

Anexa 3  
Nr. [REDACTED] cu  
(Registratura UPT)

Verificat

Către,

**AVIZAT**

Aprobat

**APROBAT**

Conducerea Universității Politehnica Timișoara

Subsemnata, Loredana-Mihaela Stanciu, în calitate de Manager proiect, având în vedere cererea de finanțare aferentă proiectului cu titlul „ACCES\_UPT: Mecanisme de sprijin pentru acces echitabil la învățământ superior tehnic în Timișoara”, cod SMIS 327802 precum și prevederile contractului de finanțare nr. G2024-87544/29.11.2024 și a anexelor aferente, solicit inițierea procedurii pentru recrutarea și selecționarea de personal pentru proiectul cu titlul „ACCES\_UPT: Mecanisme de sprijin pentru acces echitabil la învățământ superior tehnic în Timișoara”, după cum urmează:

- Expert Consiliere Vocationala 3 - ECV3
- Expert Formare 5 - EF5
- Expert Formare 6 - EF6

Menționez că posturile se află în structura proiectului, încadrându-se în dispozițiile art. 16(10<sup>6</sup>) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Anunțul de recrutare
- Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații
- Criteriile de recrutare și selecție
- *Orice alte documente relevante (extras cerere de finanțare, bugetul proiectului etc.)*

Stanciu Mihaela-Loredana  
Manager Proiect

[REDACTED]

#### Anexa 4

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ (înregistrat la Registratura UPT)

**ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL PROIECTULUI**  
**cu titlul „ACCES\_UPT: Mecanisme de sprijin pentru acces echitabil la învățământ superior tehnic în Timișoara ”, cod SMIS 327802**

Universitatea Politehnica Timișoara, în calitate de beneficiar în cadrul Proiectului „ACCES\_UPT: Mecanisme de sprijin pentru acces echitabil la învățământ superior tehnic în Timișoara ”, cod SMIS 327802

**ANUNȚĂ**

recrutarea și selecția personalului în cadrul Proiectului „ACCES\_UPT: Mecanisme de sprijin pentru acces echitabil la învățământ superior tehnic în Timișoara ”, cod SMIS 327802 pentru următoarele posturi:

| Nr. Ctr | Funcția (conform cererii/ contractului de finanțare) | Durata CIM ( de la data de..... până la data de.....) [conform cererii/ contractului de finanțare] | Nr. De ore prestate pe lună (conform cererii/ contractul ui de finanțare) | Salariul brut lunar ( nr. De ore x tariful orar) | Atribuțiile postului                                                                                                                                                                                                                     | Cerințe pentru ocuparea postului (studii, vechime, etc)[1]                                                                                                                                                                                                        |
|---------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | Expert Consiliere Vocationala 3 - ECV3               | 21 luni (noiembrie 2025 - iulie 2027)                                                              | 28 h/l                                                                    | 3350 (28 ore x 119,65 lei)                       | » Realizează interviuri și evaluări pentru a înțelege interesele, aptitudinile și obiectivele educaționale și profesionale ale elevilor;<br>» Consilierea elevilor cu privire la opțiunile de programe de studiu din mediul universitar; | » Studii superioare de licență - min. 3 ani;<br>» Experiența în relația cu tinerii/adultii, abilitati de comunicare<br>Experienta in recrutarea/selectarea /integrarea/ pregatirea tinerilor sau<br>Experiența specifică poziției ocupate în proiect - sub 5 ani; |

|   |                              |                            |        |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|------------------------------|----------------------------|--------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                              |                            |        |                               | <p>» Elaborează planuri de carieră personalizate pentru elevi, bazate pe evaluările realizate și pe obiectivele educaționale și profesionale;</p> <p>» Realizează sesiuni de consiliere individuală sau de grup pentru dezvoltarea abilităților de luare a deciziilor în carieră, auto-cunoaștere și pregătire pentru piața muncii;</p> <p>» Organizează ateliere și seminarii pe teme legate de orientarea profesională, abilități de studiu, managementul timpului și pregătirea pentru viața de student;</p> <p>» Oferă informații actualizate despre diverse specializări, oportunități educaționale și cerințe de admitere ale universităților;</p> <p>» Urmărește progresul elevilor în realizarea planurilor educaționale și ajustarea acestora în funcție de evoluțiile și schimbările în interesele și circumstanțele elevilor;</p> | <p>» Abilitați organizatorice și de comunicare; capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte, de decizie și asumarea responsabilității, de a lucra în echipă; atitudine pozitivă și abilități de a mobiliza echipa din subordine; spirit creativ și inovativ.</p> |
| 2 | Expert<br>Formare 5 -<br>EF5 | 1 lună<br>(martie<br>2025) | 16 h/l | 1914 (16 ore x<br>119,65 lei) | <p>» Asigură susținerea sesiunilor de instruire teoretică și practică în cadrul programului de formare profesională;</p> <p>» Aplică instrumente de lucru în conformitate cu metodologia de implementare a proiectului;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>» Studii superioare de licență - min. 3 ani;</p> <p>» Experiența în relația cu tinerii/adulții, abilități de comunicare</p> <p>Experiența în recrutarea/selecția /integrarea/ pregătirea tinerilor sau</p>                                                           |

|   |                              |                            |        |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|------------------------------|----------------------------|--------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                              |                            |        |                               | » Susține efectiv programul de formare profesională;<br>» Realizează evaluarea intermediară și finală a cursanților;<br>» Desfășoară workshop-uri dedicate dezvoltării abilităților studenților;<br>» Răspunde de calitatea serviciilor de formare furnizate, precum și de conformitatea acestora cu obiectivele proiectului;<br>» Răspunde de corectitudinea și veridicitatea rapoartelor de formare și a evaluărilor cursanților;                                                                                                               | Experiența specifică poziției ocupate în proiect - sub 5 ani;<br>» Abilitați organizatorice și de comunicare; capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte, de decizie și asumarea responsabilității, de a lucra în echipă; atitudine pozitivă și abilitați de a mobiliza echipa din subordine; spirit creativ și inovativ.                                                                                                                                                                                                     |
| 3 | Expert<br>Formare 6 -<br>EF6 | 1 lună<br>(martie<br>2026) | 16 h/l | 1914 (16 ore x<br>119,65 lei) | » Asigură susținerea sesiunilor de instruire teoretică și practică în cadrul programului de formare profesională;<br>» Aplică instrumente de lucru în conformitate cu metodologia de implementare a proiectului;<br>» Susține efectiv programul de formare profesională;<br>» Realizează evaluarea intermediară și finală a cursanților;<br>» Desfășoară workshop-uri dedicate dezvoltării abilităților studenților;<br>» Răspunde de calitatea serviciilor de formare furnizate, precum și de conformitatea acestora cu obiectivele proiectului; | » Studii superioare de licență - min. 3 ani;<br>» Experiența în relația cu tinerii/adulții, abilitați de comunicare<br>Experiența în recrutarea/selectarea /integrarea/ pregătirea tinerilor sau<br>Experiența specifică poziției ocupate în proiect - sub 5 ani;<br>» Abilitați organizatorice și de comunicare; capacitatea de a redacta rapoarte clare și corecte, de decizie și asumarea responsabilității, de a lucra în echipă; atitudine pozitivă și abilitați de a mobiliza echipa din subordine; spirit creativ și inovativ. |

|  |  |  |  |  |                                                                                                    |  |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  | » Răspunde de corectitudinea și veridicitatea rapoartelor de formare și a evaluărilor cursanților; |  |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Documentele necesare procesului de recrutare și selecție ( dosarul de candidatură) va cuprinde :

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție și declarațiile anexate acesteia (cerere tip - anexată la prezentul anunț);
2. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul;
4. Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat (declarație tip - anexată la prezentul anunț);

Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă cu Universitatea Politehnica Timișoara, dacă sunt selectați în urma finalizării procesului de recrutare și selecție, la semnarea contractului individual de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu următoarele înscrisuri:

- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală
- Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție.

Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț vor fi transmise on-line de candidat, până la data de 10.11.2025, orele 16:00, pe adresa de e-mail: [nicolina.adamescu@upt.ro](mailto:nicolina.adamescu@upt.ro) sau la registratura Universității Politehnica Timișoara (Piața Victoriei nr.2, Parter), având menționat pe plic – Candidatura funcție (numele funcției pentru care se candidează) proiect „ACCES\_UPT: Mecanisme de sprijin pentru acces echitabil la învățământ superior tehnic în Timișoara ”, cod SMIS 327802.

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

| Nr<br>. | Etapa                                                                                                                                                | Perioada/ data/ora/                 |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.      | Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție                                                                                            | 03.11.2025                          |
| 2.      | Perioada de depunere a dosarelor de candidatură                                                                                                      | 04.11.2025-10.11.2025 pana la 16:00 |
| 3.      | Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură                                                                                                  | 11.11.2025 orele 09:00-12:00        |
| 4.      | Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor și a programării candidațiilor la interviu                                        | 11.11.2025 orele 14:00              |
| 5.      | Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor                                                                                | 12.11.2025 orele 09:00-12:00        |
| 6.      | Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații                                                                                | 12.11.2025 orele 13:00-16:00        |
| 7.      | Desfășurarea interviului (candidații declarați admiși ca urmare a verificării eligibilității dosarelor și soluționării contestațiilor, dacă e cazul) | 13.11.2025 orele 09:00-12:00        |
| 8.      | Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției.                                                                  | 13.11.2025 ora 15:00                |

Manager Proiect

Loredana-Mihaela Stanciu




---

[1] Se completează cu toate cerințele necesare ocupării postului conform contractului/cererii de finanțare.