

**Acord de parteneriat cu entitatea de transfer tehnologic**

**Model orientativ cu clauze minime obligatorii**

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**pentru realizarea proiectului <denumire proiect >**

*(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice alta natură care pot interveni în implementarea în proiectului.*

*Contractul este supus legislației din România și se încheie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice, până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.*

*Beneficiarul, este singurul responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea prezentului document, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)*

*Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.)*

*În conformitate cu prevederile art. 33 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016, liderul de parteneriat - IMM, beneficiar al unui proiect, este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)*

**Art. 1. Părțile**

1. **(denumirea completă a IMM)**, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., înființată în data de....., reprezentată legal de către **(denumirea și datele de identificare ale reprezentului legal al liderului de parteneriat)**, se vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată<sup>1</sup>: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare<sup>2</sup>:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : ....., având calitatea de **lider de parteneriat pentru cererea de finanțare cu titlul (completați cu titlul complet al cererii de finanțare)**:

2. **(denumirea completă a organizației acreditate/autorizate ca entitate de inovare și transfer tehnologic)**, cu sediul în *adresa sediului*, codul fiscal ....., înființată la data de ....., acreditată/autorizată ca entitate de transfer tehnologic prin **(se va introduce nr. și data documentului) de către** ....., reprezentată legal de către **(denumirea și datele de identificare ale reprezentului legal al ITT, <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului : ....., având calitatea de **prestator de servicii de transfer tehnologic în cadrul proiectului (completați cu titlul complet al cererii de finanțare)**

au convenit următoarele:

## **Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, valoarea serviciilor prestate precum și responsabilitățile ce le revin **în implementarea activităților aferente proiectului: (titlul proiectului)**, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, **Axa prioritară 1 „Promovarea transferului tehnologic”, Prioritatea de investiții 1.1 - „Promovarea investițiilor în C&I, dezvoltarea de legături și sinergii între întreprinderi,**

---

<sup>1</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

<sup>2</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

centrele de cercetare și dezvoltare și învățământul superior, în special promovarea investițiilor în dezvoltarea de produse și de servicii, transferul de tehnologii, inovarea socială, ecoinovarea și aplicațiile de servicii publice, stimularea cererii, crearea de rețele și de grupuri și inovarea deschisă prin specializarea inteligentă, precum și sprijinirea activităților de cercetare tehnologică și aplicată, liniilor-pilot, acțiunilor de validare precoce a produselor, capacităților de producție avansate și de primă producție, în special în domeniul tehnologiilor generice esențiale și difuzării tehnologiilor de uz general, **Operațiunea C**, apelul de proiecte nr. *(completați cu nr. apelului de proiecte)*, precum și pe *durata de durabilitate* a contractului de finanțare aferent.

- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare menționată la alin. (1) al prezentului articol.

### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
<b>Solicitant</b>	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități.</i>
<b>Entitatea de transfer tehnologic</b>	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare</i> <i>De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități.</i>

- (2) Descrierea serviciilor prestate și valoarea acestora

Tipul de serviciu prestat de către entitatea de transfer tehnologic	Descriere	Valoare fără TVA	Valoare TVA

(3) Modalitatea de efectuare a plăților

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>3</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>4</sup>.

**Art. 4. Perioada de implementare**

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între zz////aaaa și data închiderii oficiale a POR 2014-2020 sau perioada de durabilitate a proiectului menționat la art (2), alin. (2), oricare dintre acestea intervine ultima. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile IMM în calitate de lider de parteneriat**

---

<sup>3</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>4</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.
- (2) Liderul de parteneriat va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (5) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (6) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

- (7) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (8) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (9) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (10) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.
- (11) Liderul de parteneriat se angajează să asigure întreaga cofinanțare la cheltuielile eligibile în cadrul proiectului, respectiv cunatumul de 10% din valoarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului, indiferent dacă partenerul solicită sau nu ajutor de minimis în cadrul proiectului pentru contravaloarea serviciilor de transfer tehnologic prevăzute de prezentul acord de parteneriat.

**Art. 6. Drepturile și obligațiile entității de transfer tehnologic**

- (1) Entitatea de transfer tehnologic se angajează să dețină dreptul legal de a presta serviciile prevăzute la art 3, alin (3), precum și să dețină autorizarea provizorie/ acreditarea ca entitate de transfer tehnologic în conformitate cu prevederile legale în vigoare pe întreaga perioadă de implementare menționată la art 4.
- (2) Entitatea de transfer tehnologic se angajează să informeze solicitantul/AM/OI, în termen de maxim 2 zile lucrătoare, dacă oricând pe perioada menționată la art. 4 intervine situația prevăzută la alin. precedent.
- (3) Cheltuielile angajate de ITT sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect în condițiile în care în cadrul proiectului se solicită ajutor de minimis în cadrul proiectului pentru contravaloarea serviciilor de transfer tehnologic prevăzute de prezentul acord de parteneriat. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (4) Partenerul ITT are dreptul să fie consulta cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, în condițiile în care le afectează activitatea.
- (5) Partenerul ITT are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR, în condițiile în care afectează prevederile prezentului acord de parteneriat și activitatea pe care ITT se angajează să o

presteze în cadrul proiectului, indiferent dacă se solicită sau nu ajutor de minimis pentru contravaloarea serviciilor de transfer tehnologic.

**Art. 7. Alte Obligații ale partenerilor**

- (1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

- (11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

#### **Art. 7. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

#### **Art. 9. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### **Art. 8. Drepturi asupra transferului de proprietate intelectuală**

#### **Art. 9. Modificari asupra prezentului acord/contract**



**Art. 10. Rezilierea prezentului acord/contract**

**Art. 11. Dispoziții finale**

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în *număr de exemplare* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

---

Solicitant	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al solicitantului</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Entitatea de inovare și transfer tehnologic	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al entității de transfer tehnologic</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>

---