

Anexa la HS nr. 226/31.10.2019**REGULAMENT**

privind organizarea și desfășurarea proceselor de
constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs
a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara,
pentru legislatura 2020-2024

I. PRINCIPII GENERALE

1. Constituirea structurilor de conducere și alegerea în funcții de conducere la nivelul departamentelor, facultăților și la cel al universității, se realizează cu respectarea:
 - Legii Educației Naționale nr. 1/2011;
 - Ordinului ministrului educației și cercetării științifice de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior nr. 3751/29.04.2015, publicat în MO, partea 1, nr. 336/18.05.2015;
 - Cartei Universității Politehnica Timișoara, cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată prin Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare;
 - Rezultatelor referendumului privind la alegerea Rectorului, desfășurat în universitate în data de 13.06.2019
 și în virtutea autonomiei universitare.
2. Prezentul regulament se referă la alegerea structurilor de conducere și alegerea/desemnarea/ocuparea prin concurs (după caz) a funcțiilor de conducere în Universitatea Politehnica Timișoara:
 - A) Structuri de conducere:
 - Senatul Universitar;
 - Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD);
 - Consiliul Facultății;
 - Consiliul Departamentului;
 - Consiliul școlii doctorale (CSD)
 - B) Funcții de conducere:
 - Rector;
 - Prorector;
 - Director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD);
 - Decan;
 - Prodecan;
 - Director de departament;
 - Director al Consiliului școlii doctorale (CSD)
3. Alegerile se organizează pentru structurile aprobate de Senatul Universității și de MEN pentru anul universitar 2019/2020. În cazul eliberării/vacantării unei funcții de conducere sau/și a unei/unor poziții în structurile de conducere, se procedează la alegeri parțiale sau se reorganizează concurs public, după caz, în termen de maxim 3 luni de la data vacantării funcției/poziției. Modalitatea de desemnare a rectorului, stabilită prin referendumul din data de 13.06.2019 se menține valabilă.
4. Funcțiile de conducere - Rector, Prorector, Director al consiliului pentru studiile universitare de doctorat, Decan, Prodecan, Director de departament, Director de școală doctorală - nu pot fi cumulate, în conformitate cu art. 214, alin.(1) din Legea nr. 1/2011.
5. În conformitate cu prevederile OMECS nr. 3751/29.04.2015, art.17, alin.(1) au dreptul de a ocupa una din funcțiile de conducere de - Rector, Prorector, Director al CSUD, Decan, Prodecan, Director de departament, Director al CȘD – “prin alegeri sau concurs, după caz, persoanele care nu au împlinit vârsta de pensionare”, la data alegerilor/concursului/numirii.

6. Personalul pensionat, respectiv care a atins vârsta de pensionare nu poate ocupa funcții de conducere sau de administrare în universitate, la niciun nivel. Mandatele celor care dețin funcții de conducere sau de administrare, la orice nivel, încetează de drept la împlinirea vârstei de pensionare.
7. Este interzis ca persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, să ocupe simultan funcții prin care unul sau una se află față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă, la orice nivel în universitate. (Legea 1/2011, art. 295, alin.(4))
8. Participă la alegeri cadrele didactice titulare, cercetătorii științifici titulari și studenți ai universității. În conformitate cu Legea 1/2011, art.291, alin.(5). : "Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut în activitate conform prevederilor art.289, alin.(6), în condițiile legii. Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii. Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și/sau de cercetare asociat."
9. Alegerile sunt organizate în etape: la nivelul departamentelor, la nivelul facultăților și la nivelul universității, conform calendarului aprobat prin HS nr. 210/23.09.2019 și care face parte integrantă din prezentul regulament (Anexa nr. 1).
10. În conformitate cu prevederile art. 3, alin. 1, lit s), coroborate cu art. 5¹ din OUG nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată prin Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare, persoanele alese/desemnate prin concurs/numite în următoarele funcții: rector, prorector, președinte senat, decan, prodecan, director de departament au obligația să depună o declarație pe proprie răspundere, în sensul că au avut sau nu calitatea de lucrător al Securității ori de colaborator al acestia (conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2). Sunt exceptate de la completarea și depunerea declarației persoanele care, la data de 22 decembrie 1989, nu împliniseră vârsta de 16 ani. Declarația se depune la Rectoratul Universității Politehnica Timișoara, prin registratură, în termen de maxim 24 de ore de la alegere/desemnare prin concurs/numire.

II. NORME DE REPREZENTARE ÎN STRUCTURILE ȘI FUNCȚIILE DE CONDUCERE

A. STRUCTURI DE CONDUCERE

1. **Senatul Universității Politehnica Timișoara (UPT):**
 - 1.1. În conformitate cu prevederile art. 213, alin.(4) din Legea nr. 1/2011: „mandatul senatului universitar este de 4 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 4 ani. Pentru studenți, durata mandatului este reglementată prin Carta universitară”.
 - 1.2. Este format din 68 de membri, din care 51 (adică 75%) sunt cadre didactice titulare și/sau cercetători titulari și respectiv 17 (adică 25%) studenți;
 - 1.3. Cele 51 de mandate de senatori cadre didactice titulare și cercetători titulari se repartizează pe departamente proporțional cu mărimea acestora, dată de suma cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din componența lor;
 - 1.4. Cele 17 mandate de senatori studenți se repartizează pe facultăți proporțional cu numărul de studenți, asigurând fiecărei facultăți cel puțin un mandat de student senator;
 - 1.5. În conformitate cu prevederile OMECS nr. 3751/29.04.2015, Art.17. alin.(2): “Persoanele care ocupă una din funcțiile de conducere de Prorector, Decan, Prodecan, Director de departament pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate”.

1.6. Președintele Senatului UPT este ales prin vot secret de către membrii Senatului, din rândul acestora.

1.7. Repartiția mandatelor de membru al Senatului UPT este prezentată sintetic în Tabelul 1A și în Tabelul 1B.

TABELUL 1A		NR. MANDATE SENAT - CADRE DIDACTICE ȘI CERCETĂTORI TITULARI						
Nr. crt.	Departament	Cadre didactice titulare	Cercetători titulari	Total electori	Nr. mandate calcul	Nr. mandate rotunjit	Corecții redistribuire	Nr. mandate alocat
1	C	42	0	42	3,558	4		4
2	AIA	38	0	38	3,219	3		3
3	ARH	28	0	28	2,372	2		2
4	CAICAM	28	0	28	2,372	2		2
5	CAICON	21	0	21	1,779	2		2
6	CCI	24	0	24	2,033	2		2
7	CMMC	19	0	19	1,610	2		2
8	CCTFC	20	0	20	1,694	2		2
9	HID	19	0	19	1,610	2		2
10	IE	14	0	14	1,186	1		1
11	EE	15	0	15	1,271	1		1
12	EA	21	0	21	1,779	2		2
13	COM	26	0	26	2,203	2		2
14	MEO	13	0	13	1,101	1		1
15	IMF	25	0	25	2,118	2		2
16	MMUT	48	0	48	4,066	4		4
17	MRM	19	0	19	1,610	2		2
18	MECAT	29	0	29	2,457	2		2
19	MAN	27	0	27	2,287	2		2
20	IEII	22	0	22	1,864	2		2
21	IM	25	0	25	2,118	2		2
22	CLS	25	0	25	2,118	2		2
23	MAT	27	0	27	2,287	2		2
24	BFI	14	0	14	1,186	1		1
25	EFS	8	0	8	0,678	1		1
26	PPD	5	0	5	0,424	1		1
	TOTAL	602	0	602	51,000	51		51

TABELUL 1B		NR. MANDATE SENAT – STUDENȚI				
Facultate	Total studenți	Nr. mandate de drept	Nr.mandate calcul	Nr. mandate rotunjit	Corectii redistrib.	Nr. mandate studenti alocat
AC	3119	1	1,738	2	0	3
ARH	697	1	0,388	0	0	1
CH	530	1	0,295	0	0	1
CT	1208	1	0,673	1	0	2
ET	821	1	0,457	0	1	2
ETC	1680	1	0,936	1	0	2
MEC	2326	1	1,296	1	0	2
MAN	852	1	0,475	0	1	2
HUN	770	1	0,429	0	0	1
SC	562	1	0,313	0	0	1
TOTAL	12.565	10	7,000	5	2	17

2. Consiliile facultăților:

- 2.1. Consiliul facultății cuprinde, în funcție de mărimea facultății dată de numărul de studenți, 16/20/24 de membri, dintre care 12/15/18 (adică: 75 %) sunt cadre didactice titulare și cercetători titulari, iar 4/5/6 (adică: 25 %) sunt studenți.
- 2.2. Mandatul membrilor Consiliului facultății este de 4 ani.
- 2.3. Decanul și prodecanul/prodecanii sunt membri de drept în Consiliul facultății, în cadrul celor 12/15/18 locuri de cadre didactice și cercetători. Celelalte mandate de consilieri cadre didactice și cercetători se repartizează pe departamente proporțional cu volumul de ore* student cu care departamentele sunt implicate în programele de studii ale facultății la data alegerilor. Directorii de departament sunt membri de drept ai Consiliilor facultăților, fiecare la facultatea la care departamentului său îi revine numărul cel mai mare de mandate, în limita respectivului număr.
- 2.4. Membrii Consiliului facultății, cadre didactice și/sau cercetători, alții decât cei de drept, se stabilesc prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare în UPT și cercetătorilor titulari în UPT, care prestează activități didactice la programele de studii ale facultății.
- 2.5. Membrii consiliului - studenți - se stabilesc prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților facultății.
- 2.6. Din Consiliile facultăților nu pot face parte Președintele senatului, Rectorul și Prorectorii.
- 2.7. Repartiția mandatelor de membri ai Consiliului facultății - cadre didactice - este prezentată sintetic în Tabelul 2.

TABELUL 2		CADRE DIDACTICE TITULARE ÎN CONSILIUL FACULTATII									
Nr. crt.	Departamentul	AC	ARH	CH	CT	ET	ETC	MEC	MPT	HD	SC
1	C	6									
2	AIA	6									
3	CAICAM			5							
4	CAICON			5							
5	CCI				4						
6	CMMC				2						
7	CCTFC				3						
8	HID				3						
9	IE					4					
10	EE					4					
11	EA						4				
12	COM						6				1
13	MEO						3				
14	IMF							3	1		
15	MMUT							5			
16	MRM							2			
17	MECAT							3			
18	MAN								8		
19	ARH		10								
20	MAT	1			1	1	1	1	1		
21	BFI	1				1	1	1			
22	EFS										
23	CLS										8
24	PPD										1
25	IEII									5	
26	IM									5	
	Membri de drept Decani + prodecani	4	2	2	2	2	3	3	2	2	2
	Total CD	18	12	12	15	12	18	18	12	12	12

2.8. Structura consiliilor facultăților este prezentată sintetic în Tabelul 3.

TABEL 3 STRUCTURA CONSILIILOR FACULTĂȚILOR

Nr. crt.	Facultate	Nr. Studenți	Nr. Prodecani	Nr. total de membri ai Consiliului	Nr. de membri ai Consiliului CD	Nr. de membri ai Consiliului Studenți	Membri de drept CD (decan + prodecani)	Nr. Mandate eligibile CD	Nr. Mandate studenți licență	Nr. Mandate studenți master	Nr. Mandate doctoranzi
1	AC	3.119	3	24	18	6	4	14	4	1	1
2	ARH	697	1	16	12	4	2	10	2	1	1
3	CH	530	1	16	12	4	2	10	2	1	1
4	CT	1.208	1	20	15	5	2	13	3	1	1
5	ET	821	1	16	12	4	2	10	2	1	1
6	ETC	1.680	2	24	18	6	3	15	4	1	1
7	MEC	2.326	2	24	18	6	3	15	4	1	1
8	MAN	852	1	16	12	4	2	10	2	1	1
9	HUN	770	1	16	12	4	2	10	2	1	1
10	SC	562	1	16	12	4	2	10	2	1	1

3. Consiliile departamentelor:

- 3.1. Consiliul departamentului este format din Directorul de Departament și 8 membri. Prin excepție, consiliul Departamentului de Educație Fizică și Sport este format din Directorul de Departament și 7 membri, iar consiliul Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic este format din Directorul de Departament și 4 membri.
- 3.2. Mandatul Directorului departamentului și al membrilor consiliului departamentului este de 4 ani.
- 3.3. Directorul Departamentului și membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din departament.
- 3.4. Din Consiliile Departamentelor nu pot face parte Președintele Senatului, Rectorul, Prorectorii, Decanii și Prodecanii.

4. Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD):

- 4.1. Consiliul pentru studiile universitare de doctorat este format din directorul consiliului și din 8 membri.
- 4.2. Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani.
- 4.3. Membrii CSUD, cadre didactice universitare sau cercetători:
 - 4.3.1. Trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate.
 - 4.3.2. Membrii consiliului sunt desemnați după cum urmează:
 - Șase membri - prin votul universal, direct și secret al tuturor conducătorilor de doctorat din universitate, din rândul acestora,
 - Un membru - prin votul universal, direct și secret al tuturor doctoranzilor din universitate, din rândul conducătorilor de doctorat din universitate,
 - Un membru - prin numire de către rectorul universității, din rândul conducătorilor de doctorat din universitate sau din rândul specialiștilor din afara universității.

5. Consiliul școlii doctorale (CSD)

- 5.1. Consiliul școlii doctorale este format din directorul consiliului și din 5 membri.

- 5.2. Mandatul membrilor CSD este de 4 ani.
- 5.3. Consiliul școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.
- 5.4. Au dreptul de a fi aleși ca membri în Consiliul școlii doctorale (CSD) persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în școala doctorală respectivă.

B. FUNCȚII DE CONDUCERE

1. Rectorul Universității Politehnica Timișoara (UPT):

- 1.1. Rectorul este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din universitate și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.
- 1.2. Mandatul Rectorului este de 4 ani și încetează în condițiile legii.
- 1.3. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate succesive, complete.
- 1.4. Rectorul nu poate deține funcții de demnitate publică sau funcții de conducere în partide politice. În cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități.

2. Prorectorii UPT:

- 2.1. Prorectorii sunt numiți de către Rector (în conformitate cu prevederile Art. 211, alin.2 din Legea nr. 1/2011), în urma consultării Senatului UPT, dintre cadrele didactice titulare și/sau cercetătorii titulari din universitate.
- 2.2. Numirea prorectorilor se face după confirmarea Rectorului de către MEN și în acord cu calendarul alegerilor prezentat în Anexa 1.
- 2.3. Mandatul prorectorilor este de 4 ani și încetează în condițiile legii.

3. Directorul Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD)

- 3.1. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector;
- 3.2. Directorul CSUD este numit de Rector în urma unui concurs public organizat de UPT. Metodologia de desfășurare a concursului public va respecta legislația în vigoare referitoare la organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat.

4. Decanii facultăților din UPT:

- 4.1. Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de Rectorul UPT nou-ales la nivelul fiecărei facultăți și validat de Senatul UPT.
- 4.2. Mandatul decanilor este de 4 ani și încetează în condițiile legii.
- 4.3. La concursul public pentru desemnarea Decanului facultății pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit, prin vot secret și cu majoritatea simplă a voturilor, avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

5. Prodecanii facultăților din UPT:

- 5.1. Prodecanii sunt desemnați de Decani, în urma consultării Consiliilor facultăților, dintre cadrele didactice titulare și cercetătorii titulari care prestează activități didactice la programele de studii ale facultății în cauză și numiți prin decizie a Rectorului.
- 5.2. Mandatul prodecanilor este de 4 ani și încetează în condițiile legii.
- 5.3. Numărul Prodecanilor dintr-o facultate este 1 plus încă câte 1 pentru fiecare 1 500 studenți (adică: 1 + parte întreagă din (numărul studenților/1 500)). Numărul de prodecani în UPT este precizat în Tabelul 3.

5.4. Numirea prodecanilor se face după validarea de către Senatul UPT a concursurilor publice pentru ocuparea posturilor de Decan al facultăților.

6. **Directorii de departament**

- 6.1. Directorii de departament sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și/sau de cercetare titulare din departamentul respectiv.
- 6.2. Au dreptul de a fi alese în calitate de director de departament cadrele didactice și/sau de cercetare titulare din departamentul respectiv.
- 6.3. Mandatul directorilor de departament este de 4 ani și încetează în condițiile legii

7. **Directorul Consiliului școlii doctorale (CSD)**

- 7.1. Funcția de director al CSD este asimilată funcției de director de departament.
- 7.2. Directorul CSD este desemnat de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) prin votul secret al membrilor săi, dintre conducătorii de doctorat din școala doctorală în cauză.

III. METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A ALEGERILOR

1. PREVEDERI CU CARACTER GENERAL

- 1.1. Alegerile la toate nivelurile în UPT, sunt coordonate de Biroul electoral al UPT, ca organism imparțial, responsabil cu organizarea și desfășurarea procesului electoral.
- 1.2. Biroul electoral al UPT va funcționa în structura și componența aprobată de Senatul UPT pentru desfășurarea Referendumului pentru desemnarea Rectorului UPT, conform HS nr.127/2019.
- 1.3. Sediul Biroului Electoral al UPT se stabilește la Rectoratul Universității Politehnica Timișoara. BE al UPT va asigura tipărirea și securizarea buletinelor de vot la nivel de universitate. În cazul departamentelor și facultății de la Hunedoara, va fi delegată 1 persoană din cadrul BE al UPT, care împreună cu 1 secretar, desemnat tot de Biroul Electoral al UPT, vor asigura tipărirea și securizarea buletinelor de vot la sediul Facultății de Inginerie din Hunedoara.
- 1.4. **Listele de vot:**
 - 1.4.1. Persoanele cu drept de vot în alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere sunt înscrise în listele de vot cuprinzând electorii la nivel de departament, facultate și respectiv universitate.
 - 1.4.2. Listele de vot se întocmesc la nivelul Biroului Electoral al UPT, cu suportul Direcției Resurse Umane, Secretariatului General al UPT și al ligilor studențești.
 - 1.4.3. Listele de vot utilizate la nivelul departamentelor, facultăților și universității în procesul de vot, vor cuprinde: numărul curent, numele și prenumele electorului, codul numeric personal, departamentul/facultatea/UPT, spațiu pentru semnătură.
 - 1.4.4. Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror alte erori din listele electorale se fac la Biroul electoral al UPT, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrarea contestației. Se admit contestații cu cel mult 4 zile înainte de data programată pentru alegeri. Cu 3 zile înainte de data organizării alegerilor nu se mai fac modificări ale listelor de vot.
 - 1.4.5. Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

1.5. Buletinele de vot

- 1.5.1. Buletinele de vot pentru alegerile la toate nivelurile din UPT se realizează la nivel de universitate și se securizează de către Biroul Electoral al UPT, prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a Biroului Electoral al UPT.
- 1.5.2. Votul se exercită prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei inscripționată "VOTAT" în interiorul spațiului destinat aplicării ștampilei de vot, fără a depăși conturul marcat al acestui spațiu. În caz contrar votul este nul.

1.6. Dispoziții referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal

- 1.6.1. În conformitate cu prevederile art. 24 din OMECS nr. 3751/29.04.2015, aducerea la cunoștința publică a listelor de vot cu numele și prenumele persoanelor cu drept de vot (fără codul numeric personal), se va realiza prin afișare la sediul departamentelor/facultăților/universității și prin postare pe site-ul departamentelor/facultăților/universității cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot. Listele vor fi afișate/postate pe site până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după calendarul din Anexa nr. 1.
- 1.6.2. În scopul respectării principiului transparenței, CV-urile și planurile manageriale (cu anonimizarea semnăturii candidaților, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) depuse de candidați vor fi afișate la sediile departamentelor/facultăților/universității și postate pe site-ul departamentelor/facultăților/universității. Documentele vor fi afișate/postate pe site până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după calendarul din Anexa nr. 1. Dosarele de candidatură în original vor putea fi consultate, la cerere, de membrii comunității academice, fără ca aceștia să poată copia/fotografia documentele aflate în dosare. Candidații vor fi informați cu privire la această prelucrare, prin semnarea cererilor de înscriere.

2. ALEGERI LA NIVELUL DEPARTAMENTULUI

- 2.1. Alegerile la nivelul Departamentului au ca obiectiv alegerea:
 - Directorului de departament;
 - Membrilor în Senatul UPT, pe numărul de locuri de senator alocat departamentului (conform cap. II.A.pct.1.7 și Tabelului 1 A);
 - Membrilor în Consiliul departamentului (conform cap. II.A.3.1);
- 2.2. Alegerile au loc pe bază de vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și/sau de cercetare titulare din departamentul respectiv. Votul este universal, în sensul că la vot participă totalitatea electorilor aparținând structurii care are repartizate mandatele în cauză.
- 2.3. **Dosarele de candidatură se depun și se înregistrează** la secretariatul departamentului, din cadrul căruia candidatul face parte, **în perioada 13.12.2019 – 20.12.2019**. Aceste dosare, în original, pot fi consultate de toți membrii comunității academice, la sediul secretariatului departamentului.
- 2.4. Dosarul de candidatură va cuprinde:
 - 2.4.1. Pentru funcția de Director de departament:
 - Cererea de depunere a candidaturii (Anexa 3);
 - Curriculum Vitae;

- Planul de management;
- 2.4.2. Pentru mandatul de membru în Consiliul departamentului sau membru în Senatul UPT:
- Cererea de depunere a candidaturii de membru în Consiliul departamentului (Anexa 4) sau Cererea de depunere a candidaturii de membru în Senatul UPT (Anexa 5);
 - Curriculum Vitae.
- 2.5. CV-urile și planurile de management sau doar CV-urile, după caz, din dosarele de candidatură (cu anonimizarea semnăturii candidaților de pe documentele depuse, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) sunt făcute publice prin afișare la sediul departamentului și publicare pe pagina Web a departamentului sau facultății.
- 2.6. Dosarele de candidatură sunt verificate de Biroul electoral al UPT cu sprijinul Direcției Resurse Umane și a Biroului Juridic sub aspectul existenței la dosarele de candidatură a tuturor documentelor, calității de titular a candidatului, îndeplinirii condiției prevăzute de art.17, alin.(1) din OMECS nr. 3751/29.04.2015 – pentru candidații la funcția de director de departament.
- 2.7. Listele de vot care vor fi aduse la cunoștința publică și cele care vor fi utilizate în procesul de vot pentru fiecare departament se primesc de la Biroul electoral al UPT. Listele care vor fi utilizate în procesul de vot (denumite și liste de electori) vor cuprinde: numărul curent, numele și prenumele electorului, codul numeric personal, departamentul/facultatea/UPT, spațiu pentru semnătură.
- 2.8. Aducerea la cunoștința publică a listelor de vot (fără CNP), a secțiilor de votare și a locațiilor de vot se fac până **cel târziu în data de 23.12.2019**, prin afișare la sediul departamentului și publicare pe pagina web a Departamentului sau facultății.
- 2.9. Alegerile se desfășoară prin adunarea generală de alegeri programată în data de **08.01.2020, ora 9.00.**
- 2.10. Adunarea generală de alegeri este legal constituită în cazul prezenței a minim 2/3 din numărul de electori. Prezența se va consemna în lista de prezență.
- 2.11. Dacă este îndeplinit cvorumul, decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare, care prezidează ședința asistat de cel mai tânăr membru titular al departamentului, deschide ședința și se audiază planurile manageriale ale candidaților, urmate de discuții.
- 2.12. Cadrul didactic care prezidează ședința propune alegerea unui Birou electoral al secției format din 3 persoane, dintre care un președinte, pentru conducerea procesului electiv și desemnarea unui secretar (din categoria personalului didactic auxiliar) pentru redactarea procesului verbal de ședință (Anexa nr. 6) și completarea proceselor verbale de numărare a voturilor (Anexa nr. 7). Secretarul desemnat va avea atribuții strict administrative de completare a proceselor verbale. În urma constituirii acestuia, prin vot deschis, *Biroul electoral al secției* va prelua conducerea adunării. Din Biroul electoral nu pot face parte candidații. Sunt exceptați de la această prevedere, candidații pentru poziția de „membru în consiliul departamentului” în cazul Departamentelor de Educație Fizică și Sport, respectiv de Pregătire a Personalului Didactic, care au însă obligația de a evita situațiile de conflict de interese. Lucrările enunțate pct. 2.10-2.12 vor fi consemnate într-un proces verbal (Anexa nr. 6) semnat de decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare, de cel mai tânăr membru titular al departamentului și de membrii biroului electoral.
- 2.13. **Alegerea directorului de departament.**
- 2.13.1. Buletinele de vot pentru alegerea directorului de departament sunt tipărite la nivel de universitate și securizate prin aplicarea ștampilei de control a biroului electoral al UPT.
- 2.13.2. Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în listele electorale

- participarea la vot. Persoanele cu drept de vot prezintă actul de identitate la biroul electoral, primesc un buletin de vot și ștampila cu mențiunea VOTAT, semnând în lista de vot. După exercitarea dreptului de vot secret, în cabina de vot, depun în urna sigilată, aflată pe masa biroului electoral buletinul de vot împăturit, cu ștampila de control a UPT spre exterior, returnează ștampila cu mențiunea VOTAT și primesc actul de identitate de la biroul electoral.
- 2.13.3. Votarea se face prin aplicarea ștampilei de vot în interiorul spațiului adiacent numelui candidatului care întrunește opțiunea alegătorului, fără a depăși spațiul, clar delimitat prin chenar, destinat aplicării ștampilei de vot.
- 2.13.4. Votul se consideră valid, dacă este votat un singur candidat în spațiul destinat aplicării ștampilei de vot, fără a depăși limitele clar delimitate ale acestui spațiu. În caz contrar sau la adăugarea de semne sau însemnări de orice natură, buletinul de vot este nul
- 2.13.5. După încheierea votării, membrii biroului electoral realizează următoarele operațiuni: securizează într-un plic închis ștampilele cu mențiunea VOTAT, pe buletinele de vot anulate (cele primite de la Biroul electoral al UPT și neutilizate) aplică ștampila "ANULAT", stabilesc numărul alegătorilor care au participat la vot prin numărarea semnăturilor de pe listele folosite în secție, desigilează urna în cadrul adunării generale de alegeri, și numără voturile exprimate, iar secretarul desemnat completează procesul verbal de numărare a voturilor. Toate aceste operațiuni se desfășoară exclusiv în incinta secției de votare.
- 2.13.6. Rezultatele votului se consemnează în procesul verbal de numărare a voturilor (Anexa nr. 7) și se semnează de către membrii Biroului electoral al secției de votare și de către secretarul desemnat.
- 2.13.7. Este declarat ales ca Director de departament, candidatul care a întrunit votul „PENTRU” al majorității electorilor prezenți, adică majoritatea simplă (majoritatea simplă = parte întreagă din $\left(\frac{\text{număr de electori prezenți}}{2} + 1\right)$).
- 2.13.8. În cazul în care pe primul loc, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU”, se află doi sau mai mulți candidați, procedura se reia cu un nou tur de scrutin, doar cu candidații în cauză, de la pasul 2.13.1. din prezenta secțiune. Se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 2.13.9. În cazul în care nici un candidat nu a întrunit numărul de voturi necesar pentru a fi ales, se trece la următorul tur de scrutin, la care participă primii 2 candidați, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU” obținute în scrutinul anterior. În cazul în care pe primul loc se află doi sau mai mulți candidați aflați la egalitate de voturi pe buletinul de vot se trec doar acești candidați. În cazul în care pe locul doi se află mai mulți candidați la egalitate de voturi, pe liste se înscriu candidatul de pe locul întâi și toți candidații aflați la egalitate pe locul doi. Procedura de alegeri se reia de la pasul 2.13.1 din prezenta secțiune, cu un nou tur de scrutin. Numărul turului de scrutin se inscripționează pe buletinul de vot. Se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 2.13.10. Dacă după tururi de scrutin succesive lista de candidați rămâne nemodificată sau nici unul dintre candidați nu întrunește majoritatea simplă, se declară ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi „PENTRU”.
- 2.13.11. În cazul în care a existat un singur candidat, iar acesta nu a întrunit numărul de voturi necesar pentru a fi declarat ales, prin excepție de la pct. 2.3. din prezentul capitol,

Biroul electoral al secției de votare solicită adunării generale de alegeri, o singură dată, eventuala asumare de candidaturi *ad-hoc* pentru funcția de director de departament. Dosarele de candidatură vor conține documentele enumerate la pct. 2.4.1 din prezenta secțiune și vor fi verificate de către biroul electoral de secție. Membrii biroului pot solicita informații cu privire la calitatea de titular a candidatului, îndeplinirii condiției prevăzute de art.17, alin.(1) din OMECS nr. 3751/29.04.2015 de la Direcția Resurse Umane și Biroul Juridic. În cazul în care există candidaturi ad-hoc, se audiază planurile de management, candidaturile valide se înscriu pe buletinul de vot alături de candidatura deja existentă și procedura de alegeri se reia cu un nou tur de scrutin de la pasul 2.13.1. din prezenta secțiune. Numărul turului de scrutin se va inscripționa pe buletinul de vot. Se va institui o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare. Dacă nu există candidaturi asumate în adunarea generală de alegeri, candidatul în cauză se declară ales cu numărul de voturi obținut în turul de scrutin anterior.

- 2.13.12. Dacă după tururi de scrutin succesive lista de candidați rămâne nemodificată sau nici unul dintre candidați nu întrunește majoritatea simplă, se declară ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi „PENTRU”.

2.14. **Alegerea reprezentanților departamentului în Senatul UPT.**

- 2.14.1. Alegerea membrilor în Senatul UPT se face pe numărul de mandate în Senatul UPT alocate departamentului și precizate în Tabelul 1A.
- 2.14.2. Buletinele de vot pentru alegerea reprezentanților departamentului în Senatul UPT sunt tipărite la nivel de universitate și securizate prin aplicarea ștampilei de control a biroului electoral al UPT.
- 2.14.3. Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în listele electorale participarea la vot. Fiecare persoană cu drept de vot prezintă, actul de identitate la biroul electoral, primește un buletin de vot și ștampila cu mențiunea VOTAT, semnând în lista de vot. După exercitarea dreptului de vot secret, în cabina de vot, depune în urna sigilată, aflată pe masa biroului electoral buletinul de vot împăturit, cu ștampila de control a UPT spre exterior, returnează ștampila cu mențiunea VOTAT și primește actul de identitate de la biroul electoral.
- 2.14.4. Votarea se face prin aplicarea ștampilei de vot în interiorul spațiului adiacent numelui candidatului/candidaților care întrunește/întrunesc opțiunea alegătorului, fără a depăși spațiul, clar delimitat prin chenar, destinat aplicării ștampilei de vot. Buletinul de vot se consideră valid dacă pe buletinul de vot sunt votați un număr de candidați cel mult egal cu numărul de mandate disponibile. În caz contrar sau la adăugarea de semne sau însemnări de orice natură, buletinul de vot este nul.
- 2.14.5. După încheierea votării, membrii biroului electoral realizează următoarele operațiuni: securizează într-un plic închis ștampilele cu mențiunea VOTAT; pe buletinele de vot anulate (cele primite de la Biroul electoral al UPT și neutilizate) aplică ștampila "ANULAT"; stabilesc numărul alegătorilor care au participat la vot prin numărarea semnăturilor de pe listele folosite în secție; desigilează urna în cadrul adunării generale de alegeri; numără voturile exprimate iar secretarul desemnat completează procesul verbal de numărare a voturilor. Toate aceste operațiuni se desfășoară exclusiv în incinta secției de votare.

- 2.14.6. Rezultatele votului se consemnează în procesul verbal de numărare a voturilor (Anexa nr. 8) și se semnează de către membrii Biroului electoral al secției de votare și de către secretarul desemnat.
- 2.14.7. Se declară alese în Senatul UPT, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU”, persoanele care au obținut votul majorității membrilor prezenți (majoritate simplă), prin unul sau mai multe tururi de scrutin. După primul tur de scrutin, pot rămâne în competiție toți candidații încă nealeși. După al doilea tur de scrutin, pot rămâne pe liste maxim $n+x$ candidați (unde n reprezintă numărul de mandate de membru al Senatului UPT rămase disponibile iar x reprezintă numărul de candidați aflați la egalitate de voturi cu candidatul de pe poziția $n+1$), în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute în scrutinul anterior. Procedura continuă cu tururi succesive de alegeri (începând de la pasul 2.14.2 din prezenta secțiune), până la ocuparea locurilor disponibile. Numărul turului de scrutin se inscripționează pe buletinul de vot. Se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 2.14.8. În cazul în care, după ultimul tur de scrutin, lista de candidați rămâne nemodificată, nici unul dintre candidați neîntrunind majoritatea simplă și există mandate de membru al Senatului UPT disponibile, se declară aleși în senat, în număr egal cu numărul de mandate disponibile, candidații care au întrunit cel mai mare număr de voturi „PENTRU”, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținut. În caz de egalitate a numărului de voturi obținut de candidații aflați pe ultimul loc disponibil se organizează un nou tur de scrutin între candidații în cauză începând de la pasul 2.14.2 din prezenta secțiune. După acest tur de scrutin se declară ales candidatul care obține cel mai mare număr de voturi „PENTRU”.
- 2.14.9. În cazul excepțional în care nu există un număr de candidaturi asumate, cel puțin egal cu numărul de mandate de membru al senatului alocate departamentului sau dacă numărul de locuri disponibile nu a putut fi ocupat integral prin mai multe tururi de scrutin, prin excepție de la pct. 2.3. din prezentul capitol, se admit candidaturi ad-hoc, în ședința de alegeri. Dosarele de candidatură vor conține documentele enumerate la pct. 2.4.1 din prezenta secțiune și vor fi verificate de către biroul electoral de secție. Membrii biroului pot solicita informații cu privire la calitatea de titular a candidatului de la Direcția Resurse Umane. Candidaturile valide se înscriu pe buletinul de vot după candidaturile inițiale (după caz) și se reia procedura de alegeri începând cu pasul 2.14.2. din prezenta secțiune. Se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.

2.15. Alegerea membrilor în consiliul departamentului.

- 2.15.1. În consiliul departamentului sunt disponibile 8 mandate de membri. Prin excepție, consiliul Departamentului de Educație Fizică și Sport este format din Directorul de Departament și 7 membri, iar consiliul Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic este format din Directorul de departament și 4 membri.
- 2.15.2. Buletinele de vot pentru alegerea membrilor în consiliul departamentului sunt tipărite la nivel de universitate și securizate prin aplicarea ștampilei de control a biroului electoral al UPT.
- 2.15.3. Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în listele electorale participarea la vot. Fiecare persoană cu drept de vot prezintă, actul de identitate la

- biroul electoral, primește un buletin de vot și ștampila cu mențiunea VOTAT, semnând în lista de vot. După exercitarea dreptului de vot secret, în cabina de vot, depune în urna sigilată, aflată pe masa biroului electoral buletinul de vot împăturit, cu ștampila de control a UPT spre exterior, returnează ștampila cu mențiunea VOTAT și primește actul de identitate de la biroul electoral.
- 2.15.4. Votarea se face prin aplicarea ștampilei de vot în interiorul spațiului adiacent numelui candidatului/candidaților care întrunește/întrunesc opțiunea alegătorului, fără a depăși spațiul, clar delimitat prin chenar, destinat aplicării ștampilei de vot. Buletinul de vot se consideră valid dacă pe buletinul de vot sunt votați un număr de candidați cel mult egal cu numărul de mandate disponibile. În caz contrar sau la adăugarea de semne sau însemnări de orice natură, buletinul de vot este nul.
- 2.15.5. După încheierea votării, membrii biroului electoral realizează următoarele operațiuni: securizează într-un plic închis ștampilele cu mențiunea VOTAT; pe buletinele de vot anulate (cele primite de la Biroul electoral al UPT și neutilizate) aplică ștampila "ANULAT"; stabilesc numărul alegătorilor care au participat la vot prin numărarea semnăturilor de pe listele folosite în secție; desigilează urna în cadrul adunării generale de alegeri; numără voturile exprimate iar secretarul desemnat completează procesul verbal de numărare a voturilor. Toate aceste operațiuni se desfășoară exclusiv în incinta secției de votare.
- 2.15.6. Rezultatele votului se consemnează în procesul verbal de numărare a voturilor (Anexa nr. 9) și se semnează de către membrii Biroului electoral al secției de votare și de către secretarul desemnat.
- 2.15.7. Se declară alese în consiliul departamentului, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU”, persoanele care au obținut votul majorității membrilor prezenți (majoritate simplă), prin unul sau mai multe tururi de scrutin. După primul tur de scrutin, pot rămâne în competiție toți candidații încă nealeși. După al doilea tur de scrutin, pot rămâne pe liste maxim $n+x$ candidați (unde n reprezintă numărul de mandate de membru în Consiliul departamentului rămase disponibile iar x reprezintă numărul de candidați aflați la egalitate de voturi cu candidatul de pe poziția $n+1$), în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute în scrutinul anterior. Procedura continuă cu tururi succesive de alegeri începând de la pasul 2.15.2 din prezenta secțiune, până la ocuparea locurilor disponibile. Între tururile de scrutin se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 2.15.8. În cazul în care, după ultimul tur de scrutin, lista de candidați rămâne nemodificată, nici unul dintre candidați nu a întrunit majoritatea simplă și există mandate disponibile, se declară aleși în Consiliul departamentului, în număr egal cu numărul de mandate disponibile, candidații care au întrunit cel mai mare număr de voturi „PENTRU”, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținut. În caz de egalitate a numărului de voturi obținut de candidații aflați pe ultimul loc disponibil se organizează un nou tur de scrutin între candidații în cauză începând de la pasul 2.15.2 din prezenta secțiune. După acest tur de scrutin se declară ales candidatul care obține cel mai mare număr de voturi „PENTRU”.
- 2.15.9. În cazul excepțional în care nu există un număr de candidaturi asumate cel puțin egal cu numărul de mandate de membru în Consiliul departamentului sau dacă numărul de locuri de membru în Consiliul departamentului nu a putut fi ocupat integral prin mai multe tururi de scrutin, Consiliul departamentului va funcționa cu numărul de membri care au fost aleși în tururile de scrutin anterioare (deci cu număr de membri mai mic

decât 8, respectiv mai mic decât 7 în cazul Departamentului de Educație Fizică și Sport și mai mic decât 4 în cazul Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic).

2.16. Documentația adunărilor generale de alegeri:

2.16.1. Documentația adunărilor generale de alegeri se depun de Birourile electorale ale secțiilor de votare, la Biroul Electoral universitar al UPT, în termen de 24 de ore de la încheierea alegerilor. Documentația va cuprinde, pentru fiecare birou electoral:

- a) Numele și prenumele Directorului de departament ales;
- b) Lista nominală a reprezentanților departamentului aleși în Senatul UPT;
- c) Lista nominală a reprezentanților departamentului aleși în Consiliul departamentului;
- d) Procesul-verbal de ședință, semnat de decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare, de cel mai tânăr membru titular al departamentului, de membrii biroului electoral și de secretarul desemnat;
- e) Procesele-verbale de numărare a voturilor pentru fiecare tip și tur de scrutin efectuat;
- f) Buletinele de vot pentru fiecare tip și tur de scrutin efectuat;
- g) Listele cu electori utilizate la nivelul secțiilor pentru fiecare tip și tur de scrutin efectuat;
- h) Dosarele de candidatură în original.

3. ALEGERI LA NIVELUL FACULTĂȚII

3.1. Dispoziții generale:

- 3.1.1. Alegerile la nivelul facultății au ca obiectiv alegerea membrilor în Consiliul facultății.
- 3.1.2. Mandatele de membru în Consiliul facultății se repartizează pe departamente proporțional cu volumul de ore*student cu care departamentele sunt implicate în programele de studiu gestionate de facultatea în cauză, în anul universitar în care se organizează alegerile. Numărul de mandate în Consiliile facultăților este precizat în Tabelul 2 iar structura consiliilor facultăților este detaliată în Tabelul 3.
- 3.1.3. Decanul și prodecanul/prodecanii sunt membri de drept în Consiliul facultății, în cadrul numărului de mandate alocate cadrelor didactice și cercetătorilor.
- 3.1.4. Directorii de departament sunt membri de drept ai Consiliilor facultăților, fiecare la facultatea la care departamentului său îi revine numărul cel mai mare de mandate, în limita numărului de mandate alocat departamentului în cauză.
- 3.1.5. Membrii Consiliului facultății, cadre didactice și cercetători titulari, alții decât cei de drept, se stabilesc prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare în UPT și cercetătorilor titulari în UPT, care prestează activități didactice la programele de studii ale facultății.
- 3.1.6. **Dosarele de candidatură** pentru membru în consiliul facultății **se depun și se înregistrează** la secretariatul facultății, **în perioada 13.12.2019 – 20.12.2019**. Aceste dosare, în original, pot fi consultate de toți membrii comunității academice, la sediul secretariatului facultății.
- 3.1.7. Dosarele de candidatură vor cuprinde:
 - Cererea de depunere a candidaturii (Anexa 10)
 - Curriculum Vitae.
- 3.1.8. CV-urile din dosarele de candidatură (cu anonimizarea semnăturii candidaților, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) sunt făcute publice prin afișarea la sediul facultății și publicarea pe pagina WEB a facultății.

- 3.1.9. Dosarele de candidatură sunt verificate de Biroul electoral al UPT, cu sprijinul Direcției Resurse Umane și a Biroului Juridic, sub aspectul existenței la dosarele de candidatură a tuturor documentelor și calității de titular a candidatului.
- 3.1.10. Listele de vot care vor fi aduse la cunoștința publică și cele care vor fi utilizate în procesul de vot pentru fiecare departament se primesc de la Biroul electoral al UPT. Listele care vor fi utilizate în procesul de vot vor cuprinde: numărul curent, numele și prenumele electorului, codul numeric personal, departamentul/facultatea/UPT, spațiu pentru semnătură.
- 3.1.11. Aducerea la cunoștința publică a listelor de vot (fără CNP), a secțiilor de votare și a locațiilor de vot se fac **până cel târziu în data de 23.12.2019**, prin afișare la sediul facultății și publicare pe pagina Web a facultății.
- 3.1.12. Alegerile se desfășoară prin adunare generală de alegeri programată în data de **09.01.2020, ora 9.00. Se prevede posibilitatea, cu aprobarea Biroului electoral central al UPT, ca alegerile pentru Consiliul Facultății să se desfășoare și în data de 10.01.2019, ora 9:00, în cazul în care nu au putut fi finalizate în 09.01.2019.**
- 3.1.13. Adunarea generală de alegeri este legal constituită în cazul prezenței a minim 2/3 din numărul de electori. Prezența se va consemna în lista de prezență.
- 3.1.14. Dacă este îndeplinit cvorumul, decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare care prezidează ședința, asistat de cel mai tânăr membru titular al corpului de electori deschide ședința.
- 3.1.15. Cadrul didactic care prezidează ședința propune alegerea Biroului electoral al secției de votare format din 3 persoane dintre care un președinte, pentru conducerea procesului electiv și desemnarea unui secretar (din categoria personalului didactic auxiliar) pentru redactarea procesului verbal de ședință (Anexa nr. 11) și completarea proceselor verbale de numărare a voturilor. Secretarul desemnat va avea atribuții strict administrative de completare a proceselor verbale (Anexa nr. 12). În urma constituirii acestuia, prin vot deschis, Biroul electoral preia conducerea adunării. Din biroul electoral nu pot face parte candidații. Lucrările enunțate pct. 3.1.10-3.1.12 vor fi consemnate într-un proces verbal (Anexa nr. 11) semnat de decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare, de cel mai tânăr membru titular al corpului de electori, de membrii biroului electoral și de secretarul desemnat.

3.2. Alegerea membrilor în Consiliul facultății.

- 3.2.1. Buletinele de vot pentru alegerea membrilor în Consiliul facultății sunt tipărite la nivel de universitate și securizate prin aplicarea ștampilei de control a biroului electoral al UPT. Se tipăresc buletine de vot pentru fiecare departament reprezentat în structura Consiliului facultății. Pe buletinul de vot este inscripționat vizibil numărul de locuri care revine departamentului în cauză în Consiliul facultății.
- 3.2.2. În cazul excepțional în care nu există un număr de candidaturi asumate, cel puțin egal cu numărul de mandate de consilier alocate fiecărui departament sau dacă numărul de locuri de membru în Consiliul facultății alocate departamentului nu a putut fi ocupat integral prin mai multe tururi de scrutin, prin excepție de la pct. 3.1.6. din prezentul capitol, se admit candidaturi ad-hoc, în ședința de alegeri. Dosarele de candidatură vor conține documentele enunțate la pct. 3.1.7. din prezentul capitol și vor fi verificate de către biroul electoral de secție. Membrii biroului pot solicita informații cu privire la calitatea de titular a candidatului de la Direcția Resurse Umane. Candidaturile valide se transmit Biroului electoral al UPT în vederea înscrierii pe buletinul de vot, după

- candidaturile inițiale (după caz), pentru departamentul în cauză, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 3.2.3. Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în listele electorale participarea la vot. Fiecare persoană cu drept de vot prezintă, actul de identitate la biroul electoral, primește primește buletinele de vot pentru fiecare departament reprezentat în structura Consiliului facultății și ștampila cu mențiunea VOTAT, semnând în lista de vot. După exercitarea dreptului de vot secret, în cabina de vot, depune în urna sigilată, aflată pe masa biroului electoral sau într-un loc vizibil membrilor biroului, buletinul de vot împăturit, cu ștampila de control a UPT spre exterior, returnează ștampila cu mențiunea VOTAT și primește actul de identitate de la biroul electoral.
- 3.2.4. Votarea se face prin aplicarea ștampilei de vot în interiorul spațiului adiacent numelui candidatului/candidaților care întrunește/întrunesc opțiunea alegătorului, fără a depăși spațiul, clar delimitat prin chenar, destinat aplicării ștampilei de vot. Buletinul de vot se consideră valid dacă pe buletinul de vot sunt votați un număr de candidați cel mult egal cu numărul de mandate disponibile. În caz contrar sau la adăugarea de semne sau însemnări de orice natură, buletinul de vot este nul.
- 3.2.5. După încheierea votării, membrii biroului electoral realizează următoarele operațiuni: securizează într-un plic închis ștampilele cu mențiunea VOTAT; pe buletinele de vot anulate (cele primite de la Biroul electoral al UPT și neutilizate) aplică ștampila "ANULAT"; stabilesc numărul alegătorilor care au participat la vot prin numărarea semnăturilor de pe listele folosite în secție; desigilează urna în cadrul adunării generale de alegeri; numără voturile exprimate, iar secretarul desemnat completează procesul verbal de numărare a voturilor. Toate aceste operațiuni se desfășoară exclusiv în incinta secției de votare.
- 3.2.6. Rezultatele votului se consemnează în procesul verbal de numărare a voturilor (Anexa nr.12) și se semnează de către membrii Biroului electoral al secției de votare și de către secretarul desemnat.
- 3.2.7. Se declară alese în Consiliul facultății, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU”, persoanele care au obținut votul majorității membrilor prezenți (majoritate simplă), prin unul sau mai multe tururi de scrutin, în limita numărului de mandate alocate fiecărui departament în cauză. După primul tur de scrutin, pot rămâne în competiție toți candidații încă nealeși. După al doilea tur de scrutin, pot rămâne pe liste maxim $n+x$ candidați, la fiecare din departamentele la care au rămas locuri de membri în Consiliul facultății neocupate (unde, pentru fiecare departament în parte, n reprezintă numărul de locuri în Consiliul facultății rămase disponibile iar x reprezintă numărul de candidați aflați la egalitate de voturi cu candidatul de pe poziția $n+1$), în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute în scrutinul anterior. Procedura continuă cu tururi succesive de alegeri (începând de la pasul 3.2.1 din prezenta secțiune), până la ocuparea locurilor disponibile. Între tururile de scrutin se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 3.2.8. În cazul în care, pentru un anumit departament, la un tur de scrutin lista de candidați rămâne nemodificată față de turul anterior, nici unul dintre candidați nu a întrunit majoritatea simplă și există mandate de membru în Consiliu disponibile, se declară aleși în Consiliul facultății, în număr egal cu numărul de locuri de consilier vacante, candidații care au întrunit cel mai mare număr de voturi „PENTRU”, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținut, pentru departamentul în cauză. În caz de egalitate a

numărului de voturi obținut de candidați pe ultimul loc disponibil, la oricare dintre departamentele care au locuri vacante, se organizează un nou tur de scrutin între candidații în cauză. După acest tur de scrutin se declară ales candidatul care obține cel mai mare număr de voturi „PENTRU”. Între tururile de scrutin se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.

3.3. Documentația adunărilor generale de alegeri:

3.3.1. Documentele adunării generale de alegeri se depun de Birourile electorale al secțiilor la Biroul electoral al UPT, în termen de 24 de ore de la încheierea alegerilor. Documentația va cuprinde, pentru fiecare birou electoral:

- a) Lista nominală a reprezentanților aleși în Consiliul facultății;
- b) Procesul-verbal de ședință, semnat de decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare, de cel mai tânăr membru titular al departamentului, de membrii biroului electoral și de către secretarul desemnat;
- c) Procesele-verbale de numărare a voturilor întocmite de birourile electorale pentru fiecare tur de scrutin efectuat;
- d) Buletinele de vot pentru fiecare tur de scrutin efectuat;
- e) Listele cu electori utilizate la nivelul secțiilor pentru fiecare tip și tur de scrutin efectuat;
- f) Dosarele de candidatură în original.

4. VALIDAREA ALEGERILOR LA NIVEL DE DEPARTAMENT ȘI DE CONSILIU AL FACULTĂȚILOR

4.1. Biroul electoral al UPT comunică Senatului UPT documentația precizată la pct. 2.16, 2.16.1 și pct. 3.3, 3.3.1. Această documentație va fi păstrată în arhiva Senatului UPT.

4.2. **În data de 13.01.2020** Senatul UPT în funcție procedează la validarea alegerilor pentru legislatura 2020- 2024 privind:

1. Directorii de departament.
2. Componenta nominală a Consiliilor departamentelor.
3. Componenta nominală a Consiliilor facultăților.
4. Componenta nominală a noului Senat al UPT.

4.3. După validare, vechii Directori de departament, vechile Consilii ale departamentelor, vechile Consilii ale facultăților și vechiul Senat își încheie mandatul și își încep mandatele noi Directori de departament, noile Consilii ale departamentelor, noile Consilii ale facultăților și noul Senat al UPT.

5. ALEGEREA PREȘEDINTELUI SENATULUI UPT ȘI A COMISIEI PENTRU REZOLVAREA EVENTUALELOR CONTESTAȚII REFERITOARE LA ALEGEREA RECTORULUI UPT

5.1. Dispoziții generale

5.1.1. Alegerea Președintelui Senatului UPT va avea loc în Sala Mare a Senatului universității.

5.1.2. Președintele Senatului UPT este ales prin vot secret de către membrii Senatului UPT, din rândul acestora.

5.1.3. Dosarele de candidatură pentru funcția de Președinte al Senatului UPT se depun și se înregistrează la Biroul electoral al UPT prin registratura universității, **în perioada 14.01.2020 – 18.01.2020.**

5.1.4. Dosarele de candidatură, în original, pot fi consultate de toți membrii comunității academice, la sediul Biroului electoral al UPT.

5.1.5. Dosarele de candidatură vor cuprinde:

- cererea de depunere a candidaturii (Anexa 13);
 - Curriculum Vitae;
- 5.1.6. CV-urile din dosarele de candidatură (cu anonimizarea semnăturii candidaților, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) sunt făcute publice prin afișare la sediul universității și departamentelor și prin publicare pe pagina WEB a universității.
- 5.1.7. Dosarele de candidatură sunt verificate de Biroul electoral universitar al UPT, cu sprijinul Direcției Resurse Umane și a Biroului Juridic.
- 5.1.8. Alegerile se desfășoară prin adunare generală de alegeri programată în data de **20.01.2020**, ora 9,00.
- 5.1.9. Adunarea generală de alegeri este legal constituită în cazul prezenței a minim 2/3 din numărul de membri în Senatul UPT. Prezența se va consemna în lista de prezență.
- 5.1.10. Dacă este îndeplinit cvorumul, decanul de vârstă al senatorilor care prezidează ședința, asistat de cel mai tânăr membru al senatului, deschide ședința, propune alegerea Biroului electoral al senatului, format din 3 persoane, dintre care un președinte, pentru conducerea procesului electiv. Componenta Biroului electoral se validează de membrii senatului prin vot deschis. După constituire Biroul electoral preia conducerea adunării. Din Biroul electoral nu pot face parte candidații pentru funcția de Președinte al Senatului UPT. Este desemnat secretarul Biroului electoral, din categoria personalului didactic auxiliar care activează la Senatul UPT. Acesta va redacta procesul verbal al adunării generale de alegeri (Anexa nr. 14), care va fi semnat de decanul de vârstă al senatorilor, de cel mai tânăr membru, de persoanele alese în Biroul electoral și de secretar, precum și procesele verbale de numărare a voturilor (Anexa nr. 15).

5.2. **Alegerea Președintelui Senatului UPT.**

- 5.2.1. Buletinele de vot pentru alegerea Președintelui Senatului sunt tipărite la nivel de universitate și securizate prin aplicarea ștampilei de control a Biroului electoral al UPT.
- 5.2.2. Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în listele electorale participarea la vot. Fiecare persoană cu drept de vot prezintă, actul de identitate la biroul electoral, primește un buletin de vot și ștampila cu mențiunea VOTAT, semnând în lista de vot. După exercitarea dreptului de vot secret, în cabina de vot, depune în urna sigilată, aflată pe masa biroului electoral buletinul de vot împăturit, cu ștampila de control a UPT spre exterior, returnează ștampila cu mențiunea VOTAT și primește actul de identitate de la biroul electoral.
- 5.2.3. Votarea se face prin aplicarea ștampilei de vot în interiorul spațiului adiacent numelui candidatului care întrunește opțiunea alegătorului, fără a depăși spațiul, clar delimitat prin chenar, destinat aplicării ștampilei de vot.
- 5.2.4. Votul se consideră valid, dacă este votat un singur candidat în spațiul destinat aplicării ștampilei de vot, fără a depăși limitele clar delimitate ale acestui spațiu. În caz contrar sau la adăugarea de semne sau însemnări de orice natură, buletinul de vot este nul.
- 5.2.5. După încheierea votării, membrii biroului electoral realizează următoarele operațiuni: securizează într-un plic închis ștampilele cu mențiunea VOTAT; pe buletinele de vot anulate (cele primite de la Biroul electoral al UPT și neutilizate) aplică ștampila "ANULAT"; stabilesc numărul alegătorilor care au participat la vot prin numărarea semnăturilor de pe listele folosite în secție; desigilează urna în cadrul adunării generale de alegeri; numără voturile exprimate iar secretarul desemnat completează procesul verbal de numărare a voturilor (Anexa nr. 15). Toate aceste operațiuni se desfășoară exclusiv în incinta secției de votare.

- 5.2.6. Rezultatele votului se consemnează în procesul verbal de numărare a voturilor (Anexa nr. 15) și se semnează de către membrii Biroului electoral al secției de votare și de secretarul desemnat.
- 5.2.7. Este declarat ales ca Președinte al Senatului UPT, candidatul care a întrunit votul „PENTRU” al majorității electorilor prezenți, adică majoritatea simplă (majoritatea simplă = parte întreagă din $\left(\frac{\text{număr de electori prezenți}}{2} + 1\right)$).
- 5.2.8. În cazul în care pe primul loc, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU”, se află doi sau mai mulți candidați, procedura se reia cu un nou tur de scrutin, doar cu candidații în cauză, se reia de la pasul 5.2.1 din prezenta secțiune. Se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 5.2.9. În cazul în care nici un candidat nu a întrunit numărul de voturi necesar pentru a fi ales, se trece la următorul tur de scrutin, la care participă primii 2 candidați, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU” obținute în scrutinul anterior. În cazul în care pe primul loc se află doi sau mai mulți candidați aflați la egalitate de voturi pe buletinul de vot se trec doar acești candidați. În cazul în care pe locul doi se află mai mulți candidați la egalitate de voturi, pe liste se înscriu candidatul de pe locul întâi și toți candidații aflați la egalitate pe locul doi. Procedura de alegeri se reia de la pasul 5.2.1 din prezenta secțiune cu un nou tur de scrutin. Numărul turului de scrutin se inscripționează pe buletinul de vot. Se instituie o pauză necesară tipăririi și securizării noilor buletine de vot de către Biroul electoral al UPT, iar Biroul electoral al secției de votare anunță ora la care se reia procesul de votare.
- 5.2.10. Dacă după tururi de scrutin succesive lista de candidați rămâne nemodificată sau nici unul dintre candidați nu întrunește majoritatea simplă, se declară ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi „PENTRU”.
- 5.3. **Alegerea Comisiei pentru rezolvarea eventualelor contestații referitoare la alegerea Rectorului UPT.**
- 5.3.1. Comisia este formată din Președintele Senatului UPT și 4 membri ai Senatului.
- 5.3.2. Cei 4 membri ai comisiei sunt propuși de membrii senatului și sunt desemnați individual, prin vot deschis al membrilor Senatului.
- 5.4. **Documentația adunării generale de alegeri:**
- 5.4.1. Documentele adunării generale de alegeri se depun de Biroul electoral la Senatul UPT, în termen de 24 de ore de la încheierea alegerilor. Documentația va cuprinde:
- a) Numele Președintelui ales al Senatului UPT;
 - b) Componenta Comisiei de rezolvare a contestațiilor pentru alegerea Rectorului UPT;
 - c) Componenta nominală a Biroului Electoral al UPT;
 - d) Procesul-verbal de ședință, semnat de decanul de vârstă al senatorilor, de cel mai tânăr membru al senatului, membrii biroului electoral și secretarul desemnat în biroul electoral al senatului;
 - e) Procesele-verbale de numărare a voturilor pentru fiecare tur de scrutin efectuat;
 - f) Buletinele de vot pentru fiecare tur de scrutin efectuat;
 - g) Dosarele de candidatură în original.
- Această documentație va fi păstrată în arhiva Senatului UPT.

6. ALEGEREA RECTORULUI UPT

- 6.1. Rectorul UPT este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din universitate și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților, în conformitate cu Legea nr. 1/2011 și rezultatele referendumului referitor la alegerea Rectorului, desfășurat în universitate în data de 13.06.2019.
- 6.2. Candidații la funcția de Rector al UPT nu pot face parte din Biroul electoral al UPT, dar pot nominaliza câte un observator independent, care poate observa și monitoriza toate etapele exercitării dreptului de vot, numărării voturilor și stabilirii rezultatelor votării.
- 6.3. Biroul electoral al UPT are ca atribuții organizarea și monitorizarea imparțială a procesului de votare, stabilirea și comunicarea rezultatelor procesului electoral, depunerea raportului și documentației complete a procesului de votare.
- 6.4. În perioada campaniei electorale pentru ocuparea funcției de Rector al UPT candidații la funcția de rector pot organiza dezbateri cu participare deschisă. Conform calendarului de alegeri, **dezbaterele** vor avea loc în perioada **14.01.2020 – 20.01.2020**.
- 6.5. Pot candida la alegerile pentru ocuparea funcției de Rector al UPT toate persoanele care îndeplinesc condițiile instituite prin lege.
- 6.6. Dosarele de candidatură la funcția de Rector al UPT se depun și se înregistrează la Biroul electoral al UPT, prin Secretariatul General al UPT, **în perioada 06.01.2020-13.01.2020.**
- 6.7. Dosarele de candidatură, în original, pot fi consultate de toți membrii comunității academice, la sediul Secretariatului General al universității.
- 6.8. Dosarele de candidatură vor cuprinde:
 - Cererea de depunere a candidaturii (Anexa nr. 16);
 - Curriculum Vitae;
 - Planul managerial;
- 6.9. CV-urile și planurile manageriale (cu anonimizarea semnăturii candidaților de pe documentele depuse, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) sunt făcute publice prin afișare la sediul universității și prin publicare pe pagina WEB a universității.
- 6.10. După încheierea perioadei de depunere a candidaturilor și verificarea eligibilității candidaților (cu suportul Biroului Juridic al universității), Biroul Electoral al UPT dispune tipărirea buletinelor de vot și afișează un specimen al buletinului de vot la locația exercitării dreptului de vot și pe pagina WEB a universității, **în data de 14.01.2020**. Candidaturile pentru funcția de Rector al UPT se înscriu pe buletinul de vot, în ordinea înregistrării candidaturii la Biroul electoral al universității, prin Secretariatul General al UPT. Buletinele de vot se tipăresc cu o rezervă de 10%, pentru înlocuirea exemplarelor neconforme. Buletinele și ștampilele de vot se păstrează în condiții de deplină siguranță, în dulap încuiat și sigilat. Cheile vor fi păstrate de președintele Biroului Electoral.
- 6.11. Biroul Electoral, cu respectarea dispozițiilor Cap. III, pct. 1.4, care se aplică în mod corespunzător, întocmește cu suportul Direcției Resurse Umane a UPT, Secretariatului General al UPT și ligilor studențești, listele cu persoanele cu drept de vot: cadre didactice titulare în UPT și cercetători științifici titulari în UPT, studenții aleși în Senatul UPT și studenți aleși în Consiliile facultăților. Listele cu electori sunt verificate, după care sunt afișate la sediul universității și sediile departamentelor, precum și pe pagina WEB a universității cu respectarea prevederilor Cap. III, pct. 1.4.5. **până cel târziu în data de 06.01.2020.**
- 6.12. **Alegerea Rectorului UPT se desfășoară în zilele de 21.01.2020**, între orele 8,00 și 18,00 (primul tur de scrutin) și **28.01.2020** între orele 8,00 și 18,00 (dacă este necesar un al doilea tur de scrutin).

- 6.13. Exercițarea dreptului de vot se va face într-o singură locație pentru toți electorii, în Sala Mare a Senatului UPT din Timișoara, Piața Victoriei nr. 2. Spațiul va fi dotat cu cabine de vot și urnă unică, transparentă.
- 6.14. Fiecare persoană cu drept de vot prezintă, actul de identitate, respectiv carnetul de student (vizat pentru anul universitar 2019/2020) la Biroul Electoral al UPT, primește un buletin de vot și ștampila cu mențiunea VOTAT, semnând în lista de vot. După exercitarea dreptului de vot secret, în cabina de vot, depune în urna sigilată buletinul de vot împăturit, cu ștampila de control a UPT spre exterior, returnează ștampila cu mențiunea VOTAT și primește actul de identitate de la biroul electoral.
- 6.15. Procedura de exercitare a votului presupune aplicarea ștampilei "VOTAT" pe buletinul de vot, în interiorul careului din dreapta numelui candidatului pentru care se exprimă votul „PENTRU”.
- 6.16. Votul se consideră valabil exprimat dacă pe buletinul de vot este marcat numele unui singur candidat, prin aplicarea ștampilei "VOTAT", în locul special destinat și dacă există ștampila de control a UPT pe spatele buletinului de vot.
- 6.17. Votul este nul dacă ștampila "VOTAT" este aplicată în afara careului, pe buletinul de vot există semne sau însemnări de orice fel pe buletinul de vot sau lipsește ștampila de control a UPT pe spatele buletinului de vot.
- 6.18. La încheierea timpului alocat pentru exercitarea dreptului de vot, se sistează accesul în sala de votare și se asigură votanților prezenți exercitarea dreptului de vot.
- 6.19. La încheierea timpului alocat pentru exercitarea dreptului la vot, în Sala Mare a Senatului UPT rămân numai membrii Biroului Electoral al UPT și observatorii nominalizați de candidații la funcția de Rector al UPT. În sală nu este permis accesul nici unei alte persoane. Ștampilele cu mențiunea VOTAT se sigilează într-un plic. Pe buletinele de vot neutilizate se aplică ștampila ANULAT.
- 6.20. Membrii Biroului Electoral al UPT stabilesc apoi prezența la urne, pe baza numărării semnăturilor persoanelor care și-au exercitat dreptul de vot și au semnat în listele de vot (electori).
- 6.21. Votarea se consideră validă dacă și-au exprimat dreptul de vot mai mult de 50% din numărul de electori înscriși în liste. Dacă această condiție nu este îndeplinită, nu se mai numără voturile exprimate iar documentele rezultate în procesul de vot (liste de vot (electori) cu semnături, buletinele de vot folosite și cele nefolosite) se arhivează, încheindu-se în acest sens un proces verbal. Turul I de alegeri se reprogramează pentru un al doilea tur de scrutin, în aceeași locație și în același interval orar, **pentru data de 28.01.2020**. Se reiau procedurile începând cu pasul 6.13 din prezenta secțiune.
- 6.22. Dacă votarea a fost considerată validă, se procedează în continuare la deschiderea urnei și numărarea buletinelor de vot, de către membrii Biroului Electoral al UPT. Numărul de buletine din urnă trebuie să fie egal cu numărul de semnături din listele de electori. În caz contrar se consemnează acest fapt în raportul Biroului Electoral al UPT și cauzele probabile care au determinat neconcordanța.
- 6.23. Se sortează buletinele de vot pe candidați și se stabilește numărul de voturi "PENTRU" obținut de fiecare candidat. După încheierea sortării și numărării voturilor, se verifică de membrii Biroului Electoral al UPT numărătoarea și se completează procesul-verbal de numărare a voturilor (Anexa 17).
- 6.24. Este declarat ales Rector al UPT, candidatul care a întrunit votul „PENTRU” al majorității electorilor prezenți, adică majoritatea simplă (majoritatea simplă = parte întreagă din $\left(\frac{\text{număr de electori prezenți}}{2} + 1\right)$). În cazul în care a fost ales Rectorul UPT în primul tur de scrutin, se procedează la îndeplinirea prevederilor din art. 6.32 din prezenta secțiune.

- 6.25. În cazul în care nici un candidat nu a întrunit numărul de voturi necesar pentru a fi ales, se ordonează candidații în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „PENTRU” obținut. Se nominalizează candidații la funcția de Rector al UPT care vor participa la un al doilea tur de scrutin, astfel:
- 6.25.1. în cazul în care pe primele două locuri, candidații au obținut un număr diferit de voturi, în turul doi vor participa cei doi candidați plasați pe locul 1 și respectiv 2.
 - 6.25.2. în cazul în care pe locul 1 sunt plasați doi sau mai mulți candidați, aflați la egalitatea numărului de voturi „PENTRU” obținute, în turul doi participă toți candidații aflați pe locul 1.
 - 6.25.3. în cazul în care pe locul 2 sunt plasați doi sau mai mulți candidați, aflați la egalitatea numărului de voturi „PENTRU” obținute, în turul doi participă toți candidații aflați pe primele două locuri.
- 6.26. Turul II de scrutin se desfășoară în data de **28.01.2020**, în aceeași locație și în același interval orar ca și turul I de scrutin.
- 6.27. Procedura de votare și numărare a voturilor în turul al doilea de scrutin va reproduce identic procedura detaliată în prezentul regulament pentru turul întâi, începând cu pct.6.13 din prezenta secțiune.
- 6.28. După al doilea tur de scrutin este declarat ales Rector al UPT, candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi „PENTRU”.
- 6.29. În cazul în care câștigătorul scrutinului din turul II nu poate fi stabilit sau în cazul menționat la pct. 6.21, teza 2 din prezenta secțiune, turul II se reprogramează la o dată ulterioară, stabilită de Senatul UPT.
- 6.30. După încheierea procedurii de alegere a Rectorului, Biroul Electoral al UPT întocmește un raport pe care îl prezintă Senatului UPT întrunit pentru validarea alegerilor pentru Rectorul UPT. Raportul trebuie să conțină date privind organizarea și desfășurarea procesului electoral, eventuale incidente în procesul de votare și modul de soluționare a acestora, numărul de persoane înscrise în listele electorale, numărul de persoane care și-au exprimat dreptul de vot, numărul de voturi valabil exprimate, numărul de voturi nule, numărul de voturi „PENTRU” consemnat pentru fiecare candidat, procesul-verbal de numărare a voturilor, rezultatul final al votului cu nominalizarea Rectorului ales. Raportul va fi semnat de fiecare membru al Biroului Electoral al UPT.
- 6.31. După validarea de către Senat a alegerii Rectorului UPT, Raportul Biroului Electoral al UPT, împreună cu toate documentele votării (listele nominale cu semnături, buletinele de vot sortate pe categorii, voturile pentru fiecare candidat, voturile nule, buletinele de vot neîntrebuințate și anulate), procesele-verbale de consemnare a rezultatelor votului, pentru fiecare tur de scrutin, se arhivează de Secretariatul General al UPT.
- 6.32. Pentru confirmarea Rectorului UPT ales, se depune la MEN, documentația pentru confirmarea Rectorului, documentație care cuprinde:
- a) Regulamentul de alegere;
 - b) Carta Universității POLITEHNICA din Timișoara;
 - c) Raportul Biroului Electoral al UPT;
 - d) Numele și prenumele Rectorului ales;
 - e) Programul managerial și Curriculum Vitae ale rectorului nou ales;
 - f) Declarația prevăzută de OUG nr. 24/2008, aprobată de Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare.

7. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

1. Eventualele contestații privind procesul electoral la toate nivelurile din UPT se depun la termenele prevăzute în calendarul alegerilor (Anexa 1) și se soluționează de structurile nominalizate în Anexa 1.
2. Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților în Consiliile facultăților și Senatul UPT, precum și listele consilierilor și studenților aleși se conexează cu prezentul regulament.
3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024 este parte integrantă a CARTEI Universității.
4. Anexele 1-17 fac parte integrantă din prezentul Regulament.
5. Prezentul regulament se completează cu dispozițiile legale ce vor fi aplicate în mod corespunzător. În cazul în care se constată o contradicție între prevederile prezentului Regulament și dispozițiile legale, dispozițiile legale prevalează.
6. Prezentul regulament privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității POLITEHNICA Timișoara, pentru legislatura 2020-2024 aprobat de Consiliul de Administrație al UPT în 29.10.2019 și de Senatul Universității POLITEHNICA Timișoara în 31.10.2019, se face public.

Calendarul alegerilor academice din UPT pentru legislatura 2020-2024

Nr. crt	Data / Perioada	Acțiunea	Cine sunt alegătorii?
1.	13.12.2019 - 20.12.2019	Se depun candidaturi pentru: - funcția de Director de Departament - calitatea de membru în Consiliul Departamentului - calitatea de membru în Consiliul Facultății - calitatea de membru în Senatul UPT	
2.	08.01.2020	Se aleg: - directorii de departament - membrii în Consiliile Departamentelor - membrii în Senatul UPT	Cadrele didactice titulare și cercetătorii titulari componenți ai departamentului în cauză.
3.	09.01.2020	Se aleg: membrii în Consiliile Facultăților	Cadrele didactice titulare și cercetătorii titulari care desfășoară activități didactice la facultatea în cauză.
4.	10.01.2020	08.00 - 12.00 Se depun eventualele contestații.	
		12.00 - 16.00 Se rezolvă eventualele contestații, de către Biroul Consiliului de Administrație	
5.	13.01.2020	Senatul UPT aflat în funcțiune validează rezultatele alegerilor pentru funcțiile de Director de Departament, calitatea de membru în consiliul Departamentului, calitatea de membru în Consiliul Departamentului, calitatea de membru în Consiliul Facultății. După validare, vechii directori de departament, vechile Consilii ale Departamentelor, vechile Consilii ale Facultăților și vechiul Senat își încheie mandatul și își încep mandatele noi: Directori de Departament, noile Consilii ale Departamentelor, noile Consilii ale Facultăților și noul Senat al UPT	
6.	06.01.2020 - 13.01.2020	Se depun candidaturile pentru funcția de Rector al UPT	
7.	14.01.2020 - 20.01.2020	Se organizează întâlniri ale	

		candidaților la funcția de Rector cu electoratul (întâlnirile sunt facultative, atât pentru candidați, cât și pentru electorat)	
8.	14.01.2020 - 18.01.2020	Se depun candidaturile pentru funcția de Președinte al Senatului UPT	
9.	20.01.2020	Se alege Președintele Senatului UPT. Se stabilește componența Comisiei pentru rezolvarea eventualelor contestații referitoare la alegerea Rectorului. Comisia va fi formată din Președintele Senatului și 4 membri ai Senatului UPT desemnați prin vot.	Membrii Senatului
10.	21.01.2020	Se alege Rectorul UPT	Cadrele didactice titulare și cercetătorii titulari din întreaga universitate și reprezentanții studenților în Consiliile Facultăților și în Senatul UPT
11.	22.01.2020	08.00-12.00 Se depun eventualele contestații referitoare la alegerea Rectorului UPT.	
12.	22.01.2020	12.00-16.00 Se rezolvă eventualele contestații referitoare la alegerea Rectorului UPT, de către Comisia pentru rezolvarea contestațiilor.	
13.	23.01.2020	<i>Dacă alegerile pentru funcția de Rector al UPT au fost finalizate cu succes în turul I:</i> Senatul UPT validează rezultatele alegerilor pentru funcția de Rector al UPT	
14.	28.01.2020	<i>Dacă alegerile pentru funcția de Rector al UPT nu au fost finalizate cu succes în turul I:</i> Se organizează alegeri pentru funcția de Rector al UPT, turul II de scrutin	
15.	29.01.2020	08.00-12.00 <i>Dacă au fost organizate alegeri pentru funcția de Rector al UPT, turul II de scrutin:</i> Se depun eventualele contestații	
16.	29.01.2020	12.00-16.00 <i>Dacă au fost organizate alegeri pentru funcția de Rector al UPT, turul II de scrutin:</i>	

		Se rezolvă eventualele contestații referitoare la alegerea Rectorului UPT, de către Comisia pentru rezolvarea contestațiilor.	
17.	30.01.2020	<i>Dacă au fost organizate alegeri pentru funcția de Rector al UPT, turul II de scrutin:</i> Senatul UPT validează rezultatele alegerilor pentru funcția de Rector al UPT	
18.	04.02.2020 – 10.02.2020	Se transmite la MEN dosarul referitor la alegere Rectorului UPT, în vederea validării de către MEN	
19.	XX.YY.2020	Rectorul UPT este confirmat și numit prin ordin al Ministrului Educației Naționale	
20.	XX.YY.2020 + 2 săptămâni	Rectorul UPT numește Prorectorii, după consultarea Senatului	
21.	XX.YY.2020 + 3 săptămâni	Rectorul UPT declanșează concursurile publice pentru desemnarea decanilor facultăților	
22.		După finalizarea etapelor de concurs, Rectorul UPT nominalizează decanii facultăților, în persoanele câștigătoare ale concursurilor publice organizate pentru desemnarea lor	
23.		Senatul UPT validează concursurile publice pentru desemnarea decanilor	
24.		Rectorul UPT emite deciziile de numire în funcție a Decanilor facultăților	
25.		Decanii facultăților desemnează Prodecanii, după consultarea Consiliilor facultăților respective	
26.		Rectorul UPT numește în funcție Prodecanii desemnați de către Decanii facultăților	

XX.YY.2020 = data confirmării Rectorului de către MEN prin Ordin de ministru

Anexa nr. 2

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)....., cetățean român, fiul/fiica lui(numele și prenumele tatălui)..... și al/a(numele și prenumele mamei)....., născut/născută la(ziua, luna, anul).... în(locul nașterii: localitatea/județul)....., domiciliat/domiciliată în(domiciliul din actul de identitate)....., legitimat/legitimată cu ...(felul, seria și numărul actului de identitate)....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a)-c) din ordonanța de urgență.

.....
(Data)

.....
(Semnătura)

Anexa nr. 3

Cerere depunere candidatură DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Nr.____/_____

Universitatea Politehnica Timișoara

Departamentul_____

Subsemnatul/subsemnata _____

cadru didactic titular în Universitatea Politehnica Timișoara, Departamentul _____
prin prezenta imi depun candidatura pentru funcția de **Director de departament**.

În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, anexez următoarele documente:

- Curriculum Vitae;
- Plan de management;

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le conține, vor fi prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedura de alegere, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor în mediul online și la avizier (a CV-ului și planului de management, cu anonimizarea semnăturii, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) și menținerea acestora până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după calendarul de alegere. De asemenea sunt de acord cu transmiterea acestor date ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate. Declar expres că sunt de acord ca dosarul de candidatură în original să poată fi consultat de membrii comunității academice ai Universității Politehnica Timișoara, fără ca aceștia să poată copia/fotografia documentele aflate în dosarele originale.

În cazul în care voi fi ales director de departament, (dacă este cazul¹) mă oblig ca în termen de maxim 24 de ore să completez și să depun la rectoratul Universității Politehnica Timișoara, prin registratură declarația din Anexa nr. 2 la regulamentul, în sensul că am avut sau nu calitatea de lucrător al Securității ori de colaborator al acesteia, în conformitate cu OUG nr. 24/2008, aprobată de Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Data

Nume prenume, semnătura

¹ Sunt exceptate de la completarea și depunerea declarației persoanele care, la data de 22 decembrie 1989, nu împliniseră vârsta de 16 ani.

Anexa nr. 4

Cerere depunere candidatură MEMBRU ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

Nr.____/_____

Universitatea Politehnica Timișoara
Departamentul_____

Subsemnatul/subsemnata _____
cadru didactic titular în Universitatea Politehnica Timișoara, Departamentul _____ prin prezenta imi depun candidatura pentru mandatul de **membru în consiliul departamentului**.

În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, anexez următoarele documente:

- Curriculum Vitae;

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le conține, vor fi prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedura de alegere, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor în mediul online și la avizier (a CV-ului și planului de management, cu anonimizarea semnăturii, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) și menținerea acestora până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după calendarul de alegere. De asemenea sunt de acord cu transmiterea acestor date ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate. Declar expres că sunt de acord ca dosarul de candidatură în original să poată fi consultat de membrii comunității academice ai Universității Politehnica Timișoara, fără ca aceștia să poată copia/fotografia documentele aflate în dosarele originale.

Data

Nume prenume, semnătura

Anexa nr. 5

**Cerere depunere candidatură MEMBRU ÎN SENATUL UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA
TIMIȘOARA**

Nr.____/_____

Universitatea Politehnica Timișoara
Departamentul_____

Subsemnatul/subsemnata _____
cadru didactic titular în Universitatea Politehnica Timișoara, Departamentul
_____ prin prezenta imi depun candidatura pentru mandatul de **membru
în Senatul Universității Politehnica Timișoara.**

În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de
constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a
funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura
2020 – 2024, anexez următoarele documente:

- Curriculum Vitae;

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le
conține, vor fi prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedura de alegere,
conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a
structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de
conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024,
declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor în
mediul online și la avizier (a CV-ului și planului de management, cu anonimizarea
semnăturii, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) și
menținerea acestora până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de
conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la
nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după
calendarul de alegere. De asemenea sunt de acord cu transmiterea acestor date
ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate. Declar expres că sunt
de acord ca dosarul de candidatură în original să poată fi consultat de membrii comunității
academice ai Universității Politehnica Timișoara, fără ca aceștia să poată copia/fotografia
documentele aflate în dosarele originale.

Data

Nume prenume, semnătura

Anexa nr. 6

Universitatea Politehnica Timișoara
DEPARTAMENTUL _____

PROCES-VERBAL
al adunării generale de alegeri în Departamentul _____ din data de _____
Pentru alegerea directorului de departament, a reprezentanților departamentului
în Senatul UPT și a membrilor în Consiliul departamentului

Efectiv: _____ electori

Prezenți: _____ electori

Constatându-se că adunarea de alegeri este legal constituită, din total număr electori de _____, fiind prezenți un număr de _____ (prezență minim 2/3 din numărul de electori), se procedează la activitățile specifice:

Decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare _____, asistat de cel mai tânăr membru titular al departamentului, deschide ședința.

I. Sunt audiate planurile de management ale candidaților (în ordinea cronologică a depunerii candidaturilor):

1. Candidatul _____, prezintă planul managerial, după cum urmează:

2. Candidatul _____, prezintă planul managerial, după cum urmează:

s.a.m.d.

II. Discuțiile cu privire la planurile de management au fost următoarele:

III. Cadrul didactic care prezidează ședința propune alegerea Biroului electoral al secției, format din 3 persoane, dintre care un președinte și desemnarea unui secretar (din categoria personalului didactic auxiliar).

Ca membri în Biroul electoral al secției sunt propuse următoarele persoane: _____, dintre care _____ în calitate de președinte

În urma propunerilor sunt desemnați ca membrii în Biroul electoral al secției, prin vot deschis, următorii:

1. _____ Președinte

2. _____ membru

3. _____ membru

Ca secretar al ședinței și al Biroul electoral al secției este desemnat/ă _____

În urma constituirii Biroului electoral al secției, acesta va prelua conducerea adunării și își va exercita atribuțiile conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal, într-un exemplar original, a câte ____ pagini fiecare, care unul va fi transmis de Biroul electoral al secției Biroului electoral central al UPT.

Data _____

Semnături:

Decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare (nume prenume, semnătura) _____

Cel mai tânăr membru titular al departamentului (nume prenume, semnătura)

Biroul electoral al secției

1. _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
2. _____ (nume prenume, semnătura) membru
3. _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar (nume prenume, semnătura)

Anexa nr. 7

Universitatea Politehnica Timișoara
DEPARTAMENTUL _____
PROCES VERBAL

 de numărare a voturilor - ședința de alegeri din data de _____ pentru alegerea
directorului de departament
Tur de scrutin _____
Număr de candidați înscriși _____
Nr. minim participanți pentru alegere _____
Nr. minim de voturi "pentru" _____

Numărul alegătorilor înscriși în listele de vot	
Numărul alegătorilor care s-au prezentat la vot	
Numărul buletinelor de vot primite de la Biroul electoral al UPT	
Numărul de voturi valabil exprimate	
Numărul de voturi nule	
Numărul de buletine de vot anulate (buletinele de vot neîntrebuințate)	

Lista candidaților, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute

Loc	Nume prenume candidat	Numărul de voturi obținute

Observații (se completează dacă este cazul) _____

Rezultate:

Semnături:

Biroul electoral al secției:

1. _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
2. _____ (nume prenume, semnătura) membru
3. _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar _____ (nume prenume, semnătura)

Anexa nr. 8

Universitatea Politehnica Timișoara
DEPARTAMENTUL _____

PROCES-VERBAL

de numărare a voturilor - ședința de alegeri din data de _____ pentru alegerea
reprezentanților departamentului _____ în Senatul UPT

Tur de scrutin _____

Număr de mandate alocat _____

Număr de candidați înscriși _____

Nr. minim participanți pentru alegere _____

Nr. minim de voturi "pentru" _____

Numărul alegătorilor înscriși în listele de vot	
Numărul alegătorilor care s-au prezentat la vot	
Numărul buletinelor de vot primite de la Biroul electoral al UPT	
Numărul de voturi valabil exprimate	
Numărul de voturi nule	
Numărul de buletine de vot anulate (buletinele de vot neîntrebuințate)	

Lista candidaților, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute

Loc	Nume prenume candidat	Numărul de voturi obținute

Observații (se completează dacă este cazul) _____

Rezultate:

Semnături:

Biroul electoral al secției:

1. _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
2. _____ (nume prenume, semnătura) membru
3. _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar _____ (nume prenume, semnătura)

Universitatea Politehnica Timișoara
DEPARTAMENTUL _____

PROCES-VERBAL

de numărare a voturilor - ședința de alegeri din data de _____ pentru alegerea
membrilor în consiliul departamentului _____

Tur de scrutin _____

Număr de mandate alocat _____

Număr de candidați înscriși _____

Nr. minim participanți pentru alegere _____

Nr. minim de voturi "pentru" _____

Numărul alegătorilor înscriși în listele de vot	
Numărul alegătorilor care s-au prezentat la vot	
Numărul buletinelor de vot primite de la Biroul electoral al UPT	
Numărul de voturi valabil exprimate	
Numărul de voturi nule	
Numărul de buletine de vot anulate (buletinele de vot neîntrebuințate)	

Lista candidaților, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute

Loc	Nume prenume candidat	Numărul de voturi obținute

Observații (se completează dacă este cazul) _____

Rezultate:

Semnături:

Biroul electoral al secției:

1. _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
2. _____ (nume prenume, semnătura) membru
3. _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar _____ (nume prenume, semnătura)

Anexa nr. 10

Cerere depunere candidatură MEMBRU ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII

Nr.____/_____

Universitatea Politehnica Timișoara

Facultatea _____

Departamentul_____

Subsemnatul/subsemnata _____

cadru didactic titular în Universitatea Politehnica Timișoara, Departamentul _____ prin prezenta imi depun candidatura pentru mandatul de **membru în consiliul Facultății** _____.

În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, anexez următoarele documente:

- Curriculum Vitae;

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le conține, vor fi prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedura de alegere, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor în mediul online și la avizier (a CV-ului și planului de management, cu anonimizarea semnăturii, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) și menținerea acestora până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după calendarul de alegere. De asemenea sunt de acord cu transmiterea acestor date ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate. Declar expres că sunt de acord ca dosarul de candidatură în original să poată fi consultat de membrii comunității academice ai Universității Politehnica Timișoara, fără ca aceștia să poată copia/fotografia documentele aflate în dosarele originale.

Data

Nume prenume, semnătura

Universitatea Politehnica Timișoara
FACULTATEA _____

PROCES-VERBAL
al adunării generale de alegeri din data de _____
pentru alegerea membrilor în Consiliul Facultății _____

Efectiv: _____ electori

Prezenți: _____ electori

Constatându-se că adunarea de alegeri este legal constituită, din total număr electori de _____, fiind prezenți un număr de _____ (prezență minim 2/3 din numărul de electori), se procedează la activitățile specifice:

Decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare _____ care prezidează ședința, asistat de cel mai tânăr membru al corpului de electori _____ deschide ședința.

I. Cadrul didactic care prezidează ședința propune alegerea Biroului electoral al secției, format din 3 persoane, dintre care un președinte și desemnarea unui secretar (din categoria personalului didactic auxiliar).

Ca membrii în Biroul electoral al secției sunt propuse următoarele persoane: _____, dintre care _____ în calitate de președinte

În urma propunerilor sunt desemnați ca membrii în Biroul electoral al secției, prin vot deschis, următorii:

1. _____ Președinte
2. _____ membru
3. _____ membru

Ca secretar al ședinței și al Biroul electoral al secției este desemnat/ă _____

În urma constituirii Biroului electoral al secției, acesta va prelua conducerea adunării și își va exercita atribuțiile conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal, într-un exemplar original, a câte _____ pagini fiecare, care unul va fi transmis de Biroul electoral al secției Biroului electoral central al UPT.

Data _____

Semnături:

Decanul de vârstă al cadrelor didactice titulare (nume prenume, semnătura) _____

Cel mai tânăr membru titular al corpului de electori (nume prenume, semnătura) _____

Biroul electoral al secției

1. _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
2. _____ (nume prenume, semnătura) membru
3. _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar (nume prenume, semnătura)

Universitatea Politehnica Timișoara
FACULTATEA _____

PROCES-VERBAL

de numărare a voturilor - ședința de alegeri din data de _____ pentru alegerea
membrilor în consiliul facultății _____

Tur de scrutin _____

Nr. minim participanți pentru alegere _____

Nr. minim de voturi "pentru" _____

Număr de mandate alocat/departament:

Departamentul	Numărul mandatelor alocate

Număr de candidați înscriși

Departamentul	Număr candidați înscriși

Numărul alegătorilor înscriși în listele de vot	
Numărul alegătorilor care s-au prezentat la vot	
Numărul buletinelor de vot primite de la Biroul electoral al UPT	
Numărul de voturi valabil exprimate	
Numărul de voturi nule	
Numărul de buletine de vot anulate (buletinele de vot neîntrebuințate)	

Lista candidaților, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute

Departamentul _____

Loc	Nume prenume candidat	Numărul de voturi obținute

Departamentul _____

Loc	Nume prenume candidat	Numărul de voturi obținute

Observații (se completează dacă este cazul) _____

Rezultate:

Observații (se completează dacă este cazul) _____

Semnături:

Biroul electoral al secției:

- _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
- _____ (nume prenume, semnătura) membru
- _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar _____ (nume prenume, semnătura)

Anexa nr. 13

**Cerere depunere candidatură PREȘEDINTE AL SENATULUI UNIVERSITĂȚII
POLITEHNICA TIMIȘOARA**

Nr.____/_____

Universitatea Politehnica Timișoara

Subsemnatul/subsemnata _____

cadru didactic titular în Universitatea Politehnica Timișoara, prin prezenta imi depun candidatura pentru funcția de **Președinte al Senatului Universității Politehnica Timișoara**

În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, anexează următoarele documente:

- Curriculum Vitae;

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le conține, vor fi prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedura de alegere, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor în mediul online și la avizier (a CV-ului și planului de management, cu anonimizarea semnăturii, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) și menținerea acestora până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după calendarul de alegeri. De asemenea sunt de acord cu transmiterea acestor date ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate. Declar expres că sunt de acord ca dosarul de candidatură în original să poată fi consultat de membrii comunității academice ai Universității Politehnica Timișoara, fără ca aceștia să poată copia/fotografia documentele aflate în dosarele originale.

În cazul în care voi fi ales președinte al Senatului UPT, (dacă este cazul²) mă oblig ca în termen de maxim 24 de ore să completez și să depun la rectoratul Universității Politehnica Timișoara, prin registratură declarația din Anexa nr. 2 la regulament, în sensul că am avut sau nu calitatea de lucrător al Securității ori de colaborator al acesteia, în conformitate cu OUG nr. 24/2008, aprobată de Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Data

Nume prenume, semnătura

² Sunt exceptate de la completarea și depunerea declarației persoanele care, la data de 22 decembrie 1989, nu împliniseră vârsta de 16 ani.

Universitatea Politehnica Timișoara

PROCES-VERBAL
al adunării generale de alegeri din data de _____
pentru alegerea Președintelui Senatului Universității Politehnica Timișoara

Efectiv: _____ electori

Prezenți: _____ electori

Constatându-se că adunarea de alegeri este legal constituită, din total număr electori de _____, fiind prezenți un număr de _____ (prezență minim 2/3 din numărul de electori), se procedează la activitățile specifice:

- I. Decanul de vârstă al senatorilor _____ care prezidează ședința, asistat de cel mai tânăr membru al Senatului _____ deschide ședința
- II. Cadrul didactic care prezidează ședința, propune alegerea Biroului electoral al Senatului

format din 3 persoane, dintre care un președinte și desemnarea unui secretar (din categoria personalului didactic auxiliar).

Ca membri în Biroul electoral al secției sunt propuse următoarele persoane:

_____, dintre care ____ în calitate de președinte

În urma propunerilor sunt desemnați ca membri în Biroul electoral al Senatului, prin vot deschis, următorii:

1. _____ Președinte
2. _____ membru
3. _____ membru

În conformitate cu pct. 5.1.10 din regulament, secretar la ședinței și al Biroului electoral al Senatului este _____

În urma constituirii Biroului electoral al Senatului, acesta va prelua conducerea adunării și își va exercita atribuțiile conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal, într-un exemplar original, a câte _____ pagini fiecare, ce va fi transmis de Biroul electoral al senatului Biroului electoral central al UPT.

Data _____

Semnături:

Decanul de vârstă al senatorilor (nume prenume, semnătura) _____

Cel mai tânăr membru al senatului (nume prenume, semnătura) _____

Biroul electoral al senatului

1. _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
2. _____ (nume prenume, semnătura) membru
3. _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar (nume prenume, semnătura)

Universitatea Politehnica Timișoara**PROCES-VERBAL**

de numărare a voturilor - ședința de alegeri din data de _____ pentru alegerea
președintelui Senatului Universității Politehnica Timișoara

Tur de scrutin _____

Număr de candidați înscriși _____

Nr. minim participanți pentru alegere _____

Nr. minim de voturi "pentru" _____

Numărul alegătorilor înscriși în listele de vot	
Numărul alegătorilor care s-au prezentat la vot	
Numărul buletinelor de vot primite de la Biroul electoral al UPT	
Numărul de voturi valabil exprimate	
Numărul de voturi nule	
Numărul de buletine de vot anulate (buletinele de vot neîntrebuințate)	

Lista candidaților, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute

Loc	Nume prenume candidat	Numărul de voturi obținute

Observații (se completează dacă este cazul) _____

Rezultate:

Semnături:

Biroul electoral al secției:

1. _____ (nume prenume, semnătura) Președinte
2. _____ (nume prenume, semnătura) membru
3. _____ (nume prenume, semnătura) membru

Secretar _____ (nume prenume, semnătura)

Anexa nr. 16

**Cerere depunere candidatură RECTOR AL UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA
TIMIȘOARA**

Nr.____/_____

Universitatea Politehnica Timișoara

Subsemnatul/subsemnata _____

cadru didactic titular în Universitatea Politehnica Timișoara, prin prezenta imi depun candidatura pentru funcția de **Rector al Universității Politehnica Timișoara**

În conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, anexez următoarele documente:

- Curriculum Vitae;
- Planul managerial;

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le conține, vor fi prelucrate de Universitatea Politehnica Timișoara în procedura de alegere, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020 – 2024, declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor în mediul online și la avizier (a CV-ului și planului de management, cu anonimizarea semnăturii, respectiv a adresei, număr de telefon, data nașterii, e-mail trecute în CV) și menținerea acestora până la încheierea proceselor de constituire a structurilor de conducere și de alegere/desemnare/ocupare prin concurs a funcțiilor de conducere la nivelul Universității Politehnica Timișoara, pentru legislatura 2020-2024, după calendarul de alegere. De asemenea sunt de acord cu transmiterea acestor date ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate. Declar expres că sunt de acord ca dosarul de candidatură în original să poată fi consultat de membrii comunității academice ai Universității Politehnica Timișoara, fără ca aceștia să poată copia/fotografia documentele aflate în dosarele originale.

În cazul în care voi fi ales Rector, (dacă este cazul³) mă oblig ca în termen de maxim 24 de ore să completez și să depun la rectoratul Universității Politehnica Timișoara, prin registratură declarația din Anexa nr. 2 la regulament, în sensul că am avut sau nu calitatea de lucrător al Securității ori de colaborator al acesteia, în conformitate cu OUG nr. 24/2008, aprobată de Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Data

Nume prenume, semnătura

³ Sunt exceptate de la completarea și depunerea declarației persoanele care, la data de 22 decembrie 1989, nu împliniseră vârsta de 16 ani.

Universitatea Politehnica Timișoara**PROCES-VERBAL**

de numărare a voturilor - ședința de alegeri din data de _____ pentru alegerea
Rectorului Universității Politehnica Timișoara

Tur de scrutin ____**Număr de candidați înscriși** ____**Nr. minim participanți pentru alegere** _____**Nr. minim de voturi "pentru"** _____

Numărul alegătorilor înscriși în listele de vot	
Numărul alegătorilor care s-au prezentat la vot	
Numărul buletinelor de vot primite de la Biroul electoral al UPT	
Numărul de voturi valabil exprimate	
Numărul de voturi nule	
Numărul de buletine de vot anulate (buletinele de vot neîntrebuințate)	

Lista candidaților, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute

Loc	Nume prenume candidat	Numărul de voturi obținute

Observații (se completează dacă este cazul) _____

Rezultate:

Semnături:

Membrii biroului electoral al Universității Politehnica Timișoara'