

## **REGULAMENT**

### **de organizare și desfășurare a procesului de învățământ la ciclul de studii Licență din Universitatea Politehnica Timișoara**

#### **1. Dispoziții-cadru**

**Art. 1.** Prezentul REGULAMENT definește cadrul, principiile și regulile care stau la baza organizării și desfășurării procesului de învățământ la ciclul de studii Licență din Universitatea Politehnica Timișoara (UPT), având ca suport juridic legislația specifică în vigoare și Carta UPT.

**Art. 2.** Procesul de învățământ din Universitatea Politehnica Timișoara se desfășoară în sistemul creditelor de studiu transferabile (credite). Fiecărei discipline de studiu îi este asociat un număr de credite.

**Art. 3.** Creditele asociate unei discipline de studiu cuantifică și reflectă *cota parte* ce îi revine ei din *încărcarea* la care planul de învățământ îl supune, într-un fel sau altul, *pe student*:

- prin cerința de prezență la activitățile de curs, seminar, laborator, proiect sau, după caz, de practică;
- sub aspectul efortului individual:
  - de învățare a materiei predată și/sau indicată la curs,
  - de efectuare a temelor de casă,
  - de pregătire a lucrărilor de laborator, prelucrare a datelor experimentale și elaborare a referatelor,
  - de elaborare a proiectelor;
- în procesul de evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite.

De asemenea, se exprimă prin credit și efortul de *pregătire* a examenului de finalizare a studiilor, considerat în completitudinea sa și de *susținere* a probelor în care el consistă.

**Art. 4.** (1) Creditele aferente unei discipline se obțin prin *promovarea* acelei discipline, *indiferent de nota* cu care promovarea are loc.

(2) Promovarea unei discipline duce la obținerea *tuturor* creditelor alocate respectivei discipline.

(3) Nu se pot obține fracțiuni din numărul de credite alocate unei discipline.

**Art. 5.** Se spune despre credite că au atributul de *transferabilitate* atunci când pot fi *recunoscute*, în cadrul aceleiași specializări sau al unei alteia, în aceeași universitate sau într-o alta, la nivel individual sau în pachet/pachete, *în locul altor credite*, corespunzătoare altor discipline, asimilabile celor cărora ele le sunt asociate sau acceptabile în alternativă la ele.

**Art. 6.** Se spune despre un proces de învățământ că este organizat *în sistemul creditelor transferabile*, dacă, în cadrul lui, fiecare student, de comun acord cu universitatea la care este înmatriculat, își stabilește, printr-un *contract de studii bilateral*, care are în vedere specificul specializării în care studentul aspiră să obțină diploma, curriculum-ul pe care îl are de urmat, astfel

încât în final, dar și pe parcurs, să obțină, atât sub aspect cantitativ, cât și sortimental, creditele stabilite ca necesare, respectiv ca acceptabile, pentru specializarea în cauză; unele dintre credite, precizate în cadrul contractului și reprezentând o pondere relativ redusă din total, pot fi obținute în cadrul altei/altor specializări, inclusiv din altă facultate/alte facultăți sau chiar altă universitate/alte universități.

**Art. 7.** (1) UPT organizează studii universitare de licență în domeniile fundamentale:

1. „Științe Inginerești”,
2. „Arhitectură”,
3. „Științe exacte”: domeniul Informatică,
4. „Științe sociale și politice”: domeniile Științe ale Comunicării și Științe Administrative,
5. „Științe umaniste”: domeniul Limbi Moderne Aplicate.

(2) Durata studiilor universitare de licență este de:

- 4 ani pentru domeniul fundamental „Științe Inginerești”, cărora le corespund 240 credite (exclusiv creditele acordate disciplinelor facultative);
- 6 ani pentru domeniul fundamental „Arhitectură”, specializarea „Arhitectură” căreia îi corespund 360 credite (exclusiv creditele acordate disciplinelor facultative) și
- 3 ani pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice”, „Științe umaniste” și „Arhitectură”, specializarea „Mobilier și amenajări interioare”, cărora le corespund 180 credite (exclusiv creditele acordate disciplinelor facultative).

(3) Pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor la ciclul Licență sunt alocate 20 credite la domeniul Arhitectură și 10 credite la celelalte domenii, care fac parte din cele 180/240/360 credite.

**Art. 8.** Studiile universitare de licență din UPT se organizează pe două trepte:

1. treapta I, cuprinzând anii de studiu I-II pentru toate domeniile fundamentale mai puțin domeniul „Arhitectură”, specializarea „Arhitectură”, la care treapta I corespunde anilor de studiu I – IV;
2. treapta II, cuprinzând anii de studiu III–IV pentru domeniul fundamental „Științe ingineresti”, anii de studiu V–VI pentru domeniul fundamental „Arhitectură”, specializarea „Arhitectură” și anul de studiu III pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice”, „Științe umaniste” și „Arhitectură”, specializarea „Mobilier și amenajări interioare”.

**Art. 9.** (1) În UPT se organizează studii universitare de licență la următoarele forme de învățământ: cu frecvență (IF), cu frecvență redusă (IFR) și la distanță (ID).

(2) Durata programelor de studii la formele IFR și ID sunt egale cu duratele programelor similare de la forma IF.

**Art. 10.** (1) Un an de studiu are o durată de 36 săptămâni și este structurat pe semestre. Primele 18 săptămâni reprezintă semestrul I, iar ultimele 18 reprezintă semestrul II. În fiecare semestru, primele 14 săptămâni sunt dedicate transmiterii de cunoștințe și formării de abilități, iar 4 săptămâni sunt dedicate evaluării cunoștințelor și abilităților. Perioadele dedicate exclusiv evaluării cunoștințelor și abilităților se numesc *sesiuni*. Există situații în care evaluarea se poate face și în timpul perioadei de transmitere de cunoștințe și abilități (**Art. 10** (3) și (4), **Art. 34** (2), alin. 3).

(2) În fiecare semestru există două sesiuni programate la sfârșitul semestrului.

În cazul semestrului I prima sesiune este de 3 săptămâni, fiind destinată programării 1 a examenelor. Urmează sesiunea a 2-a, de restanțe, cu durata de 2 săptămâni (din care săptămâna a doua se suprapune peste prima săptămână din semestrul II), dedicată programării 2 a examenelor și programării 3 pentru evaluările distribuite.

În cazul semestrului II, în mod similar se prevede o primă sesiune de 3 săptămâni, destinată programării 1 a examenelor. Urmează sesiunea a 2-a, de restanțe, cu durata de 2 săptămâni (din care săptămâna a doua este prevăzută ca extensie la cele 36 săptămâni care definesc semestrele), dedicată programării 2 a examenelor și programării 3 pentru evaluările distribuite.

Sesiunile din semestrul I se numerotează cu 1, respectiv 2, iar sesiunile din semestrul II cu 3, respectiv 4.

În extensie la cele 36 săptămâni care definesc semestrele, pentru anii de studiu I și II (acolo unde este cazul) și III neterminali se programează stagii de practică cu durata conformă planului de învățământ.

De asemenea în extensie la cele 36 săptămâni care definesc semestrele, se prevede încă o sesiune de restanțe, sesiunea 5, cu durata de 2 săptămâni, în luna septembrie, dedicată exclusiv programării 3 pentru examenele aferente disciplinelor din semestrul II.

(3) Consiliul de Administrație poate decide, la propunerea Biroului Consiliului Facultății, organizarea unei sesiuni speciale, pentru studenții aflați, pe durata sesiunilor mai-sus amintite, în una din următoarele situații excepționale:

- graviditate,
- participarea la competiții sportive naționale sau internaționale sub egida federațiilor de specialitate sau organismelor internaționale recunoscute,
- participarea la competiții artistice de înalt nivel,
- handicap temporar,
- spitalizări,
- evenimente deosebite în familie (operații chirurgicale ale părinților, spitalizări urgente ale părintelui (în familii monoparentale), decese ale părinților, bunicilor, fraților/surorilor),
- mobilități naționale și/sau internaționale sub egida universității,
- alte situații reglementate de legislația specifică.

(4) Consiliul de Administrație poate decide organizarea unei sesiuni speciale pentru studenții din anii terminali. De asemenea poate decide decalarea sesiunilor 3, 4 și 5 pentru disciplinele recontractate de studenții din anii terminali.

**Art. 11.** Procesul de învățământ din UPT, în ansamblul său, prin întreaga solicitare la care îl supune pe student (conform precizărilor de la **Art. 3**), determină o încărcare săptămânală medie a acestuia de 40 ore, extinsă pe parcursul tuturor celor 18 săptămâni ale fiecărui semestru. În consecință, la nivel de semestru, încărcarea totală va fi de  $18 \cdot 40 = 720$  ore.

**Art. 12.** Încărcarea totală semestrială a unui student se transpune în credite astfel încât, la nivelul ansamblului disciplinelor programate pentru semestrul în cauză, în acord cu normele definite și promovate de Uniunea Europeană sub sigla *ECTS* (**E**uropean **C**redit **T**ransfer **S**ystem), să se totalizeze 30 credite.

Atribuirea de credite disciplinelor de studiu se face la nivelul Consiliilor Facultăților, în acord cu semantica noțiunii de credit (vezi **Art. 3**) și plecând de la propunerile *board*-urilor domeniilor/specializărilor. Fac excepție de la această regulă disciplinele impuse prin standardele curriculare ale UPT, cărora creditele li se stabilesc de către Consiliul de Administrație la propunerea Comisiei Consultative de Proces de Învățământ.

## 2. Dispoziții privind planurile de învățământ

**Art. 13.** Activitățile de învățământ din UPT constau în: curs, seminar, laborator, proiect, practică, studiu individual. Ele se asociază fiecărei discipline, potrivit specificului acesteia și încadrării în planul de învățământ în condițiile **Art. 14**. Din punctul de vedere al evaluării, disciplinele din planul de învățământ sunt de următoarele tipuri:

- *discipline cu examen*, la care nota finală se stabilește potrivit **Art. 28**, dintr-o notă de examen și o notă pentru activitatea pe parcurs;
- *discipline cu evaluare distribuită*, la care nota finală se stabilește, conform **Art. 31**, pe baza mai multor evaluări;
- *discipline cu colocviu*, la care evaluarea se face la sfârșitul semestrului pe baza unor probe practice;
- *discipline cu susținere de proiecte*, unde:

- disciplina este de sine stătătoare, proiectul este autonom și atunci nota finală se stabilește ca și la disciplinele cu examen, caz în care nota de la susținerea proiectului are rolul de notă de examen,
- proiectul este parte a disciplinei, proiectul este neaautonom și atunci nota la proiect este parte a notei de la activitatea pe parcurs.

Planurile de învățământ se afișează pe site-urile universității și facultăților.

**Art. 14.** În treapta I de învățământ, planurile de învățământ sunt specifice **la nivel de domeniu**. În treapta a II-a de învățământ, planurile de învățământ se personalizează **la nivel de specializare**. La baza întocmirii planurilor de învățământ stau următoarele specificații:

- a) Semestrele 1-7 pentru domeniul fundamental „Științe Inginerești”, semestrele 1-5 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice” și „Științe umaniste” precum și semestrele 1-11 pentru domeniul fundamental „Arhitectură” cuprind cursuri, seminarii, laboratoare, proiecte și stagii practice, precum și evaluările aferente; toate acestea, împreună, au asociate, la nivel de semestru, 30 credite;
- b) Disciplina Educație Fizică se încheie cu calificativul *admis/respins* și poate fi inclusă în planurile de învățământ, pe durata a 2-4 semestre, în cadrul celor 30 de credite transferabile ale unui semestru sau prin acordarea a 3-4 credite transferabile, în total, peste cele 30 credite ale unui semestru. Se asigură în acest mod compatibilitatea sistemului de credite de la programele ID și IFR cu cele de la programele IF.
- c) Semestrul 12 la Arhitectură este dedicat elaborării proiectului de diplomă și pregătirii și susținerii examenului de finalizare a studiilor; tuturor acestor activități li se asociază un total de 30 credite;
- d) Semestrul 8 pentru domeniul fundamental „Științe Inginerești”, respectiv semestrul 6 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste” cuprinde 7 săptămâni de predare având asociate un total de 15 credite și 7 săptămâni dedicate elaborării lucrării de licență/proiectului de diplomă, pregătirii și susținerii examenului de finalizare a studiilor, având asociate 15 credite;
- e) În semestrele 1-4 pentru domeniile fundamentale „Științe Inginerești” și „Arhitectură”, respectiv 1-2 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste”, toate disciplinele au statut de discipline impuse, nefiind permise opționalități; disciplina „Limbi de circulație internațională” are o situație aparte: ea poate funcționa, opțional, ca limba engleză, limba franceză, limba germană etc.;
- f) În semestrele 5-6 pentru domeniul fundamental „Științe Inginerești”, 5-11 pentru domeniul fundamental „Arhitectură”, respectiv 3-4 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste”, cel puțin 25 % dintre discipline au statut de discipline opționale independente;
- g) În semestrele 7-8 pentru domeniul fundamental „Științe Inginerești” și 5-6 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice” și „Științe umaniste”, toate disciplinele au statut de discipline opționale, minimum 50 % dintre ele trebuind să fie liber eligibile („opționale independente”);
- h) La nivelul treptei I, *curriculum*-urile specializărilor din același domeniu sunt identice;
- i) Numărul maxim de discipline pe semestru (altele decât Educația Fizică și Practică) este 7, cu excepții bine fundamentate aprobate de Consiliul de Administrație;
- j) Numărul mediu de ore didactice fizice pe săptămână, la nivel de an universitar și nu neapărat de semestru este de maximum 26 (fără orele de Educație fizică și Practică) pentru toate domeniile mai puțin cel de „Arhitectură”. În mod excepțional Consiliul de Administrație poate accepta, la nivelul treptei I, în acest caz, un număr mediu de 27 ore didactice fizice pe săptămână. Numărul mediu de ore didactice fizice pe săptămână la domeniul fundamental „Arhitectură” cu specializările „Arhitectură” și „Mobilier și amenajări interioare”, la nivel de an universitar și nu neapărat de semestru este de maximum 29 (fără orele de Educație fizică și Practică) În mod excepțional Consiliul de Administrație poate accepta, la nivelul treptei I, în acest caz, un număr mediu de 30 ore didactice fizice pe săptămână;
- k) Numărul de ore de curs mediu pe săptămână aferent unei discipline este de maximum 2.5; în

mod excepțional, cu aprobarea Consiliului de Administrație, se admit 3 ore;

- l) Raportul dintre numărul de ore de curs pe semestru și numărul de ore de aplicații pe semestru, cu excepția celor de practică, trebuie să fie  $1 \pm 0.1$ .

Termenul „proiect” se referă, în contextul punctului a), la cazurile prezentate la **Art. 13**, alin. 4. Planurile de învățământ pot conține și discipline facultative.

**Art. 15.** Disciplinele opționale pentru o anumită specializare pot fi alese:

- dintre disciplinele opționale din planul de învățământ al acelei specializări;
- dintre disciplinele obligatorii sau opționale din planul de învățământ al altei/altor specializări, din domeniul specializării în cauză;
- dintre disciplinele obligatorii sau opționale din planul de învățământ al altei/altor specializări, de domeniu diferit de cel al specializării în cauză.

**Art. 16.** Alegerea de către studenți a disciplinelor opționale se efectuează în raport cu oferta facultăților concepută în acord cu prevederile **Art. 15**, după o informare temeinică a studenților, realizată pe baza unor materiale scrise, prezentate lor și oferite spre consultare directă în timp util de către Oficiile de Informare și Consiliere ale studenților, sub asistența *board*-urilor specializării în care se urmărește să se obțină diploma, iar rezultatul ei se va regăsi în contractul de studii.

Opțiunile studenților trebuie exprimate prin depunerea la secretariat a unei solicitări sub semnătură sau online, cu identificarea studenților ca utilizator sau prin email. După exprimarea opțiunii online, studenții vor primi un email de confirmare cu opțiunile exprimate. Emailurile transmise trebuie arhivate pe server. Exprimarea acestor opțiuni se poate face cel târziu până la sfârșitul semestrului II al anului universitar anterior celui pentru care se face alegerea.

În situații bine întemeiate studenții pot exprima cu privire la disciplinele opționale și alte propuneri decât cele făcute de facultate, formulate în acord cu **Art. 15**. Conducerile facultăților au datoria de a le examina și în cazul când le consideră justificate și posibile de aplicare, de a le aproba și administra.

**Art. 17.** Pentru stabilirea disciplinelor opționale care funcționează la un moment dat trebuie avute în vedere, pe de o parte, constrângeri de natură profesională, stabilite de Consiliul Facultății în administrarea căreia funcționează specializarea în care se urmărește să se obțină diploma iar pe de altă parte constrângeri ce țin de politica de școlarizare promovată de universitate și constrângeri de ordin financiar. În baza ultimelor, opțiunea pentru o disciplină/un pachet de discipline se onorează în oferta unei specializări doar dacă urmează să fie frecventată de un număr de studenți dat de maximumul dintre  $1/4$  din totalul studenților specializării și 15.

**Art. 18.** (1) Dintre disciplinele de studiu, cel mult 4 pe semestru pot avea, atât în privința cursurilor, cât și în privința aplicațiilor, o desfășurare pe parcursul tuturor celor 14 săptămâni de transmitere de cunoștințe și formare de abilități pe care semestrul le conține; evaluarea la aceste discipline se face prin examen. Celelalte, și în mod obligatoriu disciplinele prevăzute cu evaluare distribuită, vor fi, cel puțin în privința cursului, modularizate pe primele 7 – 12 săptămâni din semestru. Activitățile de aplicații aferente disciplinelor cu cursurile modularizate pot sau nu să fie modularizate.

(2) Atât în cazul disciplinelor cu cursurile modularizate, cât și în cazul disciplinelor cu cursurile nemodularizate, este strict interzis să se programeze mai mult de 4 ore de curs la o disciplină în aceeași zi.

**Art. 19.** Planurile de învățământ sunt elaborate de *board-urile* domeniilor/specializărilor, validate de Consiliile Facultăților și aprobate de Consiliul de Administrație.

### 3. Dispoziții privind participarea studenților la activitățile de învățământ

**Art. 20.** (1) În UPT, procesul de școlarizare se desfășoară pe baza unui contract individual de studii, întocmit între instituție și fiecare student. Toate obligațiile și drepturile părților în interrelația lor se

fixează prin acest contract.

(2) Contractele de studii se încheie, pentru toți anii de studiu, în timpul primelor două săptămâni ale fiecărui an universitar.

**Art. 21.** Prezența studenților la activitățile de învățământ de toate tipurile (curs, seminar, laborator, proiect, practică) este obligatorie. Studenții din treapta a II-a care au promovat anul de studiu imediat inferior ca integraliști cu media generală minimum 7 sunt exceptați de la obligativitatea de a frecventa cursurile.

Eventualele cazuri de excepție la care ar fi justificate derogări ale prezentului articol (cazuri de boală, competiții sportive de înalt nivel etc.) vor fi tratate de Consiliul de Administrație.

**Art. 22.** Absentarea de la activitățile de învățământ cu prezență obligatorie conduce la acordarea de sancțiuni, după cum urmează:

- a) „avertisment”, pentru absentarea nemotivată la peste 1/5 din numărul total de ore prevăzute în programul semestrial prin contractul de studii;
- b) „exmatriculare”, pentru absentarea nemotivată la peste 1/3 din numărul total de ore prevăzute în programul semestrial prin contractul de studii sau în urma acordării unui al doilea avertisment, în cursul aceluiași an universitar.

Sancțiunile se aplică de către Consiliile Facultăților, cu precizarea că pentru exmatriculare este necesară aprobarea Consiliului de Administrație. Sancțiunile se comunică studenților în cauză de secretariatele facultăților.

**Art. 23.** Seminariile, lucrările de laborator și proiectele neautonome neefectuate în termen sau nefinalizate cu notă de promovare sau la care se dorește mărirea notei se pot recupera/reface cu alte formații, în timpul semestrului în limitele posibilităților oferite de sălile de seminar și laborator. Un număr de seminarii/lucrări de laborator/ședințe de proiect, totalizând, per disciplină, maximum 25 % din totalul orelor de seminar/laborator/proiect ale disciplinei, pot fi recuperate și după un orar expres, în timpul perioadelor de transmitere de cunoștințe și formare de abilități, în limitele resurselor materiale și umane disponibile la departamente sau, cu titlu de excepție, în timpul sesiunilor dar, în acest caz, în regim cu taxă.

**Art. 24.** Prezența la activitățile prevăzute în planul de învățământ și prestația pe parcurs la aceste activități sunt elemente pe baza cărora se acordă componenta notei finale numită “notă pentru activitatea pe parcurs”. Această notă **nu reprezintă o condiție** de acceptare a studentului la examene/probe la evaluarea distribuită/colocvii și **nu se ia în considerare** la stabilirea notei acordate în cadrul examenului/probei pentru evaluarea distribuită/colocvii; ea intervine însă în calcularea notei finale, în conformitate cu **Art. 28** din prezentul regulament.

**Art. 25.** Pot primi notă de promovare pentru activitatea pe parcurs la o anumită disciplină doar studenții care și-au efectuat toate lucrările de laborator aferente ei, au participat la cel puțin 2/3 din totalul orelor de seminar și/sau la cel puțin 2/3 din totalul orelor de proiect și au avut o prestație profesională corespunzătoare cerințelor minime de promovabilitate.

**Art. 26.** Studenții care au fost spitalizați, studentele în situații de graviditate și maternitate, studenții care practică sport de performanță (participă la competiții sportive naționale sau internaționale sub egida federațiilor de specialitate sau organismelor internaționale recunoscute), studenții care desfășoară activități artistice de nivel înalt, studenții beneficiari de burse de studiu sau de schimb de experiență în alte centre universitare și alți studenți în situații excepționale pot beneficia din partea Biroului Consiliului Facultății de un regim favorizant de recuperare a absențelor la activitățile aplicative prevăzute în planul de învățământ. Procedurile în acest sens se stabilesc de către Birourile Consiliilor Facultăților cu considerarea resurselor materiale și umane de care dispun departamentele.

#### 4. Dispoziții privind contractarea de către studenți a disciplinelor de studiu

**Art. 27.** (1) Pentru fiecare an universitar, studenții au obligația de a-și contracta toate creditele aferente anului de studiu în care sunt înmatriculați, încă nedobândite, precum și toate creditele restante din anii de studiu anteriori (dacă este cazul).

(2) Dacă disciplinele încă nepromovate din anul de studiu curent și disciplinele restante aferente anilor de studiu anteriori totalizează mai mult de 70 credite, atunci studentul are dreptul de a contracta doar o parte din disciplinele restante din anii de studiu anteriori alături de toate disciplinele încă nepromovate din anul de studiu curent, în limita a cel puțin de 70 credite. Prin excepție, studenții aflați după o exmatriculare/reînmatriculare pentru nepromovarea anului de studiu nu sunt obligați să recontracteze toate disciplinele restante din anii de studiu anteriori sau o parte din ele până la plafonul de 70 credite, ci au dreptul să recontracteze mai puține, la limită niciuna, după propria opțiune.

(3) Dacă totalul creditelor restante și al creditelor aferente anului de studiu curent, încă nedobândite, este mai mic de 60, atunci se pot contracta și discipline din anul de studiu imediat următor, în limita unui total de maximum 70 puncte de credit.

Studenții integraliști cu media multianuală mai mare sau egală cu un prag fixat de Consiliile Facultăților au dreptul ca pe lângă creditele aferente anului de studiu pe care îl urmează, încă nedobândite, să-și contracteze discipline din anul de studiu următor, în limita unei încărcări totale de maximum 90 credite.

(4) Studenții care contractează și promovează discipline facultative vor primi creditele asociate acestora, peste cele 60 alocate disciplinelor obligatorii și opționale din planurile de învățământ. Creditele corespunzătoare disciplinelor facultative nu pot înlocui creditele corespunzătoare disciplinelor obligatorii și opționale din planurile de învățământ și, ca atare, nu se ține seama de ele în situațiile prezentate în **Art. 22, 27 alin. 1) – 3), 34 alin. 3), 40, 43, 45 alin 1), 48, 49, 51 alin. 1), 56 și 57.**

#### 5. Dispoziții privind evaluarea

**Art. 28.** (1) Toate disciplinele se încheie la nivel de semestru. Practica și Educația Fizică se finalizează în urma unui colocviu respectiv evaluare distribuită, cu **calificativ**, iar toate celelalte discipline se finalizează cu **notă**. Calificativele pot fi “promovat” sau “nepromovat”, iar notele iau valori întregi în intervalul 1-10 (se au în vedere notele finale). Valoarea unei note finale se stabilește cu formula:

$$\text{nota finală} = \text{parte\_întreagă din } (k_1 \cdot e + k_2 p + 0.5)$$

unde:

$e$  = nota la examen/nota la proba pentru evaluare distribuită/ nota la colocviu/nota la susținere proiect autonom;

$p$  = nota pentru activitatea pe parcurs;

$$k_1, k_2 = \text{coeficienți de ponderare cu proprietățile: } k_1 + k_2 = 1 \text{ și } k_2 \geq \frac{k_1}{2}.$$

Coeficienții sunt stabiliți de titularul de disciplină și se notează în Fișa disciplinei.

(2) Nota la examen/probă la evaluarea distribuită/ susținere proiect autonom reprezintă **exclusiv** măsura cunoștințelor/abilităților dovedite în timpul examenului/probei la evaluarea distribuită/ susținerii de proiect, în timp ce nota pentru activitatea pe parcurs este o apreciere de ansamblu a prestației studentului pe parcursul întregului semestru, surprinzând elemente cum sunt: gradul și calitatea participării la discuții și dezbateri și răspunsurile date la întrebări în cadrul orelor de curs, seminar, laborator și proiect, modul de efectuare a lucrărilor de laborator, gradul de achitare de teme și calitatea acestora, ritmicitatea în munca de proiectare, prezența la orele de curs, seminar, laborator, proiect, etc. Ambele aceste note se pot exprima fie prin numere întregi, fie prin numere

reale cu două zecimale, după cum consideră titularul de disciplină. Nota finală, însă, este obligatoriu număr întreg.

(3) Promovarea la activitatea pe parcurs nu poate fi condiționată de promovarea unui test unic, indiferent de denumirea sau forma acestuia.

**Art. 29.** Nota la examen poate fi fie rezultatul unei evaluări unice, vizând toată materia, fie media aritmetică între o notă de examen parțial, corespunzător primei jumătăți a materiei și o notă de examen final, vizând partea a doua a materiei. Examenele parțiale se organizează la solicitarea studenților.

**Art. 30.** Atât pentru proiectele autonome cât și pentru cele neautonome, nota la susținerea de proiect este funcție doar de valoarea proiectului, de calitatea prezentării sale scrise și orale, de răspunsurile date la întrebări cu ocazia susținerii și, în cazul lucrărilor în echipă, de aportul personal adus de fiecare student în parte la realizarea lucrării.

**Art. 31.** Nota finală în cazul evaluării distribuite trebuie să rezulte ca medie a cel puțin 3 note acordate pe parcursul derulării disciplinei dintre care una va reflecta prestația de ansamblu a studentului, iar celelalte cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite. Nota, din totalul de minimum 3, care reflectă prestația de ansamblu a studentului la disciplină se va descărca în rubrica din catalogul de note, respectiv din sistemul informatic, intitulată „nota pentru activitatea pe parcurs” și va avea, din toate punctele de vedere, inclusiv din cel al recontractării, același tratament ca și nota pentru activitatea pe parcurs la disciplinele prevăzute cu examen. Ponderile în nota finală ale celor minimum 2 note care reflectă cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite trebuie să fie cvasieegale, în orice caz neputând diferi între ele cu mai mult de 10 %. Media celor minimum 2 note, din totalul de minimum 3 care reflectă cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite de student la disciplină, se va descărca în rubricile din catalogul de note, respectiv din sistemul informatic, intitulate „nota la programarea  $x$  cu  $x \in \{1, 2, 3\}$ ” și va avea, din toate punctele de vedere, inclusiv din cel al recontractării același tratament ca și nota la examen la disciplinele prevăzute cu examen. Pentru cele minimum 2 note care reflectă cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite este obligatorie asigurarea posibilității refacerii probelor în condițiile **Art. 34**.

**Art. 32.** Formulele de la **Art. 28** și **Art. 31** se aplică doar dacă notele ce intervin în cadrul lor au valori mai mari sau egale cu 5. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită, atunci nota finală nu se poate calcula, iar studentul rămâne nepromovat, neacordându-i-se nici un punct de credit la disciplina în cauză.

**Art. 33.** Programarea activităților de evaluare, se au în vedere cele normale și nu cele suplimentare, care vor fi tratate la **Art. 34**, se face după cum urmează:

- **susținerile de proiecte:** exclusiv în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități;
- **colocviile/probele pentru evaluări distribuite:** cu precădere în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități;
- **pentru discipline cu examene:** cu precădere în sesiuni, dar posibil și în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități, în alte săptămâni decât cele direct premergătoare sesiunilor; în sesiunile altele decât cele de restanțe se vor programa 4 examene care pot fi, în toate cazurile, parțiale sau integrale.

**Art. 34.** (1) Pentru fiecare probă de evaluare: examen/colocviu/susținere de proiect/probă pentru evaluarea distribuită (acele probe pentru care s-au acordat cele minimum 2 note privind cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite), pe lângă programarea normală, numerotată cu 1, se asigură încă două programări:

- programarea 2, în regim fără taxă (ca și programarea 1) și
- programarea 3, în regim cu taxă.

Examenele parțiale nu sunt considerate aici. Ele se programează, atunci când este cazul, o singură

dată, fără taxă și fără a afecta cele 3 programări referite anterior.

(2) Programarea normală a examenelor (programarea 1) se localizează în sesiunea 1 pentru disciplinele din semestrul I, respectiv în sesiunea 3 pentru disciplinele din semestrul II.

Programarea 2 a examenelor se localizează în sesiunea 2, pentru disciplinele din semestrului I, respectiv în sesiunea 4, pentru disciplinele din semestrului II.

Programarea 3 a examenelor se localizează în perioada de transmitere de cunoștințe și formare de abilități din timpul semestrului II, fără a depăși săptămâna a 6-a, pentru disciplinele din semestrul I, respectiv în sesiunea 5 (sesiunea de toamnă) pentru disciplinele din semestrul II.

Pentru disciplinele cu evaluare distribuită: programările 1 și 2 ale probelor pentru care se acordă cele minimum 2 note privind cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite se localizează pe parcursul perioadei de transmitere de cunoștințe și formare de abilități din semestrul în curs.

Programarea 3 a probelor de refacere a notelor acordate pentru disciplinele cu evaluare distribuită se localizează în sesiunea de restanțe 2 (pentru probele aferente semestrului I) respectiv în sesiunea de restanțe 4 (pentru probele aferente semestrului II).

Un student se poate prezenta la mărirea notei, din postura de promovat, în cadrul programărilor 2 și 3 ale probelor de evaluare aferente disciplinelor din anul curent precum și în cadrul programărilor 1, 2 și 3 ale probelor de evaluare ale disciplinelor din anii anteriori, promovate, fiind necesară, însă, recontractarea lor. Se precizează că toate prezentările pentru mărirea de note sunt în regim fără taxă.

(3) În cazul anilor terminali, toate programările probelor aferente disciplinelor din semestrul II din anul de studiu curent sau recontractate vor fi planificate cel târziu cu 2 săptămâni înaintea examenului de finalizare a studiilor. Programarea 3 pentru disciplinele din semestrul I din anul de studiu curent sau recontractate trebuie, de asemenea, să fie planificată cel târziu cu 2 săptămâni înaintea examenului de finalizare a studiilor.

(4) Consiliul de Administrație poate decide, pentru anii terminali, o sesiune excepțională pentru a 4-a programare a examenelor/ probelor pentru evaluare distribuită/ colocviilor/ susținerilor de proiecte autonome, la 2 discipline cu activitatea pe parcurs promovată. Aceasta va fi în regim cu taxă și va fi localizată în penultima săptămână înaintea examenului de finalizare a studiilor. Cuantumul taxei va fi stabilit de Consiliul de Administrație.

**Art. 35.** Indiferent de tipul lor, evaluările se programează de comun acord de către studenții și cadrele didactice în cauză, sub aprobarea Birourilor Consiliilor Facultăților, iar calendarul lor se face cunoscut prin afișare la avizierele și pe site-urile facultăților cu cel puțin 2 săptămâni înainte. Nu este permisă programarea a 2 probe de evaluare în aceeași zi.

**Art. 36.** Examenele/colocviile/probele pentru evaluările la disciplinele cu evaluare distribuită se susțin scris, oral sau scris și oral. Forma de susținere se stabilește de către Biroul Consiliului Facultății, prin consultare cu titularii de disciplină. În fiecare semestru, începând cu primul semestru de specializare, se va prevedea cel puțin un examen oral sau scris și oral. Durata examenelor scrise parțiale este de maxim 1,5 ore, iar a examenelor scrise integrale de maxim 3 ore (se are în vedere timpul efectiv de lucru al studenților). La examenele/colocviile orale, fiecare student va avea asigurate 15-20 minute pentru pregătirea răspunsului și 15-20 minute pentru prezentarea răspunsului.

**Art. 37.** (1) La toate probele de evaluare, studenții au obligația de a se legitima cu carnetul de student și de a prezenta acest carnet titularului de disciplină, în vederea consemnării notei finale, indiferent dacă aceasta este de promovare sau nu.

(2) La toate probele de evaluare studenții au obligația de a se prezenta în o ținută decentă, adecvată unei activități din învățământul superior.

## 6. Dispoziții privind promovarea

**Art. 38.** Problema promovării/nepromovării se pune, pe de o parte, la nivel de disciplină, iar pe de altă parte, la nivel de an de studiu.

**Art. 39.** O disciplină este promovată atunci când nota finală aferentă ei este cel puțin 5 sau, în cazul disciplinelor prevăzute cu calificativ, când calificativul aferent ei este "*promovat*".

**Art. 40.** Un an de studiu neterminal este promovat atunci când totalul creditelor obținute prin promovarea de discipline din planul său de învățământ este 60 (nu se iau în considerare creditele corespunzătoare disciplinelor facultative). Pentru anii neterminali este posibilă trecerea în anul de studiu următor dacă sunt îndeplinite următoarele condiții :

- la finalul anului I totalizează minim 35 de credite;
- la finalul anului II totalizează minim 75 de credite însumate din anii I și II dintre care cel puțin 35 de credite din anul II;
- la finalul anului III totalizează 120 de credite însumate din anii I-III dintre care cel puțin 35 de credite din anul III;
- la finalul anilor IV-V Arhitectură (notat  $x$ ) totalizează  $120+(x-3)*45$  de credite însumate din primii  $x$  ani dintre care cel puțin 35 de credite din anul  $x$ ;

Nu se iau în considerare creditele corespunzătoare disciplinelor facultative. Trecerea se face cu discipline restante, nepromovate, care trebuie recontractate în condițiile Art. 41.

Întrucât în anii terminali disciplinele de studiu au asociate, la domeniul Arhitectură doar 30 credite, iar la celelalte domenii doar 45 credite, restul până la 60 revenind elaborării lucrării de licență/proiectului de diplomă și susținerii examenului de licență/diplomă, condiția de promovare a acestor ani este obținerea a cel puțin 20 credite la domeniul Arhitectură și a cel puțin 30 credite la celelalte domenii.

**Art. 41.** (1) Nepromovarea unei discipline în cadrul unui an universitar implică recontractarea ei, în condițiile prevederilor **Art. 27**, începând din anul universitar imediat următor, în fiecare an, până la promovare. Recontractarea se face cu taxă punctuală, pe disciplină, reprezentând o cotă parte din taxa de studiu anuală a regimului cu taxă, proporțională cu ponderea pe care creditele disciplinei o au în totalul de credite anual nominal (60); dacă disciplina a fost nepromovată doar la examen/colocviu/susținere de proiect autonom/probele de evaluare a cunoștințelor, competențelor și abilitățile dobândite, din cadrul evaluării distribuite, după caz, atunci taxa de recontractare va fi de 25 % din valoarea ei integrală; dacă disciplina a fost nepromovată doar la activitatea pe parcurs în cazul disciplinelor prevăzute cu examen/colocviu/evaluare distribuită, atunci taxa de recontractare va fi de 75 % din valoarea ei integrală. Taxa de recontractare, fie ea integrală sau redusă, se multiplică, de la an la an, cu  $0.5*(x+1)$ , unde  $x$  este decalajul în ani universitari între anul curent și anul în care disciplina ar fi trebuit promovată, în mod normal (în mod firesc, în stabilirea valorii lui  $x$  nu se iau în considerare anii în care persoana în cauză nu a avut calitatea de student sau a fost în întrerupere de studii sau a avut calitatea de student dar a urmat un program de studii în care nu a existat disciplina în cauză).

Disciplinele se pot recontracta și în cazul în care sunt promovate, dar studentul nu este satisfăcut de nota pe care a obținut-o. În acest caz, dacă noua notă este mai mare decât prima, atunci se ia în considerare, altfel, se ignoră. Recontractările pentru mărirea notei se fac în regim fără taxă.

În contextul recontractării, notele de promovare agreeate de student la activitatea pe parcurs, examene parțiale, examene integrale, colocvii sau proiecte se recunosc fără nici o condiționare.

(2) În cazurile în care se consideră oportun, conducerile facultăților pot aproba, **în prealabil, cu ocazia încheierii contractelor de studii și nicidecum după încheierea lor**, frecventarea de către studenții în cauză a disciplinelor recontractate cu alte serii de curs din aceeași facultate sau dintr-o alta la care ele se regăsesc în planurile de învățământ, fără a avea importanță dacă în acest

fel se ajunge sau nu la un alt titular de disciplină decât cel inițial (conducerile facultăților vor ține seamă de limitele de încărcabilitate a titularilor de disciplină vizați și de toate celelalte aspecte cu impact asupra seriozității și calității procesului instructiv pe care îl asigură UPT).

De asemenea, în contextul recontractărilor, Birourile Consiliilor Facultăților pot aproba studenților ca în loc să-și recontracteze o disciplină opțională pe care nu au reușit să o promoveze, să-și contracteze o altă disciplină, cu toate obligațiile conexe, totalizând același număr de credite; noua disciplină va fi tratată sub toate aspectele, inclusiv sub cel financiar, ca și cum de la început ar fi fost ea cea contractată și nu disciplina pe care o înlocuiește.

(3) Studenții pot fi examinați, la cerere, în mod excepțional, de către o comisie și nu de titularul de disciplină. Titularul de disciplină nu poate face parte din comisie. Condițiile aprobării unor astfel de cereri sunt:

- proporția celor promovați din totalul studenților înmatriculați la disciplina în cauză, la prima ei contractare, este sub 50%;
- studenții au fost prezenți la programările 1, 2 și 3 la probele de evaluare aferente disciplinei în cauză.

Examinarea de către comisie, atunci când are loc, este localizată după programarea 3 și este în regim cu taxă de prezentare a 3-a.

Un student poate beneficia de examinare de către comisie o singură dată/disciplină contractată sau/și recontractată.

(4) Dacă o anumită disciplină ajunge să nu mai funcționeze, ca urmare a modificării planurilor de învățământ și există studenți care o au nepromovată, atunci Birourile Consiliilor Facultăților vor stabili respectivilor studenți, din planurile de învățământ curent în vigoare, noi obligații totalizând același număr de credite.

**Art. 42.** Un procent de maxim 5% din studenții înmatriculați la ciclul Licență, în regimul de învățământ cu frecvență, pot efectua, cu respectarea **Art. 27**, 2 ani de studii într-un singur an universitar, cu aprobarea Consiliului de Administrație și la propunerea Consiliului Facultății. Nu beneficiază de această posibilitate studenții din anii terminali.

**Art. 43.** Nepromovarea unui an universitar, adică netotalizarea la finele unui an universitar a numărului de credite prevăzut la Art. 40, conduce automat, mai puțin în cazurile în care se beneficiază de întreruperea studiilor, la exmatriculare.

## 7. Dispoziții privind finalizarea studiilor

**Art. 44.** (1) Finalizarea studiilor de licență în UPT se realizează printr-un examen ce constă în:

1. o probă de verificare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
2. o probă de susținere a unei lucrări/unui proiect, numită/numit lucrare de licență/proiect de diplomă.

Accesul la proba a doua este condiționat de promovarea probei întâi.

(2) Lucrarea de licență/proiectul de diplomă se elaborează în intervalele prevăzute la **Art. 14**, punctele b) și c). Elaborarea este monitorizată și coordonată de către un cadru didactic, conducător de lucrare de licență/proiect de diplomă, singur sau în colaborare, pe baza unui plan de activitate asociat proiectului.

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească o lucrare de licență/un proiect de diplomă sunt stabilite de către fiecare facultate în parte și sunt publicate pe site-ul facultății.

Orice lucrare de licență/proiect de diplomă va conține în final o declarație a autorului, pe proprie răspundere, sub sancțiunea legii penale privind falsul în declarații, respectiv sancțiunile prevăzute de Legea nr. 1/2011, referitoare la faptul că „lucrarea/proiectul este rezultatul propriei activități intelectuale și nu conține porțiuni plagiate”.

(3) Odată finalizată/finalizat, lucrarea de licență/proiectul de diplomă este prezentată/prezentat conducătorului de lucrare de licență/proiect de diplomă. Pentru a putea fi susținut, fiecare lucrare de licență/proiect de diplomă, este evaluată/evaluat în scris de către conducătorul (conducătorii) de

lucrare de licență/proiect de diplomă. Evaluările vor argumenta nota acordată. Dacă în urma evaluării nota acordată este mai mică decât 5, absolventul nu este acceptat la examenul de finalizare a studiilor.

Nota acordată de conducătorul/conducătorii de lucrare de licență/proiect de diplomă poate fi contestată la Biroul Consiliului Facultății care numește pentru analiza contestației o comisie formată din 3 persoane. Conducătorul/ conducătorii de lucrare de licență/proiect de diplomă nu face/fac parte din comisie. Contestația va fi discutată în prezența conducătorului/ conducătorilor și a absolventului, pe baza lucrării de licență/proiectului de diplomă și planului de activitate. Activitatea comisiei se consemnează într-un proces – verbal. Comisia va decide dacă nota conducătorului se păstrează sau se modifică. Decizia comisiei este definitivă.

**Art. 45.** (1) Studenții din anii terminali care la finele sesiunii din semestrul II (inclusiv programarea 3 pentru disciplinele din semestrul I și II), sunt integraliști sau cumulează cel mult 15 credite restante (30 credite restante pentru domeniul Arhitectură), pe care și le dobândesc în totalitate până în preziua perioadei stabilită de structura anului universitar pentru susținerea examenului de licență/diplomă, se pot prezenta în sesiunea din luna iunie a anului universitar curent pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor.

(2) Studenții din anii terminali care la finele sesiunii din semestrul II (inclusiv programarea 3 pentru disciplinele din semestrul I și II), cumulează mai mult 15 credite restante (30 credite restante pentru domeniul Arhitectură), nu se pot prezenta în sesiunea din luna iunie a anului universitar curent pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor și vor avea reziliată, prin intervenția unilaterală a universității, pozițiile „Elaborarea lucrării/proiectului de licență/diplomă” și „Examen de licență/diplomă” din contractul de studii pe anul curent. Pentru acești studenți, prima contractare a examenului de finalizare a studiilor va fi considerată în anul în care ei cumulează mai puțin de 15 credite restante (30 credite restante pentru domeniul Arhitectură) la sfârșitul ultimei sesiuni din anul terminal și va fi tratată ca atare în calculul taxei aferente acestui examen.

(3) Studenții din anii terminali care nu se încadrează în prevederile aliniatului (2) și au, la începutul sesiunii de examene din vară, maxim 2 discipline restante din anii neterminali, cu activitatea pe parcurs promovată, se pot prezenta în sesiunea de examene din vară a anului universitar curent. Pentru disciplinele restante din semestrul II datele de prezentare vor fi cele fixate pentru studenții din anii neterminali iar pentru disciplinele din semestrul I vor fi fixate, împreună cu titularul disciplinei, noi date. Aceste prezentări sunt în regim cu taxă/disciplină iar cuantumul taxei va fi fixat de Consiliul de Administrație. Dacă în urma acestor prezentări, toate restanțele sunt promovate, studenții se pot prezenta în sesiunea din luna septembrie a anului universitar curent pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor. Dacă, în urma sesiunii de examene din vară, nu au promovat toate restanțele, dar au activitatea pe parcurs promovată la disciplinele restante, se pot prezenta în sesiunea din toamnă a anului universitar curent, la datele fixate pentru studenții din anii neterminali dacă disciplinele sunt din semestrul II sau la noi date, fixate împreună cu titularul de disciplină, dacă disciplinele sunt din semestrul I. Aceste prezentări sunt în regim cu taxă/disciplină iar cuantumul taxei va fi fixat de Consiliul de Administrație. Dacă în urma acestor prezentări, toate restanțele sunt promovate, studenții se pot prezenta în sesiunea din luna februarie a anului universitar următor pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor.

(4) Dacă examenul de finalizare a studiilor nu este susținut în interval de 3 ani de la data primei contractări, tematica lucrării de licență/proiectului de diplomă își pierde valabilitatea. Depășirea acestui termen conduce la obligativitatea stabilirii de către conducătorul științific a unei noi teme de lucrare/proiect și implicit la recontractarea completă a examenului de finalizare a studiilor, în regim de primă contractare.

(5) Examenul de finalizare a studiilor poate fi susținut în 3 sesiuni:

- în luna iunie,
- în luna septembrie a aceluiași an universitar, în regim cu taxă,
- în luna februarie a anului universitar următor, prin recontractare.

**Art. 46.** (1) Examenul de finalizare a studiilor se promovează doar prin promovarea ambelor sale probe. Promovarea examenului, în ansamblul său, conduce, implicit, la obținerea creditelor pe care

el le are alocate, 20 la domeniul Arhitectură, respectiv 10 la celelalte domenii.

(2) Nepromovarea a cel puțin uneia dintre probe conduce la neacordarea nici unui punct de credit din cele 20 pentru domeniul Arhitectură, respectiv 10 pentru celelalte domenii, alocate poziției „Examen de licență/diplomă” din Contractul de studii și la necesitatea repetării întregului examen.

**Art. 47.** Studenții care promovează examenul de finalizare a studiilor și astfel ajung în posesia a  $2n \cdot 30$  credite,  $n$  fiind numărul neextins al anilor de studii ai unui program de studii, primesc diploma de licență prevăzută de reglementările legale în vigoare.

**Art. 48.** Studenții cu examenul de finalizare a studiilor nepromovat, dar aflați în posesia a cel puțin  $(2n-1) \cdot 30$  credite la domeniul Arhitectură, respectiv a cel puțin  $(2n-1) \cdot 30 + 15$  credite la celelalte domenii (cu  $n$  același ca la **Art. 47**), nu pot primi, încă, diploma de licență referită la **Art. 47**, ci doar un certificat de studii superioare nediplomate care se eliberează la cerere.

**Art. 49.** Studenții care după încheierea anului universitar în care au urmat anul de studiu terminal nu ajung în posesia celor  $(2n-1) \cdot 30$  credite la domeniul Arhitectură, respectiv a celor  $(2n-1) \cdot 30 + 15$  credite la celelalte domenii (cu  $n$  același ca la **Art. 47**) prevăzute prin planul de învățământ al programului de studii în cauză și care nu ajung sub incidența **Art. 45**, au la dispoziție un număr nelimitat de ani pentru a-și recontracta disciplinele restante, în conformitate cu **Art. 41**. În evidențele UPT, acești studenți vor figura în ani de studiu de extensie (extensie 1, extensie 2, etc.), fără, însă, a mai beneficia de vreo facilitate legată de statutul de student (cazare, bursă, ajutor social, reducere de preț pe mijloacele de transport în comun, etc.).

## 8. Dispoziții privind dobândirea/ redobândirea calității de student al UPT

**Art. 50.** Calitatea de student al UPT se obține în unul din următoarele moduri:

- a) prin concurs de admitere;
- b) prin recunoașterea premiilor obținute la fazele naționale și internaționale ale concursurilor profesionale organizate pentru elevii de liceu și acceptarea laureaților pentru școlarizare fără taxă, în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la ciclul de studii universitare de licență la Universitatea Politehnica Timișoara;
- c) prin transfer de la o altă universitate de stat din România sau din alte țări ale Uniunii Europene;
- d) prin mobilități, pentru o perioadă limitată, în cadrul programelor europene specifice;
- e) prin mobilități, pentru o perioadă limitată, între universitățile din țară;
- f) prin reînmatriculare cu taxă, până la promovarea în anul de studii imediat superior;
- g) prin repartiție a Ministerului Educației și Cercetării Științifice.

În toate cazurile, cu excepția mobilităților, calitatea de student se revalidază anual, o dată cu semnarea bilaterală a contractului de studii. Cu această ocazie, se actualizează regimul financiar al studiilor, în acord cu reglementările în vigoare.

**Art. 51.** (1) Înmatricularea se face în anul de studii I, cu zero puncte de credit, pentru studenții care nu au în posesie, din contexte anterioare, studii superioare recunoscutibile și echivalabile, respectiv în cel mai mare an de studii,  $x$ , pentru care, în urma aplicării procedurii de recunoaștere și echivalare de studii, rezultă un număr de puncte de credit în acord cu **Art. 40**, în raport cu numărul de puncte de credit ce ar corespunde în mod nominal începutului aceluia an.

(2) În cazul mobilităților, înmatricularea se face în anul de studiu care rezultă din specificațiile tipului de mobilitate.

**Art. 52.** (1) Studenții exmatriculați pot fi reînmatriculați, cu aprobarea Consiliului de Administrație, **nu însă în anul universitar în care s-a produs exmatricularea**. Reînmatricularea se face cu taxă până la promovarea în anul de studii imediat superior. Reînmatricularea se face numai de la început

de an universitar.

(2) Cu titlu de excepție, pot fi reînmatriculați în același an universitar în care s-a produs exmatricularea, studenții exmatriculați pentru neplata la termen a taxelor de școlarizare.

## 9. Dispoziții privind întreruperea/reluarea studiilor

**Art. 53.** (1) Studenții ajunși în imposibilitatea temporară de continuare a studiilor datorită unor situații de forță majoră, competența de apreciere în această privință revine Consiliului de Administrație, pot beneficia de dreptul de a-și întrerupe studiile. Reluarea studiilor se face în regim financiar cu taxă, cu excepția situațiilor de forță majoră de natură medicală când reluarea studiilor după întrerupere se face în același regim financiar pe care studentul l-a avut la momentul solicitării. Pe parcursul perioadei de întrerupere a studiilor, se păstrează calitatea de student dar se suspendă dreptul de a accede la facilitățile sociale acordate studenților. Întreruperea studiilor se poate acorda oricând, cu condiția ca la data solicitării ei, studentul să nu fie ajuns în postura de exmatriculabil.

(2) Reluarea studiilor întrerupte se face pe bază de cerere scrisă. Studenții care și-au întrerupt studiile pe parcursul semestrului I își pot relua studiile doar de la început de an universitar. Contractul de studii al acestor studenți nu va fi marcat în nici un fel de faptul că ei au avut studiile întrerupte. Studenții care și-au întrerupt studiile pe parcursul semestrului II își pot relua studiile fie de la început de an universitar, fie de la început de semestru II. În primul caz, pentru semestrul I ei vor contracta disciplinele restante aferente anilor de studiu anteriori și anului de studiu curent, în regim cu taxe punctuale, conform **Art. 41** și, dacă mai este cazul, în completare până la 30 credite, discipline în avans din anul de studiu imediat superior, acestea în regimul în care respectivii studenți se află la studii. În ambele cazuri, contractarea de discipline din semestrul II de către această categorie de studenți nu va fi marcată în nici un fel de faptul că ei au avut studiile întrerupte.

## 10. Dispoziții privind recompense și sancțiuni

**Art. 54.** Studenții care obțin rezultate deosebite (premiile I, II și III sau mențiuni) la fazele internaționale și naționale ale concursurilor profesionale studentești sunt recompensați prin acordarea unei burse speciale, pe durata unui an universitar (cu excepția mențiunii pentru care recompensa se acordă o singură dată) cumulativă cu orice alt tip de bursă. Recompensarea este aprobată de Consiliul de Administrație la propunerile Birourilor Consiliilor Facultăților.

**Art. 55. (1)** Studenții care obțin rezultate foarte bune în activitatea profesională sunt recompensați prin:

- diplome și premii anuale în cadrul unor evenimente deosebite (de exemplu deschiderea anului universitar, diverse manifestații științifice etc);
- burse care pot fi: de performanță, de merit sau de studiu.

(2) Studenții cu situație materială dificilă pot primi burse sociale.

(3) Studenții cu rezultate profesionale bune și situație materială dificilă sunt recompensați cu burse și ajutoare sociale speciale, din venituri proprii ale UPT, cumulative cu orice alt tip de bursă.

(4) Studenții masteranzi cu rezultate bune la învățătură și în activitatea de cercetare pot primi burse speciale, din venituri proprii ale UPT, cumulative cu orice alt tip de bursă.

**Art. 56. (1)** Se sancționează cu „avertisment”, absentarea nemotivată la peste 1/5 din numărul total de ore prevăzute în programul semestrial prin contractul de studii.

(2) Se sancționează cu „avertisment” săvârșirea unor abateri de conduită.

**Art. 57.** Se exmatriculează din UPT studenții care se situează în unul sau mai multe din următoarele cazuri:

- a) absentează nemotivat la peste 1/3 din numărul total de ore prevăzute în programul semestrial prin contractul de studii sau cei care ajung să primească un al doilea avertisment în cursul

aceluiași an universitar;

b) nu totalizează, fără a beneficia de întreruperea studiilor, la sfârșitul unui an universitar, pentru un an de studiu neterminal, după cum urmează:

- la finalul anului I minim 35 de credite;
  - la finalul anului II minim 75 de credite însumate din anii I și II dintre care cel puțin 35 de credite din anul II;
  - la finalul anului III 120 de credite însumate din anii I-III dintre care cel puțin 35 de credite din anul III;
  - la finalul anului IV sau V Arhitectură (notat x)  $120 + (x-3) \cdot 45$  de credite însumate din primii x ani dintre care cel puțin 35 de credite din anul x;
- iar pentru un an de studiu terminal. mai puțin de 20 credite la domeniul Arhitectură și mai puțin de 30 credite la celelalte domenii, în toate cazurile, la disciplinele din planul de învățământ al anului de studiu urmat;

c) fraudează (inclusiv prin plagiat) sau încearcă să fraudeze în procesul de evaluare inclusiv la examenul de finalizare a studiilor.

d) nu-și achită obligațiile financiare față de UPT în termenele fixate ;

e) întreprind alte acte incompatibile cu calitatea de student (aprecierea în acest sens revine Consiliului de Administrație);

f) nu semnează contractul de studii în termenul fixat;

g) solicită să renunțe la calitatea de student al UPT.

**Art. 58.** Sancțiunile se aplică de către Consiliile Facultăților, cu precizarea că pentru exmatriculare este necesară aprobarea Consiliului de Administrație. Sancțiunile se comunică studenților în cauză de secretariatele facultăților.

## ***11. Dispoziții privind transferurile***

**Art. 59.** UPT înmatriculează prin transfer doar studenți proveniți de la universități de stat, de la domenii identice sau asimilabile celor pe care le vizează, care au acordul universităților respective și acceptul facultății la care solicită să fie transferați. Înmatricularea lor se face în anul de studiu și în regimul de școlarizare rezultate pe baza **Art. 51** și **53** din prezentul REGULAMENT.

**Art. 60.** Transferurile în interiorul UPT se pot face doar cu acordul Biroului Consiliului Facultății/Birourilor Consiliilor Facultăților implicate, cu condiția ca studentul în cauză să fi obținut la concursul de admitere o medie cel puțin egală cu media minimă cu care s-a intrat în anul respectiv la domeniul pe care îl vizează.

**Art. 61.** Pot beneficia de transfer către UPT sau în interiorul UPT doar studenții care, pe baza **Art. 51** din prezentele precizări ar putea fi înmatriculați într-un an de studiu mai mare sau egal cu II la domeniul/specializarea spre care aspiră.

**Art. 62.** Toate tipurile de transfer se aprobă de către Consiliul de Administrație, iar evidența transferurilor aprobate se va ține atât la Rectorat, cât și la Decanate și va cuprinde, pe de o parte, cererile în speță, îndosariate cronologic, iar pe de altă parte, o sinteză tabelară a informațiilor pe care cererile le conțin, organizată de asemenea în ordine cronologică.

## ***12. Dispoziții privind regimul studiilor***

**Art. 63.** (1) Regimul studiilor, cu taxă/fără taxă, pentru anul I este, timp de un an universitar, cel dobândit exclusiv pe baza rezultatului concursului de admitere.

(2) Regimul studiilor pentru anii mai mari sau egali cu II este stabilit anual, în funcție de

performanțele școlare, în conformitate cu prevederile HS nr. 1/2006.

### **13. Dispoziții finale**

**Art. 64.** Prezentul REGULAMENT se aplică începând cu anul universitar 2016-2017 pentru toți studenții UPT de la ciclul de studii Licență.

De la data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă orice dispoziții interne contrare.