

**ANEXA 4****CRITERIILE DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII**

## I. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criteria	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
1.	Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele solicitate.	<p>Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014- 2020 și de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.</p> <p>Totodată se verifică existența acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte, respectă formatul indicat prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și este asumat de către reprezentanții legali sau împuterniciții partenerilor.</p>	<p>Anexe obligatorii conform "<i>Orientări privind Accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>"</p> <p>Anexe solicitate:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Acordul de parteneriat semnat de solicitant împreună cu partenerii (anexa 5 la Contractul de finanțare condiții generale POCU, modificat prin Corrigendum nr 2 /29.11.2016)</li><li>2. Declarația privind evitarea dublei finanțări câte un exemplar semnat de fiecare membru al parteneriatului (anexa 4 Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020)</li><li>3. Declarație de angajament (anexa 2 Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, modificat prin Corrigendum nr 2/29.11.2016)</li><li>4. Declarație de eligibilitate câte un exemplar semnat de fiecare membru al parteneriatului (anexa 3 Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020)</li><li>5. Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FESI 2014-2020, câte un exemplar semnat de fiecare membru al parteneriatului (anexa 5 Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020)</li><li>6. Declarație de asumare a responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite de minimum 1 an de la finalizarea implementării proiectului</li><li>7. Documente suport pentru dovedirea experienței experților cheie incluși în echipa de proiect (CV-uri pentru managerul de proiect, coordonatorii din partea partenerilor propuși).</li><li>8. Procedura selecției partenerilor (<b>inclusiv documentele justificative, după caz</b>);</li><li>9. Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului, semnată de solicitant.</li></ol>

	Criteria	Subcriteria processed automatically by the information system	Subcriteria processed by evaluators
2.	Request for financing is signed by the legal representative?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.</li> </ul>	Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.

II. Criterii de verificare a eligibilității

	Criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
<i>A. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor</i>			
3	Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului?		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoriile de solicitanți și parteneri eligibili menționate în prezentul Ghid. Solicitantul și fiecare partener este legal constituit și are domeniul/domeniile de activitate corespunzător activităților pe care le va desfășura în proiect</li> <li>2. Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener / fiecărui tip de parteneri (unde este cazul).</li> <li>3. Selecția partenerului/partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale (unde este cazul) .</li> <li>4. Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă, conform algoritmului stipulat în <i>Orientări privind Accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman, cu modificările și completările ulterioare.</i></li> <li>5. În cazul parteneriatului, partenerul trebuie să dispună de resurse necesare desfășurării activității din proiect pentru care este autorizat. În această situație, solicitantul nu are voie să subcontracteze activități pe care le prestează membrii parteneriatului.</li> <li>6. Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă ( <i>activitățile relevante sunt menționate în secțiunea 1.3. Tipuri de activități sprijinite, contribuind în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezenta cerere de propuneri de proiecte.</i></li> </ol>

	Criteria	Subcriteria prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriteria procesate de evaluatori
			<p>7. În proiect este inclusă în calitate de solicitant sau partener cel puțin o instituție de învățământ (ISCED 8), publică și privată, acreditată.</p> <p>8. Sunt eligibile doar unitățile/instituțiile de învățământ (universitar și postuniversitar) care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- au încheiat cel puțin un <b>protocol de colaborare</b> cu angajatori<sup>1</sup>, pentru derularea unor activități antreprenoriale în care vor fi implicați doctoranzii înmatriculați în ultimul an al programului de studii doctorale și respectiv, cercetătorii postdoctorat.</li> <li>- Au încheiat parteneriate în care este inclus <b>cel puțin un partener</b> din categoriile de organizații eligibile, conform GS CS, 1.4. Tipurile de solicitanți și parteneri eligibili.</li> </ul>
<b>B. Eligibilitatea proiectului</b>			
4	Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? <sup>2</sup>	▶ Se verifică <i>Declarația de evitare a dublei finanțări</i> .	Se verifică dacă solicitantul a declarat în <i>Declarația privind evitarea dublei finanțări</i> că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceeași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.
5	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile	▶	Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013.

<sup>1</sup> Angajatori pot fi: agenți economici, instituții/agenții publice, organizații de drept privat cu caracter nepatrimonial (ONG-uri) etc.

<sup>2</sup> Condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/ beneficiarul. trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru măsuri similare, cofinanțate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare

	Criteria	Subcriteria processed automatically by the information system	Subcriteria processed by evaluators
	afere au been performed by the applicant (art. 65, paragraph (6) of Reg. 1303/2013)?		
6	Project is included in the operational program, according to the specific financing established in the Applicant's Guide?	▶ Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU și prezentului Ghid	<p>Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și măsurile relevante, conform POCU și Ghidului Solicitantului condiții specifice:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU și prezentului Ghid al solicitantului – condiții specifice.</li> <li>2. Se verifică dacă proiectul respectă <b>țintele minime ale indicatorilor de realizare și de rezultat imediat</b> (conform date din tabel, secțiunea Indicatori din Ghidul solicitantului. Condiții specifice).</li> <li>3. Este atașat documentul <b>Propunere de program antreprenorial</b> cu următoarele elemente detaliate: <i>plan de acțiuni</i> (obiective propuse, tematica pentru activitățile teoretice și practice, după caz și numărul de ore alocate/teme, modul de evaluare, metodele pedagogice utilizate, rezultatele învățării (competențele vizate pentru a fi formate), <i>detalierea calificărilor minime ale cadrelor didactice/specialiștilor necesari, modalitățile de facilitare a accesului grupului țintă la infrastructura modernă din universități/angajatori, previzionarea valorii adăugate a programelor antreprenoriale propuse</i>, în relație cu nevoile concrete derivate din activitatea angajatorilor, mediului economic etc.</li> </ol>
7	Target group is eligible?	▶ Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid. Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în minimumul obligatoriu pentru grupul țintă, așa cum este prevăzut la secțiunea Grup țintă din prezentul Ghid.</li> <li>2. Se verifica dacă doctoranzii și cercetătorii postdoctorat din grupul țintă derulează studii universitare de doctorat in unul din domeniile prioritare ale Strategiei Naționale de Competitivitate 2014-2020,</li> </ol>

	criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
			respectiv în domeniile de specializare inteligentă, identificate pe baza potențialului lor științific și comercial, prevăzute în Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014 – 2020, începând cu anul universitar 2017-2018, conform prevederilor OM MEN nr. 5376/2017.
8	Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului?	▶ Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se înscrie în limitele stabilite în prezentul Ghid	Valoarea maximă a proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite
9	Durata proiectului	▶ Durata de implementare	Se va verifica dacă durata de implementare propusă este corelată cu posibilitatea de atingere a valorilor minime a grupului țintă (18 luni, dacă valorile minime se pot obține dintr-o singură serie de grup țintă și respectiv, 36 luni dacă valorile minime vor fi atinse din 2 sau 3 serii succesive de grup țintă.
10	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea, inclusiv limitarea cheltuielilor de tip FEDR la maximum prevăzut în Ghidul Solicitantului?	▶ Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în prezentul Ghid	Se va verifica dacă: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Categoriile principale de cheltuieli, <i>Mobilități interne/internaționale, Taxe de participare la conferințe, Taxe pentru publicarea articolelor în reviste indexate în baze de date internaționale, Bursa doctorand antreprenor și bursa cercetător postdoctoral antreprenor</i> respecta plafoanele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.</li> <li>▪ Sprijinul individual acordat doctorandului se realizează <b>doar pe durata ultimilor doi ani</b> de studii a programului de studii doctorale (pentru o durată de maxim 12 luni, consecutive).</li> <li>▪ Sprijinul individual acordat cercetătorului post doctorat se realizează <b>pentru o durată de 12 luni</b> a programului de studii postdoctorale.</li> <li>▪ Proiectul respectă rata forfetară aferentă cheltuielilor indirecte.</li> </ul>

	Criteria	Subcriteria processed automatically by the information system	Subcriteria processed by evaluators
11	Budget of the project respects the rate of cofinancing?	▶ Budget respects the rate of cofinancing (FSE/ ILMT, national budget and own contribution)	Se va verifica respectarea ratei de cofinanțare pentru fiecare membru al parteneriatului.
12	Project includes at least the mandatory activities?	▶ Project must include at least the mandatory activities, provided in the present Guide	Se verifică dacă proiectul cuprinde <u>acțiuni aferente OS 6 13.</u>
13	Project includes minimum information and publicity measures?	▶ Project must include, in the framework of the activity, information and publicity measures, the minimum provided in <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU</i>	Se va verifica respectarea măsurilor minime de informare și publicitate la nivelul proiectului conform <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman</i>