

ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENERI PENTRU PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN (POCU) 2014 – 2020

“ SUSTINEREA SI DEZVOLTAREA INTREPRINDERILOR SOCIALE DIN MEDIUL RURAL – SUS RURAL!”

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, ale O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009, precum și cu Procedura de selecție a partenerilor în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiectele implementate în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014 – 2020, Universitatea Politehnica Timisoara, **in calitate de Lider de proiect**, anunță organizarea unei proceduri de selecție parteneri în vederea depunerii unei cereri de finanțare pe Programul Operațional Capital Uman, **Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9:** Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, **Prioritatea de investiții 9v:** Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, **Obiectiv Specific (O.S.) 4.16:** Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Apel de proiecte: POCU/879/4/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie sociala de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă/16/Consolidarea capacității întreprinderilor de economie sociala de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Selecția partenerului se realizează cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese și a următoarelor principii: transparența, nediscriminarea, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor.

În procesul de selecție a partenerilor se vor respecta prevederile cuprinse în **Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020 - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 – noiembrie 2019, actualizat iunie 2020**, și în **Ghidul solicitantului condiții specifice**, documente disponibile la adresa <https://www.fonduri-ue.ro/comunicare/noutati-am-oi/details/6/1226>.

DESCRIEREA PROIECTULUI

Titlul proiectului: „SUSTINEREA SI DEZVOLTAREA INTREPRINDERILOR SOCIALE DIN MEDIUL RURAL-SUS RURAL!”

Sursa de finanțare: Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014 – 2020, , Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Bugetul total estimat: maxim 3.000.000 EURO

Durata estimata a proiectului: maxim 30 de luni.

Obiectivul apelului de proiecte: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Obiectivul general al cererii de finanțare: este consolidarea coeziunii economice și sociale în regiunea Vest în vederea combaterii sărăciei și integrării socio economice a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile.

Scopul cererii de finanțare: Îmbunătățirea competențelor profesionale pentru un număr de 75 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție, din regiunea de implementare al proiectului și sprijinirea înființării a cel puțin 21 de întreprinderi sociale cu 105 angajați.

Obiective specifice:

OS 1 - Realizarea unui pachet de 2 analize diagnostic a domeniului economiei sociale la nivelul regiunii de implementare vizata de proiect, o analiza diagnostic la începutul perioadei de implementare in vederea adaptării activităților proiectului la specificul economiei sociale din regiunea Vest si o analiza diagnostic la finalul perioadei de implementare a proiectului in vederea monitorizării evoluției in timp a economiei sociale la nivel regional.

OS 2 - Realizarea a 6 parteneriate cu actorii relevanții de pe piața forței de munca (asociații de întreprinderi/hub-uri/clustere), din sistemul de învățământ/de asistentă medicală/de asistentă socială/servicii de ocupare sau din administrația locală, in vederea creșterii implicării in furnizarea de servicii pentru grupurile vulnerabile.

OS 3 - Îmbunătățirea competențelor profesionale pentru un număr de 75 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție, din cele doua regiuni de implementare ale proiectului.

OS 4 - Încurajarea și sprijinirea dezvoltării antreprenoriatului social prin acordarea de sprijin financiar de minimis și furnizarea unui program amplu de consiliere/consultanță și mentorat destinat persoanelor care au depus planurile de afaceri selectate pentru finanțare in vederea înființării și dezvoltării de a 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție.

OS 5 - Dezvoltarea unui ecosistem de antreprenoriat social incluziv prin dezvoltarea a 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție in vederea dezvoltării a 105 noi locuri de munca in vederea creșterii gradului de ocupare cu accent pe persoanele provenind din grupurile vulnerabile

Activitățile orientative care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt activitățile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural AP 4/PI 9.v/OS 4.16”, cât și activitățile transversale, adică managementul proiectului și măsurile specifice pentru informare și publicitate pentru proiect:

M.0 Managementul general al proiectului

- M.0.1 Elaborarea procedurilor de lucru in vederea gestionarii eficiente a procesului de implementare
- M.0.2 Asigurarea managementului de proiect
- M.0.3 Informarea și publicitatea proiectului

A.1 Sprijin pentru înființarea de noi întreprinderi sociale

- A.1.1 Campanie de informare a publicului cu privire la importanta economiei sociale și cu privire la oferta de
- A.1.2 Selectarea grupului țintă ce va beneficia de sprijinul acordat in cadrul Proiectului și monitorizarea participării acestuia la activitățile proiectului inclusiv monitorizarea gradului de satisfacție al grupului țintă
- A.1.3 Derularea programului de formare profesională specifică antreprenoriatului social
- A.1.4 Derularea programului de formare individualizat pentru sprijinirea procesului de înființare și dezvoltare a întreprinderilor sociale
- A.1.5 Organizarea concursului de planuri de afaceri in vederea finanțării a 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție
- A.1.6 Furnizarea unor servicii personalizate de consiliere/consultanță/mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri pentru câștigătorii concursului de planuri de afaceri
- A.1.7 Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis in cadrul proiectului

A.II Implementarea planurilor de afaceri si monitorizarea funcționării întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție înființate ca urmare a sprijinului primit in cadrul proiectului

A.II. 1 Decontarea sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate in cadrul proiectului 105 de noi locuri de munca dezvoltate in cadrul celor 21 de întreprinderi sociale sprijinite prin schema de minimis.

A.II.2 Monitorizarea funcționării si dezvoltării afacerilor finanțate

A.III. Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri ulterior perioadei de implementare a proiectului

A.III.1 Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri

Activitățile orientative în care ar putea sa fie implicat partenerul:

M.0 Managementul general al proiectului

M.0.1 Elaborarea procedurilor de lucru in vederea gestionării eficiente a procesului de implementare

M.0.2 Asigurarea managementului de proiect

M.0.3 Informarea si publicitatea proiectului

A.I Sprijin pentru înființarea de noi întreprinderi sociale

A.I.1 Campanie de informare a publicului cu privire la importanta economiei sociale si cu privire la oferta de

A.I. 2 Selectarea grupului țintă ce va beneficia de sprijinul acordat in cadrul Proiectului si monitorizarea participării acestuia la activitățile proiectului inclusiv monitorizarea gradului de satisfacție al grupului țintă

A.I. 3 Derularea programului de formare profesionala specifica antreprenoriatului social

A.I.4 Derularea programului de formare individualizat pentru sprijinirea procesului de înființare si dezvoltare a întreprinderilor sociale

A.I.5 Organizarea concursului de planuri de afaceri in vederea finanțării a 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție

A.I. 6 Furnizarea unor servicii personalizate de consiliere/consultanta/mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri pentru câștigătorii concursului de planuri de afaceri

A.I. 7 Asigurarea înființării si demarării funcționării întreprinderilor ce vor implementa planurile de afaceri cu ajutor de minimis in cadrul proiectului

A.II Implementarea planurilor de afaceri si monitorizarea funcționării întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție înființate ca urmare a sprijinului primit in cadrul proiectului

A.II. 1 Decontarea sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate in cadrul proiectului 105 de noi locuri de munca dezvoltate in cadrul celor 21 de întreprinderi sociale sprijinite prin schema de minimis.

A.II.2 Monitorizarea funcționării si dezvoltării afacerilor finanțat

A.III. Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri ulterior perioadei de implementare a proiectului

A.III.1 Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri

În plus, dacă pe parcursul scrierii cererii de finanțare se va găsi oportun introducerea de activități relevante îndeplinirii cu succes a indicatorilor proiectului, partenerul poate participa și la implementarea acestor activități.

CRITERIILE DE SELECTIE ALE PARTENERILOR SI GRILA DE EVALUARE

Universitatea Politehnică Timișoara organizează selecția unei entități juridice, înregistrate în România în calitate de partener, în vederea implementării proiectului mai sus menționat, în conformitate cu prevederile OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada 2014- 2020.

Procesul de selecție a partenerilor se va realiza prin raportare la:

- Criterii de eligibilitate
- Criterii de evaluare si selecție

CRITERII DE ELIGIBILITATE SI SELECȚIE A PARTENERILOR

Condiții generale de eligibilitate – categorii de parteneri eligibili:

- entități ale economiei sociale, rețele, uniuni, federații din sectorul economiei sociale;
- entități relevante, respectiv: furnizori de formare profesională autorizați publici și privați, furnizori de servicii de ocupare acreditați publici și privați, furnizori de servicii sociale, organizații sindicale și organizații patronale, asociații profesionale, camere de comerț și industrie, ONG-uri;

Prin procedura de selecție se urmărește identificarea unui partener care să completeze atribuțiile solicitantului. Astfel sunt așteptate propuneri din partea entităților care respectă cumulativ următoarele condiții:

Reguli conform Ghidului Solicitantului Condiții Specifice - Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural - AP 4/PI 9.v/OS 4.16

Criteriile de eligibilitate vor fi evaluate la nivelul parteneriatului. Administratorul schemei este considerat a fi parteneriatul creat.

Criteriile de eligibilitate, inclusiv cele privind capacitatea tehnică, vor fi evaluate la nivelul parteneriatului, după cum urmează:

A. Condițiile privind capacitatea financiară vor fi evaluate la nivelul fiecărei entități componente a parteneriatului, conform condițiilor stipulate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;

B. Condițiile privind capacitatea tehnică trebuie îndeplinite de cel puțin unul din membrii parteneriatului care realizează în proiect activitatea/activitățile care reclamă dovedirea capacității tehnice: activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri. Având în vedere gradul de complexitate ridicat al unui proiect elaborat în condițiile acestui apel de proiecte, oricare din activitățile menționate anterior poate fi realizată de unul sau mai mulți parteneri. În cazul în care una dintre activitățile menționate anterior este realizată de mai mulți parteneri, cel puțin unul dintre aceștia trebuie să facă dovada îndeplinirii condiției privind capacitatea tehnică.

B. Condițiile privind capacitatea tehnică:
Pentru a fi eligibil, administratorul schemei pentru entități de economie socială trebuie să demonstreze îndeplinirea condiției privind capacitatea tehnică, respectiv desfășurarea, între data înființării acestuia și data lansării prezentului apel, de activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri sau scheme de granturi care demonstrează capacitatea administratorului de a consilia/selecta/monitoriza acordarea de granturi sau consiliere în implementarea de activități ce presupun gestionarea de resurse financiare. În cazul în care această condiție este demonstrată printr-un proiect/contract de prestări de servicii, este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost inițiate și finalizate în perioada menționată. Pentru dovedirea acestui element al capacității tehnice, administratorul schemei va prezenta, după caz, copii după contractele de finanțare, acordurile de parteneriat și extrasele din anexele relevante la contractele de finanțare (de exemplu, cererea de finanțare, rapoartele finale, etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată conform prezentului ghid.

În cazul în care administratorul schemei pentru entități ale economiei sociale presupune existența unui parteneriat între categoriile mai sus menționate, va fi desemnat un lider de parteneriat și vor fi specificate atribuțiile și obligațiile partenerilor, precum și activitățile pe care le va implementa fiecare partener. Criteriile de eligibilitate vor fi evaluate la nivelul parteneriatului. Administratorul schemei este considerat a fi parteneriatul creat.

Candidații trebuie să îndeplinească în mod **cumulativ** condițiile din Ghidul solicitantului condiții specifice apelului de proiecte și Regulile generale de eligibilitate menționate în ***Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020 – consolidat la iunie***

2020.

- Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte entități similare fără personalitate juridică) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților :
 - este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv faliment și lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
 - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
 - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
- Partenerii naționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, furnizarea a serviciilor personalizate de consiliere/ consultanță/ mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri, monitorizarea de către administratorul schemei de antreprenoriat a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate etc.).
- Partenerii naționali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea cofinanțării proprii aferente bugetului gestionat de fiecare partener în cadrul proiectului, în funcție de tipul categoriei de entitate din care face parte.

Capacitatea financiară. Potențialul partener trebuie să demonstreze că are capacitate financiară:

- a. Dacă potențialul partener **are vechime mai mare de 1 an** => Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate pentru partener = maxim cifra de afaceri/suma veniturilor totale pentru ultimul an fiscal, sau după caz suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pentru ultimii ani fiscali (maxim 4 ani: n-1, n-2, n-3 și n-4) conform bilanțului contabil depus SAU maxim 40% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
- b. Dacă potențialul partener are vechime mai mică de 1 an => valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate pentru partener = maxim 40% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile ELIMINATORII.

ATENȚIE! O entitate cu personalitate juridică nu poate participa în mai mult de 5 proiecte pentru fiecare cerere de propuneri de proiecte. Pentru aceasta, participantii vor da o declarație pe proprie răspundere prin care declară numărul de proiecte pentru care a aplicat în aceeași cerere de propuneri de proiecte.

În selecție vor intra doar candidații declarați eligibili. Verificarea eligibilității candidaților se face conform Anexei 6. Selectarea unui partener în cadrul prezentei proceduri se poate realiza numai dacă îndeplinește criteriile de selecție și punctajul cel mai mare conform grilei de evaluare stabilite în conformitate cu Ghidul Solicitantului (Anexa 7). Evaluarea ofertelor de parteneriat se va face de către Comisia de evaluare ce va fi stabilită prin decizia de numire din partea reprezentantului legal al UPT.

DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de candidatura trebuie să conțină următoarele documente:

- A. SCRISOARE DE INTENȚIE (Anexa 1) formular completat, semnat, ștampilat, în original
- B. DOCUMENTE DE CALIFICARE:
- Documentele statutare ale ofertantului, după caz: statut, act constitutiv, inclusiv ultimele acte adiționale și hotărâri judecătorești de modificare, dacă este cazul, alte documente, prin care se face dovada că are în obiectul de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 - Certificatul de înregistrare fiscală (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 - Autorizațiile/acreditările relevante în funcție de activitățile pentru care ofertantul deține expertiză și pe care dorește să le implementeze în cadrul proiectului, dacă este cazul (în copie, semnate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 - Fișa Partenerului (Anexa 2) – formular completat, semnat, ștampilat, în original;
 - Lista cu expertizele relevante în domeniul proiectului (Anexa 3) – formular completat, semnat, ștampilat, în original.
 - Declarație de eligibilitate (Anexa 4) - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Ghidurile generale ale Programelor Operaționale și în Ghidul specific (în original, semnată de către reprezentantul legal și ștampilată);
 - Declarație de angajament (Anexa 5) - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului (în original, semnată de către reprezentantul legal și ștampilată);
- C. DOCUMENTE DE EVALUARE:
- Bilanțul contabil pentru fiecare din ultimii 3 ani fiscali încheiați (2017, 2018, 2019), însoțit de dovada depunerii la ANAF. Bilanțul contabil trebuie să fie o copie a exemplarului depus la organul fiscal în raza căruia funcționează, trebuie să fie vizibil numărul de înregistrare și antetul cu datele de identificare complete (în copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal);
 - Contracte de finanțare, acorduri de parteneriat și extrase din anexele relevante la contractele de finanțare (de exemplu, cererea de finanțare, rapoartele finale, etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată conform ghidului pentru a proba că a implementat/implementează, este/a fost implicat în calitate de Partener sau Beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene (în copie, semnate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal);

- CV-urile (în format EUROPASS) experților cheie propuși de candidat pentru proiect, în original, în limba română, însoțite de documente justificative (copii după Cartea de Muncă, extras Revisal, adeverințe vechime etc), și documente de identitate (BI/CI, certificat căsătorie unde este cazul). Fiecare CV trebuie să specifice poziția/rolul pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;
- Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului) (în original).

NOTA 1: Anexele 1 și 2 trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate.

CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECTIE pe baza cărora vor fi selectați partenerii:

- Scrisoarea de intenție (Anexa 1) și Fișa partenerului (Anexa 2) trebuie să respecte modelul publicat, având toate rubricile integral completate.
- Dosarele de participare constatate incomplete privind cerințele formulate la punctele A, B, C vor fi declarate respinse.
- Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se va face conform Grilei de evaluare (Anexa 7), prezentată în continuare.
- Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei de evaluare.
- Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj mai mare sau egal cu 65 de puncte.
- Va fi selectat partenerul cu cel mai mare punctaj.
- În cazul în care două oferte diferite obțin cel mai mare punctaj la egalitate, în evaluare va prevala capacitatea financiară a aplicanților.
- Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin de 65 de puncte.
- Rezultatul final al selecției va fi publicat pe site-ul instituției în data de 08.12.2020, iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile ELIMINATORII.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română (în cazul documentelor emise în altă limbă, acestea vor fi însoțite de traducere în limba română) și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnatura și stampila), după caz.

Nedepunerea unuia dintre documentele menționate mai sus atrage excluderea participantului de la procedura de selecție.

Selectarea partenerilor se va face pe baza dosarului de participare pe care **candidații îl vor transmite prin mijloace electronice sau îl vor depune pe suport hârtie** la Universitatea Politehnică Timișoara, cu sediul în municipiul Timișoara, Piața Victoriei nr.2.

DOSARUL DE PARTICIPARE

(1)
Prin mijloace electronice, candidații vor transmite documentele completate și semnate digital de reprezentantul legal, cu precizarea în subiectul mesajului "Pentru selecția de partener în cadrul apelului apel POCU/879/4/16/ - proiect Susținerea și Dezvoltarea Întreprinderilor Sociale din Mediul Rural".

Documentele vor fi transmise la adresa de email proiectefonduristructurale@upt.ro, începând cu prima zi lucrătoare următoare zilei publicării anunțului pe site-ul www.upt.ro și până la data de **08.12.2020 ora 24:00**.

(2)

În forma pe suport hârtie, candidații vor depune documentele completate, semnate și stampilate de reprezentantul legal, în plic sigilat pe care se va specifica " Pentru selecția de partener în cadrul apelului apel POCU/879/4/16/ - proiect Susținerea și Dezvoltarea Întreprinderilor Sociale din Mediul Rural ".

Plicul se va depune / transmite prin curier, la sediul Universității Politehnice Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, la Registratura, începând cu prima zi lucrătoare următoare zilei publicării anunțului pe site-ul www.upt.ro și până la data de **08.12.2020, ora 16:00**, ora oficială de închidere a instituției.

Date de contact:

E-mail: proiectefonduristructurale@upt.ro,

Telefon: 0743772769

Calendarul procedurii este prezentat în Anexa 8.

EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

În procesul de evaluare vor intra doar aplicațiile participanților care au fost declarate eligibile conform Anexei 6.

Aplicațiile participanților eligibili vor fi ulterior punctate conform grilei de punctaj, menționată în Anexa 7.

Urmare a evaluării documentației, aplicantul va fi declarat neselectat dacă:

- a obținut un punctaj mai mic de 65 puncte;
- a obținut un punctaj mai mic decât restul candidaților selectați.

Aplicantul va fi respins și documentația nu va fi evaluată, pentru următoarele motive:

- documentația a fost primită după termenul limită de depunere;
- documentația de participare nu conține toate documentele solicitate;
- aplicantul a depus documentația necesară pentru dovedirea eligibilității, dar acesta nu este eligibil, respectiv nu îndeplinește condițiile de eligibilitate.

ATENȚIE: Conform prevederilor din documentul „Orientări privind accesarea finanțării în cadrul POCU” cap. 4.1.4, în vederea selecției de parteneri „pot fi selectați doar parteneri individuali, nu consorții/asociații de parteneri”.

- o Nu vor fi selectați parteneri în scopul realizării în cadrul proiectului a unor activități de tipul: dezvoltarea de aplicații și sisteme informatice, supervizarea activităților subcontractate de beneficiar, servicii hoteliere, furnizare de bunuri. Astfel de activități vor face obiectul subcontractării, respectiv contractelor de furnizare/servicii.
- o În distribuția bugetului proiectului pe fiecare membru al parteneriatului se va ține cont de faptul că alocarea financiară gestionată de Beneficiar/lider de parteneriat trebuie să fie mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului.
- o O entitate cu personalitate juridică nu poate participa în mai mult de 5 proiecte pentru fiecare cerere de propuneri de proiecte, indiferent de calitatea sa de partener sau solicitant

OBSERVAȚIE: selectarea unui candidat nu garantează semnarea acordului și depunerea proiectului în parteneriat, în orice condiții.

ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de **3 zile lucrătoare** de la data finalizării termenului de depunere a dosarelor, prin publicarea acestora pe site-ul www.upt.ro.

SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR

Eventualele contestatii se pot transmite prin email în termen de maxim **1 zi lucrătoare** de la data comunicării rezultatelor, la sediul Universității Politehnice Timișoara, Str.P-ța Victoriei nr.2, la Registratură, e-mai: proiectefonduristructurale@upt.ro; Telefon 0743772769

Rezultatele definitive, după analizarea contestațiilor, vor fi publicate pe site-ul www.upt.ro, în după soluționarea acestora, pe data de 14.12.2020, orele 20:00.

Comisia de evaluare si selectie,