

Nr. 14675  
26.11.19

HOTĂRÂRE

a Consiliului de Administrație al Universității Politehnica Timișoara  
Nr. 89 / 26.11.2019

- privind *Procedura Instituțională pentru recunoașterea în instituția organizatoare de studii universitare de doctorat Universitatea Politehnica Timișoara a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate-*

Art. 1. Se aprobă *Procedura Instituțională pentru recunoașterea în instituția organizatoare de studii universitare de doctorat Universitatea Politehnica Timișoara a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, conform anexei.*

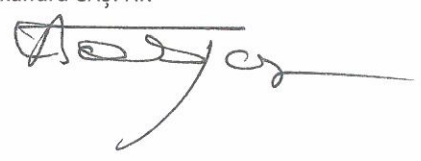
Rector,

Prof.dr.ing. Viorel-Aurel SERBAN



Secretar Șef Universitate,

Alexandru GAȘPAR



**PROCEDURA INSTITUȚIONALĂ PENTRU RECUNOAȘTEREA ÎN INSTITUȚIA  
ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT  
UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA A CALITĂȚII DE  
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT OBȚINUTĂ ÎN INSTITUȚII DE  
ÎNVĂȚĂMÂNT UNIVERSITAR ACREDITATE DIN STRĂINĂTATE**

**1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

- **Legea nr. 1/2011** Legea educației naționale
- **Legea nr. 200/2004** privind recunoașterea diplomelor și calificărilor pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare
- **HG nr.681/2011** privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare
- **Ordin nr. 5.921/2016** pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate
- **Ordin nr. 5.825/2016** privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state
- **Ordin nr. 3.200/2019** privind Metodologia de evaluare a studiilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță

**2. DOMENIU DE APLICARE**

**Art. 1.**

Prezenta procedură se aplică în Universitatea Politehnica Timișoara (UPT) pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, în domeniile de studii universitare de doctorat acreditate în IOSUD-UPT.

UPT recunoaște calitatea de conducător de doctorat cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe, care au obținut această calificare după cum urmează:

- a) în instituții acreditate de învățământ universitar din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu din alte state prevăzute în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice și actualizată periodic
- b) Calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea obținută la alte instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate decât cele menționate la lit. a) se recunoaște numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

UPT consultă, dacă este cazul, Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (denumit în continuare CNRED) și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

#### **Art. 2.**

Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către UPT, conform prezentei proceduri, este valabilă și produce efecte juridice la nivelul UPT. Exercițarea drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat și ocuparea unei funcții didactice în sistemul românesc de învățământ superior se realizează conform normelor legale în vigoare.

În situația în care recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării s-a efectuat de către CNRED, aceasta este valabilă și produce efecte juridice pe întreg teritoriul României.

### **3. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR**

#### **Art. 3 Dosarul solicitantului:**

În vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării, solicitantul depune dosarul de recunoaștere UPT, dosar care cuprinde următoarele documente:

1. Cerere de recunoaștere (Anexa 1);
2. Act de identitate și dovada schimbării numelui (dacă este cazul) - copie și traducere legalizată;
3. În ceea ce privește diploma de doctor:
  - copie după diploma de doctor, certificată pentru conformitate cu originalul de solicitant, dacă actul de studii este obținut în România;
  - sau
  - copie și traducere legalizată a diplomei de doctor, dacă actul de studii este obținut de la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la art. 1 alin. (2), lit a);
  - sau
  - atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;
4. Diploma/adeverință care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea, în traducere legalizată, eliberată de instituțiile prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. a) și b), cu menționarea domeniului de doctorat și a domeniului echivalent de studii universitare de doctorat din IOSUD-UPT;
5. Curriculum Vitae în limba română/engleză/altă limbă de circulație internațională;
6. Listele cuprinzând tezele de doctorat coordonate, respectiv susținute de doctoranzii coordonați de solicitant. Listele vor fi depuse cu semnătura olografă a solicitantului;
7. Dovada achitării taxei de recunoaștere (chitanță, OP).

Dosarul se depune la Registratura Universității Politehnica Timișoara din Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, în timpul programului de lucru luni – joi: 07.30-16.00/vineri: 07.30 – 13.30 sau se trimite prin poștă, la aceeași adresă indicată mai sus.

#### **Art. 4 Comisiile implicate în procedură**

Comisia de analiză a dosarului și comisia de contestații sunt numite prin aceeași decizie a Rectorului UPT, la propunerea Directorului CSUD, și sunt formate fiecare din 3 membri, din care unul este membru al CSUD, iar ceilalți doi sunt conducători de doctorat

din Universitatea Politehnica Timișoara, specialiști în domeniul pentru care se solicită recunoașterea. Din comisia de contestații nu pot face parte membrii comisiei de analiză a dosarului.

În procedurile de analiză comisiile beneficiază, la cerere, de consiliere juridică din partea Biroului Juridic al UPT.

Comisia de analiză elaborează un raport asupra dosarului de recunoaștere a calității de conducător de doctorat, menționând explicit propunerea de recunoaștere sau de ne-recunoaștere a calității de conducător de doctorat.

#### **Art. 5 Activități și termene**

Soluționarea cererii se realizează de comisia de analiză, de regulă, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea dosarului complet la Registratura UPT. Comisia de analiză poate solicita petentului clarificări/documente suplimentare. În această situație termenul de soluționare se poate prelungi cu perioada necesară pentru clarificări/completare dosar, fără a se depăși de regulă un termen rezonabil de maxim 45 de zile (clarificări + soluționare dosar).

După emiterea raportului (Anexa nr.2), comisia de analiză are obligația să îl transmită în termen de maxim 1 zi lucrătoare, spre avizare Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat din UPT.

În baza raportului și al avizului CSUD UPT, în termen de maxim 10 zile de la comunicare, Rectorul UPT emite decizia (Anexa nr.3) privind ~~privind~~ recunoașterea/nerecunoașterea calității de conducător de doctorat.

#### **Art. 6. Contestații**

Solicitantul poate contesta decizia emisă în condițiile art. 5, în termen de 5 zile de la comunicare.

Contestația se formulează în scris și se depune la Registratura Universității Politehnica Timișoara, personal sau prin poștă.

În cazul transmiterii contestației prin poștă, data contestației o reprezintă data semnării de către persoana din UPT a confirmării de primire, iar în cazul depunerii la registratura UPT, data înregistrării contestației.

Soluționarea contestației se face de comisia de contestații în termen de maxim 30 de zile de la înregistrare. Decizia comisiei se comunică solicitantului și este definitivă în procedura administrativă.

#### **4. DISPOZIȚII FINALE**

Dosarele solicitanților și documentele emise de UPT au ca termen de păstrare 10 ani.

Prezenta procedură a fost aprobată de Consiliul de Administrație al UPT în data de 26.11.2019 și se comunică Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat și Școlii Doctorale de Studii Inginerești a IOSUD-UPT, departamentelor și facultăților.

Procedura se completează și se actualizează cu dispozițiile legale ce vor fi aplicate în mod corespunzător. În cazul în care se constată o contradicție între prevederile procedurii și dispozițiile legale, dispozițiile legale prevalează.

**CERERE**  
**către Universitatea Politehnica Timișoara pentru**  
**recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat**

**1. Date personale**

Numele și prenumele: .....

Telefon .....

E-mail: .....

**2. Solicit recunoașterea calității de conducător de doctorat în domeniul de studii universitare de doctorat ....., pentru .....**

(se va menționa unul dintre domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul IOSUD - UPT)

**3. Documente anexate:**

.....

(se enumeră documentele solicitate la art. 4 din Procedura UPT, cu menționarea numărului de file)

Cunoscând dispozițiile articolului 326<sup>1</sup> Cod penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că documentele incluse în dosar corespund realității.

Prin depunerea dosarului îmi exprim expres acordul ca datele mele personale să fie prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara conform procedurii și transmise instituțiilor abilitate, după caz.

Data.....

Semnătura solicitantului .....

---

<sup>1</sup> Art. 326 Cod penal: Falsul în declarații: "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

**IOSUD - Universitatea Politehnica Timișoara**

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Aviz CSUD

\_\_\_\_\_

**RAPORTUL COMISIE DE ANALIZĂ**

1. Date privind comisia: numită prin decizia nr .....
  2. Date privind solicitantul:  
Numele și prenumele: .....  
Telefon .....  
E-mail: .....
  3. Domeniul de studii universitare de doctorat ....
  4. Constatările comisiei:
    - a. Dosarul este complet/dosarul nu este complet/s-au solicitat clarificări
    - b. Solicitantul îndeplinește/nu îndeplinește condițiile, și criteriile de la art. 3, pct. 6, deoarece: .....
  5. propunerea comisiei: recunoașterea/nerecunoașterea pt. domeniul ....
- Prezentul raport întocmit azi ..., se comunică CSUD spre avizare.

Semnături:

**DECIZIE NR.....**

Având în vedere cererea nr....., raportul de analiză al Comisiei.... și avizul CSUD

În conformitate cu procedura .....

Rectorul numit prin.....

Emite prezenta

**DECIZIE**

**Art. 1** Se recunoaște/nu se recunoaște calitatea de conducător de doctorat, a domnului/doamnei .....în domeniul ....., la nivelul Universității Politehnica Timișoara.

**Art. 2** prezenta decizie se comunică domnului/doamnei .... , IOSUD UPT, ..... (*alte entități din UPT interesate*).

**Art. 3.** Împotriva prezentei decizii solicitantul poate formula contestație în termen de 5 zile de la comunicare. Contestația se formulează în scris și se depune la Registratura Universității Politehnica Timișoara, personal sau prin poștă.

**Rector**

**Director Școală Doctorală**

**Birou Juridic**