

Decizia nr. 312/2/112/C

din 14.02.2025

privind atribuțiile Directorului General Administrativ Dan-Aurel-DIACONU

În conformitate cu prevederile Cartei universitare a Universității Politehnica Timișoara și dispozițiile Legii învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;

Rectorul Universității Politehnica Timișoara, confirmat în baza Ordinului ME nr 3004/04.01.2024, în baza drepturilor conferite de Legea învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare,

DECIDE:

1. Începând cu data de 17.02.2025, pentru perioada rămasă din legislatura 2024-2029, atribuțiile pe linie administrativă în domeniul executiv ale Directorului General Administrativ Dan-Aurel-DIACONU sunt:

- Coordonează activitatea administrativă din Universitatea Politehnica Timișoara asigurând punerea în aplicare a tuturor politicilor universității din acest domeniu prin serviciile specializate;
- Coordonează activitățile de întreținere și evidență a patrimoniului în concordanță cu politica în domeniu a universității cât și în concordanță cu legislația în vigoare (inventariere și scoatere din uz, eficiență energetică, expertizare, intabulare, etc);
- Urmărește coordonarea activităților desfășurate de către Departamentul de Sisteme și Servicii Informatic;
- Coordonează activitățile privind elaborarea, rectificarea și execuția bugetară precum și urmărirea implementării corecte a politicilor financiare;
- Urmărirea aplicării politicilor de investiții (inclusiv proiectele de finanțare pentru investiții de infrastructură), reparații și întreținere referitoare la patrimoniul imobiliar și echipamente și organizează și coordonează activitățile subsecvente realizării acestora;
- Coordonează politicile și activitățile de achiziții publice (lucrări, servicii, produse);
- Coordonează activitatea unităților sociale ale universității;
- propune politicile privind activitățile cu autofinanțare altele decât cele de educație și cercetare și organizează și coordonează demersurile subsecvente realizării acestora;
- Orice alte atribuții încredințate de rector sau care derivă din natura funcției deținute, respectiv cele rezultate din modificările legislative sau instituționale care reglementează domeniile sale de competență, conform prevederilor legale și instituționale;

2. Prezenta decizie se comunică Directorului General Administrativ Dan-Aurel-DIACONU și compartimentelor funcționale ale UPT.

RECTOR
Conf. univ. dr. ing. Florin DRĂGAN

DIRECTOR DIRECȚIA RESURSE UMANE
Dorina-Otelia RUȘET



SERVICIUL JURIDIC ȘI CONTENCIOS

Lidia-Alina SĂLĂJAN