



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții - 10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Obiective Specifice:

O.S.6.7. - Creșterea participării la învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în special pentru cei care provin din grupuri vulnerabile;

O.S.6.9. - Îmbunătățirea nivelului de competențe al personalului didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în ceea ce privește conținutul educațional inovator și resursele de învățare moderne și flexibile;

O.S.6.10. - Diversificarea ofertelor educaționale în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCI.

GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE

MĂSURI DE OPTIMIZARE A OFERTELOR DE STUDII DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ÎN SPRIJINUL ANGAJABILITĂȚII



AMPOCU	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman
AP	Axa Prioritară
CE	Comisia Europeană
CM POCU	Comitet de Monitorizare Programul Operațional Capital Uman
CPP	Cerere de Propuneri de Proiecte
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
FSE	Fondul Social European
ISCED	Internațional Standard Clasification of Education
MEN	Ministerul Educației Naționale
OI	Organism Intermediar
ONG	Organizație Nonguvernamentală
OS	Obiectiv Specific
PNR	Programul Național de Reformă
PI	Prioritate de Investiții
PO	Program Operațional
POCU	Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020
PTȘ	Părăsirea Timpurie a Școlii
SMIS	Sistemul Unic de Management al Informației
TIC	Tehnologia Informației și Comunicării
UE	Uniunea Europeană



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

Cuprins

CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	4
1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific	4
1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte ..	4
1.3. Acțiunile sprijinite și activități.....	6
1.3.1. Tipuri de activități sprijinite	6
1.3.2. Teme secundare FSE.....	10
1.3.3. Teme orizontale	11
1.3.4. Informare și publicitate	11
1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili	11
1.5. Durata proiectului	12
1.6. Grupul țintă al proiectului	12
1.7. Indicatori	13
1.8. Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte	16
1.9. Valoarea minimă și maximă a proiectului, rata de cofinanțare.....	16
1.9.1. Valoarea maximă a proiectelor	16
1.9.2. Cofinanțarea națională (cofinanțarea publică și cofinanțarea proprie).....	16
1.10. Regiunile de dezvoltare vizate de apel	17
CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII	17
2.1. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor	17
2.2. Eligibilitatea proiectului.....	17
2.2.1. Condiții generale	17
2.3. Eligibilitatea cheltuielilor	17
2.3.2 Reguli generale și specifice de decontare	26
CAPITOLUL 3. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE	26
CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR.....	26
4.1. Descriere generală.....	26
CAPITOLUL 5. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR.....	26
CAPITOLUL 6 CONTRACTAREA PROIECTELOR - DESCRIEREA PROCESULUI	27
CAPITOLUL 7. ANEXE	27

CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectiv specific

Pentru a obține finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, propunerile trebuie să se încadreze în:

- ▶ **Axa prioritară** - nr. 6, Educație și competențe
- ▶ **Prioritatea de investiții** - 10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

- ▶ **Obiective Specifice:**
- ▶ **O.S.6.7.** - Creșterea participării la învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în special pentru cei care provin din grupuri vulnerabile;
- **O.S.6.9.** - Îmbunătățirea nivelului de competențe al personalului didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în ceea ce privește conținutul educațional inovator și resursele de învățare moderne și flexibile;
- **O.S.6.10.** - Diversificarea ofertelor educaționale în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI.

- ▶ **Rezultatele așteptate** în urma implementării operațiunilor finanțate în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte vizează:
 - *Rata de cuprindere îmbunătățită în învățământul terțiar, în special pentru categoriile dezavantajate de persoane*
 - *Rata diminuată de abandon a studiilor terțiare în special pentru categoriile dezavantajate de persoane*
 - *Oferte educaționale în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI*
 - *Personal didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate ale căror competențe s-au îmbunătățit*

1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

Cererea de propuneri de proiecte este un apel de tip competitiv, cu termen limită de depunere.

SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 10 ianuarie 2018 ORA 10.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 14 martie 2018 , ORA 16.00.

CONTEXT

În vederea promovării dezvoltării programelor de studii de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii, Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015 -2020 recomandă consolidarea capacității universităților de a dezvolta și furniza programe relevante pentru piața muncii - cu accent special pe asigurarea competențelor transversale dar și pentru dezvoltarea acelor competențe necesare în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI¹.

Un sondaj realizat în 2016 de către Forumul Economic Mondial², concentrându-se asupra impactului schimbărilor tehnologice, a constatat că angajatorii clasifică "creativitatea" ca fiind unul dintre primele trei atribute sau competențe necesare la locul de muncă până în 2020. Pe lângă capacitatea de a rezolva probleme din viața reală și gândirea critică, în consultarea publică privind agenda de modernizare a UE pentru învățământul superior, mai puțin de jumătate dintre respondenți și mai puțin de 40% dintre studenți și absolvenți recentii au fost de acord cu afirmația că "programele actuale încurajează studenții să fie creativi și inovativi".

Dobândirea de către absolvenți a competențelor profesionale, cu prioritate în sectoarele economice cu potențial competitiv și în domeniile de specializare inteligentă, se realizează și prin dezvoltarea unor procese de proiectare și revizuire curriculară pentru competențele și abilitățile transversale vizate în procesul de asigurare a calității la nivelul instituțiilor de învățământ superior. În acest sens, se impune implicarea angajatorilor/companiilor în proiectarea și furnizarea de programe, sprijinirea schimburilor de personal și includerea experienței practice în cursurile universitare și postuniversitare.

Creșterea atractivității și dimensiunii practice a ofertelor educaționale, în contextul cerințelor pieței muncii pot sprijini forța de muncă să-și dezvolte competențe profesionale într-o manieră rentabilă și flexibilă, pentru a răspunde mai adecvat cerințelor unei piețe de locuri de muncă în continuă schimbare.

Acțiunile axate pe nevoile studenților reprezintă un element important în abordările coordonate care vizează asigurarea unui număr mai mare de absolvenți care părăsesc învățământul superior cu competențe relevante. Studenții din generațiile actuale trebuie să fie cât mai bine pregătiți pentru provocările de învățare din cadrul învățământului superior și să fie în măsură să facă o alegere bine informată cu privire la programele de studii oferite³.

Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015 -2020 a recomandat diversificarea ofertei de programe de studii care să răspundă cerințelor pieței muncii, inclusiv prin focalizarea pe programele de studii pentru învățământul non universitar terțiar, oferind o șansă la angajabilitate, inclusiv, absolvenților de liceu care nu au promovat examenul de bacalaureat.

În acest sens, învățământul terțiar non universitar se organizează la forma de învățământ cu frecvență (în cadrul colegiilor universitare), pentru calificările corespunzătoare nivelului 5,

¹ Conform OMEN 5376/2017 privind aprobarea domeniilor și specializărilor/programeelor de studii universitare corelate cu sectoarele economice cu potențial de creștere în România

² <https://www.weforum.org/agenda/2016/08/10-skills-you-need-to-thrive-tomorrow-and-the-universities-that-will-help-you-get-them>

³ https://ec.europa.eu/education/sites/education/files/he-com-2017-247_en.pdf

conform Cadrului National al Calificărilor, în cazul în care universitățile sunt acreditate să ofere programele respectiv de nivel 6 (licență).

În cadrul demersului de concepere și utilizare a programelor de studii inovatoare/attractive, personalul didactic universitar de calitate constituie o premisă esențială. Prin urmare, intervențiile sprijinite în proiecte vor fi focalizate și pe dezvoltarea de competențe pedagogice și de concepere a programelor de studii, inclusiv prin oportunități orientate pentru mobilitatea personalului în vederea formării pedagogice și a unei cooperări consolidate la nivel național și al UE.

Cadrele didactice și instituțiile se concentrează din ce în ce mai mult pe proiectarea învățării, cu o analiză detaliată a tehnicilor pedagogice care sunt cele mai potrivite pentru predarea unui anumit subiect și pentru atingerea rezultatelor de învățare dorite⁴.

SCOPUL APELULUI DE PROIECTE

Scopul apelului constă în finanțarea unor proiecte prin mecanismul competitiv, dedicate creșterii:

- ratei de acces și participare în învățământul terțiar nonuniversitar⁵, precum și a
- atractivității ofertelor educaționale din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, corelat cu îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice universitare de a proiecta și oferi programe de studii bazate pe nevoile studenților/cursanților, în vederea unui răspuns mai adecvat cerințelor unei piețe de locuri de muncă în continuă schimbare.

1.3. Acțiunile sprijinite și activități

1.3.1. Tipuri de activități sprijinite

În vederea îndeplinirii OS 6.7. va fi finanțată implementarea activităților pentru creșterea participării la învățământul terțiar non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, în special pentru cei care provin din grupuri vulnerabile, cu accent pe populația roma, cei din mediul rural și cursanții/studentii netradiționali, prin:

- ▶ *Instituirea și utilizarea unor pachete integrate de măsuri de asistență educațională și sprijin financiar care să includă, de exemplu: burse de studii/sprijin financiar, mobilități, constituirea de rețele și comunități virtuale de studii la distanță etc., a căror acordare va fi condiționată de continuarea studiilor, în vederea creșterii numărului de cursanți și de absolvenți din învățământul terțiar;*
- ▶ *Alte acțiuni inovative care sprijină participarea la învățământul terțiar, inclusiv activități de cooperare transnațională.*

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv specific, în cadrul proiectelor finanțate se pot acorda stimulente în sumă forfetară lunară, în valoare de max. 300 lei/lună, pe parcursul participării cursanților înmatriculați în primul an într-un program de studii în cadrul

⁴ Idem.

⁵ Conform OMEN nr. 4342 din 25 iunie 2015 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate

învățământului terțiar nonuniversitar, organizat în colegii universitare, nou dezvoltat și furnizat în cadrul proiectelor derulate (a se vedea mai jos OS 6.10.).

Suma forfetara lunara se va acorda în special cursanților netraditionali, defavorizati, inclusiv proveniti din mediul rural, acordarea lunară a acestuia fiind condiționată de participarea la programe de studii terțiare non-universitare, precum și de frecventarea unor programe de consiliere profesională.

La finalul proiectelor derulate, cursanții care au primit sprijin financiar vor demonstra că își continuă studiile terțiare non-universitare demarate în cadrul proiectului.

Activitățile proiectelor propuse vor implica un grup țintă format din **cel puțin 20%** persoane cu domiciliul de reședință din zone rurale, cursanti netraditionali sau de etnie roma⁶.

Pentru atingerea OS 6.10. care vizează diversificarea ofertelor educaționale în învățământul terțiar universitar și învățământul terțiar non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI⁷, vor fi finanțate cu sprijinul FSE următoarele tipuri de acțiuni din POCU: *”Dezvoltarea de oferte educaționale cu conținut inovator în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate care să promoveze experiențe de învățare de calitate (ex: resurse de studiu moderne și flexibile, promovarea educației antreprenoriale etc.) prin corelarea cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice cu potențial competitiv, identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI”.*

În cadrul acestui apel de proiecte vor fi sprijinite, cu deosebire:

- dezvoltarea și pilotarea furnizării de cursuri cu o componentă aplicativă adresate studenților din ciclul de studii de licență/master, cu scopul creșterii angajabilității absolvenților. Prin cooperarea cu mediul de afaceri, sectorul public și societatea civilă, în elaborarea ofertei de studii, universitățile vor avea contribuții relevante la dezvoltarea economică, socială și culturală a localităților și regiunilor în care se află și vor stimula inovația.

Vor fi susținute cu precădere abordări inovatoare privind formarea de competențe socio-emoționale, în măsură să sprijine studenții aflați în ultimul an de studii în programe de studii de licență/master pentru: a-și forma capacitatea de rezolvare de probleme și de gândire critică la un viitor loc de muncă, a deține capacitatea de a lucra în echipe, de a lua decizii profesionale, de a comunica eficient și proactiv, de a planifica, organiza și prioritiza viitoare sarcini de activitate profesională în relație cu specializările studiilor urmate, de a face față eșecului etc.

În cadrul cursurilor complementare propuse în cadrul proiectelor va fi avută în vedere și dezvoltarea de servicii de facilitare a învățării adresate studenților, corelat cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI, prin raportarea la cerințele unui loc de muncă, construirea de aspirații ocupaționale (ex.: organizarea de simulări legate de imaginarea viitorului profesional; orientarea preferințelor pentru scenarii profesionale pe termen scurt, în favoarea unora pe termen mediu; realizarea de activități cu

⁶ Procentul se calculeaza cumuland cele 3 categorii de grup tinta

⁷ Conform OMEN 5376/2017 privind aprobarea domeniilor si specializarilor/programelor de studii universitare corelate cu sectoarele economice cu potential de crestere in Romania



UNIUNEA EUROPEANĂ



participarea unor profesioniști de succes pentru domenii de activitate în care se pregătesc studenții, care pot, spre exemplu, susține discursuri motivaționale și propune aplicații de rezolvat de către echipe de studenți; exerciții de stabilire a obiectivelor personale, de alegere a unor sarcini profesionale provocatoare, contra unora facile, situate în ”zona de confort profesional” etc.

Este încurajată implicarea profesioniștilor din afara universităților, în echipă cu personalul didactic din facultăți/departamente, în vederea proiectării unui curriculum complementar, care să conducă la creșterea atractivității învățării, precum și la realizarea de resurse/materiale de învățare noi, care să stimuleze implicarea și creativitatea studenților, educarea aspirațiilor profesionale, a încrederii în sine, a formării gândirii strategice și analitice în relație cu situații concrete de învățare.

Ofertele educaționale dezvoltate în cadrul proiectelor din cadrul acestui apel vor avea statut de cursuri complementare programelor de studii de licență/master și vor fi pilotate cu studenții din grupul țintă, în cadrul proiectelor finanțate, pe durata ultimului an de studii.

Pentru asigurarea calității cursurilor dezvoltate și furnizate studenților, este obligatorie monitorizarea și evaluarea pilotării realizate prin instrumente și metode specifice care vor fi prezentate detaliat în cadrul cererii de finanțare depuse.

După finalizarea proiectului, universitățile (aplicante/partenere) au obligația de a include conținutul educațional nou propus în programele de studii cărora se adresează, sub forma unor discipline de studii opționale/facultative.

- Dezvoltarea, autorizarea și pilotarea furnizării de programe de studii adresate cursanților din cadrul colegiilor universitare organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, în vederea extinderii acestei forme de școlarizare adresate inclusiv tinerilor care au finalizat studii liceale, dar nu au obținut diploma de bacalaureat. Și în cadrul acestor programe de studii va fi încurajată derularea de cursuri cu componentă aplicativă adresate cursanților din învățământul terțiar non-universitar tehnic, cu scopul creșterii atractivității studiilor și a angajabilității viitorilor absolvenți.

Ofertele educaționale dezvoltate în cadrul proiectelor din cadrul acestui apel și destinate cursanților din învățământul nonuniversitar tehnic vor avea statut de programe de studii nou dezvoltate și furnizate în cadrul proiectelor.

În cadrul proiectelor finanțate este obligatorie dezvoltarea și pilotarea a cel puțin un program de studii, pentru primul an de activitate didactică. În cadrul pilotării, cursanții pot primi sprijin financiar (a se vedea OS 6.7.).

În cadrul cererii de finanțare, solicitantul/partenerul are obligația de a prezenta detaliat corelarea noului program de studii propus cu nevoile pieței muncii (la nivel regional/local) din sectoarele economice cu potențial competitiv, identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCI.

După finalizarea proiectului, universitățile (aplicante/partenere) au obligația de a asigura implementarea acestor noi programe de studii în cadrul colegiilor universitare pentru a asigura continuarea studiilor pentru cursanții înmatriculați, în vederea absolvirii.

Sunt încurajate prin acordarea de punctaj suplimentar proiectele care propun parteneriate cu parteneri sociali din învățământul superior sau din medii publice și private care pot aduce

valoare adăugată dezvoltării și furnizării componente aplicative a ofertelor de studii adresate studenților/cursanților din grupul țintă.

Este obligatorie includerea în proiectele depuse a acțiunilor corelate și unitare din cadrul OS 6.7., 6.9. și OS 6.10., conform detaliierilor de mai sus.

În vederea îndeplinirii OS 6.9. destinat îmbunătățirii nivelului de competențe al personalului didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în ceea ce privește conținutul educațional inovator și resursele de învățare moderne și flexibile, vor fi finanțate cu sprijinul FSE următoarele tipuri de acțiuni din POCU:

- ▶ *Perfecționarea profesională specializată pentru personalul didactic din învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în ceea ce privește conținutul educațional inovator și resursele de învățare moderne și flexibile, inclusiv prin parteneriate cu agenți economici, stagii de pregătire la agenți economici, programe de schimb de experiență și diseminare de bune practice;*
- ▶ *Valorificarea rezultatelor programelor anterioare de mobilitate ale personalului didactic susținute din ERASMUS+ în vederea completării formării inițiale/continue a acestuia în relație cu domeniile de formare stabilite în cadrul prezentei PI. Acțiunile avute în vedere se bazează inclusiv pe consultări cu rețele internaționale de cercetare și de afaceri, în completarea celor de la nivel național;*
- ▶ *Alte acțiuni inovative, inclusiv activități de cooperare transnațională.*

Vor fi susținute activități de formare specifică adresate personalului didactic din învățământul superior în relație cu: proiectarea de cursuri complementare, organizarea și furnizarea în medii online a cursurilor/aplicațiilor și promovarea de medii noi de învățare (ex.: studii de caz, învățare bazată pe contexte reale de acțiune, învățare colaborativă, experimentare etc.), solicitarea și utilizarea feedback-ului și o evaluare eficientă a rezultatelor învățării, servicii suport pentru studenți etc.

Vor fi încurajate specializări ale personalului didactic în vederea sprijinirii studenților/cursanților, pentru consolidarea de competențe transversale și competențe cheie de tipul celor digitale, al competențelor numerice, al autonomiei, gândirii critice și a capacității de rezolvare a problemelor, competențe care le sunt necesare studenților/absolvenților pentru a rezista într-o lume aflată în schimbare⁸, precum și familiarizarea cu activități de sprijin adresabile studenților (ex. tutoriat, orientare în carieră, servicii de îndrumare și sprijin, servicii de coaching, de dezvoltare a competențelor socio-emoționale).

Abordările existente în prezent pentru evaluarea competențelor transversale precum creativitatea și gândirea critică variază considerabil, devenind necesare la nivelul cadrelor didactice formarea unor abilități privind: tehnici de educație eficientă pentru a stimula abilitățile combinate ale gândirii creative și critice, antreprenoriatului, rezolvării de probleme, asumarea de riscuri și reziliența la eșec.

Promovarea, evaluarea și recompensarea acestor seturi de competențe în cadrul învățământului superior, alături de dobândirea de seturi de cunoștințe de specialitate

⁸ Conform <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:52017DC0247&from=EN>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

detaliate, reprezintă o prioritate de finanțare adresată personalului didactic din învățământul superior din România.

Pentru fiecare participant din grupul țintă reprezentat de personal didactic este obligatorie frecventarea a cel puțin unui program de dezvoltare de competențe didactice pentru care se acordă **credite de studii transferabile, în cadrul unui program postuniversitar de formare.**

Pentru alte activități de instruire/creștere a capacității profesionale pentru care nu se acordă certificat sau atestat, solicitantul are obligația de a prezenta în cererea de finanțare mecanismul prin care va monitoriza și evalua eficacitatea intervenției.

Cadrul legal și strategiile relevante pentru acest apel de proiecte se regesc în Anexa 1.

1.3.2. Teme secundare FSE

Proiectele trebuie să îndeplinească condițiile privind temele secundare FSE prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, CAPITOLUL 4, SUBPUNCTUL 4.4.* Teme secundare FSE, pagina 45 <http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf>

În cadrul AP 6/ PI 10.2/OS 6.9. și 6.10. sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul de mai jos.

Cererile de finanțare vor trebui să evidențieze în secțiunea relevantă (*tema secundară vizată*) în ce constă contribuția proiectului la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri.

Alocările din tabelul de mai jos reprezintă alocări indicative la nivelul AP 6. Prin urmare, în cadrul proiectului va trebui să evidențiați sume calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiect.

Procentele din tabelul de mai jos reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă prioritară/ PI.

Tema secundară	Pondere din alocarea pe tip de regiune de dezvoltare
02 Inovare socială	7%
05 Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	15%
06 Nediscriminare	10%

Aspecte privind inovarea socială

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale⁹.

⁹ Definiție preluată de pe pagina de internet a Comisiei Europene: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

Programul Operațional Capital Uman promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa, și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.

Inovarea socială are o importanță deosebită mai ales în contextul inițiativelor din domeniul incluziunii sociale și a combaterii sărăciei, având în vedere faptul că acestea vizează cu prioritate comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Exemple de teme de **inovare socială** care ar putea fi utilizate în cadrul acestui CPP se pot referi la:

- ❖ activități și inițiative inovative care vizează promovarea unor cursuri inovatoare/attractive de formare în sprijinul creșterii angajabilității absolvenților din învățământul superior.

Pentru proiectele care promovează metode inovative de implicare activă a membrilor comunității în procesul de selecție se acordă punctaj suplimentar. Solicitanții și/sau partenerii eligibili trebuie să evedențieze în formularul de aplicație dacă propunerea de proiect contribuie la inovarea socială, conform celor prezentate mai sus.

1.3.3. Teme orizontale

Proiectele trebuie să îndeplinească condițiile privind temele orizontale prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, CAPITOLUL 7 Teme orizontale, pagina 51 <http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf>

Pentru informații privind temele orizontale se va consulta: Ghid - integrare teme orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020 disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf>

1.3.4. Informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate este realizată în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, CAPITOLUL 9 „Informare și publicitate”, pagina 54.

1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili

Pentru această cerere de propuneri de proiecte categoriile de solicitanți eligibili sunt:

- **instituții de învățământ superior acreditate, publice și private.**

Universitățile din regiunea București Ilfov vor avea obligația de a depune proiecte în parteneriat cu universități din cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate pentru asigurarea grupului țintă eligibil format din: *Personal didactic din învățământul superior și terțiar non-universitar și Personal*

implicat în dezvoltarea de programe de studii din învățământul terțiar universitar, respectiv non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate.

NB: sunt încurajate cu precădere parteneriatele între universități.

Partenerii pot fi categorii de organizații detaliate mai jos:

- ✓ ONG-uri, inclusiv asociațiile studențești;
- ✓ Parteneri sociali din învățământul superior sau din medii publice și private.

1.5. Durata proiectului

Perioada de implementare a proiectului este de maxim 30 luni. Proiectele care vor prevedea o perioadă de implementare mai mare de 30 luni vor fi respinse. La completarea cererii de finanțare în sistemul electronic va trebui evidențiată durata fiecărei activități și subactivități incluse în proiect.

1.6. Grupul țintă al proiectului

Grupul țintă cuprinde următoarele categorii:

Obiectivul specific	Categorie de grup țintă
OS 6.7.	cursanți (ISCED 4), în special pentru cei care provin din grupuri vulnerabile, cu accent pe populația roma, cei din mediul rural și cursanții/ studenții netradiționali
OS 6.9.	Personalul didactic din învățământul superior și terțiar non-universitar
OS 6.10.	Personalul implicat în dezvoltarea de programe de studii din învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate
	Studenți (ISCED 5-7); Cursanți (ISCED 4)

- Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din **cursanți (din învățământul preuniversitar, ISCED 4)** în special cursanți din grupurile vulnerabile, cu accent pe cursanții aparținând minorității roma, cursanți din mediul rural, cursanți cu dizabilități, cursanți din comunitățile dezavantajate economic trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:

1. au domiciliul sau reședința într-o regiune mai puțin dezvoltată a României, selectată prin proiect;
2. la intrarea în proiect sunt înmatriculați în învățământul preuniversitar (ISCED 4).

Apartenența la grupul țintă format din cursanți se va realiza la data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect, prin adeverința de înmatriculare a cursantului, la care se adaugă, după caz, alte documente din care să reiasă proveniența cursantului din mediul rural sau la un grup vulnerabil sau categorie de dizabilitate etc.

- Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din **Studenti (ISCED 5-7)**, în special din grupurile vulnerabile, cu accent pe studentii aparținând minorității roma, din mediul rural, cu dizabilități, netraditionali, din comunitățile dezavantajate economic trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:
- au domiciliul/ locuiesc în regiunea de dezvoltare selectată prin proiect;
 - pe durata participării la activitățile proiectului, sa poată demonstra ca are calitatea de student înmatriculat într-un program de studii de licență / master; pentru studenții netraditionali se vor prezenta în completare documente justificative pentru demonstrarea vârstei de peste 30 de ani, respectiv a încadrării în categoria de persoane cu dificultăți socio-economice etc.

Apartenența la grupul țintă format din studenți se va realiza la data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect prin adeverința de înmatriculare a studentului la care se adaugă, după caz, alte documente din care să reiasă proveniența din mediul rural sau la un grup vulnerabil sau categorie de dizabilitate, declarație de apartenență la etnia roma etc.

- Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din **Personal didactic din învățământul superior și terțiar non-universitar**, trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:
- Sunt angajați într-una din instituțiile din învățământul superior și terțiar non-universitar din regiunea de dezvoltare vizată de proiect;
 - participa la activitățile proiectului în vederea îmbunătățirii competențelor didactice.
- Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din **personal implicat în dezvoltarea de programe de studii din învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate**, trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:
- Sunt angajați într- una din instituțiile din regiunea de dezvoltare vizată de proiect;
 - pe durata participării la activitățile proiectului au calitatea de personal implicat în dezvoltarea programelor de studii universitare, dovedită printr-un document justificativ.

1.7.Indicatori

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, art. 5 *"Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții"*. Pentru a răspunde acestei cerințe, solicitantul va avea obligația raportării indicatorilor comuni, conform **ghidului de raportare indicatori (comuni și specifici de program)**.

Considerente generale privind modalitatea de raportare și frecvența raportării indicatorilor sunt cuprinse în **Anexa 3** aferentă documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, secțiunea **Anexe*** (<http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Grupul țintă eligibil în cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte include numai cetățeni UE cu domiciliul sau reședința în România.

Activitățile proiectului vor implica grup țintă format din cursanți/studenti în proporție de minim 20% cu domiciliul de reședință din zone rurale sau care aparțin etniei rome sau categoriei cursanților netradiționali.

Valorile minime acceptate ale grupului țintă și indicatorilor din cadrul sunt prezentate mai jos. Proiectele care au un grup țintă mai mic decât cele precizate mai sus vor fi respinse.

Indicatori de realizare			Indicatori de rezultat imediat		
Cod	Regiune de dezvoltare	Valoare min/pr iect	Cod	Regiune de dezvoltare	Valoare min/proi ect
4S100	Persoane (<i>cursanți, studenți</i>) (<i>din care: roma/ din mediul rural</i>) care beneficiază de sprijin pentru participare la învățământul terțiar, <i>din care:</i> 4S100.1 <i>Persoane (studenți) care beneficiază de sprijin pentru participare la învățământul terțiar, din care: Netradiționali, rural, Roma CES</i> 4S100.2 <i>Persoane (cursanți) care beneficiază de sprijin pentru participare la învățământul terțiar, din care: învățământul terțiar non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, din care: Netradiționali, rural, Roma CES</i>	340 Din care: 300 40	4S95	Persoane (<i>cursanți, studenți</i>) (<i>din care: roma/ din mediul rural</i>) certificate urmare a sprijinului acordat, <i>din care:</i> 4S95.1 <i>Persoane (studenți) certificate urmare a sprijinului acordat, din care: învățământul terțiar universitar, din care: netradiționali, rural, Roma, CES</i>	60%
4S105	Oferte educaționale, <i>din care:</i> - <i>învățământul terțiar universitar</i> - <i>învățământul terțiar non-universitar tehnic organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate</i>	7 Din care: 6 1	4S99	Oferte educaționale validate/ autorizate/ implementate, <i>din care:</i> - <i>învățământul terțiar universitar</i> - <i>învățământul non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate</i>	7 Din care: 6 1
4S106	Personal didactic care beneficiază de programe de formare/ schimb de bune practici etc., <i>din care:</i> - <i>din învățământul terțiar universitar</i> - <i>învățământul non-universitar organizat în cadrul instituțiilor</i>	250 Din care: 200 50	4S98	Personal didactic certificat urmare a sprijinului primit, <i>din care :</i> - <i>din învățământul terțiar universitar</i> - <i>învățământul terțiar non-universitar tehnic organizat în cadrul</i>	90%

	<i>de învățământ superior acreditate</i>			<i>instituțiilor de învățământ superior acreditate</i>	
--	--	--	--	--	--

1.8. Alocarea stabilită pentru apelul de proiecte

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte lansate în contextul Axei Prioritare 6, PI 10.ii.6.9. și 6.10., din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, bugetul alocat este de **144.295.248** euro (contribuția UE + contribuția națională) pentru **regiunile mai puțin dezvoltate** (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud-Muntenia), suma totală disponibilă este de euro, din care contribuția UE este de **122.650.961** euro (corespunzând unei contribuții UE de 85%), iar contribuția națională este de **21.644.287** euro (corespunzând unei contribuții naționale de 15%).

Regiuni	Contribuția UE	Contribuția RO	Total alocare pentru apelul de proiecte (contribuția UE+ RO)
Regiuni mai puțin dezvoltate (7 regiuni)	122.650.961 euro pentru toate cele 7 regiuni de dezvoltare mai puțin dezvoltate	21.644.287 euro	144.295.248 euro

1.9. Valoarea minimă și maximă a proiectului, rata de cofinanțare

1.9.1. Valoarea maximă a proiectelor

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte **valoarea eligibilă maximă a unui proiect este de 1.500.000 euro**. Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul Inforeuro aferent lunii decembrie 2017, respectiv 1 EURO = 4,6440 RON.

1.9.2. Cofinanțarea națională (cofinanțarea publică și cofinanțarea proprie)

Contribuția eligibilă minimă a solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de solicitant, conform cerințelor prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* (<http://www.fonduriue.ro/images/files/programe/CU/POCU2014/20.04/ORIENTARI.GENERAL.E.POCU.pdf>)



Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile necesare derulării proiectului angajate de Solicitant dar care nu fac parte din cheltuielile declarate eligibile în cadrul acestui apel, vor fi suportate de către acesta.

1.10. Regiunile de dezvoltare vizate de apel

Intervențiile eligibile în cadrul acestui apel se adresează regiunilor mai puțin dezvoltate: *Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud-Muntenia*.

În accepțiunea prezentului ghid, selectarea **regiunii de dezvoltare** se va realiza **EXCLUSIV** funcție de domiciliul sau reședința grupului țintă vizat prin proiect.

CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

2.1. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor

Sunt considerați eligibili solicitantul și partenerul care îndeplinesc cerințele prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* (http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU_2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf CAPITOLUL 4. "Reguli generale de eligibilitate", respectiv subpunctele 4.1.1 (*pentru solicitanți*) și 4.1.2 (*pentru parteneri*).

2.2. Eligibilitatea proiectului

2.2.1. Condiții generale

Sunt considerate eligibile proiectele care îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, CAPITOLUL 4, SUBPUNCTUL 4.2. Eligibilitatea proiectului. http://www.fonduriue.ro/images/files/programe/CU/POCU_2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf

2.3. Eligibilitatea cheltuielilor



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

Categoriile de cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte sunt următoarele:

CHELTUIELI DIRECTE			
Cheltuielile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ sub activitatea în cauză			
	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuielile directe	9-Cheltuieli aferente managementului de proiect	23 - cheltuieli salariale cu managerul de proiect	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Salariu net manager de proiect
	25-Cheltuieli salariale	83-Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Salarii pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect
		164-Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
27-Cheltuieli deplasarea cu	98-Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului		<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli pentru cazare; ▶ Cheltuieli cu diurna personalului propriu ▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, la și de la aeroport, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării); ▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

			deplasării
		97-Cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli pentru cazare; ▶ Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, la și de la aeroport, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării); ▶ Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
	29-Cheltuieli servicii	100 - cheltuieli pentru consultanță și expertiză, inclusiv pentru elaborare PMUD	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuielile pentru achiziționarea sau realizarea de studii, cercetări de piață, analize. ▶ Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară (ex. formare profesională, consiliere profesională, consultanță antreprenorială, servicii medicale aferente grupului țintă în vederea participării la programele de formare profesională etc.).
	104-Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuielile efectuate pentru organizare de evenimente de genul conferințe (altele decât cele pentru informare și comunicare), cursuri de instruire, seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru, cursuri de formare care pot include: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cheltuieli pentru cazare, masă, transport; ✓ Cheltuieli pentru taxe și asigurări ale persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; ✓ Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/dotări; ✓ Cheltuieli pentru onorarii aferente lectorilor/moderatorilor/vorbitorilor cheie in cadrul unui eveniment, precum și persoane care participă/contribuie la realizarea evenimentului; 	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

			<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cheltuieli cu servicii de formare; ✓ Cheltuieli pentru servicii de traducere și interpretariat aferente activităților realizate; ✓ Cheltuieli pentru editare/tipărire/multiplicare materiale pentru evenimente; ✓ Servicii de catering; ✓ Servicii de sonorizare. ✓ Servicii de transport de materiale și echipamente;
		106 - cheltuieli cu servicii IT, de dezvoltare/actualizare aplicații, configurare baze de date, migrare structuri de date etc.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuielile pentru servicii informatice și de comunicații: dezvoltare, întreținere, actualizare aplicații informatice, configurare și implementare baze de date, migrare și integrare structuri de date existente, dezvoltare website/portal
	11-Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului:	32 - cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/autorizații/garantii bancare necesare pentru implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Taxe de participare la programe de formare/ educație ▶ Cheltuielile pentru achiziția de publicații/abonamente la publicații, cărți relevante pentru obiectul de activitate al beneficiarului, în format tipărit și/sau electronic, precum și cotizațiile pentru participarea la asociații. ▶ Achiziționare de reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru operațiune, în format tipărit, audio și/ sau electronic; ▶ Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare; ▶ Taxe notariale.
21-Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de	70-Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Materiale consumabile ▶ Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice ▶ Materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare 	



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

	inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile		<ul style="list-style-type: none"> ▶ Papetărie ▶ Cheltuieli cu materialele auxiliare ▶ Cheltuieli cu materialele pentru ambalat ▶ Cheltuieli cu alte materiale consumabile ▶ Multiplicare
	22 - cheltuieli cu achiziția de active necorporale	76 - cheltuieli cu achiziția de active necorporale	<ul style="list-style-type: none"> ▶ concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare, aplicații informatice
	23-Cheltuieli cu hrana	81-Cheltuieli cu hrana	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli cu hrana pentru participanți (grup țintă) și alți participanți la activitățile proiectului
	43-Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare funcționării structurilor operaționalizate în cadrul proiectului	165-Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare structurii	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Utilități: <ul style="list-style-type: none"> ○ apă și canalizare ○ servicii de salubritate ○ energie electrică ○ energie termică și/sau gaze naturale ▶ telefoane, fax, internet, acces la baze de date ▶ Servicii poștale și/sau servicii curierat ▶ Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> ○ întreținerea curentă ○ asigurarea securității clădirilor ○ salubritate și igienizare ▶ Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> ○ întreținere echipamente ○ reparații echipamente ○ întreținere mijloace de transport ○ reparații mijloace de transport ▶ Arhivare documente ▶ Amortizare active ▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale) ▶ Prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) ▶ Prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

			CASCO) ▶ Cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului
5-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	9-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație		▶ Închiriere sedii, inclusiv depozite ▶ Închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități ale operațiunii ▶ Închiriere echipamente ▶ Închiriere vehicule ▶ Închiriere diverse bunuri
4-Cheltuieli de leasing	8-Cheltuieli de leasing fără achiziție		▶ Rate de leasing plătite de utilizatorul de leasing pentru: ○ Echipamente ○ Vehicule ○ Diverse bunuri mobile și imobile
26-Cheltuieli cu subvenții/burse/premii	91-Subvenții		▶ Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor ▶ Subvenții (ajutoare, premii) pentru persoane aparținând grupurilor vulnerabile;
	94- burse		▶ sprijin financiar /Burse cursanti din invatamantul tertiar non-universitar
	95 - Premii		▶ Premii în cadrul unor concursuri
28-Cheltuieli de tip FEDR	161- cheltuieli cu constructii, inclusiv reabilitare/ modernizare clădiri		▶ Reabilitare/ modernizare clădiri/ condiții de locuire, inclusiv accesibilizarea clădirilor/ inclusiv a spatiilor interioare pentru persoane cu dizabilități (ex. toalete accesibilizate). Toate lucrările de accesibilizare trebuie să fie efectuate în conformitate cu Normativul tehnic NP051; ▶ Instalații tehnice ▶ Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru) ▶ Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale ▶ Alte echipamente: ○ Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

			<ul style="list-style-type: none"> ○ Cablare rețea internă ○ Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități ○ Mobilier, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale ○ Alte cheltuieli pentru investiții ▶ Cheltuieli pentru asigurarea utilităților și/sau reabilitarea și modernizarea utilităților: <ul style="list-style-type: none"> ○ Alimentare cu apă, canalizare; ○ Alimentare cu gaze naturale; ○ Agent termic; ○ Căi de acces; ○ Facilități de acces pentru persoane cu dizabilități; ▶ Energie electrică.
--	--	--	--

Cheltuieli generale de administrație (Cheltuieli indirecte)

Cheltuieli generale de administrație (Cheltuielile indirecte) reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și nu pot fi atribuite direct unei anumite activități.

	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuieli indirecte	44-Cheltuieli indirecte conform art. 68 conform Regulamentul 1303/2013	166-Cheltuieli indirecte conform art. 68 conform Regulamentul 1303/2013	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect ▶ Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar ▶ Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori). ▶ Chirie sediu administrativ al proiectului ▶ Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă pentru personalul propriu ▶ Utilități: <ul style="list-style-type: none"> a) apă și canalizare



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

			<ul style="list-style-type: none">b) servicii de salubritatec) energie electricăd) energie termică și/sau gaze naturalee) telefoane, fax, internet, acces la baze de datef) servicii poștale și/sau servicii curierat▶ Servicii de administrare a clădirilor:<ul style="list-style-type: none">a) întreținerea curentăb) asigurarea securității clădirilorc) salubritate și igienizare▶ Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport:<ul style="list-style-type: none">a) întreținere echipamenteb) reparații echipamentec) întreținere mijloace de transportd) reparații mijloace de transport▶ Amortizare active▶ Conectare la rețele informatice▶ Arhivare documente▶ Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție▶ Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate▶ cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare▶ taxe notariale▶ abonamente la publicații de specialitate▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale):<ul style="list-style-type: none">○ prime de asigurare bunuri (mobile și imobile)○ asigurarea medicală pentru călătoriile în străinătate,○ prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO)○ cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului
--	--	--	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

			<p>Materiale consumabile:</p> <ul style="list-style-type: none">a) cheltuieli cu materialele auxiliareb) cheltuieli cu materialele pentru ambalatc) cheltuieli cu alte materiale consumabile <ul style="list-style-type: none">▶ producția materialelor publicitare și de informare▶ tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare▶ difuzarea materialelor publicitare și de informare▶ dezvoltare/adaptare pagini web▶ închirierea de spațiu publicitar▶ alte activități de informare și publicitate
			<p>Lista cheltuielilor indirecte aferente proiectului este indicativă; solicitantul nu trebuie să fundamenteze cheltuielile indirecte în bugetul proiectului, aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de 15% din costurile directe eligibile cu personalul (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



NB. Cheltuielile directe de personal reprezintă acele cheltuieli care derivă din încheierea de raporturi de serviciu/de muncă, inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului, cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și costurile rezultate din contracte de servicii încheiate cu personal extern beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare. Această categorie de cheltuieli este aferentă personalului care este direct implicat în activități generatoare de rezultate și, după caz, indicatori din cadrul operațiunii.

2.3.2 Reguli generale și specifice de decontare

Proiectele depuse în cadrul prezentului apel trebuie să respecte următoarele reguli referitoare la acordarea unor sume plafonate:

1. Acordarea sprijinului financiar pentru cursanți din învățământul terțiar neuniversitar se realizează în baza unei metodologii elaborate și aplicate de solicitant/ partenerul responsabil cu implementarea acestei activități. Condiția de obținere a oricărei sprijin financiar acordat este ca respectivii cursanți să-și fi îndeplinit integral activitățile prevăzute în contractul de acordare a sprijinului financiar (în legătură cu participarea la cursuri și finalizarea acestora).

CAPITOLUL 3. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Completarea cererii de finanțare se realizează în conformitate cu documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, precum și cu instrucțiunile de completare furnizate în sistemul informatic la apelurile de proiecte.

CAPITOLUL 4. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR

4.1. Descriere generală

Procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare înregistrate în sistemul informatic se realizează conform prevederilor documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, CAPITOLUL 6 "Procesul de evaluare și selecție" și a criteriilor de evaluare și selecție prevăzute în grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității proiectelor (*Anexa 4*), precum și a grilei de evaluare tehnică și financiară (*Anexa 5*).

CAPITOLUL 5. DEPUNEREA ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Procesul de depunere și soluționare a contestațiilor este reglementat în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, PASUL 4, CAPITOLUL 6 .



CAPITOLUL 6 CONTRACTAREA PROIECTELOR - DESCRIEREA PROCESULUI

Procesul de contractare se desfășoară în conformitate cu prevederile *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, CAPITOLUL 8 Contractarea proiectelor*”.

CAPITOLUL 7. ANEXE

ANEXA 1 - CADRUL LEGAL ȘI STRATEGIILE RELEVANTE

ANEXA 2 - EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI DE DESEGREGARE

ANEXA 3 - DEFINIȚIILE INDICATORILOR

ANEXA 4 - CRITERIILE DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII

ANEXA 5 - CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

ANEXA 6 - INSTRUCȚIUNI ORIENTATIVE PRIVIND COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Anexa 7 - OM MEN nr. 5376/2017 PRIVIND APROBAREA DOMENIILOR SI SPECIALIZĂRILOR/PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE CORELATE CU SECTOARELE ECONOMICE CU POTENȚIAL DE CREȘTERE IN ROMANIA