



UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMIȘOARA

Tel: 40-256-403 000
Piața Victoriei Nr.2 - 300006
E - Mail: rector@rectorat.upt.ro

Fax: 40-256-403 021
TIMIȘOARA - ROMÂNIA

OFICIUL Doctorate
Nr. 3977 / 21.04.1999

REGULAMENT **privind organizarea și desfășurarea doctoratului** **în Universitatea „Politehnica” din Timișoara**

În temeiul prevederilor art.73 alin (8) din Legea Învățământului nr.84/1995 – republicată cu modificări și completări aduse prin Ordonanța de urgență nr.36/1997 și ale Hotărârii de Guvern nr.37/1998, Senatul Universității „Politehnica” a adoptat prezentul regulament care reglementează modul de organizare și de desfășurare a doctoratului.

Cap. 1. Dispoziții generale

1.1. Instituțiile organizatoare de doctorat (IOD) își elaborează regulamente proprii de organizare și desfășurare a doctoratului, în condițiile legii.

1.2. Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat numai absolvenții cu diplomă de licență și ai învățământului universitar de lungă durată, la care se adaugă promoția 1993 și cele anterioare.

1.3. Conducători de doctorat pot fi profesori universitari, profesori universitari consultanți și cercetători științifici principali gradul I, care au titlul de doctor.

1.4. După pensionare, conducătorii de doctorat, cu excepția celor care au calitatea de profesor consultant, nu mai pot îndruma noi doctoranzi.

Cap. 2. Organizarea doctoratului

2.1. *Doctoratul se organizează cu frecvență și fără frecvență. Durata stadiului este de:*

- 4 ani la forma cu frecvență

- 8 ani maxim la forma fără frecvență, durată în care se adaugă și eventuale întreruperi aprobate de conducerea IOD.

2.2. *Bursa de doctorat se acordă la forma cu frecvență pe o durată de cel mult 4 ani, durată în care trebuie susținută și teza.*

2.3. *Cuantumul bursei de doctorat este egal cu salariul brut de preparator sau asistent universitar, în funcție de condițiile de vechime îndeplinite de doctorand, potrivit legii.*

2.4. *Doctoratul se poate întrerupe pe motive temeinice, atât în perioada de stagiu, cât și în prelungirea lui, cu aprobarea conducerii IOD, pe perioada care, cumulate, nu pot depăși 2 ani.*

2.5. *Pe durata desfășurării doctoratului cu frecvență, doctorantul beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă, de alte drepturi și obligații ce revin salariatului, precum și de dreptul de a desfășura activități didactice prin cumul sau plata cu ora, în limita a cel mult jumătate din norma unui asistent universitar.*

2.6. *Contribuțiile la asigurările sociale și la constituirea fondului pentru plata ajutorului de șomaj pentru doctoranzii cu frecvență se plătesc lunar de către IOD la care sunt înmatriculați.*

2.7. *După susținerea tezei de doctorat, IOD eliberează o adeverință care atestă perioada de pregătire la forma cu frecvență constituie vechime în muncă.*

2.8. *Indemnizația (bursa) pentru doctorandul cu frecvență se sistează în momentul întreruperii studiilor sau finalizării tezei.*

2.9. *Transferul de la forma „cu frecvență” la forma „fără frecvență” se poate face cu aprobarea conducerii IOD, cu decalarea corespunzătoare a termenelor.*

2.10. Doctorandul exmatriculat de la forma „cu frecvență” pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat pierde automat drepturile de care a beneficiat ca bursier.

2.11. Doctoratul se desfășoară în limba română. La cerere, însă și cu aprobarea conducerii IOD, un doctorand își poate desfășura activitățile și poate susține examenele și referatele, respectiv își poate elabora și susține teza într-o limbă de circulație. În acest caz se vor întocmi rezumate în limba română.

2.12. Doctorandul poate fi **organizat și în cotutelă** când doctorandul își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător din Universitatea „Politehnica” din Timișoara și a unuia dintr-o altă țară pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Acordul stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare din cele IOD, în concordanță cu rolul pe care îl are în cotutelă și cu legislația specifică din fiecare țară. În acord se prevede recunoașterea reciprocă a titlului științific de **doctor** de către ministerele de resort din cele două țări, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară.

2.13. IOD care înmatriculează inițial doctorandul are rolul principal, iar IOD care participă în cotutelă, are rolul de colaborator.

2.14. Doctoratul în cotutelă se poate desfășura și sub îndrumarea a doi conducători de doctorat din țară în domenii complementare.

2.15. Teza de doctorat se susține la una dintre cele două IOD, după cum se convine în cadrul acordului semnat de părți.

Cap. 3. Admiterea la doctorat

3.1. Admiterea la doctorat se face numai prin concurs.

3.2. Concursul de admitere la doctorat se face anual, în luna octombrie.

3.3. Pentru participare la concurs, candidații trebuie să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională, eliberat de o instituție abilitată sau de Departamentul de Comunicare și Limbi Străine al Universității „Politehnica” din Timișoara.

3.4. Concursul se desfășoară sub forma unei examinări orale „tip interviu” la discipline din ramura specializării în care se va desfășura doctoratul, având la bază un program și o bibliografie anunțată din timp.

3.5. Comisia de admitere la doctorat se constituie din conducători de doctorat și alți specialiști din domeniul în care se înscrie tema tezei, care au titlul de doctor și cel puțin titlul de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Pot face parte din comisie și specialiști din alte țări care îndeplinesc aceste condiții.

3.6. Evaluarea și clasificarea candidaților la admitere se face pe baza unui punctaj de la 1 la 10. Vor fi admiși candidații cei mai bine clasați în limita locurilor scoase la concurs. În situațiile în care mai mulți candidați obțin același punctaj și numărul de locuri este mai mic decât cel al candidaților respectivi comisia de concurs face departajarea având în vedere și alte criterii (rezultate și performanțe obținute în activitatea de cercetare, etc.).

Rezultatul final al concursului este exprimat prin calificative ADMIS / RESPINS.

3.7. Validarea și înmatricularea candidaților reușiți la concurs se face prin decizia conducerii IOD.

3.8. Doctoranzii din alte țări pot fi acceptați în limitele locurilor alocate, având, după caz, statutul de „bursieri” sau „valutari” (cu taxă). Admiterea se face pe baza unui colocviu care se desfășoară întocmai ca și concursul de doctorat cu deosebirea că acesta poate fi susținut pe tot parcursul anului.

Cap. 4. Programul de pregătire a doctoranzilor

4.1. Stagiul de pregătire este de cel mult 2 ani pentru doctoratul cu frecvență, respectiv 4 ani pentru cel din sistemul fără frecvență.

4.2. Structura programului de pregătire la doctorat prevede cel puțin 3 examene și cel puțin 3 referate.

4.3. Pentru doctoratul cu frecvență se prevede în plus frecventarea a minimum 4 cursuri și seminariilor sau laboratoarelor aferente acestora, susținerea și promovarea examenelor respective. Aceste cursuri trebuie să aparțină domeniului în care se înscrie teza de doctorat sau unor domenii conexe. Cursurile sunt stabilite de către conducătorul de doctorat și sunt aprobate odată cu programul de doctorat. Ele pot fi

dintre cele existente în cadrul programelor de studii aprofundate, iar în situațiile în care la data întocmirii programului de doctorat acestea au fost deja parcurse și promovate, ele pot fi recunoscute.

4.4. Aprobarea programelor de pregătire a doctoratului se face de către Consiliile facultăților.

4.5. Examenele și referatele se susțin în fața unor comisii propuse de conducătorul de doctorat. Din comisii fac parte pe lângă conducătorul de doctorat, în calitate de președinte, încă 2 specialiști din domeniu care au titlul de doctor și cel puțin titlul de conferențiar sau cercetător științific, gradul II.

În cazul doctoratului în cotutelă, din comisiile de examinare pot face parte și reprezentanți ai IOD secundare.

Susținerea referatelor este publică (departament, catedră, colectiv de cercetare sau de specialiști din domeniul abordat în referat). Evaluarea lor este de competența comisiei.

4.6. Componența comisiilor este aprobată de Biroul Consiliului Facultății.

4.7. Rezultatele evaluării, atât la examene cât și în cazul referatelor, se exprimă prin calificative „foarte bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”.

Pentru calificativele: „satisfăcător” și „nesatisfăcător”, examenele și referatele se susțin din nou, iar dacă și la noua susținere nu se obțin calificative de „bine” sau „foarte bine”, doctorandul este exmatriculat.

4.8. Un doctorand exmatriculat se poate înscrie la concursul de admitere organizat de aceeași IOD și pentru același domeniu cel mult încă o dată.

Eventualele examene promovate sau referate susținute anterior, nu se recunosc în cadrul noului program de pregătire la doctorat.

4.9. Activitatea de îndrumare a doctoranzilor este inclusă în norma didactică sau de cercetare a conducătorului. Un conducător de doctorat nu poate avea în stagiul, la un moment dat, mai mult de 10 doctoranzi.

Cap. 5. Elaborarea și susținerea tezei de doctorat

5.1. Tema tezei de doctorat se stabilește de către conducătorul de doctorat, împreună cu doctorandul, se corelează cu programul de pregătire și se aprobă de Consiliul Facultății.

Tema poate fi schimbată o singură dată la cererea doctorandului cu avizul conducătorului și aprobarea conducerii IOD. După caz se reconsideră și programul de pregătire al doctorandului.

5.2. Teza de doctorat trebuie să conțină elemente de originalitate specifice domeniului abordat, precum și modalități de validare științifică a acestora.

5.3. În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se depune la conducerea IOD următoarele:

- ◆ cererea de depunere a tezei (conform modelului anexat);
- ◆ 2 exemplare teză de doctorat;
- ◆ 2 exemplare referat conducător de doctorat;
- ◆ 2 exemplare a avizului consultativ al catedrei, departamentului sau după caz, a colectivului de cercetare (conform modelului anexat);
- ◆ 2 exemplare privind propuneri ale conducătorului de doctorat referitoare la componența comisiei de doctorat (conform modelului anexat).

5.4. În cazul doctoratului în cotutelă, teza de doctorat și actele însoțitoare se depun la conducerea IOD la care urmează a se organiza susținerea publică.

5.5. Teza de doctorat este evaluată de către comisia de specialiști propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de conducerea IOD.

5.6. Comisia de evaluare a tezei este alcătuită din președinte, conducătorul de doctorat și 3 referenți oficiali, dintre care cel puțin 2 nu își desfășoară activitatea în IOD.

5.7. Președintele comisiei de doctorat este un membru al Biroului Consiliului Facultății, de preferat Decanul.

5.8. Referenții oficiali sunt specialiști recunoscuți în domeniu abordat în teză care au titlul de doctor și au funcția de cel puțin conferențiar universitar sau cercetător

științific gr.II. Pot face parte din comisie și specialiști din alte țări care satisfac condițiile stipulate anterior.

5.9. În cazul doctoratului în cotutelă, comisia pentru evaluarea tezei de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor IOD, președintele fiind un reprezentant al IOD care organizează susținerea publică a tezei de doctorat.

5.10. Referenții oficiali au obligația ca în termen de 30 de zile de la primirea tezei de doctorat să depună referatele de analiză la conducerea IOD.

În cazul în care unul dintre referenți devine indisponibil și nu poate fi satisfăcută condiția menționată privind predarea referatului, el va putea fi schimbat la propunerea conducătorului și cu aprobarea conducerii IOD.

În cazul în care unul sau mai mulți referenți oficiali apreciază că teza este necorespunzătoare. Aceasta va trebui refăcută. După refacerea ei, teza va fi depusă la conducerea IOD cu acordul scris al conducătorului și se continuă procedura de susținere publică a ei.

5.11. Elaborarea de către doctorand a rezumatului tezei este facultativă, cheltuielile aferente nefiind suportate de IOD.

5.12. Data și locul susținerii publice a tezei de doctorat se face prin afișare la sediul IOD cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat.

5.13. Susținerea tezei are loc public, în fața comisiei de doctorat, în prezența a cel puțin 4 din cei 5 membri, cu participarea obligatorie a președintelui și a conducătorului de doctorat.

5.14. Susținerea tezei se constituie într-o prezentare succintă a conținutului acesteia și a contribuțiilor originale ale doctorandului și într-o dezbatere științifică la care pot participa pe lângă membrii comisiei prin prezentarea referatelor de specialitate cu eventuale întrebări și comentarii, precum și alți specialiști aflați în sală.

5.15. Comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl acorde tezei de doctorat. Calificativele care pot fi acordate sunt: „foarte bine”, „bine” și respectiv „satisfăcător”.

5.16. Pentru cazul acordării calificativului „satisfăcător”, vor fi precizate de către comisie elementele care vor fi refăcute sau completate în teza de doctorat.

5.17. Pentru teze de doctorat care probează calități deosebite de creativitate aducând **contribuții deosebite în dezvoltarea cunoașterii** în context internațional, se poate acorda una dintre distincțiile: SUMMA CUM LAUDE, MAGNA CUM LAUDE sau CUM LAUDE.

5.18. După evaluarea dezbaterilor privind susținerea publică a tezei, comisia de doctorat deliberază și comunică auditoriului hotărârea de a conferi doctorandului titlul științific de „doctor”.

Cap. 6. Conferirea titlului științific de doctor

6.1. IOD înaintează dosarul doctorandului în formă completă Consiliului Național de Atestarea Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare în vederea acordării titlului de doctor, propus de comisie.

6.2. Conferirea titlului științific de DOCTOR se face prin ordin al ministrului, la propunerea C.N.A.T.D.C.U.

6.3. Diploma de DOCTOR se eliberează de IOD, pe baza ordinului ministrului educației naționale. Pe diplomă se specifică titlul obținut și domeniul fundamental în care se înscrie teza de doctorat.

6.4. Înmânarea diplomelor se face în cadrul unei ceremonii publice în partea a doua a ultimei luni din trimestrul respectiv.

Cap. 7. Precizări și dispoziții tranzitorii și finale

7.1. Conducătorul de doctorat poate fi schimbat la solicitarea doctorandului în cazul în care, conducătorul inițial este indisponibil mai mult de 1 un. Schimbarea se aprobă de conducerea IOD și are în vedere menținerea temei, respectiv a domeniului și acordul scris al noului conducător propus.

7.2. Dacă solicitarea de schimbare a conducătorului de doctorat nu se face în cadrul aceleiași IOD, atunci sunt necesare aprobările ambelor conducători de IOD, precum și acordul scris al noului conducător de doctorat propus de către doctorand.

7.3. În cazul doctoratului în cotutelă, schimbarea temei de doctorat se face cu acordul ambelor IOD.

7.4. Pentru doctoranzii înmatriculați până la data de 31 decembrie 1992. Termenul limită pentru depunerea și susținerea tezelor este de 31 decembrie 1999 sau o dată decalată corespunzător cu durata întreruperilor aprobate.

7.5. Pentru doctoranzii înmatriculați după 1 ianuarie 1993, termenul limită pentru predarea tezei de doctorat este în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

7.6. Prezentul regulament intră în vigoare odată cu aprobarea lui de către Senatul Politehnicii și se aplică în totalitate pentru doctoranzii înmatriculați în octombrie 1999.

Pentru doctoranzii deja înmatriculați, programele de doctorat aflate în derulare rămân valabile în forma actuală.

Aprobat în Senatul din 01.04.1999.

RECTOR,

Prof. dr .ing. Ioan Carțiș