

Nr. înregistrare: 5442 din 29.05.2020

HOTĂRÂRE

a Senatului Universității Politehnica Timișoara

Nr. 151/28.05.2020

Art. 1. Având în vedere dispozițiile art. II din OUG nr. 79/2020 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, conform căreia "prin excepție de la prevederile art. 142 alin. (3), pentru anul universitar 2020-2021, condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare sunt făcute publice, de către universitate, cu 30 de zile înainte de susținerea concursului de admitere", se aprobă actualizarea **Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere la ciclul de studii universitare de master la Universitatea Politehnica Timișoara - sesiunea iulie și septembrie 2020**, cu dispozițiile specifice pentru admiterea în sistem online, în forma din Anexa la prezenta.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică Consiliului de Administrație și conducerii tuturor facultăților și departamentelor din UPT.

PREȘEDINTE,
Prof. univ. dr. ing. Radu VASIU

SECRETAR GENERAL,
Prof. univ. dr. ing. Carmen GRECEA

CONSILIER JURIDIC
Jr. Alina ATANASESCU

Anexă la HS nr. 151 din 28.05.2020

METODOLOGIA
de organizare și desfășurare a concursului
de admitere la ciclul de studii universitare de master
la Universitatea Politehnică Timișoara
- sesiunea iulie și septembrie 2020 -

I. Norme generale de organizare și desfășurare a concursului

Art. 1. Admiterea la ciclul de studii de masterat în Universitatea Politehnică Timișoara (UPT) este organizată în conformitate cu următoarele reglementări:

- a. Legea 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Legea nr. 288/2004 – privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- c. Ordinul MENCS nr. 6102/2016 – privind aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- d. Ordinul MEC nr. 4.205/2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016
- e. Hotărârea privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021;
- f. OUG nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative și OMENCS nr. 4664/2.08.2016 privind aplicarea unor acte normative;
- g. Alte reglementări specifice.

Universitatea Politehnică Timișoara (UPT) organizează concurs de admitere la **ciclul de studii master**, cu durata de 2 ani, pentru programe de studii din domeniile fundamentale de ierarhizare: „Științe Inginerești”, „Științe sociale”, „Științe umaniste și arte” și „Matematică și științe ale naturii”.

Art. 2. Admiterea la master se desfășoară pe bază de concurs, după o procedură stabilită de către facultăți, ce se finalizează cu o notă de apreciere sintetică. Rezultatele finale ale concursului se exprimă printr-o medie ponderată, numită **media de admitere**, calculată astfel:

$$M_a = \frac{2,5 \times M_d + 2 \times N_i + k}{5}$$

unde :

M_a - media finală de admitere

M_d - media examenului de diplomă/licență

N_i – notă de apreciere sintetică; poate fi dată de: verificarea cunoștințelor, prestația la interviu, fișă de apreciere etc. Facultățile pot lua decizia echivalării, pentru absolvenții aceuiași domeniu de licență cu cel de master, a notei de apreciere sintetică cu media multianuală, la solicitarea candidaților.

k – coeficient cu valoarea între 0 și 5, funcție de domeniul de licență absolvit de către candidat; valorile pentru *k* se găsesc în ANEXA 1.

Art. 3. Numărul de locuri pentru fiecare dintre programele de studii pentru care se organizează concurs de admitere la ciclul de studii universitare de master din UPT este stabilit în raport cu dispozițiile emise de Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 4. Participarea candidaților la concursul de admitere este condiționată de înscrierea lor prealabilă la acest concurs.

Înscrierea la concursul de admitere pentru anul universitar 2020-2021 se realizează online, folosind aplicația dedicată Enroll (<https://admitere.upt.ro/>), detaliile tehnice fiind prezentate în ANEXA 2.

Înscrierea se face pe programe de studii prezentate în ANEXA 3. La înscriere, candidații pot opta pentru grupuri de programe de studii (conform deciziei facultăților), menționând în cererea de înscriere ordinea preferată. În cazul programelor de studii care sunt prevăzute atât cu locuri bugetate cât și cu locuri cu taxă, opțiunile vor menționa explicit acest aspect.

Art. 5. Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, calculată cu formula din **Art. 2**, conform opțiunilor notate în cererea de înscriere și în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare program de studii. Dacă la ocuparea ultimului loc planificat pentru un program de studii concurează mai mulți candidați cu aceeași medie, atunci se vor folosi drept criterii de departajare, în ordine: media examenului de licență/diplomă, nota de apreciere sintetică și coeficientul *k*.

Studentii admiși își păstrează statutul, în regim cu taxă sau fără taxă, numai pe parcursul anului universitar 2020 - 2021 (anul I). Regimul financiar al studiilor pentru anii următori se stabilește anual în funcție de rezultatele la învățătură, în conformitate cu Hotărârea Senatului nr. 01/26.01.2006. Excepție fac studenții care au fost admiși la programe de studii care funcționează numai în regim cu taxă.

Art. 6. Un candidat poate beneficia de studii universitare de master bugetate o singură dată. Un al doilea program de studii la studii de master poate fi urmat numai în regim cu taxă.

Art. 7. Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

Art. 8. Întreaga răspundere privind organizarea internă și desfășurarea concursului revine Comisiei de Admitere a Facultății.

II. Data concursului și înscrierea candidaților

Art. 9. Înscrierea candidaților la concursul de admitere se face online folosind aplicația dedicată Enroll (<https://admitere.upt.ro/>) Modul de accesare a aplicației, de completare a fișei de înscriere și de constituire a dosarului este prezentat în ANEXA 2.

Facultățile pot organiza birouri de admitere care să ofere suport candidaților.

Art. 10. Perioada de înscriere la admiterea pentru cursurile universitare de master se stabilește de fiecare facultate, prin decizie internă, pentru sesiunea din luna iulie, în una din următoarele forme: **02.07.2020 – 09.07.2020** sau **02.07.2020-23.07.2020**, pentru toate programele de studii. Pentru sesiunea din luna septembrie, pentru toate facultățile și programele de studii, perioada de înscriere este **10.09.2020 - 16.09.2020**.

Art. 11. Concursul de admitere pentru sesiunea din luna iulie se desfășoară la decizia internă a facultăților într-una din următoarele variante:

a) în perioada **10.07.2020-11.07.2020**

b) în perioada **10.07.2020-11.07.2020** și **24.07.2020**, după un calendar stabilit de către conducerea facultăților. Confirmarea candidaților admiși se face, corespunzător, în una din următoarele perioade:

a) 13.07.2020 – 15.07.2020

b) 27.07.2020 – 29.07.2020.

Pentru sesiunea de admitere din toamnă, concursul de admitere se desfășoară în ziua de **17.09.2020**, iar confirmarea candidaților admiși se va face în ziua de **18.09.2020**.

III. Condiții de înscriere la concurs

Art. 12. Se pot înscrie la concursul de admitere la studiile universitare de master în UPT, cetățeni absolvenți de facultate cu diplomă de licență sau absolvenți cu diplomă echivalentă cu cea de licență ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene în aceleași condiții ca și cele prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Art. 13. Pentru înscrierea la concurs, candidații vor crea conturi de înscriere pe platforma dedicată Enroll, unde vor introduce datele personale, vor opta pentru facultatea și specializările la care doresc să se înscrie, respectiv vor încărca documentele necesare la dosarul de înscriere.

Finalizarea procedurii de înscriere se va face prin apăsarea butonului ”Finalizează înscrierea” din aplicația Enroll, după constituirea dosarului de înscriere prin încărcarea tuturor documentelor și plata online a taxei de înscriere sau încărcarea dovezii de plată a acestei taxe.

Finalizarea înscrierii nu echivalează cu înregistrarea dosarului. Înregistrarea dosarului de concurs se face de către comisia de admitere, în urma validării acestuia, candidatul primind prin e-mail numărul de înregistrare, care va fi folosit pe parcursul procedurii de concurs.

Art. 14. Dosarul de înscriere generat prin intermediul aplicației Enroll va conține următoarele elemente:

- **Fișa de înscriere** care va fi generată în urma completării tuturor informațiilor solicitate în platforma Enroll. Aceasta va conține datele personale ale candidatului, date privind pregătirea candidatului, respectiv facultatea și specializările la care dorește să se înscrie.
- copie diplomă de licență sau diploma echivalentă. Pentru absolvenții promoției 2020 se acceptă Adeverința de absolvire.
- copie foaie matricolă cu notele obținute pe parcursul facultății, elaborată conform legislației în vigoare;
- copie diplomă de bacalaureat;
- copie foaie matricolă cu notele obținute pe parcursul liceului, elaborată conform legislației în vigoare;
- copie buletinul/cartea de identitate a candidatului;

- copie certificat de naștere;
- adeverință medicală, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte aptitudinea medicală pentru domeniile la care se înscrie candidatul. Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale vizate de comisiile medicale județene de orientare școlară și profesională; în aceste adeverințe se va menționa, în mod expres, gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională din Ordinul Ministerului Sănătății nr.427/1979. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare. Adeverințele medicale **NU trebuie să fie vizate de către medicii Policlinicii Studentești din Timișoara;**
- dovada achitării taxei de înscriere - în contul alocat facultății pentru colectarea taxelor de înscriere (dovada eliberată de bancă va trebui să conțină următorul text: „**taxă de înscriere la admitere UPT, Facultatea ..., sesiunea iulie/septembrie 2020, pentru**” (se va menționa numele candidatului), în situația în care plata nu s-a făcut online;
- copie dovadă scutire de taxă pentru candidații aflați în această situație.
- în cazul candidaților care au absolvit facultatea înainte de 2020, copie după declarația pe proprie răspundere autenticată de un notariat privind nefinanțarea/finanțarea anterioară de la bugetul statului român pentru urmarea de studii universitare de master.

Studentul va completa dosarul cu următoarele documente în original:

- diplomă de licență/diploma echivalentă sau Adeverința de absolvire pentru absolvenții promoției 2020 - **se depune la confirmare pentru candidații admiși la buget.**
- foaia matricolă cu notele obținute pe parcursul facultății, elaborată conform legislației în vigoare - - **se depune la confirmare pentru candidații admiși la buget;**
- adeverință medicală, eliberată de medicul de familie;
- în cazul candidaților care au absolvit facultatea înainte de 2020, declarația pe proprie răspundere autenticată de un notariat privind nefinanțarea/finanțarea anterioară de la bugetul statului român pentru urmarea de studii universitare de master;
- dovadă scutire de taxă pentru candidații aflați în această situație;
- patru fotografii color tip diplomă.

Comisiile de admitere ale Facultăților vor preciza termenele pentru depunerea în original a documentele de mai sus, aceste termene neputând depăși începerea anului universitar.

Pentru candidații care doresc să se înscrie doar la forma cu taxă, în dosarul de înscriere fizic nu sunt necesare documente în original.

Sunt scutiți de plata taxei de înscriere, candidații aflați în una din următoarele situații:

- a. Copiii personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, personal aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ;
- b. Copiii personalului din învățământul superior, personal aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ superior;
- c. copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ;
- d. orfani de ambii părinți;
- e. provin de la o casă de copii;
- f. orfan de un părinte dacă acesta a decedat ca erou-martir în Revoluția din Decembrie 1989;
- g. răniți în lupta pentru victoria Revoluției din Decembrie 1989;

- h. susținătorul legal este cadru didactic în activitate sau pensionar din același sector;
- i. candidatul este angajat al UPT.

Dacă un candidat aflat într-una din situațiile de la alin. 2 se înscrie la mai multe secțiuni, va fi scutit de plata taxei de înscriere pentru fiecare dintre secțiunile la care se înscrie.

- **numai în cazul în care candidatul solicită scutirea de taxa de înscriere**, acesta va anexa: adeverință emisă de instituția de învățământ care să ateste situația părintelui/părinților/candidatului (cazurile de la art. 14, alin. 2 lit a), b), h) și i); copii după certificatele de deces ale părintelui/părinților și adeverință de la instituția de învățământ (cazurile de la art. 14, alin. 2, lit. c); copii certificate de deces părinți (cazul de la art. 14, alin. 2, lit. d); adeverințe de la casa de copii (cazul de la art. 14, alin. 2, lit. e); copie certificat deces și titlul emis conform Legii nr. 341/2004 (cazul de la art. 14, alin. 2, lit. f); copie titlu emis conform Legii nr. 341/2004 (cazul de la art. 14, alin. 2, lit. g);

Candidații înscriși la programele de master în limbi străine vor susține o probă de competență lingvistică online. Detalii suplimentare legate de această probă se vor comunica în momentul validării dosarului de înscriere de către comisia de concurs.

Dosarul de înscriere online va conține copii scanate color, în format pdf, jpeg sau png ale tuturor documentelor enumerate mai sus. Dimensiunea unui document nu poate fi mai mare de 5MB. Încărcarea documentelor de către candidați se va face cu asumarea responsabilității cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale scanate și cele originale.

În procedura de verificare a dosarului de concurs, comisia are dreptul să solicite clarificări candidatului sau informații de la instituțiile emitente ale documentelor. În cazul în care se constată că documentele digitale/scanate nu corespund realității, candidatul va fi eliminat din concurs.

Art. 15. Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul de studii în ROMÂNIA, toți candidații vor fi înscriși la concursul de admitere cu numele din certificatul de naștere inclusiv în cazurile în care, din anumite motive, ei și-au schimbat acest nume.

IV. Informarea candidaților și verificarea listelor candidaților înscriși

Art. 16. Dosarele de înscriere, transmise online de către candidați, vor fi verificate de membrii Comisiilor de Admitere ale Facultăților ce coordonează secțiunile la care s-au înscris candidații. În urma validării dosarului, candidatul va primi prin e-mail numărul de înregistrare al dosarului de înscriere. Acest număr va fi folosit pe parcursul întregului proces de admitere.

Art. 17. În perioada de înscriere, Comisia de Admitere a Facultății va posta pe pagina web a facultății, pe programe de studii, numărul de locuri aferent concursului și numărul candidaților înscriși.

Art. 18. După încheierea perioadei de înscriere la concurs, Comisia de Admitere a Facultății va posta pe pagina web a facultății, prin tabele tip, listele nominale ale candidaților înscriși, cu toate datele relevante (opțiuni etc.), ordonați alfabetic.

Art. 19. Candidații au obligația de a verifica exactitatea datelor înscrise în liste și de a aduce la cunoștința Comisiei de Admitere a Facultății (prin e-mail) eventualele neconcordanțe cu datele din cererea tip de înscriere sau față de actele depuse la dosar, în termenul menționat în

anunțul de afișare a listelor. După acest termen, nu se mai pot face modificări, de nici un fel și pentru nici un motiv, față de datele înscrise în listele afișate.

V. Desfășurarea concursului

Art. 20. Admiterea la master se desfășoară pe bază de concurs, după o procedură stabilită de către facultăți. Acesta poate consta din probe de verificare a cunoștințelor și abilităților, susținerea unui interviu, completarea unei fișe de apreciere etc. Pentru anul universitar 2020 – 2021 admiterea se va desfășura on-line. În cazul în care numărul de candidați, ca urmare și a echivalării cu media multianuală, permite o admitere care să nu fie exclusiv on-line, Comisiile de admitere ale facultăților pot stabili modul de admitere, cu informarea din timp a candidaților. Fiecărui candidat trebuie să i se ofere opțiunea de admitere on-line. Procedura de desfășurare on-line a concursului de admitere la master este prezentată în ANEXA 4 a prezentei metodologii, aplicabilă pentru admiterea în anul universitar 2020/2021, în temeiul OUG nr. 58/2020.

Conducerile facultăților vor stabili și vor face publice detaliile legate de concurs: datele, orele și locurile de desfășurare a concursului, bibliografie, etc. în conformitate cu calendarul stabilit.

VI. Stabilirea și afișarea rezultatelor concursului

Art. 21. În vederea stabilirii rezultatelor concursului, Comisia de Admitere a Facultății întocmește **un clasament**. Ordonarea în acest clasament se face în funcție de **media de admitere**, calculată cu formula de la **Art. 2**.

Art. 22. Admiterea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, conform șirului de opțiuni notate în cererea de înscriere și în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare program de studii.

Art. 23. În cazul clasării mai multor candidați pe ultimul loc corespunzător unui program de studii, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii: media examenului de licență/ diplomă, nota de apreciere sintetică și coeficientul k.

Art. 24. Detaliile referitoare la rezultatele concursului precum și perioadele de confirmări, vor fi stabilite și făcute publice de către conducerile facultăților.

Confirmarea se face prin achitarea taxei de înmatriculare ca student al UPT și predarea dovezii plății la Comisia de Admitere a Facultății. Taxa poate fi achitată în următoarele moduri: on line prin aplicația Enroll, prin transfer bancar în contul dedicat plății acestor tipuri de taxe sau prin plată directă la Comisia de Admitere a Facultății. Candidații admiși în regim fără taxă, vor depune diploma de licență (sau echivalentă) în original și foaia matricolă la Comisia de Admitere a Facultății, în termenele stabilite de aceasta. Candidații care nu respectă cele de mai sus, vor fi considerați retrași de la programul de studii în cauză.

Pentru candidații admiși la forma cu taxă, confirmarea se face prin achitarea taxei de înmatriculare și transmiterea dovezii către Comisia de Admitere a Facultății.

Art. 25. Eventualele locuri neocupate se vor redistribui după încheierea înmatriculărilor. La redistribuire au dreptul să participe candidații cu media de admitere mai mare sau egală cu 5.

Pentru locurile fără taxă, prioritatea de redistribuire este în ordinea: candidații înscriși la același program de studii care au dreptul la locuri fără taxă, apoi candidații înscriși la alte programe de studii pe locuri fără taxă, și în sfârșit candidații înscriși la alte programe de studii pe locuri cu taxă și care au dreptul la locuri fără taxă.

Noii candidați admiși au obligația să confirme imediat.

Rezultatele afișate după eventualele redistribuiri au statut de rezultate finale ale concursului de admitere la studii universitare de master pentru sesiunea în cauză.

Art. 27. Eventualele contestații cu privire la modul de desfășurare a concursului sau la rezultatele acestuia se pot depune, în ziua următoare afișării rezultatelor finale, la ora 9.00 prin e-mail transmis Comisiei de Admitere a Facultății, care are sarcina de a asigura analiza și rezolvarea lor și de a comunica rezultatul contestatarului. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 24 ore de la depunerea lor. Dreptul de a depune contestație îl are numai candidatul însuși.

Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

Art. 28. Cel mai înalt for la care pot fi depuse contestațiile este Comisia Centrală de Admitere a Universității Politehnica Timișoara.

Art. 29. Prezenta metodologie se completează cu dispozițiile legale ce vor fi aplicate în mod corespunzător.

În cazul în care se constata o contradicție între prevederile prezentei metodologii și dispozițiile legale, dispozițiile legale prevalează.

Art. 30. Prezenta Metodologie se aplică în cadrul sesiunilor de admitere la studii din anul 2020.