



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 6 – Educație și competențe

Obiectivul tematic 10: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții

Prioritatea de investiții 10.iv: Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie

Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Obiectivul specific 6.14 Creșterea participării la programe de învățare la locul de muncă a elevilor și ucenicilor din învățământul secundar și terțiar non-universitar, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Apelul de proiecte nr. 11

GHIDUL SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE

Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii



CUPRINS

CAPITOLUL 1. Informații despre apelul de proiecte

- 1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific/ obiectivele specifice al/e programului operațional
- 1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte
- 1.3. Acțiunile sprijinite în cadrul apelului
- 1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili în cadrul apelului
- 1.5. Durata de implementare a proiectului
- 1.6. Grupul țintă al proiectului
- 1.7. Indicatorii aplicabili proiectului
- 1.8. Alocarea financiară stabilită pentru apelul de proiecte
- 1.9. Valoarea minimă și maximă a proiectului
- 1.10. Regiunea/ regiunile de dezvoltare vizate de apel

CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării

- 2.1 Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor
- 2.2 Eligibilitatea proiectului
- 2.3 Încadrarea cheltuielilor

CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare

CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție

- 4.1. Descriere generală
- 4.2. Depunerea și soluționarea contestațiilor

CAPITOLUL 5. Contractarea proiectelor – descrierea procesului

CAPITOLUL 6. Anexe



1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific/ obiectivele specifice al/e programului operational

Axa prioritară 6 – Educație și competențe

Obiectivul tematic 10: *Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții*

Prioritatea de investiții 10.iv: *Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusiv prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de muncă, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie*

Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Obiectivul specific 6.14 Creșterea participării la programe de învățare la locul de muncă a elevilor și ucenicilor din învățământul secundar și terțiar non-universitar, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

1.1.1 Contextul

Prezentul Apel de proiecte finanțate în cadrul POCU, Obiectivele specifice 6.13 și 6.14 se adresează **elevilor și studenților** și vizează **regiunile mai puțin dezvoltate ale României**.

În conformitate cu prevederile Acordului de Parteneriat 2014-2020, Recomandările Specifice de Țară 2014, cu Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020¹ și cu Programul Național de Reformă², privind accelerarea reformelor în sectorul educației, intervențiile POCU din cadrul *Priorității de investiții 10.iv*, au ca rezultat optimizarea ofertei educaționale prin **parteneriat social**, centrată pe formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii, inclusiv pentru categoriile dezavantajate de persoane.

Apelul de proiecte vizează rata crescută de participare a **elevilor** din învățământul secundar și terțiar non-universitar (**ISCED 2 – 3 nivel de calificare 3 – 4, ISCED 4, nivel de calificare 5** înmatriculați în școlile post-liceale/de maiștri organizate la nivelul unităților de învățământ) la programe de învățare

¹Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020

http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Munca/2014-DOES/2014-01-31_Anexa1_Strategia_de_Ocupare.pdf

² Pag. 24 din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 disponibil pe <http://www.fonduri-ue.ro/po-2014-2020>.



la locul de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

De asemenea, apelul de proiecte vizează rata crescută de participare a **studenților (ISCED 5-7)** la programele la programe de învățare la locul de muncă (ex. stagii de practică, internship-uri) din cadrul parteneriatelor nou înființate/dezvoltate care să faciliteze inserția pe piața muncii a absolvenților de studii terțiare.

Parteneriatele nou înființate/dezvoltate între unități/instituții de învățământ (postliceal, universitar și postuniversitar) și sectorul privat și actori din domeniul cercetării și inovării, inclusiv în vederea organizării de stagii de practică. Domeniile de pregătire profesională pun accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate în SNC, precum și SNCDI.

1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Cererea de propuneri de proiecte este un apel de tip competitiv, cu termen limită de depunere.

SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 13.10.2016 ORA 15.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 09.12.2016, ORA 16.00.

Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între **minimum 9 luni și maximum 24 de luni**.

Calendarul de desfășurare al activităților va fi corelat cu calendarul anului școlar (stabilit anual, la nivel național și aprobat prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice) și cel al desfășurării programelor de învățare la locul de muncă (stabilit la nivelul unităților de învățământ, după consultarea cu partenerii de practică).

1.3. Acțiunile sprijinite în cadrul apelului

► Activități eligibile

- Elaborarea parteneriatelor/convențiilor între organizatorii (unități de învățământ / instituții de învățământ superior) și partenerii de practică (potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special cu entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform [SNC](#) și din domeniile de specializare inteligentă conform [SNCDI](#));
- Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă (internship/ traineeship, stagii de practică, instruire practică, laborator tehnologic, etc.), inclusiv activități de tip *firmă de exercițiu* (în conformitate cu metodologiile aplicabile fiecărui tip de activitate, acolo unde este cazul);
- Organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor pentru firme de exercițiu;
- Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii;
- Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ privind nevoile lor de instruire, precum și de la



unitățile de învățământ către întreprinderi, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional /local;

- Pilotarea de soluții inovative de facilitare a practicii, de instrumente inovative de consiliere, orientare, evaluare a competențelor, inclusiv prin intermediul TIC;
- Organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate de prezentul apel de proiecte.

Pentru propunerile de proiecte care vizează învățarea la locul de muncă în sectorul agricol, industrie alimentară, silvic și agro-turism, activitățile eligibile sunt:

- Elaborarea parteneriatelor/convențiilor între organizatorii (unități de învățământ și instituții de învățământ superior) și partenerii de practică (societăți comerciale/ structuri asociative din sectorul agricol) pentru pregătirea a elevilor și a studenților;
- Organizarea și derularea programe de învățare la locul de muncă (internship/ traineeship, stagii de practică, instruire practică, laborator tehnologic, etc.), inclusiv activități de tip firmă de exercițiu (în conformitate cu metodologiile aplicabile fiecărui tip de activitate, acolo unde este cazul);
- Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă la potențiali angajatori din sectorul agricol (pentru calificări din agronomie, zootehnie, horticultură, piscicultură, veterinar, mecanică agricolă) și cel al industriei alimentare, silvic și agro-turism;
- Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi, axate pe dobândirea de competențe corelate cu necesitățile pieței muncii din sectorul agricol (agronomie, zootehnie, horticultură, piscicultură, veterinar).



Cererile de finanțare depuse în cadrul prezentului apel de proiecte vor include în mod obligatoriu activitatea de "Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă"(condiție de eligibilitate).

Durata programelor de învățare la locul de muncă este aceea prevăzută în planurile de învățământ pentru fiecare calificare profesională/specializare. În vederea asigurării consistenței intervențiilor finanțate, programele de învățare la locul de muncă vizate de propunerile de proiecte vor corespunde cel puțin duratei unui an școlar/universitar. În programarea stagiilor de practică din sectorul agricol, proiectarea activităților va avea în vedere, alături de calendarul anului școlar/universitar și calendarul lucrărilor agricole.

Proiectarea activităților trebuie să respecte principiile orizontale ale POCU 2014-2020 și, acolo unde este cazul, să fie corelate cu temele secundare FSE.

1.3.1. Teme secundare FSE

În cadrul Axei Prioritare 6/ PI 10.iv sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul de mai jos.



Propunerile de proiecte vor trebui să evidențieze în secțiunea relevantă (*tema secundară vizată*) în ce constă contribuția proiectului la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri.

Procentele din tabelul de mai jos reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă prioritară/PI.

Tema secundară	Pondere minimă pe proiect
02. Inovare socială	5%
05. Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	15%
06. Nediscriminare	10%

În dezvoltarea cererii de finanțare, prin anumite activități, veți viza **cel puțin o temă secundară** dintre cele aferente axei prioritare. Pentru respectiva temă secundară veți avea în vedere un buget care să reprezinte **minim procentul indicat** în tabel calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Aspecte privind inovarea socială

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale³.

Programul Operațional Capital Uman promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa, și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.

Inovarea socială are o importanță deosebită mai ales în contextul inițiativelor din domeniul incluziunii sociale și a combaterii sărăciei, având în vedere faptul că acestea vizează cu prioritate comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Exemple de teme de **inovare socială** care ar putea fi utilizate în cadrul acestui ghid al solicitantului – condiții specifice:

- ✓ crearea și consolidarea de parteneriate relevante pentru sporirea relevanței pe piața muncii a învățământului profesional din domeniul agro-alimentar/învățământului profesional/competențelor academice, dar și pentru identificarea unor soluții practice, viabile, inovative de îmbunătățire a ofertei de stagii de practică/învățământ la locul de muncă, bazate inclusiv pe valorificarea de bune practici la nivel național sau din alte State Membre;

³ Definiție preluată de pe pagina de internet a Comisiei Europene: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>



- ✓ metode inovative de implicare activă a partenerilor sociali din învățământul preuniversitar /universitar în dezvoltarea componentei practice a ofertelor curriculare;
- ✓ crearea de **medii de practică** în apropierea sau în interiorul unităților de învățământ, în parteneriat cu angajatori;
- ✓ dezvoltarea de proiecte integrate cum ar fi laboratoare, ateliere, sere, la nivelul unităților de învățământ pentru dobândirea competențelor practice și de stimulare a resursei umane (maștri, tutori de practică, mentori);
- ✓ metode inovative de combatere a discriminării și prevenire a abandonului școlar, precum burse de practică, stimulente pentru achiziționarea materialelor/echipamentelor necesare în stagiul de practică, programe gratuite de transport, pentru elevii/studentii aflați în situații de risc;
- ✓ valorificarea oportunităților locale în identificarea soluțiilor propuse;
- ✓ activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, non discriminarea etc.

Pentru proiectele care promovează metode inovative de implicare activă a partenerilor sociali în procesul de dezvoltare a ofertei de învățământ, cu accent pe componenta practică se acordă punctaj suplimentar.



Cheltuielile aferente activităților privind crearea de medii de practică (cum ar fi laboratoare, ateliere, sere, la nivelul, în apropierea sau în interiorul unităților de învățământ), nu intră sub incidența ajutorului de minimis, aceste cheltuieli nu vizează subvenționarea locului de muncă.

Solicitanții și/sau partenerii eligibili trebuie să evidențieze în formularul de aplicație dacă propunerea de proiect contribuie la inovarea socială, conform celor prezentate mai sus.

1.3.4. Teme orizontale

În cadrul proiectului va trebui să evidențiați, în secțiunea relevantă din cadrul aplicației electronice, contribuția proiectului la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-2020. Prin activitățile propuse în cadrul proiectului va trebui să asigurați contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos.

► Dezvoltare durabilă

Pentru atingerea obiectivelor stabilite prin Strategia Europa 2020, precum și prin Inițiativa privind locurile de muncă verzi, orientarea către o economie UE competitivă și cu emisii scăzute de carbon are implicații inclusiv din perspectiva formării profesionale inițiale a forței de muncă.

Integrarea principiului dezvoltării durabile în cadrul proiectelor care converg la îndeplinirea Obiectivelor 6.13 și 6.14 ale POCU se va putea realiza prin: abordarea acestui principiu în cadrul campaniilor de informare și conștientizare derulate, includerea aspectelor privind dezvoltarea durabilă în cadrul stagiilor de învățare la locul de muncă, ateliere tematice, implementarea principiului în fiecare dintre etapele de derulare a proiectelor, utilizarea de procese, utilaje și echipamente de ultimă generație, aliniate celor mai noi tendințe ale industriei / domeniului abordat.



Se recomandă o abordare integrată a principiului dezvoltării durabile în fiecare etapă a implementării proiectului.

► **Egalitatea de șanse și non-discriminarea**

Promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip, precum și asigurarea accesului egal la serviciile de interes general sunt teme orizontale care contribuie la atingerea obiectivelor Strategiei Europa 2020. Toate acestea constituie elemente-cheie pentru elaborarea și implementarea proiectelor aferente Obiectivelor 6.13 și 6.14 ale POCU, în special în ceea ce privește selecția și recrutarea grupului țintă și derularea activităților cu acesta.

O atenție deosebită se va acorda identificării nevoilor, selecției și recrutării grupului țintă și implicării grupului țintă în activitățile proiectului.

Având în vedere identificarea dificultăților de acces și participare la *formare profesională inițială* în special în rândul persoanelor din mediul rural și al celor aparținând minorității roma, proiectele realizate în cadrul OS 6.14 ale POCU vor avea în vedere măsuri concrete de reducere/eliminare a acestor obstacole, incluzând: burse de practică, materiale și echipamente de practică, realizarea de spații de practică în apropierea liceelor/universităților, organizarea de programe gratuite de transport.

► **Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale**

Tehnologia influențează aproape fiecare aspect al vieții publice, private sau profesionale. Pentru fiecare persoană, consecința naturală a inovării tehnologice este cerința pentru noi tipuri de competențe. Cu toate acestea, dezvoltarea competențelor nu are un ritm la fel de accelerat precum evoluția tehnologiei, ceea ce creează adesea situații paradoxale: milioane de șomeri, în condițiile în care un număr mare de companii semnalează dificultăți în a recruta personal cu competențe TIC și, implicit, un număr mare de locuri de muncă vacante în acest domeniu. În plus, nevoia de competențe digitale există în aproape toate domeniile: tehnic, economic, medical, artă și arhitectură, etc. și continuă să se extindă. Prin urmare, fiecare persoană trebuie să dețină cel puțin competențe digitale de bază pentru a munci, a învăța și a participa activ în societate.

Implementarea activităților subsecvente Obiectivului 6.14 al POCU trebuie să contribuie concret la dezvoltarea de competențe digitale pentru participanții la programele de formare profesională inițială, având în vedere că toate aceste programe includ module TIC, prin facilitarea accesului la echipamente/laboratoare TIC, cu o frecvență și durată suficiente pentru achiziția acestor competențe.

Practica studenților cuprinși în OS 6.13 trebuie să includă oportunități frecvente de utilizare a competențelor digitale dobândite în diverse contexte de învățare, punând accentul pe echipamente, programe software și aplicații folosite de către principalii angajatori de pe piața muncii.



Acolo unde este cazul, atât pentru OS 6.13, cât și pentru OS 6.14, se va apela la utilizarea infrastructurii TIC (hardware și software) existentă sau dezvoltată prin alte tipuri de proiecte (ex. firme de exercițiu sau întreprinderi simulate, laboratoare TIC, etc.)

Alături de efectele pozitive asupra nivelului și a calității competențelor, abilitarea pentru utilizarea TIC ar putea influența pozitiv, de asemenea, participarea ulterioară la învățarea pe tot parcursul vieții.

1.3.5. Informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate este realizată în conformitate cu prevederile documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, CAPITOLUL 9 „Informare și publicitate”, pagina 54.

1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili în cadrul apelului

- MENCs și structuri/agenții/organisme relevante, subordonate/coordonate de către acesta
- Instituții de învățământ superior publice și private, acreditate
- Angajatori (în calitate de parteneri de practică)
- Asociații profesionale
- Camere de comerț și industrie
- ONG-uri
- Furnizori publici și privați de orientare și consiliere profesională

Pentru propunerile de proiecte care vizează învățarea la locul de muncă în sectorul agricol, industrie alimentară, silvic și agro-turism solicitanții și parteneri eligibili sunt:

- Inspectorate Școlare Județene (ca structuri în subordinea MENCs)
- Instituții de învățământ superior publice și private, acreditate (care școlarizează pentru specializări din sectorul agro-alimentar)
- Asociații profesionale din sectorul agroalimentar
- Angajatori, în calitate de parteneri de practică:
 - Întreprinderi din sectorul agricol;
 - Întreprinderi mici din sectorul alimentar;
 - Societăți cooperative agricole;
 - Societăți agricole (Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură);
 - Organizații de producători și grupuri de producători din domeniul agro-alimentar, cu personalitate juridică, constituite în baza legislației naționale;
 - Fermieri, cu excepția persoanelor fizice neautorizate



- ONG, în calitate de parteneri de practică, respectiv:
 - Asociații agricole
 - Forme asociative de proprietate asupra terenurilor cu vegetație forestieră, composesorate, obști și alte forme asociative - Legea nr.1 din 11 ianuarie 2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere care dețin terenuri agricole, pășuni și fânețe.



Parteneriatul transnațional este eligibil. Partenerii transnaționali vor îndeplini condițiile prevăzute în secțiunea 4.1.2. Reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU din documentul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”.

Partenerii transnaționali sunt entități cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene excluzând România (cu excepția echivalentului Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entități similare – angajați pe cont propriu, întreprinderi individuale, etc.), legal constituite în țara de origine, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri.

Pentru a fi eligibili, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Condițiile privind capacitatea operațională și financiară stipulate în documentul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”.

Cererile de finanțare se vor depune, obligatoriu, în parteneriat. Entitățile care au calitatea de Parteneri trebuie să fie implicate în cel puțin unul dintre tipurile de activități adresate direct grupului țintă.

În procesul de contractare, solicitanții ale căror proiecte au fost aprobate spre finanțare trebuie să facă dovada încheierii unor acorduri prealabile cu unitățile de învățământ secundar din cadrul cărora vor recruta grupul țintă.

1.5. Durata de implementare a proiectului

Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între minimum **9 luni** și maximum de **24 de luni**. Cererile de finanțare care nu vor respecta aceste condiții vor fi respinse.

Calendarul de desfășurare al activităților va fi corelat cu calendarul anului școlar (stabilit anual, la nivel național și aprobat prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice) și cel al desfășurării programelor de învățare la locul de muncă (stabilit la nivelul unităților de învățământ, după consultarea cu partenerii de practică).

1.6. Grupul țintă al proiectului

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, grupul țintă este format din:



- ❖ *Elevi (ISCED 2 – 3, nivel de calificare 3 - 4)*
- ❖ *Elevi (ISCED 4, nivel de calificare 5, înmatriculați în școlile post-liceale/ de maiștri organizate la nivelul unităților de învățământ)*
- ❖ *Studenti (ISCED 5 – 7)*



Atenție! Valoarea numerică a grupului țintă pentru un proiect determină valoarea maximă a bugetului posibil pentru cererea de finanțare, conform indicațiilor de la secțiunea 2.3. *Eligibilitatea cheltuielilor.*

Exemple:

- *Un proiect care vizează un grup țintă de 100 de elevi, va avea un buget de maximum 150.000,00 Euro (100 elevi × 1.500 Euro cost mediu/ elev)*
- *Un proiect care vizează un grup țintă de 200 de studenți, va avea un buget de maximum 400.000,00 Euro (200 elevi × 2.000 Euro cost mediu/ student)*
- *Un proiect care vizează un grup țintă de 160 de persoane (dintre care 100 elevi și 60 studenți), va avea un buget de maximum 170.000,00 Euro (100 elevi × 1.500 Euro cost mediu/ elev + 60 studenți × 2.000 Euro cost mediu/student).*

În vederea justificării cererii de finanțare, cât și ca măsură de evitare a dublei finanțări, cererile de finanțare vor trebui să includă cel puțin următoarele tipuri de informații referitoare la persoanele din grupul țintă: numărul elevilor, mediul de rezidență, calificările și nivelurile de calificare pentru care se realizează pregătirea, durata pregătirii.

Cererile de finanțare corelate Obiectivelor 6.13 și 6.14 trebuie să vizeze grupuri țintă cu domiciliul/rezidența în regiunile **mai puțin dezvoltate** ale României: Nord-Est, Sud-Est, Sud Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Vest, Nord-Vest și Centru.

Atât în etapa de elaborare a cererii de finanțare, cât și în implementarea proiectului, Solicitantul trebuie să aibă în vedere aplicarea principiilor orizontale și temele secundare FSE la selectarea grupului țintă și derularea activităților cu acesta.

1.7. Indicatorii aplicabili proiectului

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, „Participanți” sunt persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE/ILMT, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile, și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți.

Toate datele aferente indicatorilor privind participanții trebuie defalcate în funcție de gen.



Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți cererii de propuneri de proiecte. Este foarte important ca, la stabilirea țăintelor pentru



indicatorii de proiect, să se aibă în vedere definirea indicatorilor din Ghidul Indicatorilor POCU 2014-2020(<http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/29.02/Anexa.9.indicatori.pocu.pdf>).

Indicatori de realizare

Cod	Denumire indicator
4S129	<p>Persoane (cursanți, studenți) care beneficiază de sprijin pentru tranziția de la școală la viața activă, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Studenți aparținând minorității roma ▶ Studenți din mediul rural ▶ Studenți netradiționali ▶ Studenți cu cerințe educaționale speciale
Ținta POCU pentru anul 2023: 19.209 studenți/cursanți	
4S131	<p>Persoane care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Elevi, <p>din care: - elevi aparținând minorității roma - elevi din mediul rural</p>
Ținta POCU pentru anul 2023: 16.266 elevi	

Indicatori de rezultat comuni

Cod	Denumire indicator	Valoare minimă de îndeplinit
4.S.115	<p>Cursanți/ studenți care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Studenți aparținând minorității roma ▶ Studenți din mediul rural ▶ Studenți netradiționali 	Cel puțin 72% dintre persoanele cuantificate la indicatorul 4S129
Ținta POCU pentru anul 2023: 13.830 studenți/cursanți		
4.S.116	<p>Cursanți/ studenți care își găsesc un loc de muncă la încetarea calității de participant, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Studenți aparținând minorității roma ▶ Studenți din mediul rural ▶ Studenți netradiționali ▶ Studenți cu cerințe educaționale speciale 	Cel puțin 44% dintre persoanele cuantificate la

	Ținta POCU pentru anul 2023: 8.589 studenți/cursanți	indicatorul 4S129
4.S.117	Cursanți/ studenți care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, din care: <ul style="list-style-type: none"> ▶ Studenți aparținând minorității roma ▶ Studenți din mediul rural ▶ Studenți netradiționali ▶ Studenți cu cerințe educaționale speciale 	Cel puțin 9% dintre persoanele cuantificate la indicatorul 4S129
	Ținta POCU pentru anul 2023: 1.718 studenți/cursanți	
4.S.120	Persoane certificate la încetarea calității de participant, din care: <ul style="list-style-type: none"> ▶ Elevi Din care: - elevi aparținând minorității roma - elevi din mediul rural	Cel puțin 60% dintre persoanele cuantificate la indicatorul 4S131
	Ținta POCU pentru anul 2023: 9.759 elevi	
4.S.121	Persoane care își găsesc un loc de muncă la încetarea calității de participant, din care: <ul style="list-style-type: none"> ▶ Elevi Din care: - elevi aparținând minorității roma - elevi din mediul rural	Cel puțin 50% dintre persoanele cuantificate la indicatorul 4S131
	Ținta POCU pentru anul 2023: 8.133 elevi	
4.S.122	Persoane care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, din care: <ul style="list-style-type: none"> ▶ Elevi Din care: - elevi aparținând minorității roma - elevi din mediul rural	Cel puțin 10% dintre persoanele cuantificate la indicatorul 4S131
	Ținta POCU pentru anul 2023: 1.627 elevi	

În cadrul cererilor de finanțare, țintele aferente indicatorilor de rezultat vor avea valori numerice și se vor stabili în funcție de țintele asumate pentru indicatorii de realizare.



Vă rugăm să aveți în vedere că acești indicatori sunt obligatorii. Valoarea țintelor asumate pentru indicatorii de realizare se va stabili în funcție de plafoanele aplicabile, indicate la secțiunea 2.3 Eligibilitatea Cheltuielilor ca și alocare financiară/persoană, precum și de valoarea maximă eligibilă acceptată pentru bugetul proiectului.



Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți cererii de propuneri de proiecte și va completa ținte pentru acei indicatori pentru care se solicită acest lucru, așa cum i se va semnala și în sistemul informatic.

1.8. Alocarea financiară stabilită pentru apelul de proiecte

Sursa de co-finanțare europeană nerambursabilă pentru actualul apel o reprezintă Fondul Social European. Întreaga alocare financiară este orientată către persoane rezidente în **regiuni mai puțin dezvoltate**.

Suma alocată prezentului apel este de 47.883.851,14 €, astfel:

Obiectiv	Grup țintă	Alocare orientativă	
6.13	Studenti	19.209.063,11 €	
		16.327.703,64 € (85%) Fondul Social European	2.881.359,47 € (15%) co-finanțarea publică națională
6.14	Elevi, cu accent pe sectorul agroalimentar	28.674.788,03 €	
		24.373.569,82 € (85%) Fondul Social European	4.301.218,20 € (15%) co-finanțarea publică națională
Total		47.883.851,14 €	

Pentru propunerile de proiecte care vizează învățarea la locul de muncă în sectorul agro-alimentar, alocarea financiară este de aproximativ **24.373.569,82 euro** din totalul alocării pentru acest apel de proiecte, fiind vizate programele de învățare la locul de muncă la potențiali angajatori din sectorul agricol (pentru calificări din agronomie, zootehnie, horticultură, piscicultură, veterinar și cel al industriei alimentare, silvic, agro-turism).



1.9. Valoarea minimă și maximă a proiectului

1.9.1 Valoarea proiectelor

Bugetul alocat unei cereri de finanțare va fi cuprins între echivalentul în lei a minimum 75.000 € și maximum 500.000 €.

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului vor fi suportate de către beneficiar.

Valoarea totală a proiectului nu poate depăși 500.000 euro, sumă calculată la cursul Inforeuro din **luna octombrie 2016, respectiv 1 euro=4.4530 LEI.**

1.9.2 Cofinanțarea națională (cofinanțarea publică și cofinanțarea proprie)

Contribuția eligibilă minimă a solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de solicitant, conform cerințelor prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* (<http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU>).



Regiune mai puțin dezvoltată – Exemlu de calcul al cheltuielilor

Valoarea totala a proiectului	550,000.00	Mod de calcul	Valoarea totală eligibilă gestionata de parteneriat					Total	
			S	50%	P1	20%	P2		30%
Valoarea totala eligibilă	500,000.00		250,000.00		100,000.00		150,000.00		500,000.00
Cofinanțare UE	425,000.00								
Cofinanțarea națională (cofinanțarea publică + cofinanțarea proprie)	75,000.00								
S= MEN	15%								
P1=Angajator	5%								
P2=Angajator	5%								
Cofinantare UE	425,000.00		Asistenta financiara nerambursabila solicitata de parteneriat						
			S	50%	P1	20%	P2	30%	100%
			212,500.00		85,000.00		127,500.00		425,000.00
Regiuni mai putin dezvoltate	425,000.00	Valoare eligibila*85%	212,500.00		85,000.00		127,500.00		425,000.00
Cofinanțarea națională (cofinanțarea publică + cofinanțarea proprie)	75,000.00		Cofinantare proprie/ membru al parteneriatului			Cofinantare nationala		Total Cofinantare Nationala	
			S= MEN	P1= Angajator	P2=Angajator	Total cofinantare proprie	Cofinantare publica (bugetul de stat)		
			15%	5%	5%				
			37,500.00	5,000.00	7,500.00	50,000.00	25,000.00	75,000.00	
Regiuni mai putin dezvoltate	75,000.00	Valoare eligibila*15%							



1.10 Regiunea/ regiunile de dezvoltare vizate de apel

Cererile de finanțare corelate Obiectivelor 6.13 și 6.14 trebuie să vizeze grupuri țintă cu domiciliul/rezidența în **regiunile mai puțin dezvoltate** ale României: Nord-Est, Sud-Est, Sud Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Vest, Nord-Vest și Centru.

CAPITOLUL 2. Reguli pentru acordarea finanțării

2.1 Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*

2.2 Eligibilitatea proiectului

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*

2.3 Eligibilitatea cheltuielilor

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*.

ATENȚIE: Bugetul proiectului dumneavoastră va fi exprimat DOAR în lei.

Categorie grup țintă	Cost / participant
❖ <i>Elevi (ISCED 2 – 3, nivel de calificare 3 - 4)</i>	1.500,00 € / elev
❖ <i>Elevi (ISCED 4, nivel de calificare 5, înmatriculați în școlile post-liceale/ de maiștri organizate la nivelul unităților de învățământ)</i>	
❖ <i>Studenti (ISCED 5 – 7)</i>	2.000 € / student

Costurile indicate în tabelul de mai sus pot fi adaptate, în funcție de nevoile specifice ale grupului țintă, în sensul creșterii lor în cazul persoanelor a căror participare la operațiuni generează cheltuieli mai mari decât media (de exemplu persoane din comunități dezavantajate, persoane cu cerințe educaționale speciale, etc.), respectiv al diminuării lor în cazul persoanelor care ar putea avea acces facil la derularea operațiunilor (de exemplu persoanele pentru care nu este necesară decontarea cheltuielilor de transport/cazare). Indiferent de alocarea financiară/participant utilizată, costurile medii la nivel de proiect vor trebui să se încadreze în limitele indicate în tabelul de mai sus.



Atenție! În cazul cadrelor didactice coordonatori de practică, se va avea în vedere că bugetul alocat în cadrul proiectului nu poate dubla finanțarea de la bugetul de stat, pentru remunerarea activității acestora care corespunde orelor incluse în norma didactică.

2.3.1 Listă orientativă privind încadrarea cheltuielilor aferente proiectului în categoriile/subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS:

Cheltuieli directe			
Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ sub activitatea în cauză			
	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuielile eligibile directe care nu intră sub incidența ajutorului de minimis	Cheltuieli aferente de managementului proiect	Cheltuieli salariale directe aferente management de proiect	▶ Salarii
	Cheltuieli salariale	Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	▶ Salarii
		Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajator)	▶ Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)



	Cheltuieli cu deplasarea	Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli pentru cazare ▶ Cheltuieli cu diurna personalului propriu ▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) ▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
		Cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli pentru cazare ▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) ▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
	Cheltuieli cu servicii	Cheltuieli pentru consultanță și expertiză	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară (de exemplu consultanță juridică necesară implementării activităților proiectului, formare profesională, consiliere profesională, consultanță antreprenorială, servicii medicale aferente grupului țintă în vederea participării la programele de formare profesională etc.)



		Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Servicii de transport de materiale și echipamente ▶ Pachete complete conținând transport, cazarea și/sau hrana participanților/ personalului propriu ▶ Organizarea de evenimente ▶ Editarea și tipărirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare
	Cheltuieli cu taxe/abonamente/ cotizații/acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului:	Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru operațiune, în format tipărit, audio și/ sau electronic ▶ Taxe de eliberare a certificatelor de calificare/ absolvire ▶ Taxe de participare la programe de formare/ educație ▶ Taxe eliberare documente de stare civilă, documente de identitate etc. ▶ Taxe notariale ▶ cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare
	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile	Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Materiale consumabile ▶ Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice ▶ Materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare ▶ Papetărie



		<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli cu materialele auxiliare ▶ Cheltuieli cu materialele pentru ambalat ▶ Cheltuieli cu alte materiale consumabile ▶ Multiplicare
Cheltuieli cu hrana	Cheltuieli cu hrana	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli cu hrana pentru participanți (grup țintă)
Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități ale operațiunii ▶ Închiriere echipamente ▶ Închiriere vehicule ▶ Închiriere diverse bunuri
Cheltuieli de leasing	Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Rate de leasing (operațional) plătite de utilizatorul de leasing pentru: <ul style="list-style-type: none"> ○ Echipamente ○ Vehicule ○ Diverse bunuri mobile și imobile
Cheltuieli cu subvenții/burse/premii	Subvenții	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Subvenții (ajutoare, premii) acordate pentru copii și elevi, inclusiv ca măsuri de acompaniere ▶ Subvenții (ajutoare, premii) pentru persoane aparținând grupurilor vulnerabile ▶ Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor



			▶ Subvenții (ajutoare, premii) pentru servicii sociale de îngrijire pentru persoanele dependente (bătrâni, copii, persoane cu dizabilități)
	Burse		▶ Burse sociale
	Premii		▶ Premii în cadrul unor concursuri
Cheltuieli de tip FEDR	Cheltuieli de tip FEDR		<p>▶ Construcții</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reabilitare/modernizare/compartimentare/amenajare clădiri/spații interioare, inclusiv accesibilizarea clădirilor/inclusive a spațiilor interioare pentru persoane cu dizabilități(de exemplu toalete accesibilizate). • Renovări/igienizări/mici reamenajări/extinderi de spații necesare pentru desfășurarea propice a activităților educaționale. <p>▶ Instalații tehnice</p> <p>▶ Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru)</p> <p>▶ Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale</p> <p>▶ Alte echipamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul ○ Cablare rețea internă ○ Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități ○ Mobilier, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și material



			<ul style="list-style-type: none"> ▶ Obținerea acordului de mediu ▶ Obținerea avizelor sanitare de funcționare ▶ Cheltuieli pentru asigurarea utilităților și/sau reabilitarea și modernizarea utilităților: <ul style="list-style-type: none"> ○ Alimentare cu apă, canalizare; ○ Alimentare cu gaze naturale; ○ Agent termic; ○ Căi de acces; ○ Facilități de acces pentru persoane cu dizabilități; ▶ Energie electrică.
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Cheltuieli directe

Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea în cauză

Cheltuieli indirecte

Cheltuielile eligibile indirecte reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și nu pot fi atribuite direct unei anumite activități.

	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
--	------------------	---------------------	------------------------------------------------



<p>Cheltuieli eligibile indirecte care nu intră sub incidența ajutorului de minimis</p>	<p>Cheltuieli indirecte – rată forfetară</p>	<p>Cheltuieli indirecte</p>	<ul style="list-style-type: none">▶ Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect▶ Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar▶ Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori).▶ Chirie sediu administrativ al proiectului▶ Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă pentru personalul propriu▶ Utilități:<ul style="list-style-type: none">a) apă și canalizareb) servicii de salubritatec) energie electricăd) energie termică și/sau gaze naturalee) telefoane, fax, internet, acces la baze de datef) servicii poștale și/sau servicii curierat▶ Servicii de administrare a clădirilor:<ul style="list-style-type: none">a) întreținerea curentăb) asigurarea securității clădirilorc) salubritate și igienizare▶ Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport:
------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



			<p>a) întreținere echipamente</p> <p>b) reparații echipamente</p> <p>c) întreținere mijloace de transport</p> <p>d) reparații mijloace de transport</p> <p>▶ Amortizare active</p> <ul style="list-style-type: none">▶ Conectare la rețele informatice▶ Arhivare documente▶ Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție <p>▶ Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate</p> <p>▶ cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare</p> <p>▶ taxe notariale</p> <p>▶ abonamente la publicații de specialitate</p> <p>▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale):</p> <ul style="list-style-type: none">○ prime de asigurare bunuri (mobile și imobile)○ asigurarea medicală pentru călătoriile în străinătate,○ prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO)○ d) cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului <p>Materiale consumabile:</p> <p>a) cheltuieli cu materialele auxiliare</p>
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



			<p>b) cheltuieli cu materialele pentru ambalat</p> <p>c) cheltuieli cu alte materiale consumabile</p> <ul style="list-style-type: none">▶ producția materialelor publicitare și de informare▶ tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare▶ difuzarea materialelor publicitare și de informare▶ dezvoltare/adaptare pagini web▶ închirierea de spațiu publicitar▶ alte activități de informare și publicitate
<p>Lista cheltuielilor indirecte aferente proiectului este indicativă; solicitantul nu trebuie să fundamenteze cheltuielile indirecte în bugetul proiectului, aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de 15% din costurile directe eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractării (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013). Pe parcursul implementării proiectului nu vi se vor solicita documente suport pentru justificarea cheltuielilor indirecte efectuate în cadrul proiectului, ci doar cu privire la costurile directe eligibile cu personalul care nu fac obiectul subcontractării</p>			



2.3.2 Evitarea dublei finanțări

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*

2.3.3 Reguli generale și specifice de decontare

Cu privire la eligibilitatea cheltuielilor pentru achiziția de echipamente și pentru închirieri și leasing, trebuie respectate și plafoanele stabilite prin ***Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.***

În cadrul proiectului vor fi decontate cheltuieli plafonate procentual, după cum urmează:

- ▶ **Cheltuieli de tip FEDR aferente cheltuielilor directe:** maximum 10% din cheltuielile eligibile directe ale proiectului.
- ▶ **Cheltuielile indirecte** vor fi decontate ca finanțare forfetară de maxim 15% din costurile directe cu personalul care nu fac obiectul subcontractării, prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului. În implementare, decontarea cheltuielilor indirecte pe bază de rată forfetară conform cerințelor de mai sus se va efectua pe fiecare membru al parteneriatului, prin aplicarea ratei forfetare de 15% la cheltuielile directe cu personalul care nu fac obiectul subcontractării efectuate de fiecare membru al parteneriatului și cuprinse în fiecare cerere de rambursare.

CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*

CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție

4.1. Descriere generală

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*

4.2. Depunerea și soluționarea contestațiilor

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*

CAPITOLUL 5. Contractarea proiectelor – descrierea procesului

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020.*