

Anexa nr. 1
24716/26.09.2023

Nr.

Verificat

Aprobat

Către,

Conducerea Universității Politehnica Timișoara

Subsemnatul, MOCAN MARIAN-LIVIU, în calitate de MANAGER DE PROIECT, solicit inițierea procedurii pentru recrutarea și selecționarea personalului pentru următoarele posturi din cadrul proiectului cu titlul: ***Susținerea și dezvoltarea întreprinderilor sociale din mediul rural – SUS RURAL***, COD SMIS: 146806.

1. Expert consiliere și monitorizare afaceri 2, Expert, sub 5 ani

Menționez că posturile se află în structura proiectului, încadrându-se în dispozițiile art. 10⁶ din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările ulterioare și ale O.U.G. nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice aprobată prin Legea nr. 79/2018.

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- Anunțul de recrutare
- Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații
- Criteriile de recrutare și selecție
- *Orice alte documente relevante (extras cerere de finanțare, bugetul proiectului etc.)*

Cu stimă,

Prof.univ. dr. ing. MARIAN-LIVIU MOCAN
Manager de proiect

ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL PROIECTULUI
cu titlul “Susținerea și dezvoltarea întreprinderilor sociale din mediul rural - SUS RURAL”, ID 146806

Universitatea Politehnica Timișoara, în calitate de beneficiar în cadrul Proiectului “Susținerea și dezvoltarea întreprinderilor sociale din mediul rural - SUS RURAL” -, ID 146806

ANUNȚĂ

recrutarea și selecția personalului în cadrul Proiectului “Susținerea și dezvoltarea întreprinderilor sociale din mediul rural - SUS RURAL” pentru următoarele posturi:

Nr. Ctr	Funcția (conform cererii/ contractului de finanțare)	Durata CIM (de la data de până la data de) [conform cererii/ contractului de finanțare]	Nr. De ore prestate pe lună (conform cererii/ contractului de finanțare)	Salariul brut lunar (nr. De ore x tariful orar)	Atribuțiile postului	Cerințe pentru ocuparea postului (studii, vechime, etc) ¹
1.	Expert consiliere și monitorizare afaceri 2 COD COR 235902 mentor	Octombrie 2023 – Decembrie 2023	84 ²	84*99,06= 8321 lei	Transfera abilitățile discipolilor - Conduce discipolul către acțiunii auto-direcționate pentru a-si atinge scopurile - Colaboreaza cu discipolul în vederea schimbării și construirii în jurul a ceea ce funcționează cel mai bine la discipol. - Generează discuții constructive și colaborative cu discipolul Oferă sprijin discipolului pentru a se cunoaște mai bine și să ajungă să înțeleagă ce îl motivează și inspire. - Acționează pentru ca discipolul să devină un antreprenor bine informat, care înaintea pe drumul de auto-cunoaștere și succes pe termen lung. - Contribuie la expansiunea celor mai bune eforturi ale discipolului și susținerea lui pentru a parcurge mai multe etape de dezvoltare în timp mai scurt decât ar face de unul singur. Asigura monitorizarea dezvoltării întreprinderilor sprijinite.	Studii universitare finalizate cu diploma de licență - 3 ani Experiența solicitată Experiența în dezvoltarea și coordonarea unei afaceri pe poziție de administrator/manager sau în activitatea unei organizații patronale sau a unei asociații de întreprinderi/HUB/Cluster de afaceri/Camera de comerț sau în consiliere și mentorat - 2 ani

Manager de proiect,

Ponf. univ. dr. ing. MARIAN-LIVIU MOCAN

¹ Se completează cu toate cerințele necesare ocupării postului conform contractului/cererii de finanțare.

² Cu posibilitatea modificării la 8h/zi în funcție de aprobările de la OIR Vest

Documentele necesare procesului de recrutare și selecție (dosarul de candidatură) :

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip- anexată la prezentul anunț);
2. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul ;
4. Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat(declarație tip - anexată la prezentul anunț);
Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă cu Universitatea Politehnica Timișoara (contracte de muncă pe perioadă nedeterminată), dacă sunt selectați în urma finalizării procesului de recrutare și selecție, la semnarea contractului individual de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu următoarele înregistrări:
 - Cazier judiciar;
 - Adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție.

Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț vor fi transmise on-line de candidat, până la data de 02.10.2022, pe adresa proiectefonduristructurale@upt.ro sau se depun personal la Manager de proiectat, etaj 1, camera 116, ora 16:00.

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr.	Etapa	Perioada/ data/ora/
1	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	26.09.2023
2	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	27.09.2023 – 02.10.2023, ora 16:00
3	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	02.10.2023, 16:00 – 19:00
4	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor și a programării candidaților la interviu	02.10.2023, ora 20:00
5	Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor (dacă este cazul)	03.10.2023
6	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații (dacă este cazul)	04.10.2023
7	Desfășurarea interviului (candidații declarași admiși ca urmare a verificării eligibilității dosarelor și soluționării contestațiilor, dacă e cazul)	05.10.2023, 16:00-18:00
8	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției.	05.10.2023, ora 20:00

Manager de proiect,

Ponf. univ. dr. ing. MARIAN-LIVIU MOCAN

Anexa nr. 3

Propunerea privind componența comisiei de recrutare și selecție și a comisiei de contestații

Subsemnatul, Prof. univ. dr. ing. MARIAN-LIVIU MOCAN , în calitate de Manager de proiect/MANAGER DE PROIECT al UPT, propun următoarea componență a comisiilor de recrutare și selecție, respectiv contestații:

Nr. crt	Postul	Comisia de recrutare și selecție		Comisia de contestații	
1.	Expert consiliere si monitorizare afaceri 2 COD COR 235902 mentor	Președinte	<i>MOCAN Marian-Liviu</i>	Președinte	<i>Sîrbu Roxana-Mihaela</i>
		Membru 1	<i>ADAMESCU Nicolina</i>	Membru 1	<i>BABIU Alexandra</i>
		Membru 2	<i>FILIPAȘ Simona</i>	Membru 2	<i>BOGDAN Alina</i>
		Secretar	<i>Gherman Emanuela-Diana</i>	Secretar	<i>Gherman Emanuela-Diana</i>

Menționez că membrii comisiilor respectă structura recomandată în Procedura internă de recrutare și selecție a personalului în vederea ocupării posturilor în afara organigramei în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile în Universitatea Politehnica Timișoara

Manager de proiect,
Prof. univ. dr. ing. MARIAN-LIVIU MOCAN