiliul diviziei doctorale (CDD);
  - h) definirea și monitorizarea modului de conlucrare între studenții-doctoranzi și conducătorii științifici de doctorat;

- i) propunerea unor acorduri, parteneriate, consorții pentru derularea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotelă internațională/națională;
  - j) inițierea, depunerea și urmărirea documentației pentru obținerea de resurse financiare suplimentare pentru programele de doctorat din fonduri naționale și/sau internaționale;
  - k) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
  - l) asigură accesul neîngrădit al studenților-doctoranzi la resursele de cercetare ale școlii doctorale;
  - m) alte atribuții specifice, conform prevederilor legale.
11. Studenții-doctoranzi sunt înmatriculați în cadrul unei școli doctorale de către una dintre instituțiile de învățământ superior componente ale IOSUD.
12. În cadrul unei școli doctorale se pot înmatricula noi studenți numai dacă aceasta este acreditată sau autorizată provizoriu.
13. Regulamentul școlii doctorale:
- a) stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii universitare de doctorat în cadrul școlii doctorale.
  - b) este elaborat de CȘD, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat de la nivelul IOSUD UPT.
  - c) se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective.
14. Regulamentul școlii doctorale se întocmește de CȘD și se aprobă de CSUD.
15. Regulamentul școlii doctorale stabilește criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:
- a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;
  - b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
  - c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;
  - d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;
  - e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
  - f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;
  - g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi în cadrul școlii doctorale. Acestea nu pot fi inferioare cerințelor de prezență

efectivă a studentului-doctorand în cadrul programului de cercetare științifică, stabilite de prezentul regulament (Art.53.)

h) regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

16.Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu noile prevederi legale în materie.

17.Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

18.IOSUD garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul tuturor școlilor doctorale proprii.

19.Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al IOSUD, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a) regulamentul școlii doctorale;
- b) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c) informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d) informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e) informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f) informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul-doctorand;
- g) modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h) informații privind conducătorii de doctorat și studenții doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j) informații privind tezele de doctorat, respectiv standarde de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a acestora;
- k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea susținerii acestora;
- l) adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, după publicarea lor la Editura POLITEHNICA din Timișoara.



20. Școala doctorală împreună cu conducătorul de doctorat au obligația de a informa studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv:

- a) respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat;
- b) respectarea prevederilor deontologice în redactarea tezei de doctorat.

21. Școala doctorală și IOSUD iau măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele deontologice și de etică generală, conform codului de etică și deontologie al instituției.

22. În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv în cazul plagiatului, studentul-doctorand sau/și conducătorul de doctorat răspunde/răspund în condițiile legii.

23. IOSUD, prin școlile doctorale, poate acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

24. Mobilitatea studenților-doctoranzi poate fi facilitată de către școlile doctorale și prin:

- a) încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de către consiliul școlii doctorale;
- b) cercetări doctorale în cotelă;
- c) schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
- d) participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

**Art. 8. Divizia doctorală** este structura care gestionează nemijlocit studiile universitare de doctorat și studenții-doctoranzi la nivelul unui domeniu de doctorat/domeniu de ierarhizare.

1. Divizia doctorală se organizează la nivelul unei facultăți sau trans-facultăți;
2. Pentru un domeniu de doctorat/domeniu de ierarhizare se poate constitui o singură divizie doctorală;
3. Divizia doctorală este condusă de un **Director al diviziei doctorale** și de **Consiliul diviziei doctorale**, format din 5 membri, denumit în continuare **CDD**.

a) Directorul diviziei doctorale este stabilit și numit de CȘD, dintre conducătorii de doctorat ai diviziei doctorale, prin vot secret.

b) Membrii CDD sunt numiți de CȘD după cum urmează:

- doi - din rândul conducătorilor de doctorat ai diviziei doctorale în cauză, aleși prin votul universal, direct, secret și egal al tuturor acestor conducători;

- unu - din rândul studenților-doctoranzi aflați în stagiul legal de doctorat în divizia doctorală respectivă, ales prin votul universal, direct și secret al tuturor acestor studenți-doctoranzi;
  - doi - din rândul specialiștilor cu titlul de doctor din afara universității.
- c) Din CDD nu pot face parte Președintele senatului și persoanele cu funcții executive: Rectorul, Prorectorii, Directorul CSUD, Decanii, Prodecanii, Directorii de departament, Directorul CȘD.
- d) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani.
- e) Studenții-doctoranzi membri ai CDD care finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.
- f) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CDD se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CDD.
4. CDD se întrunește de cel puțin 6 ori pe an, la cererea directorului diviziei doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.
5. CDD se consideră întrunit valid dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din membri. Hotărârile se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor liber exprimate de membrii prezenți.
6. Principalele atribuții ale CDD sunt:
- a) propune acordarea sau revocarea calității de membru al diviziei doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea emiterii obiective a unor asemenea propuneri;
  - b) propune programul-cadru al programului de pregătire avansată și eventuale discipline de studiu transversale recomandate studenților-doctoranzi din cadrul diviziei;
  - c) avizează planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi, propuse de conducătorii științifici de doctorat;
  - d) avizează componența comisiei de îndrumare a studentului-doctorand, stabilită de conducătorul științific în urma consultării cu studentul-doctorand;
  - e) propune recunoașterea/echivalarea a unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în centre de cercetare de prestigiu, precum și recunoașterea unor cursuri parcurse în cadrul programelor de studii universitare de masterat de cercetare, la solicitarea conducătorului de doctorat;
  - f) întocmește statul de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat diviziei doctorale, după caz;

- g) propunere acorduri, parteneriate, consorții pentru derularea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotelă internațională/națională;
- h) inițiază, depune și urmărește documentația pentru obținerea de resurse financiare suplimentare pentru programele de doctorat din fonduri naționale și/sau internaționale;
- i) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
- j) asigură accesul neîngrădit al studenților-doctoranzi la resursele de cercetare ale diviziei doctorale;
- k) verifică și certifică respectarea obligațiilor de frecvență ale studenților doctoranzi, în cadrul diviziei;
- l) propune acordarea de sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul sau la recomandarea conducătorului de doctorat;
- m) facilitează mobilitatea studenților-doctoranzi ai diviziei doctorale și prin:
  - încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale, aprobate de CȘD;
  - cercetări doctorale în cotelă;
  - schimburi de studenți-doctoranzi și cadre didactice și de cercetare realizate cu universități recunoscute pe plan internațional;
  - participarea la consorții internaționale, având drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale;
- l) alte atribuții specifice, conforme cu prevederilor legale în materie.

### III. CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

**Art.9.** Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

**Art.10.** Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către școala doctorală, este avizat de CȘD și aprobat de CSUD.

**Art.11.** Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul instituției care reprezintă legal IOSUD.

**Art.12.** Desfășurarea de activități didactice de către studentul-doctorand nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral având în vedere că doctoratul reprezintă în primul rând o experiență profesională de cercetare.

**Art.13.** Contractul de studii universitare de doctorat trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

1. datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
2. date despre IOSUD și școala doctorală;
3. direcția / tema de cercetare aleasă;
4. cuantumul lunar al bursei, pentru studiile cu bursă;
5. cuantumul taxei de studiu, pentru studiile cu taxă;
6. limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română sau o limbă de circulație internațională;
7. termenul de finalizare a tezei de doctorat;
8. condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
9. cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand, încadrat ca asistent universitar pe durată determinată, se angajează să le desfășoare și perioada în care acestea se desfășoară, conform art. 164 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, atunci când este cazul.

**Art.14.** Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.

**Art.15.** Conflictele dintre studentul-doctorand și conducătorul de doctorat se mediază de către CDD. Dacă medierea eșuează la acest nivel, ea se continuă la nivelul CȘD. Dacă medierea eșuează și la nivelul CȘD, ea se continuă la nivelul CSUD.

#### **IV. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE**

**Art.16.** Pot activa în calitate de conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, precum și persoanele care dobândesc acest drept potrivit prevederilor art. 166 din Legea nr. 1/2011.

**Art.17.** Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu o IOSUD sau o instituție componentă a unei IOSUD și să fie membre ale unei școli doctorale. Cadrele didactice și de cercetare abilitate și cercetătorii științifici abilitați dobândesc calitatea de conducător științific în urma abilitării.

**Art.18.** Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

**Art.19.** Un cadru didactic și de cercetare care are dreptul de a conduce doctorate și care este titular la o instituție de învățământ superior sau de cercetare care nu este IOSUD sau componentă a unei IOSUD poate, în condițiile art. 166 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, să facă parte dintr-o divizie doctorală a IOSUD-UPT.

**Art.20.** Specialiștii care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate dobândesc calitatea de conducător de doctorat în cadrul IOSUD din România, după cum urmează:

1. specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în una din țările Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România, pe baza metodologiei aprobate prin OMEdCTS;
2. MEdCTS stabilește o listă a instituțiilor de învățământ superior, din afara țărilor menționate în art.20.1., aflate printre cele mai prestigioase universități ale lumii. Specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în una din instituțiile aflate pe această listă dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România, pe baza metodologiei aprobate prin OMEdCTS;
3. specialiștii care sunt conducători de doctorat în cadrul altor instituții din străinătate prevăzute în art.20.1 sau 20.2, pot obține calitatea de conducător de doctorat în România, fie printr-o convenție internațională de recunoaștere reciprocă, fie prin procedura de abilitare în România, conform prevederilor art. 166(2) din L1/2011.

**Art.21.** Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.

**Art.22.** Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani, potrivit prevederilor art. 289 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

**Art.23.** În cazul doctoratului în cotelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

**Art.24.** Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art.25.** La cererea motivată a studentului-doctorand, CȘD poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă:

1. s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de conducătorul de doctorat, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;
2. se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CȘD va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

**Art.26.** Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare.

1. Comisia de îndrumare este formată din 3 membri, care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia.
2. Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand, este avizată de CDD și aprobată de CȘD.

**Art.27.** Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit reglementărilor UPT, care va stabili și modalitățile de remunerare a acestora, în conformitate cu prevederile legale.

## **V. SELECȚIA, ADMITEREA ȘI ANGAJAREA ÎN PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art.28.** Calitatea de student-doctorand al IOSUD-UPT se obține prin concurs de admitere.

**Art.29.** Concursul de admitere se desfășoară pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare la un moment dat.

**Art.30.** Pozițiile de student-doctorand se obțin prin granturi de cercetare doctorală obținute de școala doctorală/divizia doctorală sau conducătorul de doctorat, în acord cu reglementările privind finanțarea studiilor universitare de doctorat.

**Art.31.** În cazul în care granturile de cercetare doctorală sunt obținute de școala doctorală/divizia doctorală, pozițiile vacante de student-doctorand se alocă pe conducători științifici, la solicitarea acestora, cu aprobarea CȘD/CDD, având în vedere criteriile precum: gradul de solicitare la admiterea din anul precedent, dinamica finalizării tezelor în ultimii 3 ani, etc. și necesitatea imperativă de a asigura îndrumarea științifică în cadrul studiilor universitare de doctorat la cele mai înalte standarde de calitate. De asemenea, se ține seama de faptul că un conducător de doctorat nu poate avea sub coordonare, la un moment dat, mai mult de 8 doctoranzi.

**Art.32.** Selecția între candidații la doctorat pentru o poziție de student-doctorand vacantă este realizată de o comisie de admitere, formată din conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție și cel puțin alți 2 conducători de doctorat sau cadre didactice din cadrul diviziei doctorale respective, având cel puțin funcția de conferențiar universitar. Președintele comisiei este conducătorul de

doctorat coordonator al poziției de student-doctorand ce face obiectul concursului. Componența comisiei de admitere este propusă de conducătorul de doctorat respectiv, avizată de CDD și aprobată de CȘD.

**Art.33.** Concursul de admitere constă în două probe.

- Prima probă este una de tip interviu, în baza Criteriilor de evaluare pentru admiterea la studii doctorale în IOSUD UPT (Anexa 1). În cadrul ei, candidații își prezintă CV-ul, direcțiile și intențiile de studiu avute în vedere și motivația în privința acestora și răspund întrebărilor componentelor comisiei. În cadrul probei se acordă note între 1 și 10, la fiecare criteriu de evaluare. Notele acordate și punctajul realizat se consemnează în procese-verbale standardizate la nivelul școlii doctorale. (Anexa 2 - fișier Excel). Se declară admiși un număr de candidați, până la limita numărului de locuri disponibile, în ordinea descrescătoare a punctajului total obținut.
- A doua probă este una de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională. În cadrul probei se acordă calificativul ADMIS sau calificativul RESPINS, după caz. Un candidat poate fi scutit de proba a doua dacă dispune de un certificat de competență lingvistică eliberat de Departamentul de Comunicare și Limbi Străine al UPT sau de o altă structură de specialitate, recunoscută de UPT.

**Art.34.** Un candidat declarat admis de către comisie poate fi înmatriculat doar în urma obținerii avizului favorabil al CȘD.

**Art.35.** Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform art. 153 alin. (2) din Legea nr. 1/2011.

**Art.36.** Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe Internet.

**Art.37.** După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat.

**Art.38.** Studenții-doctoranzi sunt încadrați de către oricare dintre instituțiile componente ale IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

**Art.39.** Statele de funcții se întocmesc la nivelul diviziei doctorale, se centralizează la nivelul școlii doctorale și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și doctoranzii care activează în cadrul școlii/diviziei doctorale. Școala/divizia doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic.

**Art.40.** Statele de funcții ale școlii/diviziei doctorale pot conține și posturi vacante astfel încât studenții doctoranzi care predau mai multe ore decât cele înscrise în contractul de studii de doctorat să fie plătiți în regim de plata cu ora.

## **VI. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art.41.** Studiile universitare de doctorat în cadrul IOSUD UPT se desfășoară în regim **cu frecvență**, potrivit art.140 alin. (4) din Legea 1/2011.

**Art.42.** Programul de doctorat se desfășoară în cadrul IOSUD UPT sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

1. un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
2. un program individual de cercetare științifică.

**Art.43.** Curriculumul de pregătire și programul de cercetare sunt stabilite de conducătorul de doctorat și CȘD.

**Art.44.** Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani.

**Art.45.** Din motive temeinice, în condițiile și prin procedurile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani (2-4 semestre), la propunerea conducătorului de doctorat avizată favorabil de CȘD, cu aprobarea Senatului universitar și în limita fondurilor disponibile.

**Art.46.** În condițiile prevăzute de art.45. studiul în semestre de extensie se poate realiza în următoarele condiții:

1. prin prelungirea grantului doctoral, la propunerea conducătorului de doctorat, aprobată succesiv de CDD, CȘD și CSUD, în condițiile prevăzute de art. 52.(3) din HG 681/2011;
2. în regim cu taxă, la nivelul taxelor pentru studiile universitare de doctorat aprobate de Senatul UPT;
3. cu bursă din veniturile extrabugetare ale UPT, acordată la propunerea conducătorului de doctorat, aprobată succesiv de CDD, CȘD și CSUD, în cazurile în care se apreciază că se întrunesc toate premisele pentru finalizarea cu succes a doctoranturii.

**Art.47.** Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Studiile în cadrul cărora au intervenit întreruperi se prelungesc cu perioadele cumulate ale acestora.

**Art.48.** Prolungirea studiilor prevăzută la art.45., respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la art.47. se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

**Art.49.** Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de



grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza. Depășirea acestui termen conduce în mod automat la exmatricularea sa.

**Art.50.** În perioada de grație prevăzută de art.49. studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat.

**Art.51.** După susținerea tezei de doctorat, IOSUD eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat, indiferent dacă acestea au fost promovate sau nu.

**Art.52.** Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul uneia sau mai multor instituții componente ale IOSUD sau în cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, în afara perioadelor aferente mobilităților.

**Art.53.** Prezența efectivă a studentului-doctorand în cadrul IOSUD UPT este de minim 20 de ore/săptămână. Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand în cadrul programului de cercetare, se consemnează în contractul de studii universitare de doctorat. Ea poate să difere de la o divizie doctorală la alta și de la un student-doctorand la altul, fiind decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral, neputând fi însă inferioară limitei de 20 de ore/săptămână.

**Art.54.** În conformitate cu prevederile art. 43(5) din HG 681/2011, obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale, inclusiv în vederea finanțării.

## **VI.1. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE**

**Art.55.** Școlile/diviziile doctorale pot pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate prin cursuri, seminarii, laboratoare și altele asemenea.

**Art.56.** Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

**Art.57.** Școala/divizia doctorală este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul școlii/diviziei doctorale respective sau din cadrul altor școli/divizii doctorale.

**Art.58.** În cadrul IOSUD UPT parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate conduce la acordarea unui număr de 30 credite transferabile.

**Art.59.** Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.

**Art.60.** Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare neobligatoriu pentru admiterea la doctorat sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de CȘD.

**Art.61.** Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei atribuții a conducătorului de doctorat este interzisă.

**Art.62.** Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala/divizia doctorală proprie sau de către alte școli/divizii doctorale. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.

**Art.62.** Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni. El se va desfășura în unul din cele două semestre ale primului an de studii doctorale, conform deciziei CȘD. Programul va cuprinde un număr de minim 3 discipline, din care una va fi o disciplină transversală, oferită tuturor doctoranzilor din UPT, stabilită de CSUD. Potențiale subiecte de studiu ar putea fi: metodologia și etica cercetării științifice, sisteme de informare și documentare în cercetarea științifică, etc.

**Art.63.** Evaluarea studenților-doctoranzi la disciplinele din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate se face de către o comisie numită de către CDD, formată din titularul disciplinei în cauză, conducătorul științific și un membru al comisiei de îndrumare. Rezultatul examinării se consemnează sub forma unuia din calificativele: *Foarte Bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător*. În cazul calificativului *Nesatisfăcător* nu se acordă creditele asociate.

**Art.64.** IOSUD, prin școlile/diviziile doctorale, facilitează și garantează flexibilitatea curriculară a programelor de studii universitare de doctorat.

**Art.65.** În vederea asigurării bazei necesare de cunoștințe pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, școlile/diviziile doctorale pot organiza programe de studii universitare de masterat de cercetare, exclusiv la forma de învățământ cu frecvență, cu orientare preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică.

**Art.66.** Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în condițiile art. 60.

**Art.67.** Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi realizat și prin participarea studenților-doctoranzi la cursurile masteratului de cercetare organizat de școala doctorală dacă nu au mai parcurs aceste cursuri.

## **VI.2. PROGRAMUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

**Art.68.** Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand în unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

**Art.69.** Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.

**Art.70.** Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării programului de doctorat.

**Art.71.** Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a IOSUD, a școlii/diviziei doctorale și a conducătorului de doctorat.

**Art.72.** Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

## **VII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR DOCTORALE**

**Art.73.** Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin regulamentul școlii doctorale.

**Art.74.** Școala doctorală stabilește formatul-tip al tezei de doctorat, care include elemente de structură și de formatare grafică, studentul-doctorand având obligația respectării respectivului format-tip în vederea publicării tezei la Editura POLITEHNICA din Timișoara, în seriile de publicații editate pe domenii de doctorat/domenii de ierarhizare.

**Art.75.** Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale.

**Art.76.** Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

**Art.77.** Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

**Art.78.** Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

**Art.79.** Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor art. 170 din Legea nr. 1/2011.

**Art.80.** Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se depun la IOSUD-UPT și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor, după publicarea la Editura POLITEHNICA din Timișoara și protejarea drepturilor de autor.

**Art.81.** Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

**Art.82.** Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

**Art.82.** Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.

**Art. 83.** Susținerea publică a tezei de doctorat este condiționată de îndeplinirea unor criterii de performanță științifică reflectate prin valorificarea cercetărilor originale desfășurate în cadrul programului de studii universitare doctorale prin publicare, comunicare sau brevetare a rezultatelor. Se constituie în criteriu de performanță minimal al IOSUD UPT publicarea sau acceptarea spre publicare, **sub afiliere UPT a autorului student-doctorand**, a 2 lucrări în circuit ISI (în reviste de specialitate sau volumele unor manifestări științifice din străinătate). Publicarea unui număr de lucrări, în circuit ISI, mai mare decât cel minim necesar se constituie în premisă pentru acordarea unui calificativ superior pentru teza de doctorat și poate face obiectul premierii de către IOSUD UPT. În cazul în care criteriile de performanță instituite de CNATDCU exced celor proprii ale UPT, prevalează criteriile CNATDCU.

**Art.84.** Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul în scris, întocmind rapoartele de evaluare.

**Art.85.** În urma identificării unor încălcări ale bune conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

**Art.86.** Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de CȘD.

**Art.87.** Solicitarea de numire a comisiei de doctorat se depune la *Oficiul Doctorate* din cadrul IOSUD UPT și va fi însoțită de referatul/referatele conducătorului/ conducătorilor, raportul întocmit de comisia de îndrumare și de 4 exemplare din teză.

**Art.88.** Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri:

- președintele, ca reprezentant al IOSUD;
- conducătorul/conducătorii de doctorat (în cazul cotutelei) și
- cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UPT.

Membrii comisiei de doctorat au funcția didactică cel puțin de conferențiar universitar sau funcția de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat în țară sau în străinătate.

**Art.89.** Atât IOSUD, cât și școala/divizia doctorală pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă.

**Art.90.** Referenții vor fi înștiințați oficial de numirea lor în comisia de doctorat, prin înmânarea Ordinului Rectorului UPT, ca reprezentant legal al IOSUD UPT, de constituire a comisiei, ocazie cu care vor primi, de asemenea, un exemplar din teza de doctorat de analizat.

**Art.91.** Referenții au obligația ca în termen de cel mult 30 zile de la primirea tezei de doctorat de analizat, să transmită *Oficiului Doctorate* al IOSUD UPT, referatele de evaluare.

**Art.92.** În cazul în care unul sau mai mulți referenți apreciază nefavorabil teza de doctorat, aceasta trebuie revizuită de studentul-doctorand, în termen de 2 luni. Teza revizuită, însoțită de un nou referat favorabil al conducătorului de doctorat / noi referate favorabile ale conducătorilor de doctorat, în cazul cotutelei, și referatul comisiei de îndrumare se depune la *Oficiul Doctorate* al IOSUD UPT, în 4 exemplare, care le vor înlocui pe cele depuse inițial. Din noile exemplare, câte unul va fi înmânat referenților, apoi se aplică repetitiv, cel mult de încă 2 ori, art. 91 și 92.

**Art.93.** Dacă nici a treia versiune a tezei nu obține referate favorabile din partea comisiei de îndrumare și din partea tuturor referenților, doctorandul își încheie studiile doctorale fără a i se putea conferi titlul de doctor. Studentului-doctorand i se va elibera, la cerere, un certificat care atestă parcurgerea programului doctoral, cu consemnarea rezultatelor obținute în cadrul lui.

**Art.94.** În cazul în care toți referenții apreciază favorabil teza de doctorat, Directorul CȘD aprobă, la cererea doctorandului, susținerea publică a tezei, la o dată și o oră convenabilă atât pentru acesta, cât și pentru componenții comisiei de doctorat.

**Art.95.** Data, ora și locul susținerii tezei de doctorat trebuie anunțate public cu cel puțin 15 zile înainte, atât la sediul școlii/diviziei doctorale, cât și la avizierele departamentului / colectivului de cercetare cel mai apropiat profesional de tematica tezei și la rubrica "Activități și manifestări științifice" a site-ului UPT, respectiv a site-ului respectivului departament / colectiv de cercetare.

**Art.96.** Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului/conducătorilor de doctorat.

**Art.97.** Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 168 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

**Art.98.** Cheltuielile aferente susținerii tezei de doctorat - îndemnizațiile, transportul și cazarea membrilor comisiei, etc. - sunt integral în sarcina universității.

**Art.99.** Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: "Excelent", "Foarte bine", "Bine", "Satisfăcător" și "Nesatisfăcător".

**Art.100.** În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

1. să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul-doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și 318-322 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

2. să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului "*Nesatisfăcător*".

**Art.101.** Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului "*Excelent*", "*Foarte bine*", "*Bine*" sau "*Satisfăcător*", comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

**Art.101.** În cazul atribuirii calificativului "*Nesatisfăcător*", comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat, perioada de timp necesară și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul "*Nesatisfăcător*", titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

**Art.102.** În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primește din partea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

**Art.103.** Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

**Art.104.** În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv în cazul constatării plagiatului, pe baza unor rapoarte întocmite de către CNATDCU, de CNCS sau de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, Ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului poate revoca, prin ordin, acordarea titlului de doctor.

**Art.105.** Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific.

**Art.106.** În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific se conferă de către IOSUD UPT diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul **Dr.**

**Art.107.** Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv "*Excelent*", "*Foarte bine*", "*Bine*" sau "*Satisfăcător*". De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul "Excelent" se înscrie mențiunea "Summa cum laude";
- b) pentru calificativul "Foarte bine" se înscrie mențiunea "Magna cum laude";
- c) pentru calificativul "Bine" se înscrie mențiunea "Cum laude".

**Art.108.** Diplomele de doctor se redactează în limbile română și engleză.

**Art.109.** O diplomă poate fi emisă efectiv doar ulterior publicării în Monitorul Oficial a OMEdCTS de conferire a titlului de doctor titularului ei.

**Art.110.** Înmânarea diplomelor de doctor titularilor se poate face la nivel de grup, în cadrul unor ceremonii sau, pe bază de cerere, la nivel individual.

## VIII. FINANȚAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

**Art.111.** Studiile universitare de doctorat se organizează, potrivit prevederilor art. 160 din Legea 1/2011, cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

**Art.112.** IOSUD, școlile/diviziile doctorale sau conducătorul de doctorat nu pot utiliza fondurile granturilor doctorale decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale, pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile.

**Art.113.** Conducătorul de doctorat are obligația de a prezenta studentului-doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate fondurile din grantul doctoral.

**Art.114.** Este interzisă utilizarea fondurilor sau a unor părți ale acestora, alocate prin granturi doctorale, unei poziții de student-doctorand, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o altă poziție.

## IX. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE STUDENTULUI-DOCTORAND ȘI ALE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

**Art.115.** Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii/diviziei doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;



- e) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD;
- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă și seminarii naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala/divizia doctorală sau/și de IOSUD;
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.

**Art.116.** Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să elaboreze și să redacteze teza de doctorat în cadrul duratei legale a studiilor universitare de doctorat;
- b) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- c) să publice sau să aibă acceptate spre publicare, minim 2 lucrări în circuit ISI (în reviste de specialitate sau volumele unor manifestări științifice), lucrări reflectând contribuțiile originale obținute în cadrul studiilor universitare de doctorat;
- d) să prezinte rapoartele științifice cu rezultatele intermediare ale cercetării, în fața unei comisii formată din conducătorul de doctorat / conducătorii de doctorat (în cazul cotutelei), membrii comisiei de îndrumare și cel puțin alți 2 specialiști de marcă în domeniu, din rândul profesorilor, conferențiarilor sau cercetătorilor științifici principali gradul I, din UPT sau din UPT și din instituția parteneră, după caz. Rapoartele științifice trebuie să obțină din partea respectivei comisii calificativul *Admis*;
- e) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- f) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- g) să respecte disciplina instituțională.

**Art.117.** Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea nr. 1/2011, Codul studiilor universitare de doctorat aprobat prin HG 681/2011, prevederile prezentului regulament, regulamentul școlii doctorale, precum și din contractul său de muncă.

**Art.118.** Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform principiilor



