

ANEXA 2

CRITERIILE DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII

I. Criterii de verificare a conformității administrative

	Criteria	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
1.	Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele solicitate.	<p>Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate în <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i> și de Ghidul Solicitantului Condiții Specifice.</p> <p>Totodată se verifică existența ACORDULUI DE PARTENERIAT, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte, respectă formatul indicat prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și este asumat de către reprezentanții legali sau împuterniciții partenerilor.</p>	<p>Documente încărcate de solicitant și parteneri (după caz) în sistemul MySMS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acordul de parteneriat, semnat de solicitant și parteneri (dacă este cazul). Se verifică existența acordului de parteneriat, care trebuie să respecte formatul indicat prin anexa la documentul <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>. 2. Declarație de angajament, semnată de solicitant (anexa la <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>) 3. Declarație de eligibilitate, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa la <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>) 4. Declarație cu privire la evitarea dublei finanțări, semnată de solicitant și parteneri (dacă este cazul) (anexa la <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>) 5. Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii propuse spre finanțare din FESI 2014-2020, semnată de solicitant și de parteneri (dacă este cazul) (anexa la <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>) 6. Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului (dacă este cazul), întocmită de solicitant cu respectarea prevederilor din <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>.

	criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
2.	Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal?	▶ Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.	Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.

II. Criterii de verificare a eligibilității

	criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
<i>A. Eligibilitatea solicitantului și a partenerilor</i>			
3	Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului?		<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitantul și Partenerii săi (în cazul implementării în parteneriat) fac parte din categoriile de solicitanți și parteneri eligibili menționate în prezentul Ghid. Solicitantul și fiecare partener sunt legal constituiți și au domeniul/domeniile de activitate corespunzător activităților pe care le vor desfășura în proiect 2. Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener (în cazul implementării în parteneriat). 3. Selecția partenerului/partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale (în cazul implementării în parteneriat). 4. Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă, conform algoritmului stipulat în <i>Orientări privind Accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman</i>. 5. Partenerul (în cazul implementării în parteneriat) trebuie să dispună de resurse necesare desfășurării activității din proiect pentru care este autorizat. În această situație, solicitantul nu poate subcontracta activități pe care le prestează membrii parteneriatului. 6. Fiecare dintre parteneri este implicat în cel puțin o activitate relevantă (Prin activități relevante se înțeleg

	criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
			<p>activitățile din secțiunea 1.2.1. Tipuri de activități sprijinite)</p> <p>7. Partenerii nu pot subcontracta. Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/subactivități suport (de ex., organizare evenimente, pachete complete conținând transport și cazare a participanților și/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat, tipărituri), dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri în baza expertizei în domeniu.</p> <p>8. Alocarea financiară gestionată de Beneficiar/lider de parteneriat trebuie să fie mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului (în cazul implementării în parteneriat).</p>
B. Eligibilitatea proiectului			
4	Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? ¹	▶ Se verifică <i>Declarația de evitare a dublei finanțări</i> .	Se verifică dacă solicitantul a declarat în <i>Declarația privind evitarea dublei finanțări</i> că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.
5	Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral	▶ Se verifică Cererea de finanțare	Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat

¹ Condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/ beneficiarul. trebuie să se asigure că participanții la operațiuni nu au reprezentat grup țintă pentru măsuri similare, cofinanțate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanțare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare

	criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
	înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către solicitant (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)?		legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013.
6	Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului?	▶ Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU și prezentului Ghid	Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și măsurile relevante, conform POCU și Ghidului Solicitantului 1. Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice, indicatorii de realizare imediată și de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU și prezentului Ghid al solicitantului - condiții specifice. 2. Se verifică dacă proiectul respectă țintele minime ale indicatorilor de realizare și de rezultat (conform secțiunii Indicatori din Ghidul solicitantului - Condiții specifice).
7	Grupul țintă este eligibil?	▶ Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid	Se va verifica dacă: Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid, inclusiv în minimumul obligatoriu pentru grupul țintă, așa cum este prevăzut la punctul 1.5. <i>Grupul țintă al proiectului</i> din prezentul Ghid.
8	Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în	▶ Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se	Valoarea maximă a proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite pentru regiunile mai puțin dezvoltate ale României.

	criterii	Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic	Subcriterii procesate de evaluatori
	limitele stabilite în Ghidul Solicitantului?	înscris în limitele stabilite în prezentul Ghid	
9	Durata proiectului	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Perioada maximă de implementare a proiectului este de maximum 24 de luni. 	Se va verifica dacă durata de implementare este maximum de 24 de luni.
10	Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea, inclusiv limitarea cheltuielilor de tip FEDR la maximum prevăzut în Ghidul Solicitantului?	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în prezentul Ghid ▶ Cheltuielile de tip FEDR trebuie să se încadreze în limita de 10%. 	<p>Se verifică dacă este respectată limita cheltuielilor plafonate prin Ghid, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Cheltuieli de tip FEDR aferente cheltuielilor directe ale proiectului: maximum 10% din cheltuielile directe eligibile ale proiectului
11	Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?	▶ Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE/ ILMT, buget național și contribuție proprie)	Se va verifica respectarea ratei de cofinanțare minimă pentru fiecare membru al parteneriatului.
12	Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii?	▶ Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în prezentul Ghid	Se verifică dacă proiectul include activitățile obligatorii.
13	Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate?	▶ Proiectul trebuie să cuprindă, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime prevăzute în <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman</i>	Se va verifica respectarea măsurilor minime de informare și publicitate la nivelul proiectului conform <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i> .