

DRI 1241/3/28.06.18

Aprobat,  
Rector,  
Prof. univ. Dr. ing. Viorel- Aurel ȘERBAN



**MOBILITĂȚI INCOMING DE PREDARE/ FORMARE PENTRU ANGAJAȚI  
FINANȚATE PRIN GRANTURI SEE 2014-2021  
Programul de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor  
(ESAYEP), 2014-2021  
Regulament-cadru de desfășurare**

**1. Principalele activități de care depinde și/sau care depind de activitatea reglementată sunt:**

1. Existența unui acord bilateral (inter-instituțional) valabil între UPT ca promotor de proiect (PP) și instituția de învățământ superior parteneră dintr-unul din statele SEE;
2. Existența invitației (scrisorii de accept) adresată angajatului din instituția de origine de către UPT;
3. Completarea integrală, corectă și la timp de către solicitant a documentelor necesare pentru realizarea mobilității;
4. Completarea și aprobarea de către persoanele abilitate a acordului de predare/ formare („Teaching Agreement”/ „Training Agreement”) inițiat de participantul la mobilitate;
5. Îndeplinirea de către participantul la mobilitate, de către instituția de origine și de către UPT a obligațiilor specifice.

**1. Baza legală**

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, adoptată prin Legea 206/2017,
2. Memorandumul de Înțelegere din 13 octombrie 2016 privind implementarea Mecanismului financiar SEE 2014-2021 între Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României,
3. Regulamentul privind Implementarea Mecanismului financiar Spațiul Economic European (SEE) 2014-2021,
4. Ghidurile adoptate de Comitetul Mecanismului Financiar,

5. Acordul de Program „Educație, burse, ucenicie și antreprenoriat pentru tineri” 2014- 2021 și Acordul de implementare a Programului de Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriat pentru Tineri finanțat prin Granturile SEE 2014-2021.

6. Carta Erasmus a UPT.

**2. Organizarea echipei de implementare a proiectului, Informarea, colectarea candidaturilor, selecția, pregătirea, derularea și încheierea mobilităților, acțiunile post-mobilitate de diseminare și valorizare** sunt similare cu cele din Regulamentul-cadru de desfășurare „Mobilități Erasmus+ incoming pentru angajați”, cu adaptările specifice pentru SEE (denumire acorduri, coordonator instituțional, administrator mobilități, denumire documente, valori granturi, formulare tipizate, etc.).

**3. UPT, ca promotor de proiect, poartă răspunderea** managementului de proiect, a operațiilor financiare și a rapoartelor intermediare și finale pentru fiecare proiect.

**4. Prelucrarea datelor personale** de către UPT în calitate de promotor de proiect (PP) și de către instituțiile partenere SEE. Fiecare instituție implicată în proiect va prelucra datele cu caracter personal din cadrul contractului în conformitate cu legislația UE și națională aplicabilă în domeniul protecției datelor (inclusiv cu cerințele în materie de autorizare sau de notificare).