

**IES 26593/17.12.2021**

**Emiliana Ieli**



**HOTĂRÂRE**

a Consiliului de Administrație al Universității Politehnica Timișoara

Nr. 174 /1/16.11.2021

- privind aprobare metodologie-

Art.1. Se aprobă Metodologia privind atribuirea echipamentelor IT (laptopuri) în proiectul POC 2.3.3/2/148345 „Facilitatea accesului studenților UPT la educația digitală-EduUPT”.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică BCA, facultăților și se postează pe site-ul [www.upt.ro](http://www.upt.ro).

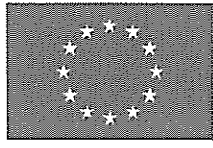
RECTOR,

Conf.univ.dr.ing. Florin DRĂGAN



SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE,

ing. Emiliana-Gabriela IELI



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului "Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT"

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

## METODOLOGIE

privind atribuirea echipamentelor IT (laptopuri) în proiectul POC 2.3.3/2/148345  
„Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”

**CONTRACT DE FINANȚARE: 336/2331/12.08.2021**

ID proiect: 148345



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Capitolul 1: DISPOZIȚII GENERALE

### Preambul:

#### Art. 1

- (1) Prezenta metodologie stabilește regulile de atribuire a echipamentelor IT (laptopuri) pentru persoanele din grupul țintă al proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”, denumit în continuare Proiect, precum și modul de monitorizare al acestora pe perioada valabilității contractelor de comodat.

#### Art. 2

- (1) Regulamentul a fost adoptat de echipa de management a Proiectului POC 2.3.3/2/148345, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru POC, Axa prioritară 2 acțiunea 2.3.3, Apelul de proiecte nr. 1 și 2 și în concordanță cu proiectul Cod MySMIS 2014: 148345, cofinanțat prin AM POC/OIPSI și a contractului de de finanțare nr. 336/233t/12.08.2021, încheiat între Autoritatea Pentru Digitalizarea României în calitate de Organism Intermediar prin Programul Operațional Competitivitate în numele și pentru Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) și Universitatea Politehnica Timișoara

### Descrierea proiectului:

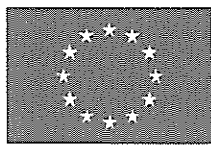
#### Art. 3

- (1) În contextul crizei generate de pandemia COVID\_19, Universitatea Politehnica Timișoara își propune să sprijine studenții, prin asigurarea condițiilor necesare participării la procesul educațional.  
Obiectivele majore ale proiectului sunt:
  - OS1. Îmbunătățirea accesului și asigurarea unor condiții optime de desfășurare online a activităților didactice pentru 600 de studenți din cadrul Universității Politehnica Timișoara (cu sediu în Timișoara și filiala din Hunedoara) prin achiziționarea a 600 de laptopuri cu specificații tehnice moderne de ultima generație.
  - OS2. Creșterea cu 600 a numărului de utilizatori ai aplicațiilor digitale și soluțiilor TIC în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat din Regiunea Vest (judetele Timis și Hunedoara) în termen de 12 luni de la începerea proiectului.
- (2) Aceste obiective specifice vor contribui la atingerea indicatorului de rezultat specific programului: 3S48: utilizatori de servicii și aplicații digitale (numărul de indivizi care utilizează instrumente OER).

## Capitolul 2: GRUPUL ȚINTĂ. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

### Art. 4

- (1) Grupul țintă al proiectului îl reprezintă 600 de studenți din Universitatea Politehnica Timișoara, înmatriculați la ciclul de licență sau master, care îndeplinesc criteriile pentru a beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale conform ordinului nr. 3.392/2017 și al Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnica Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 – HS 235/18.09.2017 și nu au acces la un dispozitiv specific și performant.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

### Capitolul 3: ETAPELE PROCESULUI DE SELECȚIE

#### Publicarea anunțurilor

##### Art. 5

- (1) Anunțurile pentru selecția dosarelor se vor publica pe site-ul universității și ale facultăților și vor fi transmise prin intermediul e-mail-ului tuturor studenților, precum și reprezentanților ligilor studențești din universitate în scopul diseminării informației.
- (2) Anunțurile (Anexa 1) vor cuprinde în mod obligatoriu următoarele:
  - categoriile de beneficiari;
  - documentele necesare a fi depuse de solicitanți;
  - calendarul selecției (Anexa 1.1);
  - criteriile de eligibilitate și departajare.
- (3) La anunțuri vor fi anexate și formularele tip care trebuie completate și depuse de solicitanți.

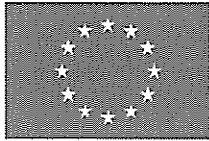
#### Depunerea dosarelor

##### Art. 6

- (1) Dosarele pentru acordarea laptopurilor se depun online prin încărcare pe platforma <https://student.upt.ro>. Se va încărca un singur document (pdf) sau o arhivă zip, în termenul prevăzut în fiecare anunț.
- (2) **Mod de prezentare documente:** un fișier pdf cu toate documentele sau o arhivă zip cu imagini în format jpg, gif, tif etc. Responsabilitatea cu privire la autenticitatea documentelor și veridicitatea datelor din documentele depuse revine exclusiv studentului. În procesul de evaluare, studentului îi pot fi solicitate clarificări cu privire la autenticitatea și veridicitatea documentelor. În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unui laptop, UPT va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

##### Art. 7

- (1) Conținutul dosarului. Dosarele vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:
  - Cerere (Anexa 1.2);
  - Declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 1.3);
  - Formular de înregistrare individuală (Anexa 1.4);
  - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1.5);
  - Copie CI;
  - Studenții care beneficiază de bursă socială sau bursă socială ocazională în semestrul în care depun cererea, vor menționa această situație în Anexa 1.2, iar studenții care îndeplinesc condițiile pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale, dar nu beneficiază de bursă vor completa dosarul cu documentele solicitate în Anexa 1 la Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnică Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 (aprobat prin HS nr. 235/18.09.2017).
- (2) Deoarece prima procedură de alocare a laptopurilor este organizată în semestrul I, an universitar 2021-2022, la alocarea laptopurilor se va ține seama de cerințele privind acordarea bursei sociale și a bursei sociale ocazionale aplicabile în semestrul I, iar lunile



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

de referință pentru determinarea venitului lunar mediu net sunt iulie, august și septembrie 2021, iar venitul mediu net pe membru de familie este de 1.386 lei.

- (3) Lunile de referință pentru determinarea venitului mediu net pe membru de familie vor fi cele specificate în prevederile legale și instituționale valabile la data organizării competiției, respectiv data depunerii cererilor de menținere.

### Criterii de eligibilitate și departajare

#### Art. 8

- (1) **Criteriile de eligibilitate** sunt următoarele:

- solicitantul are calitatea de student al UPT la ciclul de studii licență sau master;
- solicitantul îndeplinește condițiile pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale, conform Ordinului nr. 3.392/2017 și Regulamentului privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnică Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 – HS 235/18.09.2017;
- solicitantul nu are acces la un dispozitiv specific și performant pentru a participa la activitățile didactice oferite de UPT.

- (2) Dacă pentru alocarea ultimului laptop concurează mai mulți studenți (înscriși în platformă la aceeași dată și oră), se vor aplica, în ordine, următoarele **criterii de departajare**:

1. studenții din anul I de la ciclul de studii de licență;
2. nivelul rezultatelor universitare (apreciate pe baza mediei anuale obținute în anul universitar anterior/mediei de admitere în cazul studenților din anul I), conform situației școlare.

### Evaluarea dosarelor. Afișarea rezultatelor

#### Art.9

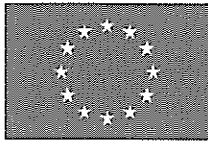
- (1) Dosarele pentru acordarea laptopurilor sunt verificate în două etape:

- **Etapa I:** la nivelul fiecărei facultăți, de către o comisie formată din decanul facultății, responsabilul oficiului de consiliere al studenților din cadrul facultății, și un reprezentant al studenților din facultate. La nivelul facultății se verifică condițiile de calificare și eligibilitate. Comisia va întocmi un proces verbal (Anexa 2), iar dosarele în format electronic, împreună cu listele candidaților/facultate se trimit comisiei de evaluare de la nivelul universității.
- **Etapa a II-a:** comisia de la nivelul universității este formată din managerul de proiect, asistentul manager și juristul desemnat în proiect. Această comisie va verifica criteriile de eligibilitate și departajare și va stabili clasamentul studenților. Lucrările comisiei se vor consemna într-un proces verbal (Anexa 3).

- (2) După încheierea etapei a II-a, rezultatele centralizate vor fi postate pe site-ul universității și al facultăților și vor fi comunicate pe e-mail candidaților.

- (3) Împotriva rezultatelor, candidații pot formula contestații (la adresa de email [eduupt@upt.ro](mailto:eduupt@upt.ro)) care vor fi soluționate de comisia de contestații. Perioada de depunere contestații și de soluționare a acestora se stabilesc în calendarul selecției.

- (4) Comisia de contestații se constituie la nivel de universitate și va fi formată din 3 membri: anume: responsabilul raportare, responsabilul IT și responsabilul financiar.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

#### **Art.10**

- (1) Desemnarea membrilor comisiilor se face prin decizie a rectorului UPT.
- (2) Persoanele implicate în procesul de evaluare vor respecta prezenta metodologie, atribuțiile stabilite, termenele din calendarul selecției, criteriile de eligibilitate și departajare și următoarele principii: imparțialitate, onestitate, confidențialitate, transparență și responsabilitate.
- (3) Orice conflict de interese/situație de incompatibilitate va fi adus de îndată la cunoștința managerului de proiect și va fi rezolvat astfel încât să se asigure respectarea reglementărilor menționate la alin. 1.

#### **Art. 11**

- (1) Propunerile de acordare a laptopurilor, sub forma unei liste nominale întocmite în baza rezultatelor finale, vor fi avizate de echipa de management a proiectului și aprobate de consiliul de administrație al universității.

#### **Art. 12**

- (1) Rezultatele finale se vor afișa după expirarea termenului de depunere a contestațiilor (în cazurile în care nu s-au depus contestații) sau după soluționarea contestațiilor, conform termenelor stabilite în calendarul selecției.

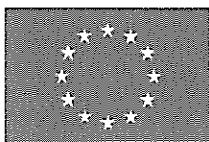
### **Capitolul 4: PREDAREA-PRIMIREA LAPTOPURILOR ȘI SPRIJINIREA PERSOANELOR DIN GRUPUL ȚINTĂ**

#### **Art. 13**

- (1) Fiecare student selectat va semna cu UPT un contract de comodat (Anexa 4).
- (2) Predarea-primirea laptopurilor se va face pe bază de proces verbal încheiat între reprezentanții UPT desemnați în acest sens (gestionarul depozitului central și responsabilul oficiului de consiliere al studenților din cadrul facultății) și student.
- (3) Pentru semnarea contractelor de comodat și primirea laptopurilor, studenții selectați au obligația să respecte programările. În această etapă studentul se va identifica cu CI și va preda în original responsabilul oficiului de consiliere al studenților din cadrul facultății documentele încărcate pe platformă și anume: cerere (Anexa 1.2), declarația privind evitarea dublei finanțări (Anexa 1.3), formularul de înregistrare individuală (Anexa 1.4) și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1.5).

#### **Art. 14**

- (1) Contractul de comodat se încheie pe perioada în care comodatarul are calitatea de student al Universității Politehnica Timișoara și îndeplinește condițiile legale și instituționale pentru a beneficia de bursă socială sau bursă socială ocazională. În scopul verificării condițiilor de eligibilitate, comodatarul are obligația de a depune în fiecare semestru o cerere de menținere a folosinței laptopului (anexa C).
- (2) Cererea de menținere se depune în termenul stabilit de universitate pentru depunerea dosarelor de acordare a burselor sociale.
- (3) Contractul de comodat va înceta de plin drept, înainte de termenul stabilit, în următoarele situații:
  - a. Comodatarul nu depune în termen cererea de menținere (Anexa C);
  - b. Comodatarului îi încetează calitatea de student al UPT;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- c. Comodatarul nu mai îndeplinește condițiile pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale;
  - d. Comodatarul nu folosește bunul conform destinației sale;
  - e. Comodatarul își încalcă obligațiile asumate prin contract.
- (4) În situația încetării contractului de comodat (indiferent de motivul încetării) beneficiarul are obligația de a restitui laptopul universității în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data încetării contractului.

## Capitolul 5: DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

### Art. 15

- (1) Documentele rezultate în urma implementării prezentei metodologii, și anume:
- Metodologia de alocare laptopuri;
  - Anunțurile privind demararea procesului de selecție;
  - Calendarul de selecție;
  - Deciziile de numire a comisiilor de evaluare și a comisiei de contestații;
  - Dosarele de selecție depuse de candidați;
  - Procesele verbale de selecție întocmite de comisiile de evaluare;
  - Contestațiile și răspunsurile la contestații (dacă este cazul);
  - Listele privind rezultatele afișate pe site;
  - Contractele de comodat;
  - Procesele verbale de predare-primire.

se arhivează la Departamentul Antreprenoriat - Biroul Proiecte Fonduri Structurale și au ca termen de păstrare minim 5 ani de la finalizarea implementării proiectului.

### Art. 16

- (1) Pentru alocarea laptopurilor achiziționate în cadrul proiectului POC 2.3.3/2/148345 „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT” în anii universitari ulteriori, vor fi organizate competiții conform dispozițiilor prezentei metodologii precum și a normelor legale și instituționale în vigoare la data organizării competițiilor.
- (2) Prezenta metodologie, adoptată azi 16.11.2021 de Consiliul de Administrație al Universității Politehnica Timișoara, este aplicabilă pentru proiectul POC 2.3.3/2/148345 „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT” și pentru perioada de implementare și sustenabilitate a acestuia.



UNIUNEA EUROPEANĂ



## Anexa 1

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului "Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT"

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

### ANUNȚ DEMARARE PROCEDURĂ DE SELECȚIE

Universitatea Politehnica Timișoara anunță demararea procedurii de selecție a studenților cărora li se va aloca câte un laptop în proiectul POC 2.3.3/2/148345 cu titlul „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”. Proiectul este finanțat prin programul POC, Axa prioritară 2, Obiectiv Specific 2.4, Acțiunea 2.3.3, contract de finanțare nr. 336/233t/12.08.2021.

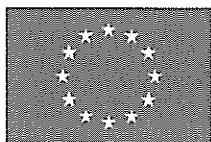
**Calendarul selecției** se regăsește în Anexa nr. 1.1 la prezentul anunț.

**Categoriile de beneficiari:** Grupul țintă al proiectului îl reprezintă 600 de studenți din Universitatea Politehnica Timișoara, înmatriculați la ciclul de licență sau master, care îndeplinesc criteriile pentru a beneficia de burse sociale și burse sociale ocazionale conform ordinului nr. 3.392/2017 și a Regulamentului privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnica Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 – HS 235/18.09.2017 și nu au acces la un dispozitiv specific și performant astfel încât, accesul la educație (participarea la activitățile didactice oferite de UPT) să nu fie alterat.

#### **Documentele necesare a fi depuse de solicitanți:**

- Cerere (Anexa 1.2);
- declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 1.3);
- formular de înregistrare individuală (Anexa 1.4);
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1.5);
- copie CI;
- studenții care beneficiază de bursă socială sau bursă socială ocazională în semestrul în care depun cererea vor menționa această situație în Anexa 1.2, iar studenții care îndeplinesc condițiile pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale, dar nu beneficiază de bursă vor completa dosarul cu documentele solicitate în Anexa 1 la Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnică Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 (aprobat prin HS nr. 235/18.09.2017).

În semestrul I, an universitar 2021-2022, la alocarea laptopurilor se va ține seama de cerințele privind acordarea burselor sociale și a burselor sociale ocazionale aplicabile în semestrul I (semestru în care este organizată prima competiție). Drept pentru care, lunile de referință pentru determinarea venitului lunar mediu net sunt iulie, august și septembrie 2021, iar venitul mediu net pe membru de familie este de 1.386 lei.

#### **Criteriile de eligibilitate și departajare:**

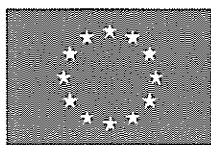
**Criteriile de eligibilitate** sunt următoarele:

- solicitantul are calitatea de student al UPT la ciclul de studii licență sau master;
- solicitantul îndeplinește condițiile pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale, conform Ordinului nr. 3.392/2017 și Regulamentului privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnică Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 – HS 235/18.09.2017;
- solicitantul nu are acces la un dispozitiv specific și performant pentru a participa la activitățile didactice oferite de UPT.

Dacă pentru alocarea ultimului laptop concurează mai mulți studenți (înscriși în platformă la aceeași dată și oră), se vor aplica, în ordine, următoarele **criterii de departajare**:

1. studenții din anul I de la ciclul de studii de licență;
2. nivelul rezultatelor universitare (apreciate pe baza mediei anuale obținute în anul universitar anterior/mediei de admitere în cazul studenților din anul I), conform situației școlare.

Data: \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 1.1

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

### CALENDARUL SELECȚIEI dosarelor pentru alocarea laptopurilor

Activitatea	Termene
Depunere dosare de candidatură	06.01.2022 – 25.01.2022 Online la adresa <a href="http://student.upt.ro">http://student.upt.ro</a>
Evaluarea dosarelor de către comisiile de evaluare de la nivelul fiecărei facultăți	26.01.2022 – 31.01.2022
Evaluarea dosarelor de către comisia de evaluare de la nivelul universității	01.02.2022 – 02.02.2022
Afișarea rezultatelor	03.02.2022, ora 16:00
Depunere contestații	Din data de 03.02.2022 ora 16.00, până cel târziu în data de 04.02.2022, ora 16.00 Contestațiile se depun exclusiv la adresa de e-mail <a href="mailto:eduupt@upt.ro">eduupt@upt.ro</a> în termenul menționat, sub sancțiunea decăderii.
Soluționare contestații	07.02.2022
Afișarea rezultatelor finale	08.02.2022
Predarea-primirea laptopurilor	Începând cu data de 16.02.2022, conform programărilor

Afișat azi ....., ora .....



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 1.2.

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

## CERERE

Subsemnatul(a) ....., CNP ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., eliberat la data de ..... de ....., student(ă) al(a) Facultății de ....., din cadrul Universității Politehnica Timișoara, ciclul universitar licență/master..., în anul ....., domeniul/ specializarea .....

Deoarece nu am acces la un dispozitiv specific și performant care să îmi asigure participarea la activitățile didactice oferite de UPT, cunoscând prevederile metodologiei privind atribuirea echipamentelor IT (laptopuri) în proiectul POC 2.3.3/2/148345 „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală – EduUPT”, îmi depun dosarul de candidatură pentru a mi se alocă un laptop în cadrul proiectului, iar în cazul în care voi fi declarat admis, mă oblig să respect întocmai prevederile contractului de comodat (anexa nr. 4 la metodologie).

Prezentul dosar, mai conține și următoarele documente:

- declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 1.3);
- formular de înregistrare individuală (Anexa 1.4);
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1.5);
- copie CI.

Menționez că la data prezentei cereri beneficiez/nu beneficiez de bursă socială sau bursă socială ocazională.

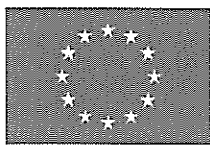
În situația în care nu beneficiez de bursă socială, dar îndeplinesc condițiile pentru acordarea acesteia, depun și dovezile (conform anexei 1 la Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnica Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018, aprobat prin HS nr. 235/18.09.2017).

Sub sancțiunea prevăzută de art. 326 cod penal, îmi asum responsabilitatea exclusivă cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate încărcate pe platforma <http://student.upt> pentru solicitarea alocării unui laptop și cele originale. De asemenea declar că documentele au fost încărcate în exclusivitate de subsemnatul/subsemnata, eu fiind singura persoană care are acces prin user și parolă la contul din platforma <http://student.upt>.

Declar că sunt expres de acord ca Universitatea Politehnica Timișoara, prin comisiile de evaluare, în procedura de verificare a eligibilității dosarului, poate să solicite facultății de care aparțin eliberarea unui document care să ateste calitatea mea de student.

Data:

Nume prenume, Semnătura,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 1.3

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

## DECLARAȚIE

### Privind evitarea dublei finanțări

Subsemnatul(a) ....., CNP  
....., C.I. seria ....., nr. ...., eliberat la data de  
..... de ....., student(ă) al(a) Facultății de  
....., din cadrul Universității Politehnica Timișoara, în  
anul ....., ciclul ..... universitar  
licență/master..... domeniul/  
specializarea ..... în calitate de candidat(ă) în cadrul proiectului POC 2.3.3/2/148345 „Facilitarea  
accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”, pentru alocarea unui laptop, cunoscând  
prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu  
beneficiez de un alt laptop/tabletă din alt proiect pentru activități similare cu cele ale proiectului  
anterior menționat.

Data:

Nume prenume, Semnătura,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 1.4

## Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POC 2014-2020

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului "Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT"

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Date de contact: .....  
[Nume, prenume, adresa domiciliu, locul de reședință, telefon, e-mail]

Data intrării în operațiune: .....

CNP: .....

Zonă:

Urban

Rural

Localizare geografică:

Regiune: .....

Județ: .....

Unitate teritorial administrativă: .....

Gen:

Masculin

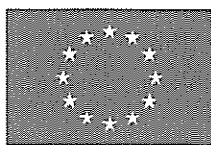
Feminin

Vârsta:

Persoană cu vârsta sub 25 ani

Persoană cu vârsta cuprinsă între 25 și 54 ani

Programul Operațional Competitivitate 2014 - 2020  
"Competitivi împreună!"



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Persoană cu vârsta peste 54 de ani

Categoria de Grup Țintă din care face parte: .....

**Situația pe piața forței de muncă persoană ocupată**

Angajat

Angajat pe cont propriu

Șomer

Șomer de lungă durată

Persoană inactivă (inclusiv copii antepreșcolari, preșcolari, elevi etc.)

Alta categorie de inactivi în afara de cei din educație și formare

**Nivel de educație:**

Studii Educație timpurie (ISCED 0)

Studii primare (ISCED 1)

Studii gimnaziale (ISCED 2)

Studii liceale (ISCED 3)

Studii postliceale (ISCED 4)

Studii superioare (ISCED 5)

Studii superioare (ISCED 6)

Studii superioare (ISCED 7)

Studii superioare (ISCED 8)

fără ISCED

**Persoană dezavantajată:**

DA

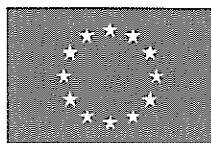
NU

Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate

Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținere

Participanți care trăiesc în gospodării alcătuite dintr-un părinte unic cu copil aflat în întreținere

Migranți



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Participanți de origine străină

Minorități

Etnie romă

Alta minoritate decât cea de etnie romă

Comunități marginalizate

Participanți cu dizabilități

Alte categorii defavorizate

Persoane fără adăpost sau care sunt afectate de excluderea locativă

Niciuna din opțiunile de mai sus

Semnătura participant

.....

Data:

.....

Semnătura responsabil grup țintă cadre didactice

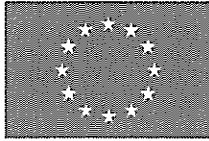
.....

Data:

.....

**Notă: Prin completarea și semnarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale.**

*Datele dumneavoastră personale, înregistrate/colectate în cadrul derulării proiectelor POC, nu sunt prelucrate în nici un alt scop în afară de cele menționate în Formularul de înregistrare individuală și nu sunt comunicate către nici un terț, excepție făcând doar instituțiile/autoritățile publice, conform prevederilor legale în vigoare.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Anexa 1.5

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

### Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a) ....., CNP  
....., titular al C.I. seria ....., nr. ...., eliberat la data de  
..... de ....., student(ă) al(a) Facultății de  
....., din cadrul Universității Politehnica Timișoara, în anul ....., ciclul  
universitar licență/master..... domeniul/ specializarea .....

În calitate de candidat în cadrul proiectului POC 2.3.3/2/148345 „ Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”, pentru alocarea unui laptop,

Prin prezenta declar că îmi dau consimțământul expres, conform dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, transpusă prin Legea nr. 190/2018 (măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679), ca datele mele cu caracter personal puse la dispoziția Universității Politehnica Timișoara să fie prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în calitate sa de Beneficiar al proiectului.

În același timp, îmi exprim consimțământul ca aceste date să fie utilizate, prelucrate și transferate în țări din Uniunea Europeană de către Universitatea Politehnica Timișoara în baza dispozițiilor legale cuprinse în Legea nr. 190/2018 (măsuri de punere în aplicare a Regulamentului UE 2016/679).

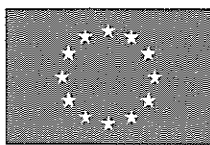
lau act de faptul că, în baza dispozițiilor legale am dreptul de acces, intervenție și opoziție asupra acestor date personale, transmițând o cerere scrisă datată și semnată la adresa [datapersonale@upt.ro](mailto:datapersonale@upt.ro).

Data:

Nume prenume, Semnătura,

Programul Operațional Competitivitate 2014 - 2020  
"Competitivi împreună!"





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 2

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### Proces verbal

evaluare dosare de candidatură

pentru atribuirea echipamentelor IT (laptopuri) pentru persoanele din grupul țintă al proiectului  
POC 2.3.3/2/148345 „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”  
la nivelul facultății \_\_\_\_\_

#### I. Aspecte prealabile:

1.1. Comisia de evaluare a fost desemnată prin decizia nr ..... și este formată din:

.....

1.2. Anunțul pentru selecția dosarelor a fost publicat pe site-ul universității și al facultății în data de

....

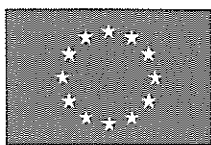
1.3. Până la încheierea perioadei de înscriere (data de ... ora ...) au fost depuse un număr de ....  
dosare de candidatură, conform anexei<sup>1</sup>.

Dosare depuse după încheierea perioadei de înscriere: ....

#### II. Verificarea dosarelor sub aspectul existenței tuturor documentelor solicitate (art. 7 din metodologie):

- cerere (Anexa 1.2);
- declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 1.3);
- formular de înregistrare individuală (Anexa 1.4);
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1.5);
- copie CI;
- documentele solicitate în Anexa 1 la Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnica Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 – HS

<sup>1</sup> Anexa la procesul verbal este lista generată de sistemul informatic, unde e înregistrată data și ora depunerii fiecărui dosar de candidatură.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

235/18.09.2017 (în cazul studenților care nu beneficiază de bursă socială/bursă socială ocazională, dar care îndeplinesc condițiile pentru acordarea acestora).

În urma verificării documentelor depuse de solicitanți, comisia constată următoarele:

- .... dosare complete;
- .... dosare incomplete (în cazul dosarelor incomplete se menționează expres documentele care lipsesc).

### III. Verificarea calității de student a candidaților și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate.

#### Stabilirea ierarhiei candidaților care au depus dosarele complete:

Nr. crt.	Nume prenume	Facultatea	Ciclu de studii și anul de studii	Domeniul/specializarea	Calificat/respins.

Prezentul proces verbal și anexa, împreună cu dosarele se comunică comisiei de evaluare de la nivelul universității.

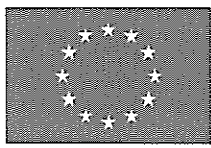
Drept pentru care s-a întocmit prezentul proces-verbal, într-un exemplar original, a câte ... pag, azi data de .....

Comisia:

Decan: Nume, prenume, semnătura \_\_\_\_\_

Responsabil oficiu consiliere studenți facultate: Nume, prenume, semnătura \_\_\_\_\_

Reprezentant studenți: Nume, prenume, semnătura \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 3

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

### Proces verbal

evaluare dosare de candidatură

pentru atribuirea echipamentelor IT (laptopuri) pentru persoanele din grupul țintă al proiectului  
POC 2.3.3/2/148345 „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”  
la nivelul Universității Politehnica Timișoara

#### I. Aspecte prealabile:

1.1. Comisia de evaluare a fost desemnată prin decizia nr ..... și este formată din:

.....

1.2. Anunțul pentru selecția dosarelor a fost publicat pe site-ul universității și ale facultăților în data de ....

1.3. Comisiile de evaluare de la nivelul facultăților au transmis procesele verbale și dosarele candidaților, după cum urmează:

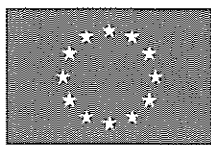
- Facultatea \_\_\_\_\_, PV \_\_\_\_\_, un număr de \_\_\_\_\_ dosare, din care \_\_\_\_\_ calificate și evaluate și \_\_\_\_\_ ca incomplete.

II. Verificarea dosarelor sub aspectul existenței tuturor documentelor solicitate (art. 7 din metodologie):

- cerere (Anexa 1.2);
- declarație privind evitarea dublei finanțări (Anexa 1.3);
- formular de înregistrare individuală (Anexa 1.4);
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1.5);
- copie CI;
- documentele solicitate în Anexa 1 la Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnica Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018 – HS 235/18.09.2017 (în cazul studenților care nu beneficiază de bursă socială/bursă socială ocazională, dar care îndeplinesc condițiile pentru acordarea acestora).

În urma verificării documentelor depuse de solicitanți, comisia constată următoarele:

- .... dosare complete



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

- .... dosare incomplete (în cazul dosarelor incomplete se menționează expres documentele care lipsesc)

**III. Verificarea calității de student a candidaților și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate. Stabilirea ierarhiei candidaților, în urma aplicării criteriilor de eligibilitate și dacă e cazul a celor de departajare:**

Nr. crt.	Nume prenume	Facultatea	Ciclul de studii și anul de studii	Domeniul/specializarea	admis/respins.

NOTĂ: În procesul de evaluare și ierarhizare au intrat numai dosarele complete, care au fost depuse în termen.

Rezultatele centralizate, stabilite la pct. III din prezentul proces verbal, vor fi postate pe site-ul universității și al facultăților și vor fi comunicate pe e-mail candidaților.

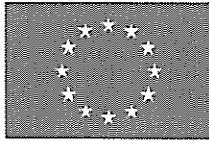
Drept pentru care s-a întocmit prezentul proces-verbal, într-un exemplar original, a câte ... pag, azi data de .....

Comisia:

Nume, prenume, semnătura \_\_\_\_\_

Nume, prenume, semnătura \_\_\_\_\_

Nume, prenume, semnătura \_\_\_\_\_



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa 4

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### CONTRACT DE COMODAT

#### I. PREAMBUL

Având în vedere prevederile contractului de finanțare nr. 336/233t/12.08.2021 pentru proiectul POC 2.3.3/2/148345, cu titlul “Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT”, în contextul crizei generate de pandemia COVID\_19 și în scopul sprijinirii studentului, prin asigurarea condițiilor necesare participării la procesul educațional;

Ținând seama de calitatea comodatarului și anume aceea de student al Universității Politehnica Timișoara care îndeplinește condițiile pentru a beneficia de bursă socială sau bursă socială ocazională (condiție esențială de încheiere și valabilitate a contractului)

#### II. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

##### Art. 1

Universitatea Politehnica Timișoara având sediul în Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, cod 300006, județul Timiș, tel. 0256 403011, fax 0256 403021, CUI 4269282, reprezentată prin conf. univ. dr. ing. Florin DRĂGAN, pe de o parte, în calitate de **comodant** și proprietar al bunului ce face obiectul prezentului contract

și

##### Art. 2

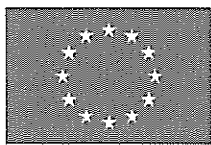
dl./dna. .... posesor al cărții de identitate seria.....nr. ...., eliberată de....., la data de....., CNP....., cu domiciliul în localitatea..... str....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., apt. ...., jud. ...., înmatriculat ca student la studii universitare de licență/masterat în anul universitar ....., facultatea ....., domeniul / programul de studii ....., an de studii ..... pe de altă parte, în calitate de **comodatar** (student),

au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea dispozițiilor art. 2146-2157 Cod civil și a următoarelor clauze:

#### III. OBIECTUL CONTRACTULUI

##### Art. 3

- (1) Obiectul contractului îl constituie **remiterea sub formă de împrumut de folosință către comodatar** a unui laptop de tip .... (nr. serial....., număr de inventar .....), pentru a se folosi de acest bun conform destinației sale (activități didactice oferite de Universitatea Politehnica Timișoara), cu obligația de a-l restitui comodantului în



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încetarea prezentului contract (indiferent de motivul încetării).

- (2) Valoarea bunului care face obiectul prezentului contract este: de ... Lei.
- (3) Predarea-primirea bunului se va face în baza unui proces verbal de predare primire (Anexa A și B la prezentul contract)

#### **IV. DURATA CONTRACTULUI**

##### **Art. 4**

- (1) Prezentul contract se încheie pe perioada în care comodatarul are calitatea de student al Universității Politehnica Timișoara și îndeplinește condițiile legale și instituționale pentru a beneficia de bursă socială sau bursă socială ocazională. În scopul verificării condițiilor de eligibilitate, comodatarul are obligația de a depune în fiecare semestru o cerere de menținere a folosinței laptopului. Cererea de menținere se depune în termenul stabilit de comodant pentru depunerea dosarelor de acordare a burselor sociale.

#### **V. OBLIGAȚIILE PARȚILOR**

##### **Art. 5** Comodantul se obligă:

- a) să predea comodatarului bunul descris la art. 3 din prezentul contract.
- b) să nu îl împiedice pe comodatar să folosească bunul până la termenul convenit;

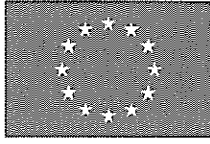
##### **Art. 6** Comodatarul se obligă:

- a) să conserve bunul și să se îngrijească de el ca un bun proprietar;
- b) să folosească bunul conform destinației sale pentru activitățile din programul de studii;
- c) să despăgubească comodantul în cazul distrugerii totale sau parțiale a bunului din culpa sa, inclusiv în situațiile de forță majoră (art. 7);
- d) să nu efectueze nicio modificare asupra bunului fără acceptul prealabil al comodantului exprimat în scris;
- e) să înștiințeze de îndată, în scris, secretariatul facultății cu privire la deteriorarea, distrugerea, pierderea bunului;
- f) să nu cedeze folosința bunului către un terț;
- g) să restituie comodantului în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la încetarea contractului (indiferent de motivul încetării) bunul ce face obiectul prezentului contract, în aceleași condiții de folosință ca atunci când a fost primit. În cazul nerespectării obligației, comodatarul va despăgubi comodantul pentru prejudiciul cauzat.

#### **VI. CLAUZE SPECIALE**

##### **Art. 7**

- (1) Dacă comodatarul folosește bunul cu altă destinație decât aceea pentru care i-a fost împrumutat sau dacă prelungeste folosința bunului după scadența restituirii (5 zile lucrătoare de la data încetării contractului, indiferent de motivul încetării), comodatarul răspunde de pierirea sau deteriorarea bunului, chiar dacă aceasta se datorează unei forțe majore, afară de cazul când dovedește că bunul ar fi pierit ori s-ar fi deteriorat oricum din cauza acelei forțe majore.
- (2) Comodatarul răspunde pentru pierirea bunului împrumutat când aceasta este cauzată de forța majoră de care comodatarul l-ar fi putut feri întrebunțând un bun propriu sau când, neputând salva decât unul dintre cele două bunuri, l-a preferat pe al său.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

#### Art. 8

- (1) Comodatarul nu poate invoca dreptul de retenție cu privire la obiectul împrumutat pentru obligațiile ce s-ar naște în sarcina comodantului din prezentul contract sau din contractul de studii.

### VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

#### Art. 9

- (1) Contractul de comodat va înceta deplin drept, fără nicio formalitate prealabilă, înainte de termenul stabilit, în următoarele situații:
- Comodatarul nu depune în termen cererea de menținere (Anexa C la contract);
  - Comodatarului îi încetează calitatea de student al UPT;
  - Comodatarul nu mai îndeplinește condițiile pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale;
  - Comodatarul nu folosește bunul conform destinației sale;
  - Comodatarul își încalcă obligațiile asumate prin prezentul contract.
- (2) Prin acordul părților, prezentul contract poate să înceteze și înainte de termenul stabilit la art 4.

### VII. CLAUZE FINALE

#### Art. 10

- Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.
- În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.
- Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
- Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui

Încheiat astăzi ..... conform art. 2146 C. civ. în 3 exemplare originale: unul pentru comodatar și două pentru comodant.

#### COMODANT

Universitatea Politehnica Timișoara  
Rector

Director Financiar  
Contabil

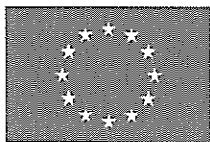
Manager Proiect

Responsabil Oficiu Consiliere  
Studenti Facultate

Consilier Juridic

#### COMODATAR (beneficiar),

Student: nume, prenume, semnătura



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa A

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Anexa A la contractul de comodat nr. ....

### Proces verbal de predare-primire<sup>2</sup>

Încheiat astăzi, .....

În conformitate cu prevederile contractului de comodat nr ...../....., cu privire la laptopul având Universitatea Politehnica Timișoara ca proprietar:

Universitatea Politehnica Timișoara având sediul în Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, cod 300006, județul Timiș, tel. 0256 403011, fax 0256 403021, CUI 4269282, reprezentată prin conf. univ. dr. ing. Florin DRĂGAN, pe de o parte, în calitate de comodatant predător, prin persoanele desemnate și anume \_\_\_\_\_

și

dl./dna. .... posesor al cărții de identitate seria.....nr. ...., eliberată de....., la data de....., CNP....., cu domiciliul în localitatea..... str....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., apt. ...., jud. ...., înmatriculat ca student la studii universitare de licență/masterat în anul universitar ...., facultatea ...., domeniul / programul de studii ....., an de studii ..... pe de altă parte, în calitate de comodatatar (student) primitor,

au procedat, azi ....., la predarea-primirea bunului

laptop de tip .... (nr. serial....., număr de inventar ....., în valoare de .... lei, identificat și prin fotografia bunului predat-primitor, anexată prezentului PV.

OBSERVAȚII: Cu privire la starea bunului se constată că:

.....  
.....

Prin prezentul proces verbal se atesta faptul că a fost predat/primitor bunul mai sus menționat, la data de .....

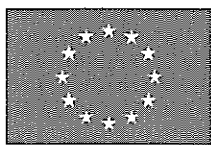
Prezentul proces verbal a fost încheiat în trei exemplare originale unul pentru comodatatar și două pentru comodatant.

Bunul a fost predat de către:  
Universitatea Politehnica Timișoara,  
Prin  
Gestionar  
\_\_\_\_\_

Bunul a fost preluat de către:  
Studentul comodatatar  
.....

Responsabil oficiu consiliere  
Studenți facultate  
\_\_\_\_\_





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa B

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Anexa B la contractul de comodat nr. ....

### Proces verbal de predare-primire<sup>3</sup>

Încheiat astăzi, .....

Având în vedere încetarea contractului de comodat nr ...../....., cu privire la laptopul aflat în proprietatea Universității Politehnica Timișoara:

dl./dna. .... posesor al cărții de identitate seria.....nr. ...., eliberată de....., la data de....., CNP....., cu domiciliul în localitatea..... str....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., apt. ...., jud. ...., în calitate de comodat, în prezentul proces verbal având calitatea de predător

și

Universitatea Politehnica Timișoara având sediul în Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, cod 300006, județul Timiș, tel. 0256 403011, fax 0256 403021, CUI 4269282, reprezentată prin conf. univ. dr. ing. Florin DRĂGAN în calitate de comodat, proprietar al bunului ce ce a făcut obiectul contractului, în prezentul proces verbal având calitatea de primitor prin persoanele desemnate și anume \_\_\_\_\_

au procedat, azi ....., la predarea-primirea bunului

laptop de tip .... (nr. serial....., număr de inventar .....), în valoare de .... lei, identificat și prin fotografia bunului predat-primat, anexată prezentului PV.

#### OBSERVAȚII:

Cu privire la starea bunului se constată că:

.....

Prin prezentul proces verbal se atesta faptul că a fost predat/primat bunul mai sus menționat, la data de .....

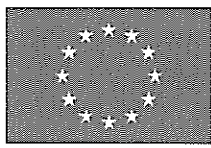
Prezentul proces verbal a fost încheiat în trei exemplare originale unul pentru comodat și două pentru comodat.

Bunul a fost preluat de către:  
Universitatea Politehnica Timișoara,  
Prin  
Gestionar  
\_\_\_\_\_

Bunul a fost predat de către:  
Studentul comodat  
.....

Responsabil oficiu consiliere  
studenți facultate

<sup>3</sup> Se va completa la data predării de către student a laptopului



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## Anexa C

Cod SMIS proiect: 148345

Axa prioritară 2 - Tehnologia Informației și Comunicațiilor (TIC) pentru o economie digitală competitivă

Acțiunea 2.3.3 – Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educație, e-incluziune, e-sănătate și e-cultură – SECȚIUNEA E-EDUCAȚIE

Titlul proiectului „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală -EduUPT”

OIR/OI responsabil: Autoritatea pentru Digitalizarea României

Anexa C la contractul de comodat nr. ....

### CERERE DE MENȚINERE FOLOSINȚĂ LAPTOP

Către

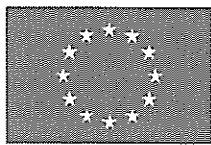
Facultatea \_\_\_\_\_

Subsemnatul(a) ....., CNP  
....., C.I. seria ....., nr. ...., eliberat la data de  
..... de ....., student(ă) al(a) Facultății de ....., din cadrul  
Universității Politehnica Timișoara, ciclul universitar licență/master..., în anul ....., domeniul/  
specializarea .....

Depun prezenta cerere, prin rog să dispuneți menținerea dreptului de folosință a laptopului alocat subsemnatului/subsemnatei prin contractul de comodat încheiat în cadrul proiectului POC 2.3.3/2/148345 „Facilitarea accesului studenților UPT la educația digitală –EduUPT” și în semestrul \_\_\_\_\_ al anului universitar \_\_\_\_\_, deoarece îndeplinesc în continuare condițiile pentru a beneficia de de bursă socială sau bursă socială ocazională.

Menționez că am depus dosarul pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale, iar documentele de verificare eligibilitate se regăsesc în dosarul pentru semestrul în curs.

În situația în care nu am depus dosarul pentru acordarea bursei sociale sau bursei sociale ocazionale, pentru semestrul în curs, dar îndeplinesc condițiile pentru acordarea acesteia, depun și dovezile (conform anexei 1 la Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master în Universitatea Politehnica Timișoara, începând cu anul universitar 2017-2018, aprobat prin HS nr. 235/18.09.2017).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

În cazul în care se constată că nu mai îndeplinesc condițiile pentru păstrarea dreptului de folosință al laptopului, mă oblig ca în termen de 5 zile lucrătoare de la data încetării contractului de comodat să restitui laptopul.

Data:

Nume prenume, Semnătura<sup>4</sup>,

---

**Verificat eligibilitate<sup>5</sup>:**

Se constată că studentul \_\_\_\_\_ îndeplinește/nu îndeplinește condițiile pentru a beneficia de de bursă socială sau bursă socială ocazională și în semestrul \_\_\_\_\_ anul universitar \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Decan: \_\_\_\_\_

Responsabil oficiu consiliere studenți facultate: \_\_\_\_\_

Reprezentant studenți: \_\_\_\_\_

---

Student: am luat la cunoștință de conținutul anexei C la contractul de comodat și mă oblig să respect obligația contractuală de a depune cererea de menținere în termenul comunicat de universitate.

Student comodatar, nume prenume, semnătura \_\_\_\_\_<sup>6</sup>

---

<sup>4</sup> Se va completa de student în perioadele stabilite în anunțul semestrial pentru acordarea burselor sociale și a burselor sociale ocazionale  
<sup>5</sup> Se va completa de membrii comisiei în perioadele stabilite în anunțul semestrial pentru acordarea burselor sociale și a burselor sociale ocazionale

<sup>6</sup> Se semnează de student la data semnării contractului de comodat. La completarea cererii/cererilor de menținere pe parcursul executării contractului, mențiunea se elimină