

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**UNIVERSITATEA “POLITEHNICA” DIN TIMIȘOARA**  
**FACULTATEA DE MECANICĂ**

# **PLAN OPERAȚIONAL**

## **2009**

**Timișoara**  
**2009**

## MISIUNEA FACULTĂȚII

**Facultatea de Mecanică din Timișoara, una dintre cele mai vechi și recunoscute facultăți din România are obligația de a pregăti în mod corespunzător studenții din cadrul celor trei cicluri, păstrând tradiția și prestigiul, dar și adaptându-se modernității. Misiunea facultății este de a realiza performante în activitatea didactică și de cercetare științifică pentru domeniul ingineresc, atât pe plan național cat si internațional.**

Facultatea are ca obiectiv principal pregătirea studenților, la cele mai înalte exigențe de calitate pentru a deveni specialiști cu înaltă calificare încadrul celor 7 domenii: **inginerie mecanică, mecatronică și robotică, ingineria transporturilor, inginerie industrială, ingineria materialelor, ingineria autovehiculelor și științe ingineresti aplicate (inginerie medicală) .**

*Pentru a îndeplini acest obiectiv este necesar ca în anul 2009 să se realizeze următoarele:*

- organizarea educației tehnice în condițiile de calitate specifice învățământului superior românesc la nivelul standardelor internaționale;
- formarea profesională continuă prin cursuri de masterat și doctorat în cele 7 domenii ingineresti dar și prin masterate complementare;
- intensificarea cercetării științifice și tehnologice multidisciplinare cu sporirea contribuțiilor proprii la dezvoltarea cunoașterii în domeniile prioritare al științei și tehnologiei;
- dezvoltarea relațiilor de colaborare și parteneriat cu universități și centre de cecetare de profil din țară și străinătate.

## OBIECTIVE STRATEGICE

Pentru îndeplinirea celor prezentate mai sus facultatea își propune :

- modernizarea planurilor de învățământ în acord cu legislația in vigoare;
- reabilitarea și dotarea laboratoarelor cu aparatura necesară pentru aplicarea metodelor modern de analiză a proceselor;
- atragerea surselor de finanțare la nivel național și european prin intocmirea de proiecte educaționale și de cercetare;
- promovarea activităților de cercetare științifică pri parteneriate internaționale;
- cooperarea peplan intern și internațional pentru modernizarea procesului educațional;
- relaizarea unui buget echilibrat de venituri și cheltuieli, la nivelul facultății;
- perfecționarea personalului didactic prin: doctorat, schimburi de experență, participări la manifestări științifice pe plan intern și internațional etc.

## OBIECTIVE ACADEMICE

Extinderea ofertei educaționale a facultății prin introducerea de noi programe și module specifice.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Prodecanul cu procesul didactic , Secretarul științific, Șefii de catedre.*

Strategia privind specializările, reacreditarea unor specializări : Ingineria sudării, Mașini și Instalații pentru agricultură și Industria alimentară, Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice, Robotică în limba germană.

*Termen:2009.*

*Răspund: Decanul, Biroul Consiliului, Șefii de catedre.*

Strategia privind specializările de masterat pentru planurile de învățământ Bologna și întocmirea dosarelor de acreditare. Acreditarea Programelor de masterat: Sisteme feroviare moderne, Ingineria calității în mecatronică și robotică, Ergonomie, Sisteme robotice cu inteligență artificială, Dinamică și vibrații la utilaje industriale, Materiale și tehnologii avansate, Inginerie mecanică avansată, Controlul calității și procesării materialelor, Design industrial și sisteme de producție CNC, sisteme integrate pentru fabricația agroalimentară, Ingineria relațiilor de muncă, sănătate și securitate în muncă, Managementul calității proceselor tehnologice, Construcția și exploatarea autovehiculelor,

*Termen: 2009*

*Răspund: Prodecanul procesul de învățământ, Șefii de catedre,*

Perfecționarea și diversificarea structurii academice în raport cu cerințele programelor educaționale.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Biroul Consiliului Facultății, Șefii de catedre.*

Asigurarea logisticii necesare perfecționării activității didactice.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Prodecanul cu baza materială, Secretarul științific, Șefii de catedre.*

Creșterea rolului Comisiilor Didactice și de Calitate din Facultate.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Responsabilul cu calitatea,*

## **STRATEGIA MANAGERIALA**

Gestionarea eficientă a resurselor financiare și a patrimoniului facultății.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Prodecanul cu baza materială, Șefii de catedre, Administratorul șef facultate.*

Modernizarea bazei materiale prin utilizarea veniturilor proprii.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Prodecanul cu Baza materială, Administratorul șef facultate.*

Promovarea imaginii facultății pe plan național și internațional.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Secretarul științific.*

Informatizarea activității decanatului.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Prodecanul cu BM, Administratorul șef facultate.*

## **ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI OFERTA EDUCAȚIONALĂ**

Restructurarea planurilor de învățământ în scopul flexibilizării procesului didactic și funcționării specializărilor cu impact și cerere pe piața forței de muncă.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Prodecanul, Secretarul științific, Șefii de catedre.*

Noi oferte de programe masterale, cursuri postuniversitare și de educație continuă.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Prodecanul cu procesul de învățământ, Secretarul științific, Șefii de catedre*

Evaluarea disciplinelor din planurile de învățământ, în scopul ridicării calității procesului didactic.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Prodecanul cu PI, Președinții board-urilor de domenii și specializări, Șefii de catedre.*

Evaluarea activității cadrelor didactice.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Prodecanul cu PI, Secretarul științific.*

Organizarea practicii productive în societăți comerciale și regii autonome de profil.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Prodecanul cu BM Șefii de catedre.*

Analiza performanțelor studenților în procesul educațional.

*Termen: la sfârștul fiecărei sesiuni.*

*Răspund: Decanul, Prodecanul cu PI, Comisia profesională, Titularii de discipline.*

Susținerea activității didactice cu cărți de specialitate, cursuri universitare, monografii, editate, on-line sau pe suport electronic.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Secretarul științific, Titularii de discipline.*

Creșterea nivelului științific și tehnic al materialelor informative didactice prin introducerea celor mai noi cunoștințe din domeniile abordate.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Secretarul științific, Titularii de discipline*

Promovarea ofertei educaționale a facultății în vederea sesiunii de admitere:

*Domenii și număr de locuri pentru ciclul licență anul universitar 2009-2010:*

<b>Domeniul</b>	<b>Specializări</b>	<b>Locuri fără taxă</b>	<b>Locuri cu taxă</b>
<b>Ingineria mecanică</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Inginerie mecanică</li><li>- Mașini și sisteme hidraulice și pneumatice</li><li>- Sisteme și echipamente termice</li><li>- Mașini pentru agricultură și industrie alimentară</li><li>- Vehicule de transport feroviar</li><li>- Utilaje textile și de pielărie</li><li>- Inginerie mecanică(lb. engleză)</li></ul>	170      30locuri din 170	50
<b>Inginerie industrială</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ingineria sudării</li><li>- Mașini unelte și sisteme de producție</li><li>- Tehnologia construcțiilor de mașini</li></ul>	90	30
<b>Ingineria materialelor</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Știința materialelor</li></ul>	45	15
<b>Mecatronică și robotică</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mecatronică</li><li>- Robotică</li><li>- Robotică(lb. germană)</li></ul>	125	40
<b>Ingineria transporturilor</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ingineria transporturilor și traficului</li></ul>	80	30
<b>Ingineria autovehiculelor</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Autovehicule rutiere</li></ul>	65	30
<b>Științe inginerești aplicate</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Inginerie medicală</li></ul>	35	15
<b>Total</b>		<b>610</b>	<b>210</b>

*Răspund: Decanul, Secretarul științific*

Pregătirea prin definitivat, gradele didactice II și I a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.  
*Răspund: Secretarul științific, Titularii de discipline*

## RESURSE UMANE

### *Structura personalului didactic*

Facultatea de MECANICA funcționează cu 4 departamente și 11 catedre, având următoarea structură pe posturi/posturi vacante:

<b>Nr crt</b>	<b>Catedra Departament</b>	<b>2008/2009</b>
1	T.C.M.	20/1
2	SMTT (SMS)	27/4
<b>IFM</b>		<b>47/5</b>
3	Mecatr (depart)	22/4
4	OMM	16/0
5	GDDT	16/1
<b>Mecatronica</b>		<b>54/5</b>
6	MECANICA	22/8
7	REZ.MAT.	15/2
<b>MRM</b>		<b>37/10</b>
8	MTT(TMTAR)	21/4
9	T.M.	21/1
10	M.H.	15/1
11	M.R.C.F. (IT)	19/6
<b>MMUT</b>		<b>76/12</b>
<b>TOTAL FAC.</b>		<b>214/32</b>

Centralizarea statului de funcții pe departamente și facultate cu încadrarea în venituri bugetare și extrabugetare.

*Termen: permanent.*

*Răspund: Decanul, Prodecanul cu baza materială.*

### *Optimizarea structurii personalului tehnic – administrativ*

În procesul didactic și de cercetare științifică participă următorul personalul tehnic – administrativ :

<b>Nr crt</b>	<b>Departament</b>	<b>Didactic auxiliar</b>	<b>Muncitori</b>	<b>Ingijitori</b>	<b>Portari</b>
1	Decanat	13	2	18	7
2	MMUT	18	6		0
3	IMF	11	1	0	0
4	Mecatronica	9	2	0	0
5	MRM	8	0	0	0
Total	95	59	11	18	7

*Răspund: Administratorul șef*

## **CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

### **Intensificarea activității de diseminare a rezultatelor cercetării științifice prin:**

- publicarea de articolelor științifice în reviste de specialitate cu impact intern și extern;
- organizarea și participarea la manifestări științifice interne și internaționale, saloane de invenții etc;
- editarea de monografii, cărți de specialitate în edituri recunoscute.

*Termen : permanent*

*Răspund : Secretarul științific.*

Constituirea parteneriatelor de cercetare științifică interne și internaționale și participarea la diferite programe de finanțare: CNCSIS, CEEX, FP7, PNII etc.

*Termen : permanent*

*Răspund : Secretarul științific, Șefii colectivelor de cercetare.*

Creșterea calității articolelor publicate în Buletinul UPT Mecanică.

*Termen : permanent*

*Răspund : Secretarul științific, Colectivul de redacție.*

Implementarea rezultatelor cercetării științifice în diferite sectoare economice, sociale și administrative.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Secretarul științific, Șefii colectivelor de cercetare.*

Organizarea Sesiunii științifice studentești Zilele Tehnice Studentești.

*Termen : mai 2009.*

*Răspund : Secretarul științific, Șefii de catedre.*

## **ACTIVITATEA CU STUDENTII**

Creșterea ponderii evaluării continue a studenților, pe durata anului universitar, în stabilirea notei finale pentru fiecare disciplină.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Prodecanul, Titularii de disciplină.*

Prelucrarea cu studenții a regulamentului de organizare și desfășurare a procesului de învățământ și a sistemului de credite transferabile.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Prodecanul, Decanii de an (tutorii).*

Informarea studenților asupra criteriilor privind acordarea:

- burselor de merit și sociale;
- burselor din cadrul unor programe de mobilități internaționale;
- biletelor de tabără.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Prodecanul cu procesul de învățământ, Liderul Ligii Studenților Facultății de Mecanică.*

Urmărirea participării studenților la activitățile didactice ( condiții de prezență, înregistrarea absențelor la

decanat, informarea părinților, etc.).

*Termen : permanent.*

*Răspund : Decanul, Prodecanul cu procesul de învățământ, Consilierii de an.*

Îmbunătățirea conlucrării conducerii facultății cu organizația studentească

*Termen : permanent.*

*Răspund : Decanul, Prodecanul cu procesul de învățământ, Secretarul Științific, Liderul Ligii Studenților din Facultatea de Mecanică.*

Perfecționarea sistemului de cazare a studenților facultății în cămine.

*Termen : permanent.*

*Răspunde : Comisia de Cazare, Liga Studenților din Facultatea de Mecanică.*

Reactualizarea centrului informatic on-line pentru studenți.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Biroul Consiliului, Prodecanul cu baza materială.*

## **PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII**

Intensificarea activității publicitare pentru promovarea competențelor educaționale și de cercetare științifică.

*Termen : permanent.*

*Răspund : , Secretarul științific, Biroul Consiliului facultății*

Organizarea unor conferințe de prezentare a activității facultății

*Termen : permanent.*

*Răspunde : Biroul Consiliului, Decan, Secretar științific.*

Popularizarea contribuțiilor în domenii de vârf ale cercetării științifice și tehnice.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Decanul, Secretarul științific.*

Îmbunătățirea structurii conceptuale a paginii « web » a facultății.

*Termen : permanent.*

*Răspunde : Decan,*

Popularizarea facultatii prin actiuni, editare de broșuri și pliante etc.

*Termen : permanent.*

*Răspund : , Secretarul științific, Administratorul șef facultate*

Organizarea unor acțiuni intitulate " porți deschise " de prezentare a laboratoarelor și a activităților desfășurate în facultate.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Secretarul științific, Șefii de catedre.*

## **STRATEGIA FINANCIARĂ**

Atragerea de resurse extrabugetare prin utilizarea bazei materiale aflată în administrarea facultății.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Prodecanul cu BM , Administratorul șef facultate.*

Alocarea unor resurse ( bugetare și extrabugetare) pentru dezvoltarea facultății.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Biroul Consiliului, Decanul, Administratorul șef facultate.*

Gestionarea eficientă a resurselor și asigurarea fondurilor pentru acoperirea cheltuielilor.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Decanul, Prodecanul cu BM, Administratorul șef facultate*

## **BAZA MATERIALĂ**

Asigurarea funcționalității infrastructurii și a necesarului de materiale pentru desfășurarea optimă a procesului didactic și de cercetare științifică.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Prodecanul cu BM, Administratorul șef facultate.*

Reparații curente la spațiile facultății și la rețele de utilități.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Prodecanul cu BM, Șefii de catedre, Administratorul șef facultate.*

Continuarea lucrărilor demarate in 2008

*Răspund : Biroul Consiliului, Administratorul șef facultate.*

Modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare prin:

- amenajarea multimedia prin dotarea amfiteatrelor facultatii cu sistem audio-video-tv-proiecție, ecran proiecție, tehnica de calcul ;

- echiparea clădirilor facultății cu instalații de supraveghere, alarmare și avertizare;

*Termen : permanent.*

*Răspund : Prodecanul cu BM, Administratorul șef facultate*

Modernizarea unor laboratoare, cu aparatură modernă și tehnică de calcul :

- Laboratorul de Materiale amorfe, Laboratorul de ingineria produselor din materiale plastice și compozite, Laboratorul Mașini unelte cu comandă numerică, Laboratorul de programare a mașinilor unelte cu comanda numerică, Laboratorul de dinamica rotoarelor, etc

*Termen : permanent.*

*Răspund : Șefii de catedre, Administratorul șef facultate.*

Reabilitarea logisticii pentru Protecția Muncii și PSI prin dotări la nivelul normelor și standarde europene.

*Termen : permanent.*

*Răspund : Șefii de catedre, Administratorul șef facultate.*

Sistematizarea și reorganizarea spațiului facultății.

*Termen : permanent.*

*Răspunde : Biroul Consiliului , Administratorul șef facultate*

**DECAN**  
**Prof.dr.ing. Liviu BERETEU**

**SECRETAR ȘEF**  
**Ing. Nicoleta MANCIU**