

**Programul Operațional Competitivitate 2014-2020
GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE**

Tip de proiect: **PROIECTE DE TIP CLOUD și DE INFRASTRUCTURI MASIVE DE DATE**

Cererea de propuneri de proiecte este un **apel de tip competitiv**, cu termen limită de depunere.

SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE **14 MAI 2018 ORA 09.00**
ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE **12 IULIE 2018, ora 24.00**

AXA PRIORITARA
1. Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor
PRIORITATEA DE INVESTITII
PI1a: îmbunătățirea infrastructurilor de C&I și a capacităților de excelență
OBIECTIV SPECIFIC
OS 1.1. Creșterea capacității științifice în domeniile de specializare inteligentă și sănătate Ațiune: 1.1.2 Dezvoltarea unor rețele de centre CD, coordonate la nivel național și racordate la rețele europene și internaționale de profil și asigurarea accesului cercetătorilor la publicații științifice și baze de date europene și internaționale Domeniul de intervenție - 058 Infrastructuri de cercetare și inovare (publice)
REZULTATELE AȘTEPTATE:
Proiectele contribuie la dezvoltarea sistemului național prin dezvoltarea resurselor de tip “ <i>data centers</i> ”, extinderea capacității de calcul de la procesare și stocare spre deservirea de sisteme și servicii pervasive pentru arhitecturi de tip internetul obiectelor, orașe inteligente, managementul situațiilor de urgență și altele, eficientizarea interconectării resurselor astfel dezvoltate în vederea asigurării calității serviciilor la nivel de rețea și realizarea de aplicații necesare pentru colectare și procesare de date, accesibilitate, utilizare, control eficient, monitorizare, asigurarea toleranței la defecte și a securității și nu în ultimul rând pentru dezvoltarea serviciilor și aplicațiilor.
Grupul țintă al proiectului
La nivelul proiectului, solicitantul va completa descrierea grupului/grupurilor țintă, cuantificarea grupului țintă (cu menționarea sursei de informații), precum și informații referitoare la efectul proiectului asupra grupului țintă, acolo unde este cazul. Se vor indica grupurile/entitățile care vor beneficia sau care sunt vizate de rezultatele proiectului, direct sau indirect.

VALOAREA ASISTENȚEI FINANCIARE NERAMBURSABILE ACORDATE UNUI PROIECT

- Buget alocat: **55.229.410 lei**,
- ✓ pentru regiuni mai puțin dezvoltate: 48.601.880,8 lei
 - ✓ pentru regiuni mai dezvoltate (București-Ilfov): 6.627.529,2 lei

Valoarea finanțării publice nerambursabile, pentru proiect, nu va depăși **5.000.000 lei**.
Asistența financiară nerambursabilă reprezintă **100%** din totalul costurilor eligibile.

DURATA PROIECTELOR

maximum 24 luni.
fără a depăși data de **30 decembrie 2023**

Acțiunile sprijinite și activități

Obiectivul general al acestui tip de proiect este creșterea capacității de cercetare în scopul ridicării nivelului de competitivitate științifică pe plan internațional al universităților și institutelor de cercetare, prin crearea și/sau modernizarea de infrastructuri CLOUD / centre de date cu performanță înaltă, care să fie integrate în structuri internaționale de tip CLOUD și INFRASTRUCTURI MASIVE DE DATE.

Categoriile de serviciile furnizate

IaaS furnizează utilizatorilor medii automate și scalabile cu caracteristici de mare flexibilitate și control. Furnizorii de servicii lansează și asigură managementul unui hardware pre-configurat și virtualizat, iar utilizatorii au acces la mașinile virtuale (sau puterea de calcul) fără a face managementul serverelor sau investiții în hardware.

PaaS reprezintă o categorie de servicii de tip cloud computing care furnizează o platformă ce permite clienților dezvoltarea și rularea rapidă de aplicații și care asigură automat infrastructura necesară și managementul acesteia.

Solicitanții **trebuie să fie acceptați într-o structură internațională** pentru standardizarea, interconectarea și utilizarea resurselor de calcul (memorandum de înțelegere sau acord de participare) **sau** să prezinte un **acord de interconectare** cu sisteme CLOUD europene deținute de centre academice.

Solicitanții care aplică pentru constituirea unor centre de resurse CLOUD și INFRASTRUCTURI MASIVE DE DATE trebuie să prezinte un **acord de conectare la rețeaua RoEduNet** sau la alte rețele similare.

Solicitanții trebuie să prezinte **strategia de cercetare** sau strategia de dezvoltare instituțională a instituției gazdă, din care să reiasă că este necesară constituirea/extinderea unor centre de resurse CLOUD și INFRASTRUCTURI MASIVE DE DATE.

Tipuri de activități eligibile

1. Achiziția de echipamente IT, echipamente pentru comunicații și echipamente conexe necesare pentru funcționarea centrului de resurse CLOUD și a INFRASTRUCTURILOR MASIVE DE DATE;
2. Achiziția de aplicații informatice și licențe pentru software specifice funcționării CLOUD și INFRASTRUCTURILOR MASIVE DE DATE (inclusiv middleware);
3. Realizarea de servicii și aplicații informatice necesare pentru administrarea și funcționarea centrelor de resurse CLOUD și pentru INFRASTRUCTURILE MASIVE DE DATE (altele decât cele achiziționate pe proiect);

4. Achiziția de servicii de asistență tehnică și consultanță;
- 4.1 Servicii pentru instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor (dacă nu sunt cuprinse în costurile de achiziție);
- 4.2 Servicii pentru punerea în funcțiune a centrului de resurse CLOUD ;
- 4.3 Servicii de consultanță în domeniul managementului proiectului, inclusiv elaborarea documentațiilor necesare implementării proiectului și/sau servicii de asistență pentru realizarea achizițiilor publice (elaborarea documentației de atribuire și aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică);
- 4.4 Servicii de IT de dezvoltare/ actualizare aplicații, configurare baze de date;
- 4.5 Servicii pentru instruirea personalului de exploatare (pentru operarea/ administrarea de aplicații informatice);
5. Activități de diseminare a rezultatelor proiectului (participare la manifestări științifice, publicări de articole, editare de broșuri și materiale de promovare, etc);
6. Activități de informare și publicitate privind proiectul, conform manualului de identitate vizuală 2014-2020(<http://newpoc.research.ro/ro/articol/4193/instructiuni-beneficiari-strategia-de-comunicare-pentru-instrumentele-structurale-2014-2020>);
7. Lucrări exceptate de la autorizare (dacă este cazul);
- Tipurile de lucrări exceptate de la autorizare sunt cele menționate la art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 18 din Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991.
8. Management de proiect;
- Managementul proiectului va fi realizat numai de către **persoane angajate sau care urmează a fi angajate** în cadrul instituției solicitante
- Managerul de proiect va fi obligatoriu nominalizat în Cererea de finanțare.**
- Solicitantul trebuie să demonstreze, în cererea de finanțare, necesitatea activităților propuse spre finanțare pentru atingerea obiectivelor proiectului.
- Activitatea de audit a proiectului **NU este eligibilă pentru finanțare în cadrul prezentei acțiuni dar este obligatorie pentru implementarea proiectului** (și urmează a fi finanțată din fondurile solicitantului fără a se lua în considerație la calculul asistenței publice nerambursabile);

TIPURI DE SOLICITANȚI

Solicitanții trebuie să fie organizații de drept public de cercetare și diseminare a cunoștințelor, cu personalitate juridică, numite în continuare organizații de cercetare.

Solicitanții pot fi :

- instituții de învățământ superior de drept public acreditate sau structuri ale acestora,
- instituții CD de drept public:
 - institute naționale de cercetare-dezvoltare,
 - institute, centre sau stațiuni de cercetare-dezvoltare ale Academiei Române și de cercetare-dezvoltare ale academiilor de ramură,
 - institute, centre sau stațiuni de cercetare-dezvoltare organizate ca instituții publice ori de drept public,
 - centre internaționale de cercetare-dezvoltare înființate în baza unor acorduri internaționale.

INDICATORI

Indicatorii se împart în două categorii:

- ✓ Indicatori prestabiliți, reprezentați de indicatorii de program (care sunt asociați axei 1 și aprobați odată cu POC), din care alegerea este obligatorie
- ✓ Indicatori suplimentari, care sunt indicatori specifici ai proiectului, din care alegerea este obligatorie.
Atât indicatorii prestabiliți, cât și indicatorii suplimentari sunt de două tipuri:
 - ✓ indicatori de realizare, referitori la activitățile care sunt finanțate și a căror valoare țintă se măsoară la sfârșitul perioadei de implementare,
 - ✓ indicatori de rezultat, care reprezintă rezultatele directe/avantajele pe care le obțin beneficiarii și a căror valoare se măsoară la sfârșitul perioadei de durabilitate, respectiv 5 ani după terminarea proiectului pentru organizații de cercetare).
- ✓

Indicatori prestabiliți de realizare

Este obligatorie alegerea a cel puțin unui indicator prestabilit de realizare din indicatorii de mai jos:

- ✓ CO24 Număr de noi cercetători în entitatea care beneficiază de sprijin (locuri de muncă nou create) - (echivalent normă întreagă)*
- ✓ CO25 – Număr de cercetători care lucrează în infrastructuri îmbunătățite de cercetare (echivalent normă întreagă)**
- ✓ 3S6 - Specialiști din străinătate angajați în proiect (număr)
- ✓ CO27 - Investiții private combinate cu sprijinul public pentru proiecte de inovare sau de C&D*** (lei)

Indicatori prestabiliți de rezultat

Este obligatorie alegerea a cel puțin unui indicator prestabilit de rezultat din indicatorii de mai jos:

- 3S1 - Co-publicații științifice public-private la 1 milion de locuitori (număr articole)
- 3S2 – Contribuție Orizont 2020 atrasă de instituții participante din România (euro)

Indicatori suplimentari de realizare

- Echipamente IT în valoare de peste 100.000 euro achiziționate pe proiect;
- Aplicații dezvoltate folosind tehnici pentru infrastructuri masive de date (Big Data);
- Aplicații achiziționate folosind tehnici pentru infrastructuri masive de date (Big Data).

ATENȚIE!!

Primul indicator suplimentar de realizare este obligatoriu.

Este obligatorie alegerea unuia dintre ceilalți doi indicatori suplimentari de realizare.

Indicatori suplimentari de rezultat

- Număr de instituții/ beneficiari care utilizează / accesează informațiile / serviciile;
- Număr de proiecte internaționale în care va fi implicată infrastructura
- Număr propuneri de proiecte depuse pentru Orizont 2020
- Număr de parteneriate naționale în care va fi implicată infrastructura

Se pot formula și alți indicatori relevanți pentru proiect, unde este cazul.

Realizarea indicatorilor este monitorizată pe parcursul implementării proiectului și atingerea valorilor indicatorilor este obligatorie.

REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

2.1. Eligibilitatea solicitantului

Solicitanții sunt eligibili dacă îndeplinesc condițiile de mai jos (a se vedea ghidul), care se justifică prin documente specifice precizate la Capitolul 10 al prezentului ghid, documente care se încarcă în aplicația MySMIS la data menționată în apelul de propuneri de proiecte.

2.2. Eligibilitatea proiectului

Conform ghid

2.3 Încadrarea cheltuielilor

1. Cheltuieli pentru achiziția de active corporale (categoria 21/ subcategoriile 65 și 69)

1.1 Echipamente IT și pentru comunicații

1.2 Echipamente conexe pentru funcționarea centrelor de resurse CLOUD

2. Cheltuieli pentru achiziția de active fixe necorporale (categoria 22/ subcategoria 76)

2.1 Aplicații informatice

2.2 Licențe

3. Cheltuieli de personal pentru realizarea de aplicații informatice altele decât cele achiziționate conform pct.2.1

3.1 Cheltuieli salariale (categoria 25/ subcategoria 83)

3.2 Cheltuieli de deplasare în scopul dezvoltării aplicațiilor informatice (diurnă, cazare, transport persoane, taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării) (categoria 27/ subcategoria 96)

4. Cheltuieli pentru lucrări care sunt exceptate de la autorizare -categoria 20/ subcategoria 63

5. Cheltuieli pentru servicii de asistență tehnică și consultanță

5.1 Servicii pentru instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor (dacă nu sunt cuprinse în costurile de achiziție) – categoria 29/ subcategoria 115

5.2 Servicii pt. punerea în funcțiune a centrelor de resurse CLOUD – categoria 29/ subcategoria 115

5.3 Servicii de consultanță în domeniul managementului proiectului, inclusiv elaborarea documentațiilor necesare implementării proiectului și/sau servicii de asistență pentru realizarea achizițiilor publice (elaborarea documentației de atribuire și aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică) - categoria 29/ subcategoria 100

5.4 Servicii de IT de dezvoltare/ actualizare aplicații, configurare baze de date – categoria 29/ subcategoria 106

5.5 Servicii pentru instruirea personalului de exploatare (pentru operarea/ administrarea de aplicații informatice) - categoria 29/ subcategoria 116

6. Cheltuieli pentru activitatea de diseminare a rezultatelor propuse ale proiectului

6.1 Cheltuieli de deplasare la conferințe și alte manifestări științifice (categoria 27/ subcategoria 96)

6.2 Taxă de participare la conferințe și alte manifestări științifice (categoria 11/ subcategoriile 32)

7. Cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect (categoria 8/ subcategoria 17)

8. Cheltuieli aferente managementului de proiect

9. Cheltuieli pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente activităților eligibile ale proiectului (inclusiv pentru obținerea certificatului digital pentru acces în MySMIS - categoria 11/ subcategoria 32)

10. Cheltuieli indirecte (categoria 44/ subcategoria 166)

Cheltuielile indirecte sunt eligibile prin aplicarea unei rate forfetare de 15% din totalul costurilor eligibile de personal pentru managementul de proiect