

Cui ne adresăm la facultate și la rectorat pentru probleme administrative?

FACULTATEA DE ELECTROTEHNICĂ ȘI ELECTROENERGETICĂ					RECTORAT	
Nr. Crt.	Domenii de activitate	Atribuții facultate	Secretariat facultate	Secretariat EE	Atribuții rectorat	Persoana de contact
			<i>Maria Ignea</i>	<i>Cristinela Serafincean</i>		
			0256/403381 Secretariat Facultate	0256/403386 Secretariat		
1.	Contact studenți – conducerea UPT				Înregistrare și desfășurare audiențe.	<i>Rodica Marinescu</i> – 0256/403011, Sala 317 (rector Nicolae Robu) <i>Simona Damian</i> – 0256/403012, Sala 321 (prorector Corneliu Davidescu) <i>Emiliana Ieli</i> – 0256/403013, Sala 312 (prorector Viorel-Aurel Șerban) <i>Laura Ciutină</i> – 0256/403014, Sala 315 (prorector Sevastean Ianca)
2.	Coordonare activități de secretariat				Desfășurare activități secretariat general (secretariate rectorat, secretariate facultăți)	Secretar șef univ. <i>Alexandru Gașpar</i> – 0256/403008, Sala 323
3.	Registratură				Preluare documente	<i>Dorina Tăut</i> – Registratură 0256/403035
4.	Concursul de admitere	Informații legate de admitere	☞ ☹ Găvruță Marcela 0256/403385 Decanat facultate	☞ ☹ Găvruță Marcela 0256/403385 Decanat facultate	Inf. legate de admitere la Comisia Centrală	Prof. dr. ing. <i>Mircea Orlescu</i> – 0256/404085
5.	Înmatriculare	Înregistrare, eliberare documente în urma concursului de admitere	☞	☞		
6.	Eliberare carnete de student	Eliberare carnete pentru studenții admiși în anul I + Master / Eliberare duplicate	☞	☞		
7.	Elib. legitimații călătorie, carnete cu cupoane pentru reducere	Eliberare legitimații călătorie	☞	☞		
8.	Decontare abonamente RATT	Preluarea abonamentelor	☞	☞		
9.	Exmatriculări – Reînmatriculări	Inf. legate de situația școlară, financiară, procedura de reînmatriculare; preluare cereri; înmânare ordin de reînmatriculare	☞	☞	Situații excepționale legate de exmatriculări și înmatriculări	<i>Emiliana Ieli</i> – 0256/403013, Sala 312 <i>Ruxandra Gonciari</i> – 0256/403117
10.	Transferuri	Inf. legate de condiții de transferuri școlare, preluare cereri, eliberare documente solicitate	☞	☞	Situații excepționale legate de transferuri.	<i>Emiliana Ieli</i> – 0256/403013, Sala 312
11.	Echivalare și recunoaștere de studii în străinătate	Inf. legate de echivalarea și recunoașterea studiilor, preluare cereri, eliberare doc. solicitate	☞	☞	Inf. legate de echivalarea la nivel de minister a studiilor efectuate în țară și străinătate	Secretar șef univ. <i>Alexandru Gașpar</i> – 0256/403008, Sala 323

12.	Întreruperi studii, reluări studii	Inf. legate de întreruperea și reluarea studiilor, preluare cereri, eliberare documente	☞	☞	Situații excepționale legate de întreruperi și reluări de studii	<i>Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312</i>
13.	Planuri de învățământ și formații de studiu	Inf. legate de componența planurilor de învățământ	☞	☞		
14.	Contracte de studii și note de debit	Întocmirea contractelor de studii și a notelor de debit	☞	☞	Situații excepționale legate de întocmirea contractelor de studii	<i>Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312</i>
15.	Adeverințe diverse	Inf. despre cereri și eliberare adeverințe	☞, ☹ Adeverințe pentru pensionare: Marcela Găvrută 0256/403385	☞		
16.	Situații școlare și foi matricole	Inf. legate de situația școlară, depuneri cereri și eliberare de foi matricole parțiale, eliberarea foilor matricole	☞	☞	Eliberări foi matricole parțiale	
17.	Programe analitice	Informații și preluare cereri	☞, ☹ Pt. absolvenții foarte vechi: Marcela Găvrută 0256/403385	☞	Eliberare programe analitice	<i>Laura Ciutina – 0256/403014 (Rectorat – Sala 315: – Luni + Joi 12-15; – Vineri 11-13)</i>
18.	Diplome absolvenți	Informații și preluare cereri	☞	☞	Eliberări diplome	
19.	Burse	Inf. legate de burse. Preluarea actelor necesare pentru bursele sociale	☞	☞	Informații necesare obținerii de burse (conturi bancare, cuantum burse, punctualitate plăți)	<i>Lidia Ilea – Serviciul Social – 0256/404326, Căminul 4 parter</i>
20.	Studii în străinătate	Activități asociate pregătiri dosarelor de aplicații și mobilități (furnizare informații, preluare acte și altele)	-	-	Inf. privind oportunități de studiu; Consultanță și asistență în pregătirea de aplicații; Depuneri/primire de documente pentru aplicații și mobilități în diferite faze (pregătire, derulare, finalizare)	Colectiv Departamentul pentru Programe și Relații Internaționale – 0256/403034, Sala 319
21.	Planificarea examenelor	Inf. legate de planificare	☹ Găvrută Marcela 0256/403385 Decanat facultate	☹ Găvrută Marcela 0256/403385 Decanat facultate		
22.	Taxe, plăți, rambursări, deconturi	Inf. legate de taxe școlare	☞	☞	Situații excepționale legate de taxe școlare	<i>Emiliana Ieli – 0256/403013, Sala 312</i>
		Inf. legate de debitele studenților	☞	☞	Încasări taxe, rambursări, plăți făcute de UPT către studenți, burse numerar	Colectiv casierie – 0256/403046, Caseria Centrală UPT
		Încasări	☞, ☹ Rodica Predoi (ET + EE) 0256/403411 Sala C111 Sala C112	☞	Decontări	<i>Ruxandra Gonciari – 0256/403017 Marinela Băluț – Contabilitate – 0256/403043, Sala 307</i>
23.	Cazări	Inf. cu privire la mediile pentru cazare	☞	☞	Rezolvarea diferitelor probleme referitoare la cazarea studenților	<i>DGA – 0256/403016 Felicia Bosioc Serviciul Social – 0256/404321, Căminul 4C sălile 2,3</i>
24.	Tabere	Inf. legate de tabere și verific. medii	☞	☞		<i>Florin Bodin – Șef Birou CICS – 0256/403144 Sala 310</i>
25.	Orar	Afișare și informații	☞, ☹ Găvrută Marcela 0256/403385 Decanat facultate	☞, ☹ Găvrută Marcela 0256/403385 Decanat facultate		

26.	Practica în producție	Elib. și primire de formulare necesare pentru efectuarea practicii	☞, ☹ <i>Buzărnescu Lenuța</i> ET – 0256/403451 Sala C419	☞, ☹ <i>Rodica Predoi</i> EE – 0256/403411	Aprobări Rectorat	Prorector Prof. <i>Viorel Șerban</i> – 0256/403003 <i>Emiliana Ieli</i> – 0256/403013, Sala 312
27.	Examen de diplomă	Inf. eliberare și primire formulare necesare prezentării la examen. Eliberare adeverințe susținere examen de diplomă.	☞	☞		
28.	Master	Informații legate de master	☞	☞	Informații legate de master	Prorector Prof. <i>Viorel Șerban</i> – 0256/403003 <i>Emiliana Ieli</i> – 0256/403013, Sala 312
29.	Doctorat	Informații și documente legate de doctorat	☹ <i>Găvrută Marcela</i> 0256/403385 Decanat facultate	☹ <i>Găvrută Marcela</i> 0256/403385 Decanat facultate	Informații legate de doctorat, dosare de doctorat, eliberare de adeverințe, eliberare diplomă, organizare susținere publică	Prorector Prof. <i>Corneliu Davidescu</i> – 0256/403002 <i>Simona Damian</i> – Oficiul doctorat – 0256/403012, Sala 321
30.	Corespondență	Înregistrare și informații legate de intrările și ieșirile corespondenței (legare corespondență).	☹ <i>Găvrută Marcela</i> 0256/403385 Decanat facultate	☹ <i>Găvrută Marcela</i> 0256/403385 Decanat facultate		

Pentru problemele însoțite de marcajul ☞ cei interesați se vor adresa persoanelor nominalizate în capul de tabel, iar pentru cele însoțite de marcajul ☹ persoanelor nominalizate în căsuța respectivă.

Cui ne adresăm la facultate și la rectorat pentru consiliere ?

FACULTATEA DE ELECTROTEHNICĂ ȘI ELECTROENERGETICĂ				RECTORAT	
Nr. Crt.	Domenii de activitate	Atribuții Oficiul de Informare și Consiliere Studenți	Persoana de Contact Conf.dr.ing. <i>Adrian Pană</i> – 0256/403420 Decanat	Atribuții Centrul de Informare și Consiliere Studenți	Persoana de contact
31.	Informare și consiliere studenți	Prezentarea specializărilor din facultate	☞	Prezentarea specializărilor din universitate	<i>Florin Bodin</i> – Șef Birou CICS – 0256/403144, Sala 310
				Consiliere instituțională	
		Consultanță privind abordarea personalului didactic		Consiliere profesională	
				Suport logistic pentru relația cu piața muncii și mediul societal	
		Altele		Oferte de practică	
				Oferte de locuri de muncă	
	http://www.cics.upt.ro/echipa1253824956.php	Burse și ajutoare sociale speciale			
		Programul EURO 200			

Pentru problemele însoțite de marcajul ☞ cei interesați se vor adresa persoanelor nominalizate în capul de tabel.