

Cui ne adresăm la departament și la rectorat pentru probleme administrative?

DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE PERMANENTĂ							RECTORAT	
Nr. Crt.	Domenii de activitate	Atribuții departament	Manager DEP	Secretar DEP	Coordonator cursuri DEP	Administrator rețea DEP	Atribuții rectorat	Persoana de contact
			<i>Vasile Rușeț</i>	<i>Violeta Oprea</i>	<i>Mihai Antonescu</i>	<i>Roxana Bobonici</i>		
			0256/403838 Bl. Republicii nr. 9 et. 2	0256/403833 Bl. Republicii nr. 9 et. 2	0256/403834 Bl. Republicii nr. 9 et. 2	0256/403836 Bl. Republicii nr. 9 et. 2		
1.	Înscriere curs postuniversitar	Informații legate de înscriere		⌘	⌘			
2.	Înscriere curs rețele de calculatoare	Colectare și administrare fișe de înscriere		⌘	⌘	⌘		
3.	Planuri de învățământ	Informații legate de componența planurilor de învățământ		⌘	⌘			
4.	Contracte de studii	Întocmirea contractelor de studii		⌘	⌘	⌘		
5.	Adeverințe diverse	Inf. despre cereri și eliberare adeverințe		⌘	⌘			
6.	Situații școlare și foi matricole	Eliberare foi matricole		⌘	⌘			
7.	Diplome absolvenți	Eliberări diplome		⌘	⌘			
8.	Planificarea examenelor	Informații legate de planificare			⌘	⌘		
9.	Taxe	Încasări taxe cursuri					⌘	Ana Jurchescu – 0256/403039, Sala 309
10.	Orar	Informații orar cursuri		⌘	⌘	⌘		
11.	Examen de absolvire	Planificări examene de absolvire (CISCO)				⌘		
12.	Master-colaborare cu alte universități	Informații legate de master	⌘	⌘	⌘			

Pentru problemele însoțite de marcajul ⌘ cei interesați se vor adresa persoanelor nominalizate în capul de tabel.