

ASIGURAREA CALITĂȚII

Asigurarea Calității

Pentru UPT asigurarea calității, ca principiu și ansamblu de activități, vizează întregul ansamblu de procese care se desfășoară în universitate: **proces de bază (de învățământ și de cercetare), procese suport și procese manageriale. Referențialul** pentru asigurarea calității este dat de prevederile Legii Nr. 1/2011 și ale altor reglementări legislative, de standardele ARACIS și recomandările EUA, precum și de Planul strategic al UPT, Regulamentele și Procedurile UPT. **Asigurarea conformității** cu referențialul adoptat se realizează prin interacțiunea tuturor structurilor universității.

A. STRUCTURILE UPT CU ATRIBUȚII EXPRESE REFERITOARE LA URMĂRIREA CONFORMITĂȚII ACTIVITĂȚILOR ȘI REZULTATELOR CU REFERENȚIALUL

- CEAC (Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității),
- DGAC (Direcția Generală de Asigurare a Calității) și
- DAPI (Direcția Audit Public Intern).

Asigurarea Calității

- În anul 2014 **activitatea** primelor două structuri s-au orientat, prioritar, spre aspecte **corespunzătoare axelor I** (organizare internă și management universitar), **II** (proces de învățământ), **IV** (activități pentru studenți și cu studenții), **VII** (relații interne), **VIII** (internaționalizare) și **IX** (comunicare) din Planul strategic 2012 – 2016 al UPT, iar a treia structură **spre aspecte corespunzătoare axelor V** (finanțe și resurse materiale), **VI** (resurse umane). Activitatea de cercetare (axa **III**) a fost monitorizată și analizată în alte contexte instituționale.
- În anul 2014 UPT a **continuat procesul de completare și adoptare a regulamentelor interne** în concordanță cu structura instituțională matriceală în cadrul căreia facultățile și departamentele sunt pe același nivel ierarhic.

Asigurarea Calității

- O componentă importantă a activității DGAC și CEAC a fost **îmbunătățirea acțiunilor de evaluare internă a programelor de studii prin elaborarea procedurii operaționale:**
AUTOEVALUAREA ȘI EVALUAREA INTERNĂ A PROGRAMELOR DE STUDII ÎN UPT , Cod: UPT- PO- B-0-06
- A fost sprijin procesul managerial (pe multiple planuri, începând cu activitatea Consiliului de Administrație). Exemplu:
PROCEDURA OPERAȚIONALĂ: GESTIONAREA DOCUMENTELOR NECLASIFICATE, Cod: UPT-PO-S-0-10
- Au fost sprijinite procesele suport (proceduri pentru Direcția General Administrativă).

Asigurarea Calității

B. ACȚIUNI DE MONITORIZARE ȘI AUDIT

- Au urmărit aplicarea corectă a regulamentelor în vigoare și adoptarea unora din recomandările EUA din raportul de evaluare instituțională a UPT.
- Pentru procesul didactic s-au realizat ca acțiuni de sine stătătoare sau ca acțiuni integrate în activități de diferite tipuri, respectiv ca activități de autoevaluare internă prilejuite de acreditările periodice:
 - Rapoarte de evaluare internă (reacreditate sau în curs de acreditare periodică) pentru:
 - 21 de programe de studii de licență
 - 5 programe de studii de master
- 2 audituri interne (cu concluzia că sunt îndeplinite criteriile generale de acreditare)

Auditorile interne organizate în anul 2014

- Tema 1:

Asigurarea calității procesului de învățământ pentru activitatea de practică tehnologică în cadrul UPT cu obiectivele:

- nivelul de integrare a stagiilor de practică în programele de învățământ, conținutul programelor de practică;
- organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu regulamentele UPT;
- Identificare de noi modalități de realizare a practicii.

Acțiuni corective necesare:

- i) Reglementarea mai clară și organizare mai bună a activității de practica,
- ii) Activarea la nivelul tuturor facultăților și departamentelor, a legăturii cu firmele,
- iii) promovarea formelor moderne de practica și alinierea UPT la practicile uzuale din Uniunea Europeana (promovarea de intership-uri).

Asigurarea Calității

Tema 2:

Analiza inserției profesionale a absolvenților UPT, (audit demarat În anul 2013 și continuat în anul 2014), în special sub raportul investigării angajabilității absolvenților, criteriu important al evaluării instituțiilor la nivel european. Obiective urmărite:

- capacitatea absolvenților UPT de a-și continua studiile la ciclul următor;
- gradul de absorbție al absolvenților pe piața muncii la 6, 18 și 24 de luni de la absolvire;
- consultarea angajatorilor cu privire la eficiența și îmbunătățirea procesului de învățământ.

Acțiuni corective necesare :

Elaborarea unei metodologii și implementarea unui mecanism care să permită o mai bună evaluare a integrării absolvenților pe piața muncii și, conex cu acestea, a unui mecanism de investigare a cerințelor angajatorilor cu privire la pregătirea profesională a absolvenților diferitelor domenii de studiu din UPT și a calității pregătirii acestora.

C. ACTIVITĂȚI DE ÎNTREȚINERE A INFORMAȚIILOR PE SITE-UL UPT

- Întreținerea permanentă a rubricilor referitoare la studiile de licență, master și doctorat;
- Actualizarea și completarea informațiilor din RNCIS;
- Prezentarea ofertei de studii și a planurilor de învățământ;
- Evaluări ale disciplinelor și cadrelor didactice de către studenți;
- Evaluarea internă a dosarelor de autorizare de funcționare provizorie, de acreditare și de reacreditare a programelor de licență, cu scopul verificării măsurii în care specializările sunt în acord cu misiunea UPT, politica UPT în domeniul calității și cu planul strategic al UPT, respectiv a măsurii în care sunt îndeplinite cerințele indicatorilor de performanță ARACIS;
- Întreținerea aplicației ESGD (Evidența Spațiilor Gestionate de entitățile UPT și a Dotărilor)

Asigurarea Calității

D. ALTE ACTIVITĂȚI ÎN CARE A FOST IMPLICAT DGAC:

- Organizarea și susținerea, în cooperare cu Continental Automotive România S.R.L., a cursului facultativ de **Elemente de managementul calității** pentru studenți de la facultățile de Automatică și Calculatoare și Electronică și Telecomunicații.
- Participarea, ca reprezentant al UPT în domeniul asigurării calității, la implementarea proiectului strategic

„Dezvoltarea și consolidarea culturii calității la nivelul sistemului de învățământ superior românesc – QUALITAS”

Contract POSDRU/155/1.2/S/141894