



Aprobat în Senatul UPT,  
din 4.11.2010

## REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA CICLUL DE STUDII "LICENȚĂ" DIN UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMIȘOARA

### I. DISPOZIȚII – CADRU

**Art. 1.** Procesul de învățământ din U.P.T. se desfășoară în sistemul creditelor transferabile.

**Art. 2.** Noțiunea de "credit" desemnează un *punctaj* asociat unei discipline de studiu în scopul cuantificării *cotei părți* ce îi revine ei din *încărcarea* la care planul de învățământ îl supune, într-un fel sau altul, *pe student*:

- prin cerința de prezență la activitățile de curs, seminar, laborator, proiect sau, după caz, de practică;
- sub aspectul efortului individual:
  - de învățare a materiei predată și-sau indicată la curs,
  - de efectuare a temelor de casă,
  - de pregătire a lucrărilor de laborator, prelucrare a datelor experimentale și elaborare a referatelor,
  - de elaborare a proiectelor;
- în procesul de evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite.

De asemenea, se exprimă prin credit și efortul de *pregătire* a examenului de finalizare a studiilor, considerat în completitudinea sa, și de *susținere* a probelor în care el consistă.

**Art. 3.** Creditul aferent unei discipline se obține prin *promovarea* acelei discipline, *indiferent de nota* cu care promovarea are loc.

**Art. 4.** Se spune despre credite că au atributul de *transferabilitate* atunci când pot fi *recunoscute*, în cadrul aceleiași specializări sau al unei alteia, în aceeași universitate sau într-o alta, la nivel individual sau în pachet/pachete, *în locul altor credite*, corespunzătoare altor discipline, asimilabile celor cărora ele le sunt asociate sau acceptabile în alternativă la ele.

**Art. 5.** Se spune despre un proces de învățământ că este organizat în sistemul *creditelor transferabile*, dacă, în cadrul lui, fiecare student, de comun acord cu universitatea la care este înmatriculat, își stabilește, printr-un *contract de studii bilateral*, care are în vedere specificul specializării în care studentul aspiră să obțină diploma, curriculum-ul pe care îl are de urmat, astfel încât în final, dar și pe parcurs, să obțină, atât sub aspect cantitativ, cât și sortimental, creditele stabilite ca necesare, respectiv ca acceptabile, pentru specializarea în cauză; unele dintre credite, precizate în cadrul contractului și reprezentând o pondere relativ redusă din total, pot fi obținute în cadrul altei / altor specializări, inclusiv din altă facultate / alte facultăți sau chiar altă universitate / alte universități.

**Art. 6.** U.P.T. organizează studii universitare de licență în domeniile fundamentale:

1. „Științe Inginerești”
2. „Arhitectură”
3. „Științe exacte” – domeniul Informatică
4. „Științe sociale și politice” – domeniile „Științe ale Comunicării” și „Științe Administrative”
5. „Științe umaniste” – domeniul Limbi Moderne Aplicate.

Durata studiilor universitare de licență este de 4 ani pentru domeniul fundamental „Științe Inginerești”, 6 ani pentru domeniul fundamental „Arhitectură” și 3 ani pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice” și „Științe umaniste”.

Studiile universitare de licență din UPT se organizează pe două trepte:

1. treapta I, cuprinzând anii de studiu I-II pentru toate domeniile fundamentale;
2. treapta II, cuprinzând anii de studiu III–IV pentru domeniul fundamental „Științe ingineresti”, anii de studiu III–VI pentru domeniul fundamental „Arhitectură”, anul de studiu III pentru domeniile fundamentale „Științe exacte”, „Științe sociale și politice” și „Științe umaniste”.

**Art. 7.** Un an de studiu are o întindere temporală de 36 săptămâni, administrate la nivel de semestru. Primele 18 săptămâni reprezintă semestrul I, iar ultimele 18 – semestrul II. În fiecare semestru, 14 săptămâni sunt dedicate **esențialmente** transmiterii de cunoștințe și formării de abilități, iar 4 săptămâni – **exclusiv** evaluării cunoștințelor și abilităților. Perioadele dedicate exclusiv evaluării cunoștințelor și abilităților se numesc *sesiuni*.

În fiecare semestru, există două sesiuni programate la sfârșitul semestrului.

În cazul semestrului I prima sesiune este de 3 săptămâni, fiind destinată programării 1 a examenelor și o a doua – considerată de restanțe -în succesivitate, cu durata de 2 săptămâni (din care săptămâna a doua se suprapune peste prima săptămână din semestrul II) dedicată programării 2 a examenelor și prezentării 3 pentru evaluările distribuite.

În cazul semestrului II, în mod similar se prevede o prima sesiune de 3 săptămâni, destinată programării 1 a examenelor și o a doua – considerată de restanțe -în succesivitate, cu durata de 2 săptămâni (din care săptămâna a doua este prevăzută ca extensie la cele 36 săptămâni care definesc semestrele) dedicată programării 2 a examenelor și prezentării 3 pentru evaluările distribuite.

Sesiunile din semestrul I se numerează cu 1, respectiv 2, iar sesiunile din semestrul II cu 3, respectiv 4.

În extensie la cele 36 săptămâni care definesc semestrele, pentru anii de studiu neterminali se programează stagii de practică cu durata conformă planului de învățământ. Stagiul de practică al unui an de studiu se consideră în cantități de 50 % în contul semestrului I și 50 % în contul semestrului II, indiferent de modul și intervalul / intervalele de timp în care el se desfășoară.

De asemenea în extensie la cele 36 săptămâni care definesc semestrele, se prevede și o sesiune de restanțe cu durata de 2 săptămâni, în perioada ce premerge începutului de nou an universitar – notată sesiunea 5 –.

**Art. 8.** Procesul de învățământ din U.P.T., în ansamblul său, prin întreaga solicitare la care îl supune pe student (conform precizărilor de la art. 2), determină o încărcare săptămânală medie a acestuia de 42 ore, extinsă pe parcursul tuturor celor 18 săptămâni ale fiecărui semestru. În consecință, la nivel de semestru, încărcarea totală va fi de  $18 \cdot 42 = 756$  ore.

**Art. 9.** Încărcarea totală semestrială a unui student se transpune în credite astfel încât, la nivelul ansamblului disciplinelor programate pentru semestrul în cauză, în acord cu normele definite și promovate de Uniunea Europeană sub sigla *ECTS* (European Credit Transfer System), să se totalizeze 30 puncte.

Întrucât încărcarea semestrială totală a unui student, exprimată în ore, diferă de la o universitate la alta, rezultă că semnificația în ore de încărcare a unui punct de credit variază și ea, de la caz la caz; evident, un asemenea lucru nu poate fi ignorat, decât atunci când diferențele ce intervin sunt minore. Atribuirea de credite disciplinelor de studiu se face la nivelul Consiliilor Facultăților, în acord cu semantica noțiunii de credit (vezi art. 2) și plecând de la propunerile *board*-urilor domeniilor / specializărilor. Fac excepție de la această regulă disciplinele impuse prin standardele curriculare ale U.P.T., cărora creditele li se stabilesc de către Biroul Executiv al Senatului.

## II. DISPOZIȚII PRIVIND PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

**Art. 10.** Activitățile de învățământ din U.P.T. sunt de tipul: curs, seminar, laborator, proiect, practică. Ele se asociază fiecărei discipline, potrivit specificul acesteia și încadrării în planul de învățământ în condițiile art. 11. Din punctul de vedere al evaluării, disciplinele din planul de învățământ sunt de următoarele tipuri:

- *discipline cu examen*, la care nota finală se stabilește potrivit art. 24, dintr-o notă de examen și o notă pentru activitatea pe parcurs;
- *discipline cu evaluare distribuită*, la care nota finală se stabilește, conform art. 27, pe baza mai multor evaluări efectuate pe parcursul semestrului;
- *discipline cu colocviu*, la care evaluarea se face la sfârșitul semestrului pe baza unor probe practice;
- *discipline cu susținere de proiecte*, la care nota finală se poate stabili fie ca și la disciplinele cu examen, caz în care nota de la susținerea proiectului are rolul de

notă de examen, fie ca și la disciplinele cu evaluare distribuită, caz în care susținerea de proiect reprezintă ultima evaluare.

Planurile de învățământ se afișează pe site-urile universității și facultăților.

**Art. 11.** În treapta I de învățământ, planurile de învățământ sunt specifice **la nivel de domeniu**. În treapta a II-a de învățământ, planurile de învățământ se personalizează **la nivel de specializare**. La baza întocmirii planurilor de învățământ stau următoarele specificații:

- a) Semestrele 1-7 pentru domeniul fundamental “Științe Inginerești”, semestrele 1-5 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte” „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste” și semestrele 1-11 pentru domeniul fundamental „Arhitectură” cuprind cursuri, seminarii, laboratoare, proiecte și stagii practice, precum și evaluările aferente; toate acestea, împreună, au asociate, la nivel de semestru, 30 credite.
- b) Semestrul 12 la Arhitectură este dedicat elaborării proiectului de diplomă și pregătirii și susținerii examenului de finalizare a studiilor; tuturor acestor activități li se asociază un total de 30 credite.
- c) Semestrul 8 pentru domeniul fundamental “Științe Inginerești”, respectiv semestrul 6 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte” „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste” cuprinde 7 săptămâni de predare având asociate un total de 15 credite și 7 săptămâni dedicate elaborării proiectului de licență și pregătirii și susținerii examenului de finalizare a studiilor, având asociate 15 credite.
- d) În semestrele 1-4 pentru domeniile fundamentale “Științe Inginerești” și “Arhitectură”, respectiv 1-2 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte” „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste”, toate disciplinele au statut de discipline impuse, nefiind permise opționalități. Disciplina “Limbi de circulație internațională” are o situație aparte: instanțierea ei se face, opțional, prin limba engleză, limba franceză, limba germană, etc.
- e) În semestrele 5-6 pentru domeniul fundamental “Științe Inginerești”, 5-11 pentru domeniul fundamental “Arhitectură”, respectiv 3-4 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte” „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste”, cel puțin 25 % dintre discipline au statut de discipline opționale independente.
- f) În semestrele 7-8 pentru domeniul fundamental “Științe Inginerești” și 5-6 pentru domeniile fundamentale „Științe exacte” „Științe sociale și politice”, și „Științe umaniste”, toate disciplinele au statut de discipline opționale, minimum 50 % dintre ele trebuind să fie liber eligibile (“opționale independente”).
- g) La nivelul treptei I, *curriculum*-urile specializărilor din același domeniu sunt identice.
- h) Numărul maxim de discipline pe semestru (altele decât Educația Fizică și Practica) este 7, cu excepții bine fundamentate aprobate de Biroul Executiv al Senatului.
- i) Numărul mediu de ore didactice fizice pe săptămână, la nivel de an universitar și nu neapărat de semestru este de maximum 26 (fără orele de Educație fizică și Practică). În mod excepțional Biroul Executiv al Senatului poate accepta, la nivelul treptei I un număr mediu de 27 ore didactice fizice pe săptămână.

- j) Numărul de ore de curs mediu pe săptămână aferent unei discipline este de maximum 2.5 (în mod excepțional, cu aprobarea Biroului Executiv al Senatului se admit 3 ore).
- k) Raportul dintre numărul de ore de curs pe semestru și numărul de ore de aplicații pe semestru trebuie să fie  $1 \pm 0.1$ .

Termenul „proiect” se referă, în contextul punctului a) la proiecte autonome, adică la proiecte care apar în planurile de învățământ ca discipline de sine stătătoare, prevăzute cu notă distinctă în cataloage. În afara proiectelor autonome, atunci când se justifică, pot fi prevăzute în cadrul diferitelor discipline teme de casă și proiecte neautonome, prin asociere cu activitățile de seminar sau laborator. Acestea nu vor fi prevăzute cu notă distinctă în cataloage. Notarea lor va fi luată în considerare la stabilirea notei de la „activitatea pe parcurs” (v. art. 20).

**Art. 12.** Disciplinele opționale pentru o anumită specializare pot fi alese:

- dintre disciplinele opționale din planul de învățământ al acelei specializări;
- dintre disciplinele obligatorii sau opționale din planul de învățământ al altei/altor specializări, din domeniul specializării în cauză;
- dintre disciplinele obligatorii sau opționale din planul de învățământ al altei/altor specializări, de domeniu diferit de cel al specializării în cauză.

**Art. 13.** Alegerea de către studenți a disciplinelor opționale se efectuează în raport cu oferta facultăților concepută în acord cu prevederile art. 12 - după o informare temeinică a studenților, realizată pe baza unor materiale scrise, prezentate lor și oferite spre consultare directă în timp util de către Oficiile de Informare și Consiliere ale studenților -, sub asistența *board*-urilor specializării în care se urmărește să se obțină diploma, iar rezultatul ei se va regăsi în contractul de studii. Opțiunile studenților trebuie exprimate **în scris, sub semnătură**, cel târziu până la sfârșitul semestrului II al anului universitar anterior celui pentru care se face alegerea. În situații bine întemeiate studenții pot exprima cu privire la disciplinele opționale și alte propuneri decât cele făcute de facultate, formulate în acord cu art. 12. Conducerile facultăților au datoria de a le examina și în cazul când le consideră justificate și posibile de aplicare, de a le aproba și administra. Contractele de studii se încheie, pentru toți anii de studiu, în timpul primelor două săptămâni ale fiecărui an universitar.

**Art. 14.** Pentru stabilirea disciplinelor opționale care funcționează la un moment dat trebuie avute în vedere, pe de o parte, constrângeri de natură profesională, stabilite de Consiliul Facultății în administrarea căreia funcționează specializarea în care se urmărește să se obțină diploma, iar pe de altă parte, constrângeri ce țin de politica de școlarizare promovată de universitate și constrângeri de ordin financiar. În baza ultimelor, opțiunea pentru o disciplină/un pachet de discipline se onorează în oferta unei specializări doar dacă urmează să fie frecventată de un număr de studenți dat de maximumul dintre  $1/4$  din totalul studenților specializării și 20.

**Art. 15.** Dintre disciplinele de studiu, cel mult 4 pe semestru pot avea, atât în privința cursurilor, cât și în privința aplicațiilor, o desfășurare pe parcursul tuturor celor 14 săptămâni de transmitere de cunoștințe și formare de abilități pe care semestrul le conține; evaluarea la aceste discipline se face prin examen. Celelalte - și în mod obligatoriu disciplinele prevăzute cu evaluare distribuită - vor fi, cel puțin în privința cursului, modularizate pe perioade de 4 - 10 săptămâni, în așa fel încât numărul de discipline având în derulare la un moment dat ore de curs să nu fie mai mare de 6 (firește, în situații bine fundamentate, această limită poate fi depășită, dar numai pentru perioade de timp scurte). Activitățile de aplicații aferente disciplinelor cu cursurile modularizate pot fi și ele modularizate, fie în paralel cu cursurile, fie în consecutivitatea lor. Atât în cazul disciplinelor cu cursurile modularizate, cât și în cazul disciplinelor cu cursurile nemodularizate, este strict interzis să se programeze mai mult de 4 ore de curs la o disciplină în aceeași zi.

### **III. DISPOZIȚII PRIVIND PARTICIPAREA STUDENȚILOR LA ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

**Art. 16.** În U.P.T, procesul de școlarizare se desfășoară pe baza unui contract individual de studii, întocmit între instituție și fiecare student. Toate obligațiile și drepturile părților în inter-relația lor se fixează prin acest contract.

**Art. 17.** Pentru studenții din anii de studiu neterminali, prezența la activitățile de învățământ de toate tipurile (curs, seminar, laborator, proiect, practică) este obligatorie. Pentru studenții din anii de studiu terminali, prezența este obligatorie doar la seminarii, lucrări de laborator, proiecte și practică. Studenții din treapta a II-a aflați în ani de studiu neterminali care au promovat anul de studiu imediat inferior ca integraliști cu media generală minimum 7 sunt exceptați de la obligativitatea de a frecventa cursurile.

Eventualele cazuri de excepție la care ar fi justificate derogări ale prezentului articol (cazuri de boală, angajări, etc.) vor fi tratate de Birourile Consiliilor Facultăților.

**Art. 18.** Absentarea de la activitățile de învățământ cu prezență obligatorie conduce la acordarea de sancțiuni, după cum urmează:

- a) *avertisment*, pentru absentarea nemotivată la peste 1/5 din numărul total de ore prevăzute în programul semestrial prin contractul de studii;
- b) *exmatriculare*, pentru absentarea nemotivată la peste 1/3 din numărul total de ore prevăzute în programul semestrial prin contractul de studii sau în urma acordării unui al doilea avertisment, în cursul aceluiași an universitar.

Sancțiunile se aplică de către Birourile Consiliilor Facultăților, pe baza raportărilor periodice obligatorii ale prezenței, transmise decanatelor de către titularii de disciplină, cu precizarea că pentru exmatriculare este necesar și girul Biroului Executiv al Senatului.

**Art. 19.** Seminariile, lucrările de laborator și proiectele neefectuate în termen sau nefinalizate cu notă de promovare sau la care se dorește mărirea notei se pot recupera/reface cu alte formații, în timpul semestrului în limitele posibilităților oferite de sălile de seminar și laborator. Un număr de seminarii / lucrări de laborator / ședințe de proiect, totalizând, per disciplină, maximum 25 % din totalul orelor de seminar / laborator / proiect ale disciplinei, pot fi recuperate și după un orar expres, în timpul perioadelor esențialmente de transmitere de cunoștințe și formare de abilități în limitele resurselor materiale și umane disponibile la departamente și catedre, sau, cu titlu de excepție, în timpul sesiunilor, dar, în acest caz, în regim cu taxă.

**Art. 20.** Prezența la activitățile prevăzute în planul de învățământ și prestația pe parcurs la aceste activități sunt elemente pe baza cărora se acordă componenta notei finale numită “nota pentru activitatea pe parcurs”. Această notă **nu reprezintă o condiție** de acceptare a studentului la examene / colocvii și **nu se ia în considerare** la stabilirea notei acordate în cadrul examenului / colocviului; ea intervine însă în calcularea notei finale, în conformitate cu art. 24 din prezentul regulament.

**Art. 21.** Pot primi notă de promovare pentru activitatea pe parcurs la o anumită disciplină doar studenții care și-au efectuat toate lucrările de laborator aferente ei, au participat la cel puțin 2/3 din totalul orelor de seminar și la cel puțin 2/3 din totalul orelor de proiect și au avut o prestație profesională corespunzătoare.

**Art. 22.** Studenții care au fost spitalizați, studentele în situații de graviditate și maternitate, studenții care practică sport de performanță (adică: participă la competiții de nivel național organizate sub egida federațiilor de specialitate), studenții care desfășoară activități artistice de nivel notabil, studenții beneficiari de burse de studiu sau de schimb de experiență în alte centre universitare și alți studenți în situații excepționale pot beneficia din partea Biroului Consiliului Facultății de un regim favorizant de recuperare a absențelor la activitățile aplicative prevăzute în planul de învățământ. Procedurile în acest sens se stabilesc de către Birourile Consiliilor Facultăților cu considerarea resurselor materiale și umane de care dispun departamentele și catedrele.

#### **IV. DISPOZIȚII PRIVIND CONTRACTAREA DE CĂTRE STUDENȚI A DISCIPLINELOR DE STUDIU**

**Art. 23.** Pentru fiecare an universitar, studenții au obligația de a-și contracta toate creditele aferente anului de studiu în care sunt înmatriculați - evident: încă nedobândite –, precum și toate creditele restante din anii de studiu anteriori (evident: dacă este cazul). Dacă disciplinele încă nepromovate din anul de studiu curent și disciplinele restante aferente anilor de studiu anteriori totalizează mai mult de 70 credite, atunci studentul are dreptul de a contracta doar o parte din disciplinele restante din anii de studiu anteriori alături de toate disciplinele încă nepromovate din anul de studiu curent, în limita a cel puțin de 70 credite. Prin excepție, studenții aflați după o exmatriculare - reînmatriculare pentru nepromovarea anului de studiu nu sunt obligați să recontracteze toate disciplinele restante din anii de studiu anteriori sau o parte din ele până la plafonul de 70 credite, ci au dreptul să contracteze mai puține -

la limită: niciuna -, după propria opțiune.

Dacă totalul creditelor restante și al creditelor aferente anului de studiu curent, încă nedobândite, este mai mic de 60, atunci se pot contracta și discipline din anul de studiu imediat următor, în limita unui total de maximum 70 puncte de credit.

Studentii integraliști cu media multianuală mai mare sau egală cu un prag fixat de Consiliile Facultăților au dreptul ca pe lângă creditele aferente anului de studiu pe care îl urmează, încă nedobândite, să-și contracteze discipline din anul de studiu următor, în limita unei încărcări totale de maximum 90 credite.

## V. DISPOZIȚII PRIVIND EVALUAREA

**Art. 24.** Toate disciplinele se încheie la nivel de semestru. Practica și Educația Fizică se finalizează în urma unui colocviu respectiv evaluări distribuite, **cu calificativ**, iar toate celelalte discipline se finalizează **cu notă**. Calificativele pot fi “promovat” sau “nepromovat”, iar notele iau valori întregi în intervalul 1-10 (se au în vedere notele finale). Valoarea unei note finale se stabilește cu formula:

$$\text{nota finală} = \text{parte\_întreagă din } (k_1 \cdot e + k_2 p + 0.5)$$

unde:

$e = \text{nota la examen / colocviu / susținere proiect autonom}$

$p = \text{nota pentru activitatea pe parcurs}$

$k_1, k_2 = \text{coeficienți de ponderare cu proprietățile: } k_1 + k_2 = 1 \text{ și } k_2 \geq \frac{k_1}{2}$

Nota la examen / susținere proiect reprezintă **exclusiv** măsura cunoștințelor / abilităților dovedite în timpul examenului / susținerii de proiect, în timp ce nota pentru activitatea pe parcurs este o apreciere de ansamblu a prestației studentului pe parcursul întregului semestru, surprinzând elemente cum sunt: gradul și calitatea participării la discuții și dezbateri și răspunsurile date la întrebări în cadrul orelor de curs, seminar, laborator și proiect, modul de efectuare a lucrărilor de laborator, gradul de achitare de teme și calitatea acestora, ritmicitatea în munca de proiectare, prezența la orele de curs, seminar, laborator, proiect, etc. Ambele aceste note se pot exprima fie prin numere întregi, fie prin numere reale cu două zecimale, după cum consideră titularul de disciplină. Nota finală, însă, este obligatoriu număr întreg.

**Art. 25.** Nota la examen poate fi fie rezultatul unei evaluări unice, vizând toată materia, fie media aritmetică între o notă de examen parțial, corespunzător primei jumătăți a materiei și o notă de examen final, vizând partea a II-a a materiei; examenele parțiale se organizează - și este obligatoriu să se organizeze - numai la disciplinele cu cursul desfășurat pe parcursul tuturor celor 14 săptămâni de transmitere de cunoștințe și formare de abilități pe care un semestru le conține.

**Art. 26.** Atât pentru proiectele autonome, cât și pentru proiectele neautonome, nota la susținerea de proiect este funcție doar de valoarea proiectului (sub multiple aspecte apreciată), de calitatea prezentării sale scrise și orale, de răspunsurile date la întrebări cu ocazia susținerii și, în cazul lucrărilor în echipă, de aportul personal adus de fiecare student în parte la realizarea lucrării.



**Art. 27.** Nota finală în cazul evaluării distribuite trebuie să rezulte ca medie a cel puțin trei note acordate pe parcursul derulării disciplinei dintre care una va reflecta prestația de ansamblu a studentului, iar celelalte cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite. Nota, din totalul de minimum 3, care reflectă prestația de ansamblu a studentului la disciplină se va descărca în rubrica din catalogul de note, respectiv din sistemul informatic, intitulată „nota pentru activitatea pe parcurs” și va avea, din toate punctele de vedere, inclusiv din cel al recontractării, același tratament ca și nota pentru activitatea pe parcurs la disciplinele prevăzute cu examen. Ponderile în nota finală ale celor minimum 2 note care reflectă cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite trebuie să fie cvasieegale, în orice caz neputând diferi între ele cu mai mult de 10 %. Media celor minimum 2 note, din totalul de minimum 3 care reflectă cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite de student la disciplină, se va descărca în rubricile din catalogul de note, respectiv din sistemul informatic, intitulate „nota la programarea  $x$  cu  $x \in \{1,2,3\}$ ” și va avea, din toate punctele de vedere, inclusiv din cel al recontractării același tratament ca și nota la examen la disciplinele prevăzute cu examen. Pentru cele minimum 2 note care reflectă cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite este obligatorie asigurarea posibilității refacerii probelor în condițiile art. 30.

**Art. 28.** Formula de la art. 24 se aplică doar dacă notele ce intervin în cadrul ei au valori mai mari sau egale cu 5. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită, atunci nota finală nu se poate calcula, iar studentul rămâne nepromovat, neacordându-i-se nici un punct de credit la disciplina în cauză.

**Art. 29.** Programarea activităților de evaluare –se au în vedere cele normale, și nu cele suplimentare, care vor fi tratate la art. 30– se face după cum urmează:

- **susținerile de proiecte:** exclusiv în perioadele esențialmente de transmitere de cunoștințe și formare de abilități
- **colocviile/evaluările distribuite:** cu precădere în perioadele esențialmente de transmitere de cunoștințe și formare de abilități.
- **pentru discipline cu examene:** cu precădere în sesiuni, dar posibil și în perioadele esențialmente de transmitere de cunoștințe și formare de abilități, în alte săptămâni decât cele direct premergătoare sesiunilor; în sesiunile –altele decât cele de restanțe–se vor programa 4 examene (evident, în toate cazurile, examenele pot fi unele parțiale, iar altele integrale).

**Art. 30.** Pentru fiecare probă de evaluare –examen / colocviu / susținere de proiect / evaluarea distribuită (acele probe pentru care s-au acordat cele minimum 2 note privind cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite) –, pe lângă programarea normală, numerotată cu 1, se asigură încă două programări: una –programarea 2- în regim fără taxă (ca și programarea 1) și alta –programarea 3- în regim cu taxă. Examenele parțiale nu sunt avute în vedere aici; ele se programează o singură dată –evident: fără taxă–, fără impietare asupra celor 3 programări referite anterior și se acordă tuturor studenților care au contractat disciplina.

Programarea normală a examenelor (numerotată cu 1) se localizează în sesiunea 1 pentru disciplinele din semestrul I respectiv în sesiunea numerotată cu 3 pentru disciplinele din semestrul 2

Programarea 2 a examenelor se localizează în sesiunea 2, ( pentru probele aferente disciplinelor din semestrului I) respectiv în sesiunea 4 ( pentru probele aferente disciplinelor din semestrului II)

Programarea 3 a examenelor aferentă disciplinelor din semestrul I va fi localizată oricând pe parcursul perioadelor esențialmente de transmitere de cunoștințe și formare de abilități - fără a depăși săptămâna 6 a semestrului al 2-lea -, cu respectarea prevederilor art. 31; pentru programarea 3, se pot face derogări, -cu aprobarea Biroului Executiv al Senatului-, astfel încât ea să poată fi făcută și în sesiunea 5.

Programarea 3 a examenelor aferente disciplinelor din semestrul II se localizează în sesiunea 5 (sesiunea de toamnă).

Pentru disciplinele cu evaluare distribuită, programările 1 și 2 ale probelor pentru care se acordă cele minimum 2 note privind cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite se localizează pe parcursul perioadei de transmitere de cunoștințe și formare de abilități din semestrul în curs.

Programarea 3 a probelor de refacere a notelor acordate pentru disciplinele cu evaluare distribuită se localizează în sesiunea de restanțe 2 (pentru probele aferente semestrului I) respectiv în sesiunea de restanțe 4 (pentru probele aferente semestrului II).

Se precizează că au dreptul de participare la sesiunea de toamnă doar studenții care la finele sesiunii 4 totalizează în contul anului de studiu pe care îl urmează minimum  $30-x$  credite, unde  $x$  este numărul de credite aferente practicii în acel an, în cazul anilor de studiu neterminali. Neîndeplinirea acestei condiții conduce automat, mai puțin în cazurile în care se beneficiază de întreruperea studiilor, la exmatriculare.

În cazul anilor terminali, toate programările probelor aferente disciplinelor din semestrul II vor fi planificate cel târziu cu două săptămâni înaintea examenului de finalizare a studiilor.

Se precizează că susținerea de probe de evaluare în cadrul programării 3 în scopul măririi notei –adică: din postura de promovat– se exceptează de la taxă.

**Art. 31.** Indiferent de tipul lor, evaluările se programează de comun acord de către studenții și cadrele didactice în cauză, sub aprobarea Birourilor Consiliilor Facultăților, iar calendarul lor se face cunoscut prin afișare la avizierele facultăților cu cel puțin 2 săptămâni înainte.

**Art. 32.** Examenele / colocviile / evaluările de la disciplinele cu evaluare distribuită se susțin scris, oral sau scris și oral. Forma de susținere se stabilește de către Biroul Consiliului Facultății, prin consultare cu titularii de disciplină. În fiecare semestru, începând cu primul semestru de specializare, se va prevedea cel puțin un examen oral sau scris și oral. Durata examenelor scrise parțiale este de maxim 1,5 ore, iar a examenelor scrise integrale – de maxim 3 ore (se are în vedere timpul efectiv de lucru al studenților). La examenele / colocviile orale, fiecare student va avea asigurate 15-20 minute pentru pregătirea răspunsului și 15-20 minute pentru prezentarea răspunsului.

**Art. 33.** La toate probele de evaluare, studenții au obligația de a se legitima cu carnetul de student și de a prezenta acest carnet titularului de disciplină, în vederea consemnării notei finale, indiferent dacă aceasta este de promovare sau nu.

## **VI. DISPOZIȚII PRIVIND PROMOVAREA**

**Art. 34.** Problema promovării / nepromovării se pune, pe de o parte, la nivel de disciplină, iar pe de altă parte, la nivel de an de studiu.

**Art. 35.** O disciplină este promovată atunci când nota finală aferentă ei este cel puțin 5 sau, în cazul disciplinelor prevăzute cu calificativ, când calificativul aferent ei, este "*promovat*".

**Art. 36.** Un an de studiu neterminal este promovat atunci când totalul creditelor obținute prin promovarea de discipline din planul său de învățământ este mai mare sau egal cu 40. **Evident, obligația nominală a studenților este, însă, de a obține într-un an universitar 60 credite.** Posibilitatea de promovare cu un deficit de până la 20 credite raportat la cele 60 credite nominale este prevăzută **cu titlu de derogare**, pentru a se veni în sprijinul studenților care, din motive de forță majoră -de ordin medical, financiar, familial, etc.- ajung în imposibilitatea de a se angrena în procesul de învățământ cu întregul lor potențial.

Întrucât în anii terminali disciplinele de studiu au asociate, la domeniul "Arhitectură" doar 30 credite, iar la celelalte domenii doar 45 credite, restul până la 60 revenind examenului de diplomă, condiția de promovare a acestor ani este obținerea a cel puțin 20 credite la domeniul "Arhitectură" și a cel puțin 30 credite la celelalte domenii.

**Art. 37.** Nepromovarea unei discipline în cadrul unui an universitar implică recontractarea ei, în condițiile prevederilor art. 23, începând din anul universitar imediat următor, în fiecare an, până la promovare. Recontractarea se face cu taxă punctuală, pe disciplină, reprezentând o cotă parte din taxa de studiu anuală a regimului cu taxă, proporțională cu ponderea pe care creditele disciplinei o au în creditajul anual nominal (60); dacă disciplina a fost nepromovată doar la examen / colocviu / susținere de proiect autonom / probele de evaluare a cunoștințelor, competențelor și abilitățile dobândite, din cadrul evaluării distribuite, după caz, atunci taxa de recontractare va fi de 25 % din valoarea ei integrală; dacă disciplina a fost nepromovată doar la activitatea pe parcurs în cazul disciplinelor prevăzute cu examen / colocviu / evaluare distribuită, atunci taxa de recontractare va fi de 75 % din valoarea ei integrală. Taxa de recontractare –fie ea integrală sau redusă, nu contează– se multiplică, de la an la an, cu  $0.5 \cdot (x+1)$ , unde  $x$  este decalajul în ani universitari între anul curent și anul în care disciplina ar fi trebuit promovată, în mod normal (în mod firesc, în stabilirea valorii lui  $x$  nu se iau în considerare anii în care persoana în cauză nu a avut calitatea de student sau a fost în întrerupere de studii).

Disciplinele se pot recontracta și în cazul în care sunt promovate, dar studentul nu este satisfăcut de nota pe care a obținut-o. În acest caz, dacă noua notă este mai

mare decât prima, atunci se ia în considerare, altfel, se ignoră. Recontractările pentru mărirea notei se fac în regim fără taxă.

În contextul recontractării, notele de promovare agreeate de student la activitatea pe parcurs, examene parțiale, examene integrale, colocvii sau proiecte se recunosc fără nici o condiționare.

În cazurile în care se consideră oportun, conducerile facultăților pot aproba - **în prealabil, cu ocazia încheierii contractelor de studii, și nicidecum postfactum** - frecventarea de către studenții în cauză a disciplinelor recontractate cu alte serii de curs din aceeași facultate sau dintr-o alta la care ele se regăsesc în planurile de învățământ, fără a avea importanță dacă în acest fel se ajunge sau nu la un alt titular de disciplină decât cel inițial (evident, conducerile facultăților vor ține seamă de limitele de încărcabilitate a titularilor de disciplină vizați și de toate celelalte aspecte cu impact asupra seriozității și calității procesului instructiv pe care îl asigură U.P.T.).

De asemenea se instituie dreptul studenților de a fi examinați, la cerere, de către o comisie și nu de titularul de disciplină. Condițiile aprobării unor astfel de cereri sunt precizate în Hotărârea Biroului Executiv al Senatului nr.1 din 04.01.2010.

Dacă o anumită disciplină ajunge să nu mai funcționeze, ca urmare a modificării planurilor de învățământ și există studenți care o au nepromovată, atunci Birourile Consiliilor Facultăților vor stabili respectivilor studenți, din planurile de învățământ curent în vigoare, noi obligații, totalizând același număr de credite. De asemenea, în contextul recontractărilor Birourile Consiliilor Facultăților pot aproba studenților ca în loc să-și recontracteze o disciplină opțională pe care nu au reușit să o promoveze, să-și contracteze o altă disciplină, cu toate obligațiile conexe, desigur: totalizând același număr de credite; noua disciplină va fi tratată sub toate aspectele -inclusiv sub cel financiar-, ca și cum de la început ar fi fost ea cea contractată, și nu disciplina pe care o înlocuiește.

**Art. 38.** Nepromovarea unui an universitar -adică: netotalizarea la finele unui an universitar a cel puțin  $x$  credite la disciplinele din planul de învățământ al anului de studiu în cauză, cu  $x=40$  pentru anii de studiu neterminali la toate domeniile,  $x=20$  pentru anii de studiu terminali de la domeniul „Arhitectură” și  $x=30$  pentru anii de studiu terminali de la celelalte domenii conduce automat, mai puțin în cazurile în care se beneficiază de întreruperea studiilor, la exmatriculare.

## VII. DISPOZIȚII PRIVIND FINALIZAREA STUDIILOR

**Art. 39.** Finalizarea studiilor de licență în U.P.T se realizează printr-un examen ce constă în:

1. o probă de verificare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
2. o probă de susținere a unui proiect, numit proiect de licență.

Accesul la proba a doua este condiționat de promovarea probei întâi.

Proiectul de licență se elaborează în intervalele prevăzute la art. 11, punctele b) și c). Elaborarea proiectului este monitorizată și coordonată de către un cadru didactic, conducător de proiect de licență, singur sau în colaborare, pe baza unui plan de activitate asociat proiectului.

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un proiect de licență sunt stabilite de către fiecare facultate în parte și sunt publicate pe site-ul facultății.

Orice proiect de licență va conține în final o declarație a autorului, pe proprie răspundere, referitoare la faptul că „proiectul este rezultatul propriei activități intelectuale și nu conține porțiuni plagiate”. Odată finalizat, proiectul de licență este prezentat conducătorului de proiect de licență. Pentru a putea fi susținut, fiecare proiect de licență, este evaluat în scris de către conducătorul (conducătorii) de proiect de licență. Evaluările vor argumenta nota acordată. Dacă în urma evaluării nota acordată este mai mică decât 5, absolventul nu este acceptat la examenul de finalizare a studiilor.

Nota acordată de conducătorul / conducătorii de proiect de licență poate fi contestată la Biroul Consiliului Facultății care numește pentru analiza contestației o comisie formată din 3 persoane. Conducătorul / conducătorii proiectului de licență nu face / fac parte din comisie. Contestația va fi discutată în prezența conducătorului / conducătorilor și a absolventului, pe baza proiectului de licență și planului de activitate. Activitatea comisiei se consemnează într-un proces verbal. Comisia va decide dacă nota conducătorului se păstrează sau se modifică. Decizia comisiei este definitivă.

**Art. 40.** Pot participa la examenul de finalizare a studiilor într-o sesiune doar studenții care la începutul semestrului în timpul căruia este plasată respectiva sesiune nu cumulează mai mult de 30 credite restante, din totalul obligațiilor aferente specializării pe care o urmează. Dintre studenții care îndeplinesc această condiție preliminară, au acces la susținerea efectivă a examenului doar aceia care la data primei probe sunt în posesia unui total de  $(2n-1)*30$  credite la domeniul “Arhitectură” și de  $(2n-1)*30 + 15$  credite, la celelalte, unde  $n$  este durata normală a studiilor exprimată în ani de studii și care, în plus, dețin un certificat de competență lingvistică pentru comunicarea de specialitate într-o limbă de largă circulație internațională. Acest certificat este eliberat de către: secretariatele facultăților pentru studenții care au studiat cel puțin un semestru limba modernă în cauză, obținând nota de promovare; de către Departamentul de Comunicare și Limbi Străine al UPT pentru studenții care au susținut cu succes un test de competență lingvistică în organizarea sa; de către Ambasade, Consulate sau Centre Culturale ale țărilor care au limba respectivă drept limbă oficială.

Studenții care la începutul semestrului, în timpul căruia este plasat examenul de finalizare a studiilor, cumulează mai mult de 30 credite restante, vor avea reziliată, prin intervenție unilaterală a universității, poziția “Examen de finalizare a studiilor” din contractul de studii pe anul curent. Pentru acești studenți, prima contractare a examenului de finalizare a studiilor va fi considerată în anul în care ei cumulează mai puțin de 30 credite restante la sfârșitul ultimei sesiuni din anul terminal și va fi tratată ca atare în calculul taxei aferente acestui examen.

Dacă examenul de finalizare a studiilor nu este susținut în interval de 3 ani de la data primei contractări, tematica proiectului de licență își pierde valabilitatea. Depășirea acestui termen conduce la obligativitatea stabilirii de către conducătorul științific a unei noi teme de proiect și implicit la recontractarea completă a examenului de finalizare a studiilor.

Examenul de finalizare a studiilor se programează în a doua jumătate a lunii iunie. În mod excepțional, examenul de finalizare a studiilor poate fi programat și în sesiunea de iarnă dintr-un an universitar următor, cu titlu de restanță.

**Art. 41.** Examenul de finalizare a studiilor se promovează doar prin promovarea ambelor sale probe. Promovarea examenului, în ansamblul său, conduce, implicit, la obținerea creditelor pe care el le are alocate -30, la domeniul “Arhitectură”, respectiv 15, la celelalte domenii. Nepromovarea a cel puțin uneia dintre probe conduce la neacordarea nici unui punct de credit și la necesitatea repetării întregului examen.

**Art. 42.** Studenții care promovează examenul de finalizare a studiilor și astfel, ajung în posesia a  $2n*30$  credite (cu  $n$  același de la art. 40) primesc diploma de licență pe care o statuează reglementările legale în vigoare.

**Art. 43.** Studenții cu examenul de finalizare a studiilor nepromovat, dar aflați în posesia a cel puțin  $(2n-1)*30$  credite, la domeniul “Arhitectură”, respectiv a cel puțin  $(2n-1)*30 + 15$  credite, la celelalte domenii (cu  $n$  același de la art. 40), nu pot primi, încă, diploma de licență referită la art. 42, ci doar un certificat de studii superioare nediplomate, care se eliberează la cerere.

**Art. 44.** Studenții care după încheierea anului universitar în care au urmat anul de studiu terminal nu ajung în posesia celor  $(2n-1)*30$  credite, la domeniul “Arhitectură”, respectiv a celor  $(2n-1)*30 + 15$  credite, la celelalte domenii (cu  $n$  același de la art. 40) prevăzute prin planul de învățământ al specializării în cauză (evident: este vorba doar despre aceia dintre ei care nu ajung sub incidența art. 40), au la dispoziție un număr nelimitat de ani pentru a-și recontracta disciplinele restante, în conformitate cu art. 37. În evidențele U.P.T, acești studenți vor figura în ani de studiu de extensie (extensie 1, extensie 2, etc.), fără, însă, a mai beneficia de vreo facilitate legată de statutul de student (cazare, bursă, ajutor social, reducere de preț pe mijloacele de transport în comun, etc.).

## **VIII. DISPOZIȚII PRIVIND DOBÂNDIREA CALITĂȚII DE STUDENT AL U.P.T.**

**Art. 45.** Calitatea de student al U.P.T. se obține / reobține în unul din următoarele moduri:

- a) prin concurs de admitere;
- b) prin recunoașterea premiilor obținute la fazele naționale și internaționale ale concursurilor profesionale organizate pentru elevii de liceu și acceptarea laureaților pentru școlarizare fără taxă;
- c) prin transfer de la o altă universitate de stat din România sau din alte țări ale Uniunii Europene;
- d) prin reînmatriculare cu taxă, până la promovarea în anul de studii imediat superior;
- e) prin repartiție M.E.C.T.S.

În toate cazurile, calitatea de student se revalidează anual, o dată cu semnarea

bilaterală a contractului de studii. Cu această ocazie, se actualizează regimul financiar al studiilor, în acord cu reglementările în vigoare.

**Art. 46.** Înmatricularea se face în anul de studii I, cu *zero* puncte de credit, pentru studenții care nu au în posesie, din contexte anterioare, studii superioare recunoscutibile și echivalabile, respectiv în cel mai mare an de studii, *x*, pentru care, în urma aplicării procedurii de recunoaștere și echivalare de studii, nu rezultă un deficit de puncte de credit mai mare de  $20 \cdot (x-1)$ , în raport cu numărul de puncte de credit ce ar corespunde în mod nominal începutului acelui an.

## **IX. DISPOZIȚII PRIVIND ÎNTRERUPEREA / RELUAREA STUDIILOR**

**Art. 47.** Studenții ajunși în imposibilitatea temporară de continuare a studiilor datorită unor situații de forță majoră -competența de apreciere în această privință revine Biroului Executiv al Senatului- pot beneficia de dreptul de a-și întrerupe studiile. În cazul unor situații de forță majoră de natură medicală, reluarea studiilor după întrerupere se face în același regim financiar pe care studentul l-a avut la momentul solicitării. În celelalte situații de forță majoră, reluarea studiilor după întrerupere se face în regimul financiar cu taxă. Pe parcursul perioadei de întrerupere a studiilor, se păstrează calitatea de student, dar se suspendă dreptul de a accede la facilitățile sociale acordate studenților. Întreruperea studiilor se poate acorda oricând, cu condiția ca la data solicitării ei, studentul să nu fie ajuns în postura de exmatriculabil.

Reluarea studiilor întrerupte se face pe bază de cerere scrisă. Studenții care și-au întrerupt studiile pe parcursul semestrului I își pot relua studiile doar de la început de an universitar. Contractul de studii al acestor studenți nu va fi marcat în nici un fel de faptul că ei au avut studiile întrerupte. Studenții care și-au întrerupt studiile pe parcursul semestrului II își pot relua studiile fie de la început de an universitar, fie de la început de semestru II. În primul caz, pentru semestrul I ei vor contracta disciplinele restante aferente anilor de studiu anteriori și anului de studiu curent, în regim cu taxe punctuale, conform art. 37 și, dacă mai este cazul, în completare până la 30 credite, discipline în avans din anul de studiu imediat superior -acestea în regimul în care respectivii studenți se află la studii. În ambele cazuri, contractarea de discipline din semestrul II de către această categorie de studenți nu va fi marcată în nici un fel de faptul că ei au avut studiile întrerupte.

## **X. DISPOZIȚII PRIVIND SANȚIONAREA**

**Art. 48.** Se sancționează cu „avertisment”, absentarea nemotivată la peste 1/5 din numărul total de ore prevăzute în programul semestrial prin contractul de studii, precum și săvârșirea unor abateri de conduită. Sancțiunile se aplică de către Birourile Consiliilor Facultăților.

**Art. 49.** Se exmatriculează din U.P.T., studenții care:

- a) absentează nemotivat la peste 1/3 din numărul total de ore prevăzute în

programul semestrial prin contractul de studii sau cei care ajung să primească un al doilea avertisment în cursul aceluiași an universitar;

sau:

- b) totalizează, fără a beneficia de întreruperea studiilor, la sfârșitul sesiunii de vară, pentru un an de studiu neterminal, mai puțin de 30-x credite, unde x este numărul de credite aferente practicii în acel an, iar pentru un an de studiu terminal, mai puțin de 20 credite la domeniul „Arhitectură”, și mai puțin de 30 credite la celelalte domenii, în toate cazurile, la disciplinele din planul de învățământ al anului de studiu urmat;

sau:

- c) totalizează, fără a beneficia de întreruperea studiilor, la sfârșitul unui an universitar, pentru un an de studiu neterminal, mai puțin de 40 credite;

sau:

- d) fraudează (inclusiv prin plagiat) sau încearcă să fraudeze în procesul de evaluare inclusiv la examenul de finalizare a studiilor;

sau:

- e) nu-și achită obligațiile financiare față de U.P.T. în termenele fixate;

sau:

- f) întreprind alte acte incompatibile cu calitatea de student (aprecierea în acest sens revine Biroului Executiv al Senatului U.P.T.);

sau:

- g) nu semnează contractul de studii în termenul fixat ;

sau:

- h) solicită să renunțe la calitatea de student al U.P.T.

Se precizează ca prin plagiat (vezi punctul d) se înțelege, însușirea ideilor și formulărilor din scrierile altor persoane și de prezentare a acestora drept creații personale.

În toate cazurile, în mod implicit, prin exmatriculare, eventualele debite ale studentului față de U.P.T. reprezentând taxe aferente procesului de învățământ, **se sting**.

## **XI. DISPOZIȚII PRIVIND REÎNMATRICULAREA**

**Art. 50.** Studenții exmatriculați cu drept de reînmatriculare pot fi reînmatriculați, cu aprobarea Biroului Executiv al Senatului U.P.T, **nu însă în anul universitar în care s-a produs exmatricularea**. Reînmatricularea se face cu taxă până la promovarea în anul de studii imediat superior. Reînmatricularea se face numai de la început de an universitar.

Cu titlu de excepție, pot fi reînmatriculați în același an universitar în care s-a produs exmatricularea, studenții exmatriculați pentru neplata la termen a taxelor de școlarizare.



## **XII. DISPOZIȚII PRIVIND TRANSFERURILE**

**Art. 51.** U.P.T. înmatriculează prin transfer doar studenți proveniți de la universități de stat, de la domenii identice sau asimilabile celor pe care le vizează, care au acordul universităților respective și acceptul facultății la care solicită să fie transferați. Înmatricularea lor se face în anul de studiu și în regimul de școlarizare rezultate pe baza art. 46 și 47 din prezentele reglementări.

**Art. 52.** Transferurile în interiorul U.P.T. se pot face doar cu acordul Biroului Consiliului Facultății / Birourilor Consiliilor Facultăților implicate, cu condiția ca studentul în cauză să fi obținut la concursul de admitere o medie cel puțin egală cu media minimă cu care s-a intrat în anul respectiv la domeniul pe care îl vizează.

**Art. 53.** Pot beneficia de transfer către U.P.T. sau în interiorul U.P.T. doar studenții care, pe baza art. 46 din prezentele precizări ar putea fi înmatriculați într-un an de studiu mai mare sau egal cu doi la domeniul / specializarea spre care aspiră.

**Art. 54.** Toate tipurile de transfer se aprobă de către Biroul Executiv al Senatului, iar evidența transferurilor aprobate se va ține atât la rectorat, cât și la decanate și va cuprinde, pe de o parte, cererile în speță, îndosariate cronologic, iar pe de altă parte, o sinteză tabelară a informațiilor pe care cererile le conțin, organizată de asemenea în ordine cronologică.

## **XIII. DISPOZIȚII PRIVIND REGIMUL STUDIILOR**

**Art. 55.** Regimul studiilor (cu taxă / fără taxă) pentru anul I este, timp de un an universitar, cel dobândit prin concurs de admitere.

Regimul studiilor pentru anii mai mari sau egali cu 2 este stabilit anual, în funcție de performanțele școlare, în conformitate cu prevederile HS nr. 1 / 2006.

## **XIV. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 56.** Prezentul regulament integrează toate reglementările și dispozițiile referitoare la procesul de învățământ, adoptate, respectiv validate de Senatul U.P.T începând din 1998 și rămase valabile până în prezent, și se aplică începând cu anul universitar 2010/2011 pentru toți studenții U.P.T de la ciclul de studii de licență.

**RECTOR,**  
Prof.dr.ing. Nicolae ROBU

**SECRETAR ȘEF,**  
Alexandru GAȘPAR