# ANUNŢ SELECŢIE PARTENERI ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAŢIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Universitatea Universitatea Politehnica Timișoara (UPT), anunţă organizarea unei proceduri de selecţie de parteneri pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării şi depunerii cererii de finanţare aferente unui proiect în cadrul Programului Operaţional Capital Uman (POCU) 2014-2020; **Axa prioritară 6** – Educație și competențe; **Obiectivul tematic 10**: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții; **Prioritatea de investiții 10.iv:** Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie; **Obiectiv specific 6.13:** Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și nonuniversitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare / inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC şi domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Procedura de selecţie se desfăşoară în conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată prin Legea nr. 105/2016.

1. **Procesul de selecție a partenerilor** are la bază respectarea următoarele principii:

* Transparența;
* Nediscriminarea;
* Tratamentul egal;
* Eficiența utilizării fondurilor.

Cerinţele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanţare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului – Condiţii Generale POCU 2014 – 2020 şi în Ghidul Solicitantului – Condiţii Specifice – „Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii”, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: [www.fonduri-ue.ro.](http://www.fonduri-ue.ro/)

Notă: Neîndeplinirea acestor cerinţe şi a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

# Obiectivul specific al apelului de proiecte

Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și nonuniversitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare / inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC şi domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

# Obiectivul general al proiectului și scopul cererii de finanțare

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea procesului de inserție pe piața muncii a 120 de studenți, prin dobândirea competențelor necesare integrării și menținerii pe o piață a muncii modernă, flexibilă și dinamică precum și creșterea adaptabilității acestora la cerinţele primului lor loc de muncă aferent specializării studiilor pe care le urmează.

1. **Activităţile** care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt atât activităţi eligibile menţionate în Ghidul Solicitantului – Condiţii specifice “„Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii”, cât şi activităţi transversale, adică managementul proiectului, achiziţiile publice şi măsurile specifice pentru informare şi publicitate aferente proiectului.

# Principalele activităţi ce vor fi derulate în cadrul proiectului sunt:

* Elaborarea parteneriatelor/convenţiilor între universitate şi partenerii de practică (potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special cu entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI);
* Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă (internship/ trainership, stagii de practică, instruire practică, laborator tehnologic, etc.);
* Organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii;
* Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii;
* Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la partenerii de practică către universitate, precum și de la universitate către partenerii de practică, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional;
* Pilotarea de soluții inovative de facilitare a practicii, evaluare a competențelor, inclusiv prin intermediul TIC.

Notă: În cadrul prezentului proiect nu se va derula următoarea activitate: Organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate de prezentul apel de proiecte.

# Activităţile în care va/vor fi implicat/implicaţi partenerul/partenerii:

* Elaborarea parteneriatelor/convenţiilor între universitate şi partenerii de practică (potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special cu entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI);
* Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă (internship/ trainership, stagii de practică, instruire practică, laborator tehnologic, etc.);
* Organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii;
* Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii;
* Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la partenerii de practică către universitate, precum și de la universitate către partenerii de practică, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional;
* Pilotarea de soluții inovative de facilitare a practicii, evaluare a competențelor, inclusiv prin intermediul TIC.

# Reguli generale privind eligibilitatea partenerilor

Condiţiile de eligibilitate pentru parteneri conform documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* sunt:

Partenerii naționali trebuie să fie entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (cu excepția Persoanelor Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent, care nu sunt eligibile) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate / statut și activitatea / activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;

Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate mai sus 4.1.1, respectiv:

* + este în incapacitate de plată/ în stare de insolvenţă, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respective conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
  + a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forţă de res judicata;
  + se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, şi-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanţare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situaţii sau se află în situaţii similare în urma unei proceduri de aceeaşi natură prevăzute de legislaţia sau de reglementările naţionale;
  + reprezentanţii săi legali / structurile de conducere şi persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greşeli grave, demonstrate in instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
  + se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situaţia în care obligațiile de plată nete depăşesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Naţională de Administrare Fiscală;
  + reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnaţi printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităţilor;
  + solicitantul şi partenerul/partenerii şi/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora şi persoanele care asigură conducerea solicitantului / partenerului / partenerilor se află în situaţia de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
  + se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Partenerii naționali trebuie să fie implicaţi în cel puţin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înţelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor prevăzuți în Ghidul Solicitantului – Condiţii Specifice – „Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii”.

Partenerii naţionali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți din cota de cofinanțare a proiectului.

Condițiile de eligibilitate și experiența relevantă reprezintă criterii eliminatorii.

# Criteriile de selecţie a partenerului/partenerilor şi grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza dosarului de participare pe care candidaţii îl vor depune la **Universitatea Politehnica Timişoara**, cu sediul în Timişoara, Str.P-ţa Victoriei nr.2, Registratură.

# DOSAR DE PARTICIPARE

Candidaţii vor depune documentele completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal în plic sigilat pe care se va specifica: **“Pentru selecția de partener în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020; AP 6 – Educație și competențe; OS 6.13, Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii”.**

Plicul se va depune/ transmite prin curier la sediul *Universității Politehnica Timişoara,* Str.P-ţa Victoriei nr.2*, la Registratură,* **începând cu prima zi lucrătoare de la data publicării prezentului anunţ pe site-ul www.upt.ro și până la data de 29.11.2016, ora 10:00.**

Date de contact: E-mail: luisa.dungan@upt.ro; Telefon: 0724230340.

Transmiterea eventualelor solicitări de clarificări de către candidați se poate face până la data de **15.11.2016,** ora 15:00 la adresa de e-mail: luisa.dungan@upt.ro

Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de candidați se va efectua în termen de 2 zile lucrătoare, fără a depăși data de **17.11.2016**, ora 15:00.

# Dosarul de participare trebuie să conţină următoarele documente:

* Scrisoarea de intenţie (**Anexa 1**)
* Fişa partenerului (**Anexa 2**)
* Formularul de depunere a candidaturii pentru parteneriat cu Universitatea Politehnica Timişoara (**Anexa 3**)

Cele 3 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fişei partenerului să fie integral completate.

În Scrisoarea de intenţie, în Fişa partenerului şi în Formularul de depunere a candidaturii, candidaţii vor menţiona cel puţin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale şi umane necesare şi vor furniza o scurtă descriere a acţiunilor propuse în cadrul acestei activităţi cu prezentarea aspectelor considerate esenţiale pentru obţinerea rezultatelor aşteptate şi atingerea obiectivelor şi a contribuţiei în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului (cf. Ghidul Solicitantului – Condiţii Specifice „Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii”, POCU 2014-2020).

## În copie, semnat, ştampilat şi certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

1. Statutul organizaţiei/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activităţile la care doreşte să fie partener;
2. Contract de finanţare, acord de parteneriat sau dovadă experienţă de cel puţin 6 luni în domeniul activităţilor proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanţate din Fonduri Europene;
3. Situaţiile financiar - contabile (balanţă, bilanţ contabil) din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităţilor din proiect.

## În original:

1. Declaraţie pe propria răspundere că nu se află în situaţiile de excludere prezentate în documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 *(*[http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/20.04/](http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/20.04/%20ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf) [ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf](http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU-2014/20.04/%20ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf)*)* CAPITOLUL 4. ”Reguli generale de eligibilitate”
2. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor şi taxelor locale;
3. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenţia Naţională de Administrare Fiscală - Direcţia Generală a Finanţelor Publice);
4. Declaraţie pe propria răspundere (semnată şi ştampilată de către reprezentantul legal) prin care îşi asumă să depună toate diligenţele de a asigura resursele financiare şi umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;
5. CV-urile în format Europass în limba română ale experţilor cheie propuşi de participant pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziţia pentru care expertul este propus în proiect şi trebuie să fie datat şi semnat de expert;
6. Lista resurselor materiale deţinute de candidat şi propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spaţii disponibile pentru desfăşurarea activităţilor proiectului).

**Evaluarea dosarelor** de participare declarate eligibile se va face conform grilei de evaluare prezentate (**Anexa 4**). Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei de evaluare. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj mai mare sau egal cu 65 de puncte, iar cei care acumulează un punctaj mai mic de 65 puncte vor fi declarați respinși.

În cazul retragerii participantului declarat câştigător, se va selecta, pentru parteneriat, următorul participant care a fost declarat „admis”, pe categoria vizată.

**Rezultatul procedurii de selecție** va fi publicat în data de **29.11.2016** pe site-ul universității [www.upt.ro](http://www.upt.ro)*,* iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în *Fișa partenerului.*

# Soluționarea contestațiilor

Contestațiile se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analiza contestațiilor vor fi publicate pe site-ul universității în termen de 1 zi lucrătoare de la data soluționării acestora.

**Calendarul procedurii de selecţie:**

Depunere documentaţie 15 noiembrie 2016 – 29 noiembrie 2016, ora 10.00

Evaluare documentaţie 29 noiembrie 2016

Anunţ candidaţi admişi 29 noiembrie 2016

Depunere contestaţii 30 noiembrie 2016

Soluţionare contestaţii 30 noiembrie 2016

Afişare rezultat final 05 noiembrie 2016

Anexa 1

SCRISOARE DE INTENŢIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanţat din Programul Operaţional Capital Uman ce urmează a fi depus de către Universitatea Politehnica Timisoara.

În urma anunţului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entităţi de drept public sau privat, pentru depunerea unei cereri de finanţare în cadrul Programului Operaţional Capital Uman (POCU) 2014-2020, **Axa prioritară 6**, **Obiectivul tematic 10, Prioritatea de investiții 10.iv, Obiectiv specific 6.13**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumirea organizaţiei)* îşi exprimă intenţia de a participa ca partener în cadrul unui proiect la activităţile:

Precizăm că

*(denumirea organizaţiei)* se încadrează în

categoriile de parteneri eligibili pentru Axa prioritară 6.

în cadrul acestor activităţi ne propunem să aducem următoarea contribuţie:

De asemenea organizaţia noastră a acumulat experienţă în domeniul de activitate al proiectului, dispune de personal specializat şi de resurse materiale pentru implementarea activităţilor unui proiect din POCU 2014 – 2020.

Declar pe proprie răspundere că:

1. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
2. Nu figurăm în evidenţele fiscale cu restanţe la plata impozitelor, taxelor, contribuţiilor sociale şi nu avem datorii fiscale.

Având în vedere cele prezentate, vă rugam să acceptaţi ca organizaţia noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu activităţile menţionate.

Numele şi prenumele reprezentantului legal Data Semnătura

Ştampilă

Anexa 2

FIȘA PARTENERULUI

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire organizație |  |
| Acronim |  |
| Cod de înregistrare fiscală |  |
| Număr de Înregistrare în Registrul Comerțului |  |
| Număr de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor |  |
| Anul înființării |  |
| Cifra de afaceri (pentru ultimii 3 ani) |  |
| Date de contact |  |
| Persoana de contact |  |
| Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect |  |
| Resurse umane | *Se va trece personalul relevant pentru implementarea proiectului* |

*Notă*

*Rubricile vor fi integral completate. Informaţiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea şi asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.*

Numele şi prenumele reprezentantului legal Data Semnătura

Ştampilă

Anexa 3

Formularul de depunere a candidaturii pentru parteneriat cu Universitatea Politehnica Timisoara

Anexa 4

GRILA EVALUARE ȘI SELECȚIE A PARTENERILOR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Criterii de selecție | | Punctaj maxim |
| **1.Capacitatea operaţională şi financiară** | | **45 puncte** |
| 1.1.Resurse umane | Numărul de persoane cu experienţă propuse pentru implicare în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) |  |
| 1 persoană – 5 puncte |  |
| 2 persoane – 10 puncte |  |
| 3 persoane – 25 puncte | 25 puncte |
| Evaluarea calitativă a experienţei din CV |  |
| Nivel scăzut (experienţă până la un 1 an) – 5 puncte |  |
| Nivel mediu (experienţă între 1 şi 3 ani ) – 10 puncte |  |
| Nivel înalt (experienţă de peste 3 ani) – 25 puncte | 25 puncte |
| 1.1.2. Situaţia financiară (media cifrei afaceri în  ultimii 3 ani) | până la 10.000 euro – 5 puncte |  |
| între 10.000 si 50.000 euro – 10 puncte |  |
| peste 50.000 euro – 20 puncte | 20 puncte |
| **2. Capacitatea profesională** | | **25 puncte** |
| 2.1. Dovada implementării unor proiecte cu finanţare europeană | 1 proiect – 10 puncte |  |
| mai mult de 1 proiect – 25 puncte | 25 puncte |
| sau |  |  |
| 2.2.Dovada experienţei de cel puţin 6 luni în domeniul activităţilor proiectului | între 6 luni și 1 an – 10 puncte |  |
| mai mult de 1 an – 25 puncte | 25 puncte |
|  |
| **3. Contribuţia partenerului la activităţile proiectului** | | **30 puncte** |
|  | 1 activitate – 10 puncte |  |
| mai mult de 2 activităţi – 30 puncte | 30 puncte |

Notă

* Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experţilor prezentaţi în ofertă.

Anexa 5

GRILA DE EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A OFERTANŢILOR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Criteriu calificare*** | DA | NU |
| 1. ***Conformitatea documentelor*** |  |  |
| Au fost depuse de către ofertant ambele documente solicitate (Scrisoarea de intenţie şi Fisa Partenerului) |  |  |
| Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul UPT |  |  |
| Rubricile Fişei Partenerului sunt integral completate |  |  |
| 1. ***Capacitatea ofertantului de a furniza servicii corespunzător activităţilor proiectului*** |  |  |
| Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele şi activităţile la care doreşte să fie partener |  |  |
| A implementat/implementează, în calitate de partener sau beneficiar proiecte finanţate din Fonduri Europene şi/sau are experienţă de cel puţin şase luni în domeniul activităţilor proiectului. |  |  |
| Are capacitatea financiară şi operaţională de realizare a activităţilor din proiect |  |  |
| 1. ***Conduita ofertantului*** |  |  |
| Nu este subiect al unui conflict de interese |  |  |
| Şi-a îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuţiilor sociale şi nu are datorii fiscale |  |  |

***Nota: Ofertantul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA”***