

Conținutul-cadru al Raportului privind stadiul fizic al investiției*-model standard-*

1. Date generale:

- denumirea obiectivului de investiții;
- amplasamentul (județul, localitatea, adresa poștală și/sau alte date de identificare, nr. cadastral, suprafața);
- titularul investiției;
- regim juridic;
- beneficiarul investiției;
- elaboratorul proiectului;
- nr. contract de achiziție lucrări și nr. de acte adiționale încheiate până la momentul întocmirii raportului.

2. Descrierea lucrărilor

2.1. Descrierea lucrărilor aferente investiției (în conformitate cu documentația tehnico-economică și contractul de lucrări încheiat)

| Descrierea investiției în conformitate cu documentația tehnico-economică | Descrierea investiției în conformitate cu contractul de lucrări încheiat | Modificări de soluție tehnică intervenite (dacă este cazul) | Indicatori tehnico-economici | Document de aprobare a indicatorilor tehnico-economici |
|--|--|---|------------------------------|--|
| Pentru fiecare element în parte se va menționa inclusiv soluția tehnică aleasă | | | | HCL ș. a. nr / data |

2.2. Descrierea lucrărilor executate

| Denumire specialitate | Stadiul fizic al lucrărilor executate | Procent lucrări executate | Lucrări executate și plătite | | Lucrări executate și neplătite | |
|--|---------------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|
| | | | Fără TVA | TVA aferent | Fără TVA | TVA aferent |
| Denumirea specialității - se va menționa exact ca în devizul din oferta câștigătoare | | | | | | |

2.3. Descrierea lucrărilor rămase de executat

| Denumire specialitate | Lucrări rămase de executat | Procent lucrări rămase de executat | Valoare lucrări rămase de executat | |
|--|----------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| | | | Fără TVA | TVA aferent |
| Denumirea specialității - se va menționa exact ca în devizul din oferta câștigătoare | | | | |

3. Anexe

- ✓ deviz al lucrărilor executate și plătite, deviz al lucrărilor executate și neplătite și respectiv deviz al lucrărilor ce urmează a mai fi executate.

Centralizator al documentelor de plată

| Situatie de lucrări | | Factură | | Document plată | |
|---------------------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| (nr/data) | Valoare totală, în lei, inclusiv TVA | (nr/data) | Valoare totală, în lei, inclusiv TVA | (nr/data) | Valoare totală, în lei, inclusiv TVA |
| | | | | | |
| TOTAL | | TOTAL | | TOTAL | |

| Nr. crt. | Capitol lucrări | Valoare de ofertare (lei) | | | Valoare lucrări executate (lei) | | | Rest de executat | | |
|----------------------------|-----------------|---------------------------|-----|-------|---------------------------------|-----|-------|------------------|-----|-------|
| | | Pret | TVA | Total | Pret | TVA | Total | Pret | TVA | Total |
| Cap.1 din devizul general | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Cap.2 din devizul general | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Cap. 4 din Devizul general | | | | | | | | | | |
| Linia 4.1 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Linia 4.2 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Linia 4.3 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Linia 4.4 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Cap. 5 din Devizul general | | | | | | | | | | |
| Linia 5.1.1 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| Linia 5.1.2 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

Contract de lucrări nr / data - valoare totală -lei (inclusiv TVA)
 Suplimentări de valoare (potrivit anexei modificărilor la contract) - lei (inclusiv TVA)
 TOTAL lei (inclusiv TVA)

- ✓ Lista modificărilor la contract

- Contract de lucrări nr. din data de
- Durata inițială luni (de la data de până la data de)
- Acte adiționale: NU
sau DA, respectiv Act adițional nr. din data de (se vor enumera, în ordine cronologică toate actele adiționale semnate până la data depunerii cererii de finanțare)
- NR-uri: NU
sau DA, respectiv NR din data de (se vor enumera, în ordine cronologică toate NR-urile existente până la data depunerii cererii de finanțare)
- NCS-uri: NU

- sau DA, respectiv NCS din data de (se vor enumera, în ordine cronologică toate NCS-urile existente până la data depunerii cererii de finanțare)
- Ordin de începere a lucrărilor din data de
 - Ordin de sistare: NU
sau DA, nr. din data de

✓ Elemente ilustrative ale lucrărilor executate (fotografii)

4. Asumarea raportului

Subsemnații,

- <numele și prenumele reprezentantului legal al solicitantului, astfel cum acesta apare în BI/CI>, posesor al BI/CI seria <.....> nr. <.....>, eliberat/ă de <.....>, CNP <.....>, în calitate de <funcția> al <denumirea UAT>,
- <numele și prenumele dirigintei de șantier/reprezentantului legal al dirigintei de șantier, astfel cum acesta apare în BI/CI>, posesor al BI/CI seria <.....> nr. <.....>, eliberat/ă de <.....>, CNP <.....>, în calitate de <funcția> (dacă este cazul) al <denumirea dirigintei de șantier>.
- <numele și prenumele reprezentantului legal al constructorului, astfel cum acesta apare în BI/CI>, posesor al BI/CI seria <.....> nr. <.....>, eliberat/ă de <.....>, CNP <.....>, în calitate de <funcția> al <denumirea constructorului>.

cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor din Codul Penal, declarăm în solidar, pe propria răspundere, că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem că Autoritatea de Management și Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc prezentul raport, orice informații suplimentare cu privire la aspectele menționate în cadrul prezentului raport.

Subsemnații autorizăm prin prezenta orice instituție, sau alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității de Management și/sau ai Organismului Intermediar pentru Programul Operațional Regional cu privire la orice aspect în legătură cu **execuția investiției**.

Subsemnații declarăm că înțelegem și acceptăm că furnizarea deliberată, către Autoritatea de Management și/sau Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Regional, de date incorecte și/sau incomplete în legătură cu circumstanțele de mai sus poate conduce la excluderea proiectului din prezentul proces de selecție pentru acordarea finanțării nerambursabile și la respingerea cererii de finanțare.

SEMNĂTURI/DATA:

Reprezentantul legal

Reprezentantul legal

al beneficiarului,

Diriginte de șantier,

al constructorului

(semnătura, ștampila, data)

(semnătura, ștampila, data)

(semnătura, ștampila, data)

Anexa 1 la Ordinul comun nr. MFE/MFP nr. 698/1425/2016

DECLARAȚIE

privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul
operațiunii propuse spre finanțare din FEDR, FSE și FC 2014 - 2020
-model standard-

A. DATE DE IDENTIFICARE A PERSOANEI JURIDICE

| | |
|---------------------|-------------------------------|
| Cod de identificare | _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ |
| Denumire | _____ |
| Domiciliul fiscal | |
| Județ | _____ |
| Localitate | _____ |
| Stradă | _____ |
| Ap. | _ _ |
| Cod poștal | _____ |
| Sector | _ _ |
| Telefon | _____ |
| Fax | _____ |
| E-mail | _____ |

B. DATE DE IDENTIFICARE A OPERAȚIUNII

| | |
|----------------------------|-------|
| Titlul proiectului | _____ |
| Numele programului | _____ |
| Axa prioritară | _____ |
| Prioritate de investiție | _____ |
| Data depunerii operațiunii | _____ |

C.

(numele și statutul juridic al beneficiarului)

solicitant de finanțare pentru operațiunea menționată mai sus, la

.....

(numele autorității de management/organismului intermediar)

în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu **modificările și completările ulterioare**, declar că
mă încadrez în următoarea categorie de persoane din punctul de vedere al regimului de TVA aplicabil:

a) persoană neînregistrată în scopuri de TVA, conform art. 316 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) persoană înregistrată în scopuri de TVA, conform art. 316 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare.

D.

(numele și statutul juridic al beneficiarului)

solicitant de finanțare pentru operațiunea menționată mai sus, la

.....

(numele autorității de management/organismului intermediar)

Ghidul Solicitantului - **Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu titlul**

POR/2017/10/10.1/10.3/...Model

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Numele și prenumele*): | _____ |

Funcția: | _____ | Semnătura | _____ |

*) Se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului sau o persoană abilitată să reprezinte solicitantul.

*1) Atenție! Se va completa cu aceleași informații corespunzătoare din cererea de finanțare.

Declarație de angajament

Pentru solicitant individual sau membrii ai parteneriatului.

-model standard-

Subsemnatul ... , CNP....., posesor al CI seria ... nr. ... , eliberată de ... , în calitate de reprezentant legal al **(completați cu denumirea organizației solicitante)**,

Solicitant de finanțare pentru proiectul**(completați cu titlul proiectului)** pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare

Mă angajez ca **(completați cu denumirea organizației solicitante)**

- Să asigure contribuția proprie respectiv ... **(introduceți suma în lei)**, reprezentând ...% din valoarea eligibilă a proiectului **(introduceți procentul contribuției la valoarea eligibilă a proiectului)**, conform cererii de finanțare
- Să finanțeze toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului,
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale,
- Să prezinte, la momentul contractării, hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultimul buget rezultat în urma evaluării tehnice și financiare în care să se menționeze sumele ce implică contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile și neeligibile aferente proiectului,
- Să mențină proprietatea facilităților construite/ modernizate/ reabilite/ amenajate/ extinse **(unde este cazul)**, a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare,
- În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru proiecte de investiții, pe perioada de durabilitate a proiectului, trebuie:
 - să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
 - să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar al infrastructurii/bunurilor/mijloacelor de transport public, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare și;
 - să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.
- Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului/spațiilor obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele documentațiilor de achiziție/de proiectare din caietul de sarcini

pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare¹.

- **Să respecte, pe perioada de durabilitate a contractului, următoarele condiții:**
 - să nu se afle în stare de faliment
 - să nu fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
 - să nu fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
 - (Unde este cazul) să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- Să notifice OI/AMPOR asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

Semnătura:

Nume, prenume

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului

Data:

zz/ll/aaaa

¹ Reglementările europene și naționale relevante incidente:

- art. 7 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al parlamentului european și al consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,
- capitolul IV Accesibilitate din Legea 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități,
- Ordinul Nr. 189 din 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000"

Declarația de eligibilitate

(la momentul depunerii cererii de finanțare)

- model standard-

Acest model se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului

(După completare, fișierul se salvează în format PDF (se selectează doar paginile aferente Declarației de eligibilitate la depunerea cererii de finanțare), se semnează digital de către reprezentantul legal al solicitantului și se încarcă în MySMIS la întocmirea și depunerea cererii de finanțare)

Subsemnatul ... , CNP..... posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de, în calitate de reprezentant legal (*funcție*) al ... (*completați cu denumirea organizației solicitante*), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

- A. (*completați cu denumirea organizației solicitante*) depune Cererea de finanțare cu titlul, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10, Obiectiv specific 10.3, în calitate de:

(alegeți varianta potrivită)

- o Solicitant
- o Solicitant - membru în cadrul Parteneriatului format din:
completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor
(Fiecare membru al parteneriatului va completa câte o Declarație de eligibilitate)
- o Solicitant - Lider al Parteneriatului format din:
completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor

- B. Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare **nu a mai beneficiat de finanțare publică** în ultimii 5 ani înainte de data depunerii Cererii de finanțare (pentru proiectele fără lucrări începute) sau în ultimii 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări (pentru proiectele cu lucrări începute) pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare, **alte decât cele ale solicitantului**.

- C. (*completați cu denumirea organizației solicitante*) nu se află în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare, selecție și contractare:

- a) Să se afle în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) Să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);

- c) să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
- d) să fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
- D. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:
- a) Să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului.
- b) Să se afle în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management, Organismul Intermediar sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- c) Să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR
- d) Să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
- E. Imobilul/imobile care face/fac obiectul proiectului propus prin prezenta Cerere de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinește/îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
- ✓ să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii, în condițiile Ghidului specific.
 - ✓ să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.
 - ✓ să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
- F. Declar că proiectul nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare nr.în cadrul POR 2014-2020.
- G. Înțeleg că în cazul modificărilor condițiilor de eligibilitate pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare cererea de finanțare va fi respinsă.
- H. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) vor fi aduse la cunoștința AMPOR/OI în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

- I. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- J. Declar că proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu se află în perioada de garanție a lucrărilor efectuate printr-un contract de lucrări anterior.
- K. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat conform legislației în vigoare.
- L. Declar că, ulterior implementării proiectului, se vor asigura cheltuielile de operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare.
- M. (Dacă este cazul) Declar că proiectul propus nu este considerat la momentul depunerii Cererii de finanțare ca fiind un proiect generator de venituri nete, conform prevederilor art. 61 din Regulamentul 1303/2013.

Data:

Semnătura:

Nume, prenume

*Semnătura reprezentantului legal al
solicitantului*

Declarația de eligibilitate

(la momentul contractării)

Acest model se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv de către membrii parteneriatului,

Subsemnatul ... , CNP.....posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de, în calitate de reprezentant legal (*funcție*) al ... (*completați cu denumirea organizației solicitante*), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

(*completați cu denumirea organizației solicitante*) depune Cererea de finanțare cu titlul, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10, Prioritatea de investiții 10.1....., Obiectiv specific 10.3 ... în calitate de:

(*alegeți varianta potrivită*)

A. (*completați cu denumirea organizației solicitante*) depune Cererea de finanțare cu titlul, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10..., Prioritatea de investiții 10.1..., Obiectiv specific 10.3..., în calitate de:

o Solicitant

B. Proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii Cererii de finanțare (pentru proiectele fără lucrări începute) sau în ultimii 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări (pentru proiectele cu lucrări începute) pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.

C. (*completați cu denumirea organizației solicitante*) nu se află în următoarele situații pe întreg procesul de contractare:

- a) Să se afle în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) Să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a).
- c) Să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
- d) Să fi fost găsit vinovat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu

prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

D. Solicitantul trebuie să se regăsească în următoarele situații:

- a) În cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:
- ✓ recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management pentru POR și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat.
 - ✓ a contestat în instanță notificările/procese verbale/notele de constatare a unor debite și prin decizie a instanțelor de judecată acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.
- b) Să fi achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic/în ultimele 6 luni.
- c) Deține dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.

E. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de contractare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:

- a) Să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare selecție, contractare și implementare a proiectului.
- b) Să se afle în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management, Organismul Intermediar sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR.
- c) Să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR.
- d) să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

F. Imobilul/imobilele care face/fac obiectul proiectului propus prin prezenta Cerere de finanțare, începând cu data depunerii cererii de finanțare, îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- ✓ să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii, în condițiile Ghidului specific.
- ✓ să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.
- ✓ nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

- G. Declar că proiectul nu include activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de program.
- H. Înțeleg că în cazul modificărilor condițiilor de eligibilitate, pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare, contractul poate fi reziliat.
- I. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) vor fi aduse la cunoștința AMPOR/OI în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- J. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.
- K. Declar că activitățile propuse în cadrul proiectului nu reprezintă ajutor de stat conform legislației în vigoare.
- L. Înțeleg că, ulterior implementării proiectului se vor asigura din bugetul local cheltuielile de operare și mentenanță a obiectivului de investiții din proiectul ce face obiectul prezentei cereri de finanțare pe toată durata de durabilitate a contractului de finanțare.
- M. *(Dacă este cazul)* Declar că proiectul propus nu este considerat la momentul contractării Cererii de finanțare ca fiind un proiect generator de venituri nete, conform prevederilor art. 61 din Regulamentul 1303/2013.

Data:

Semnătura:

Nume, prenume

**Semnătura reprezentantului legal al
solicitantului**

Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora în **secțiunea** de cheltuieli eligibile /neeligibile

-model orientativ-

În funcție de tipul de proiect și de ce se propune a se achiziționa, se va completa următorul tabel:

| Nr. crt. | Denumirea echipamentelor /lucrărilor/ serviciilor (obiecte de investiții) | UM | Cantitate | Prețul unitar (fără T.V.A) | Valoare totală | Linia bugetară | Eligibil/neeligibil (se va menționa suma inclusă pe eligibil și suma inclusă pe neeligibil) |
|---|--|----|-----------|----------------------------|----------------|----------------|--|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5(3x4) | | |
| Echipamente, dotări (se va prelua denumirea subcategoriilor bugetare corespunzătoare) | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | |
| Denumire lucrări | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | |
| Denumire servicii | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | |

Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare
-model orientativ-

(Această declarație are atât funcție de opis pentru documentele depuse în etapa pre-contractuală, cât și funcție de confirmare a inexistenței unor modificări care ar putea afecta eligibilitatea cererii de finanțare)

Subsemnatul ... posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de emitent..., CNP nr ..., eliberat de ..., în calitate de reprezentant legal (*funcție*) al ... (*completați cu denumirea organizației solicitante*), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că pe parcursul procesului de evaluare și selecție pentru cererea de finanțare (*titlul, nr., cod SMIS*) au intervenit modificări doar asupra următoarelor aspecte:

(se vor enumera toate aspectele)

În acest sens, anexez următoarele documente:

(se vor enumera toate documentele, având în vedere și documentele solicitate în secțiunea 5.4.2 - Anexele obligatorii la momentul contractării, din prezentul ghid)

Data:

Semnătura:

Nume, prenume

**Semnătura reprezentantului legal al
solicitantului**

Model orientativ de Hotărâre de aprobare a proiectului

HOTĂRÂRE DE APROBARE A PROIECTULUI ȘI A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT

-model orientativ-

PROIECT <Titlu proiect>

Axa prioritară 10

Obiectiv specific 10.3

Apel de proiecte nr

HOTĂRÂREA NR. <...>/<DATA>

PREAMBUL

HOTĂRĂȘTE

ART 1. Se aprobă proiectul <Titlu proiect> în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10, Obiectiv specific 10.3, apelul de proiecte nr.....

ART 2. Se aprobă valoarea totală a proiectului <Titlu proiect>, în cuantum de <suma în cifre> lei (inclusiv TVA).

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de <suma în cifre>, reprezentând cofinanțarea proiectului <Titlu proiect>.

ART 4. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului <Titlu proiect>, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi, <DATA>, cu un număr de ... voturi pentru, voturi abțineri..., voturi împotriva ..., din totalul de

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

.....

SECRETAR

.....

Notă

privind încadrarea în standardele de cost

*-model orientativ-****Acest model se va completa de către proiectant și se va data, semna și ștampila***

În cadrul proiectului nr. (nr proiect), cu titlul
..... (titlul proiectului), solicitant
..... (denumire solicitant), **sunt propuse lucrări/echipamente/mijloace de
transport/dotări:**

(se vor bifa și completa variantele aplicabile, după caz)
 care sunt cuprinse și se încadrează în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

| Categorie de lucrări | Standard de cost |
|----------------------|------------------|
| | |
| | |
| | |

 care nu sunt cuprinse în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

| Categorie de lucrări/ echipamente/dotări | Documente justificative care stau la baza stabilirii costului aferent |
|--|---|
| | |
| | |
| | |

Documentele justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent lucrărilor și/sau echipamentelor/ dotări pentru care nu există standard de cost fac parte integrantă din această declarație.

..... (denumire proiectant) certific corectitudinea datelor prezentate mai sus.

Semnătură proiectant

Data:

Ștampilă proiectant

Specificații pentru auditarea cheltuielilor din Cererile de rambursare
-model orientativ-

În cazul în care, beneficiarii optează pentru încheierea unor contracte de audit, rapoartele de audit confirmă că cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și sunt:

- ✓ Sunt necesare pentru realizarea proiectului;
- ✓ Sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului;
- ✓ Sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea prețurilor conform prevederilor oug nr. 66/2011, privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare);
- ✓ Sunt efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi;
- ✓ Cheltuielile au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate;
- ✓ Sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului/ partenerului având la bază documente justificative, să fie identificabile și verificabile, să fie dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «proiect finanțat din POR». Beneficiarul va aplica mențiunea «conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare;
- ✓ Pentru operațiunile specifice proiectului este să se utilizează conturi analitice distincte. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform normelor privind organizarea contabilității în funcție de tipul beneficiarului și codul SMIS al proiectului;
- ✓ Cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate).
- ✓ Beneficiarii care efectuează plăți în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută;

Atunci când același beneficiar desfășoară mai multe proiecte în același timp sau un proiect primește finanțare sub diferite forme de sprijin sau din diferite fonduri, auditorii verifică potențiala dublă finanțare a unei cheltuieli.