

Cui ne adresăm la facultate și la rectorat pentru probleme administrative?

DEPARTAMENTUL DE COMUNICARE ȘI LIMBI STRĂINE				RECTORAT	
Nr. Crt.	Domenii de activitate	Atribuții departament	Secretariat departament	Atribuții rectorat	Persoana de contact
			Angela Tripșa		
			0256/404011, 0256/404016 Sala C300 Fac. de Construcții		
1.	Contact studenți – conducerea UPT			Înregistrare și desfășurare audiențe	Rodica Marinescu – 0256/403011, Sala 317 (rector Nicolae Robu) Simona Damian – 0256/403012, Sala 321 (prorector Corneliu Davidescu) Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312 (prorector Viorel-Aurel Șerban) Laura Ciutină – 0256/403014, Sala 315 (prorector Sevastean Ianca)
2.	Coordonare activități de secretariat			Desfășurare activități secretariat general (secretariate rectorat, secretariate facultăți)	Secretar Șef univ. Alexandru Gașpar – 0256/403008, Sala 323
3.	Registratură			Preluare documente	Dorina Tăut – Registratură 0256/403035
4.	Concursul de admitere	Informații legate de admitere	☞	Inf. legate de admitere la Comisia Centrală	Prof. dr. ing. Mircea Orlescu – 404085
5.	Înmatriculare	Înregistrare, eliberare documente în urma concursului de admitere	☞		
6.	Eliberare carnete de student	Eliberare carnete pt. studenții admiși în anul I + Master / Eliberare duplicate	☞		
7.	Elib. legitimații călătorie, carnete cu cupoane pentru reducere	Eliberare legitimații călătorie	☞		
8.	Decontare abonamente RATT	Preluarea abonamentelor	☞		
9.	Exmatriculări - Reînmatriculări	Inf. legate de situația școlară, financiară, procedura de reînmatriculare; preluare cereri; înmânare ordin de reînmatriculare	☞	Situații excepționale legate de exmatriculări și înmatriculări	Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312 Ruxandra Gonciari – 0256/403117
10.	Transferuri	Inf. legate de condiții de transferuri școlare, preluare cereri, eliberare documente solicitate	☞	Inf. legate de condiții de transfer	Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312
11.	Echivalare și recunoaștere de studii în străinătate	Inf. legate de echivalarea studiilor, preluare cereri, eliberare documente solicitate	☞	Inf. legate de echivalarea studiilor la nivel de minister a studiilor efectuate în țară și străinătate	Secretar Șef univ. Alexandru Gașpar – 0256/403008, Sala 323

12.	Înteruperi studii, reluări studii	Inf. legate de întreruperea și reluarea studiilor, preluare cereri, eliberare doc.	☞	Situații excepționale legate de întreruperi și reluări de studii	<i>Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312</i>
13.	Planuri de învățământ	Inf. legate de componența planurilor de învățământ	☞		
14.	Contracte de studii și note de debit	Întocmirea contractelor de studii și a notelor de debit	☞	Situații excepționale legate de întocmirea contractelor de studii	<i>Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312</i>
15.	Adeverințe diverse	Inf. despre cereri și eliberare adeverințe	☞		
16.	Situații școlare și foi matricole	Inf. legate de situația școlară, depuneri cereri și eliberare de foi matricole parțiale, eliberarea foilor matricole	☞	Eliberări foi matricole parțiale	<i>Laura Ciutina – 0256/403014 (Rectorat – Sala 315: – Luni – Joi 12-15; – Vineri 11-13)</i>
17.	Programe analitice	Informații și preluare cereri	☞	Eliberare programe analitice	
18.	Diplome absolvenți	Informații și preluare cereri	☞	Eliberări diplome	
19.	Burse	Inf. legate de burse. Preluarea actelor necesare pentru bursele sociale	☞	Informații necesare obținerii de burse (conturi bancare, cuantum burse, punctualitate plăți)	<i>Lidia Ilea – Serviciul Social – 0256/404326, Căminul 4 parter</i>
20.	Planificarea examenelor	Inf. legate de planificare	☞		
21.	Taxe, plăți, rambursări, deconturi	Inf. legate de debitele studenților	☞	Încasări taxe, rambursări, plăți făcute de UPT către studenți, burse numerar	Colectiv casierie – 0256/403046, Caseria Centrală UPT
		Încasări	☞	Decontări	<i>Ruxandra Gonciari – 0256/403017 Marinela Băluț – Contabilitate – 0256/403043, Sala 307</i>
22.	Cazări	Inf. cu privire la mediile pentru cazare	☞	Rezolvarea diferitelor probleme referitoare la cazarea studenților	DGA – 0256/403016 <i>Felicia Bosioc</i> Serviciul Social – 0256/404321, Căminul 4C sălile 2,3
23.	Tabere	Inf. legate de tabere	☞		<i>Florin Bodin – Șef Birou CICS – 0256/ 403144, Sala 310</i>
24.	Orar	Afișare și informații	☞		
25.	Practica în producție	Elib. și primire de formulare necesare pentru efectuarea practicii	☞	Aprobări Rectorat	Prorector Prof. <i>Viorel Șerban</i> – 0256/403003 <i>Emiliana Ieli</i> – 0256/403013, Sala 312
26.	Examen de diplomă	Inf. eliberare și primire formulare necesare prezentării la examen. Eliberare adeverințe susținere examen de diplomă	☞		
27.	Master	Informații legate de master		Informații legate de master	Prorector Prof. <i>Viorel Șerban</i> – 0256/403003 <i>Emiliana Ieli</i> – 0256/403013, Sala 312
28.	Doctorat	Informații și documente legate de doctorat		Informații legate de doctorat, dosare de doctorat, eliberare de adeverințe, eliberare diplomă, organizare susținere publică	Prorector Prof. <i>Corneliu Davidescu</i> – 403002 <i>Simona Damian</i> – Oficiul doctorat – 403012, Sala 321

Pentru problemele însoțite de marcajul ☞ cei interesați se vor adresa persoanelor nominalizate în capul de tabel.

Cui ne adresăm la facultate și la rectorat pentru consiliere ?

DEPARTAMENTUL DE COMUNICARE ȘI LIMBI STRĂINE				RECTORAT	
Nr. Crt.	Domenii de activitate	Atribuții Oficiul de Informare și Consiliere Studenți	Persoana de Contact Prep. <i>Adina Palea</i> – 0256/404011 Fac. de Construcții, Sala C302	Atribuții Centrul de Informare și Consiliere Studenți	Persoana de contact
29.	Informare și consiliere studenți	Prezentarea specializărilor din facultate	⌘	Prezentarea specializărilor din universitate	Florin Bodin – Șef Birou CICS – 0256/403144, Sala 310
		Consultanță privind abordarea personalului didactic	⌘	Consiliere instituțională Consiliere profesională	
		Altele	http://www.cics.upt.ro/info_oficii1253825114.php	Suport logistic pentru relația cu piața muncii și mediul societal Oferte de practică Oferte de locuri de muncă Burse și ajutoare sociale speciale Programul EURO 200	

Pentru problemele însoțite de marcajul ⌘ cei interesați se vor adresa persoanelor nominalizate în capul de tabel.