

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024

Subsemnata, Lidia – Alina SĂLĂJAN, responsabilă de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2025, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public în cadrul Universității Politehnica Timișoara, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

X Foarte bună

- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

X Suficiente

- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

X Suficiente

- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

X Foarte bună

- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

X Pe pagina de Internet

- ☐ La sediul instituției
- ☐ În presă

- ☐ În Monitorul Oficial al României
☐ În altă modalitate.

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

X Da

☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

Organizarea și structurarea secțiunii de Informații publice pe site-ul Universității Politehnica Timișoara, www.upt.ro.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

X Da, acestea fiind: anunțuri privind evenimentele organizate de UPT, activitățile de cercetare științifică desfășurate, proceduri de sistem și operaționale, precum și diverse anunțuri de interes public.

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis

X Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- colaborarea cu entitățile din UPT pentru obținerea documentelor de interes public în format deschis;

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modul de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
18	9	9	0	18	0

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	1
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	1
c. Acte normative, reglementări	
d. Activitatea liderilor instituției	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f. Altele, cu menționarea acestora: - Informații referitoare la programele de studii - Informații referitoare la actele de studii	

- Informații referitoare la date personale - Informații referitoare la existența cazurilor de hărțuire/abuz sexual - Informații referitoare la etica universitară și la activitatea Comisiei de Etică - Informații referitoare la Codul drepturilor și obligațiilor studentului - Informații referitoare la cazarea în cămine - Informații referitoare la mobilități - Informații referitoare la abandonul universitar	16
--	----

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redir. către alte instituții în termen de 5 zile	10 zile	30 zile	Termen depășit	Electr.	Hârtie	Verbal	Utiliz. banilor publici	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte norm. și reglement.	Activ. liderilor instit.	Info. privind modul de aplic. a Legii nr. 544/2001	Altele
17		2	15		17	0	0	1	1	0	0	0	15

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal.

Nu e cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive	Utilizare a banilor publici	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte norm. și reglement.	Activitatea liderilor instituției	Info. privind modul de aplic. a Legii nr. 544/2001	Altele
1	1	0	0	0	0	0	0	0	1

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- Informații referitoare la date personale

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa UPT în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa UPT în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	1	0	0	1

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Îmbunătățirea permanentă a modului de afișare a secțiunii de Informații de interes public pe site-ul Universității Politehnica Timișoara.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Actualizarea informațiilor pe site-ul instituției.

Întocmit,
Serviciul Juridic și Contencios
C.j. Lidia – Alina SĂLĂJAN