

Nr. înregistrare: 30534/3/16.11.2023

## HOTĂRÂRE

a Senatului Universității Politehnica Timișoara

Nr. 159/16.11.2023

**Art. 1.** Se aprobă *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea alegerilor reprezentanților studenților din Universitatea Politehnica Timișoara*, conform anexei la prezenta.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se comunică tuturor membrilor comunității Universității Politehnica Timișoara prin postare pe site-ul universității [www.upt.ro](http://www.upt.ro).

PREȘEDINTE,  
Conf. univ. dr.mat. Liviu-Ioan  
CĂDARIU-BRĂILOIU

SECRETAR GENERAL,  
Prof. univ. dr. ing. Carmen  
GRECEA

CONSILIER JURIDIC  
Jr. Alina ATANASESCU

**REGULAMENT**  
**privind organizarea și desfășurarea alegerilor reprezentanților studenților din Universitatea**  
**Politehnica Timișoara**

**Capitolul I. Aspecte generale**

**Art. 1.** Alegerea reprezentanților studenților atât la nivelul facultăților, cât și la cel al universității, se realizează cu respectarea prevederilor Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și în virtutea autonomiei universitare, în acord cu prevederile Cartei Universității Politehnica Timișoara.

**Art. 2.** Structurile studențești care își asumă reprezentarea studenților din Universitatea Politehnica Timișoara sunt:

- (1)** Organizațiile studențești legal constituite la nivelul fiecărei facultăți din UPT, conform Cartei Universității Politehnica Timișoara:
  - Asociația de la patru;
  - Liga Studenților din Facultatea de Automatică și Calculatoare;
  - Liga Studenților Chimisti din Timișoara;
  - Organizația Studențească "Traian Lalescu";
  - Liga Studenților din Facultatea de Electronică și Telecomunicații;
  - Liga Studenților din Facultatea de Inginerie Electrică și Energetică;
  - Liga Studenților din Hunedoara;
  - Liga Studenților Facultății de Management în Producție și Transporturi;
  - Liga Studenților din Facultatea de Mecanică Timișoara;
  - Asociația studențească din cadrul Facultății de Științe ale Comunicării – UPT.
- (2)** Grupul de inițiativă „Convenția Organizațiilor Studențești din Politehnică” (Grupul de inițiativă „COSPol”);
- (3)** Comisia pentru Reprezentare Studențească din cadrul UPT;
- (4)** Comisiile pentru Reprezentare Studențească organizate la nivelul facultăților;
- (5)** Comitetele Studențești de Cămin.

**Art. 3.** Funcțiile de reprezentare a studenților în Universitatea Politehnica Timișoara sunt:

- (1) La nivelul fiecărei facultăți:
  - (a) Președintele organizației studențești legal constituite de către studenții Universității Politehnica Timișoara la nivelul facultății (denumit în continuare președintele organizației);
  - (b) Reprezentantul studenților în Biroul Consiliului Facultății;
  - (c) Reprezentantul studenților în Consiliul Facultății;
  - (d) Reprezentantul studenților în Boardul Specializării/Domeniului.
  - (e) Reprezentantul studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul facultății;
  - (f) Reprezentanți ai studenților în alte comisii/foruri interne ale Facultății.
  - (g) Reprezentanți ai studenților față de alte structuri interne ale Facultății;
  - (h) Reprezentantul de grupă/specializare/serie/an.
- (2) La nivelul universității:
  - (a) Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație al Universității Politehnica

- Timișoara;
- (b) Reprezentantul studenților în Biroul Senatului Universității Politehnica Timișoara;
  - (c) Reprezentantul studenților în Senatul Universității Politehnica Timișoara;
  - (d) Reprezentantul studenților în Comisia de Etică Universitară;
  - (e) Reprezentantul studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Universității Politehnica Timișoara;
  - (f) Reprezentanți ai studenților în alte comisii/foruri interne ale Universității Politehnica Timișoara;
  - (g) Reprezentanți ai studenților față de alte structuri interne ale Universității Politehnica Timișoara.
- (3) La nivelul structurilor doctorale:
- (a) Reprezentantul studenților în Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat;
  - (b) Reprezentantul studenților în Consiliul Școlii Doctorale.
- (4) La nivelul fiecărui cămin studențesc:
- (a) Președinte al Comitetului Studențesc de Cămin;
  - (b) Responsabil de palier.

**Art. 4.** Alegerile studenților reprezentanți se desfășoară în mod democratic, participativ, transparent și integru, prin vot universal, secret și direct, respectându-se principiile nediscriminării și echității.

**Art. 5.** În conformitate cu prevederile legale, Universitatea nu condiționează calitatea de reprezentant al studenților.

**Art. 6.** Persoanele care candidează pentru funcțiile de reprezentare studențești trebuie să aibă calitatea de student al Universității Politehnica Timișoara în cadrul unuia din cele 3 cicluri de studii universitare: licență, masterat sau doctorat, indiferent de specializarea sau forma de învățământ urmate și să nu-și fi pierdut calitatea de student reprezentant prin revocare, într-un mandat anterior pentru aceeași funcție pentru care candidează.

**Art. 7.** Prezentul regulament se referă la organizarea și desfășurarea alegerilor, precum și mandatele studenților reprezentanți în structurile cuprinse la Art. 3, alin. (1), exceptând lit. a, și Art. 3, alin. (2). Pentru celelalte structuri și funcții de reprezentare există regulamente proprii de alegeri, organizare și funcționare.

**Art. 8.** Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru studenții reprezentanți în structurile cuprinse la Art. 3, alin. (3) este prevăzută în „Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a alegerilor pentru structurile organizatorice și funcțiile de conducere ale studiilor universitare de doctorat la nivelul instituției organizatoare de studii universitare de doctorat Universitatea Politehnica Timișoara”.

**Art. 9.** Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru studenții reprezentanți în structurile cuprinse la Art. 3, alin. (4) este prevăzută în „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea alegerilor Comitetelor Studențești de Cămin în Universitatea Politehnica Timișoara”.

**Art. 10.** Studenții sunt reprezentați în Consiliile Facultăților, Senatul Universității, Comisia de Etică Universitară și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, în proporție de minim 25% din numărul

membrilor structurilor respective, conform Legii Învățământului Superior nr. 199/2023.

**Art. 11. Comisia pentru Reprezentare Studentească din cadrul UPT (denumită în continuare CRS UPT)** este formată din totalitatea studenților senatori, reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație al Universității Politehnica Timișoara și președinții organizațiilor studentești legal constituite la nivelul facultăților, sub coordonarea reprezentantului studenților în Consiliul de Administrație al UPT.

**Art. 12. Comisia pentru Reprezentare Studentească organizată la nivelul fiecărei facultăți (denumită în continuare CRS Facultate)** este formată din totalitatea studenților consilieri și președintele organizației studentești legal constituite la nivelul facultății, sub coordonarea președintelui organizației.

## **Capitolul II. Mandatul studentului reprezentant**

**Art. 13.** Durata mandatelor studenților reprezentanți:

- (1) Mandatul tuturor studenților reprezentanți din structurile cuprinse la Art. 3, alin. (1), exceptând lit. a și h, și Art. 3, alin. (2), este de 2 ani calendaristici și începe la momentul validării rezultatelor alegerilor.
- (2) Mandatul reprezentantului de grupă/specializare/serie/an are durata unui an calendaristic și începe în momentul finalizării perioadei de depunere a contestațiilor, în absența depunerii acestora, sau la 48 de ore de la soluționarea contestațiilor.
- (3) În cazul organizării de alegeri parțiale în urma vacanței unui post de student reprezentant, durata mandatului parțial este egală cu perioada de timp rămasă până la încheierea mandatului complet.

**Art. 14.** Un student nu poate avea calitatea de student reprezentant în structuri decizionale (consiliu, senat și consiliu de administrație) ale universității pentru o perioadă mai mare de timp decât cea reglementată în Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului adoptat la nivel național, în baza căruia este adoptat și Codul Drepturilor și Obligațiilor Studentului din Universitatea Politehnica Timișoara.

**Art. 15.** O persoană poate ocupa funcții de student reprezentant în mai multe structuri simultan, fără ca perioada să fie cumulată în calcularea perioadei maxime.

**Art. 16.** Reprezentanții studenților își păstrează calitatea și drepturile și pe o perioadă de maxim 4 luni, calculată de la data absolvirii unui ciclu de studii și până la data înmatriculării la un alt program de studii. În cazul studenților reprezentanți în Consiliul Facultății sau în Senatul UPT, noul program de studii sau ciclu de învățământ trebuie să fie în cadrul aceleiași Facultăți a UPT în care este/a fost și cel absolvit anterior. În caz contrar, mandatul în Consiliul Facultății sau Senatul UPT mandatul încetează.

**Art. 17.** Calitatea de reprezentant al studenților din Universitatea Politehnica Timișoara și/sau membru în structurile de reprezentare a studenților din Universitatea Politehnica Timișoara se pierde în următoarele cazuri:

- (1) Pierderea calității de student UPT (absolvirea unui ciclu de studii urmată de neînscriserea la un alt ciclu de studii în cadrul Universității Politehnica Timișoara în condițiile Art. 16;

exmatricularea etc.);

(2) Întreruperea studiilor pentru o perioadă mai mare de un semestru;

(3) Absența nemotivată la mai mult de două ședințe consecutive sau absența, motivată sau nemotivată, la mai mult de 3 ședințe ale forului din care face parte, pe parcursul unui an universitar;

(4) Depunerea unei cereri de demisie către forurile abilitate, după caz;

(5) Revocarea din funcție, în urma invalidării unui raport de activitate de către organizatorul alegerilor;

(6) Revocarea din funcție, în urma analizei unei plângeri scrise depuse de către unul sau mai mulți membri ai masei electoare din acel caz și emiterii deciziei de revocare în următoarele moduri:

a. Cu votul a cel puțin 50%+1 a masei electoare din acel caz.

b. Cu votul a cel puțin 50%+1 din studenții reprezentanți în structura respectivă, dacă există.

(7) Alte situații menționate în Carta UPT.

**Art. 18.** Mandatul unui student reprezentant se încheie odată cu ședința în care sunt propuși spre validare noii studenți reprezentanți.

### **Capitolul III. Organizarea procesului de alegere a studenților reprezentanți**

#### **A. Cadrul general**

**Art. 19.** Un scrutin de alegeri pentru ocuparea posturilor de studenți reprezentanți are următoarele componente: depunerea candidaturilor, promovarea candidaților, procesul electoral efectiv, afișarea rezultatelor inițiale și posibilitatea de a le contesta, precum și afișarea rezultatelor finale.

**Art. 20.** Organizatorul demarează procesul de pregătire a alegerilor pentru ocuparea funcțiilor de studenți reprezentanți:

(1) La începutul anului universitar, în cazul reprezentanților de grupă/specializare/serie/an;

(2) În proximitatea încheierii mandatelor de 2 ani, în cazul celorlalte funcții de studenți reprezentanți;

(3) În maxim 14 zile de la vacantarea unui post, în conformitate cu prevederile Art. 17.

**Art. 21.** Alegerile pentru ocuparea funcțiilor de studenți reprezentanți se pot desfășura în format fizic sau în format on-line. Structura responsabilă de organizarea alegerilor pentru fiecare funcție de student reprezentant decide formatul de desfășurare a procesului electoral.

#### **B. Calendarul alegerilor**

**Art. 22.** Organizatorul alegerilor realizează un calendar care să înglobeze componentele procesului, stabilește formatul de organizare, comisia electorală, comisia de contestații și ghidul de utilizare a platformei, dacă formatul ales este on-line.

**Art. 23.** Calendarul alegerilor, procesul de depunere a candidaturilor și a contestațiilor, componența comisiilor electorale și de soluționare a contestațiilor, precum și ghidul de utilizare a platformei, sunt publicate de către organizator pe platforma Campus Virtual și diseminate pe toate canalele de

comunicare folosite de acesta.

**Art. 24.** Calendarul alegerilor pentru ocuparea posturilor de studenți reprezentanți, alături de toate informațiile menționate la Art. 23, sunt publicate cu minimum 10 zile înaintea desfășurării efective a alegerilor.

**Art. 25.** Perioada de depunere a candidaturilor este de minimum 5 zile.

**Art. 26.** Publicarea listei candidaților are loc cu minimum 5 zile înaintea desfășurării efective a alegerilor, perioada dintre publicarea listei candidaților și desfășurarea efectivă a alegerilor fiind rezervată pentru promovarea candidaților și eventuala organizare de întâlniri sau dezbateri cu aceștia.

**Art. 27.** Rezultatele inițiale (înainte de contestații) sunt publicate în maximum 24 de ore de la începutul procesului de vot.

**Art. 28.** Contestațiile pot fi depuse în maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor inițiale.

**Art. 29.** Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale are loc în maximum 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a contestațiilor.

**Art. 30.** Procesul-verbal cu rezultatele finale se depune la forul abilitat pentru speța în cauză în maximum 72 de ore de la afișarea rezultatelor finale.

### **C. Organizatorul procesului electoral**

**Art. 31.** Responsabilitatea organizării și bune desfășurări a alegerilor funcțiilor de reprezentare din structurile prezentate la Art. 3, alin. (1) și Art. 3, alin. (2), lit. c revine organizațiilor studențești legal constituite din fiecare Facultate din cadrul Universității Politehnica Timișoara, în calitate de organizator.

**Art. 32.** Responsabilitatea organizării și bune desfășurări a alegerilor funcțiilor de reprezentare din structurile prezentate la Art. 3, alin (2), exceptând lit. c) revine grupului de inițiativă „Convenția Organizațiilor Studențești din Politehnică” (Grupul de inițiativă „COSPol”), în calitate de organizator.

### **D. Formatul procesului electoral**

**Art. 33.** Procedura de vot

- (1) Buletinul de vot, respectiv platforma electronică utilizată în cadrul procesului electoral, trebuie să conțină lista cu toți candidații pentru un anumit post.
- (2) În dreptul fiecărui nume de candidat trebuie să se regăsească o casetă de selectare.
- (3) La exercitarea dreptului de vot se pot selecta un număr de candidați cel mult egal cu numărul de posturi pentru care se fac alegeri, altfel buletinul de vot fiind anulat.

**Art. 34.** Alegerile studențești în format fizic se organizează respectând următoarele:

- (1) Se folosesc buletine de vot, pe formatul stabilit de către organizator;
- (2) Se amenajează o urnă de vot sigilată în holul central al facultății. La urna de vot vor fi disponibile CV-urile, scrisorile de intenție și pozele candidaților; în cazuri justificate, pot exista mai multe urne de vot în locații distincte pentru aceeași facultate;

(3) La încheierea procesului de vot, comisia electorală deschide urna și numără voturile.

**Art. 35.** Alegerile studentești în format on-line se organizează respectând următoarele:

(1) Organizatorul stabilește platforma electronică pentru procesul electoral. Platforma trebuie să asigure accesul echitabil al întregului electorat, confidențialitatea votului și integritatea rezultatului;

(2) Înaintea demarării procesului electoral, organizatorul alegerilor are obligația de a prezenta electoratului specificațiile platformei, un scurt ghid de utilizare a acesteia, precum și cum va fi asigurată confidențialitatea votului și integritatea procesului;

(3) Ghidarea electorilor implicați în proces în cazul în care aceștia întâmpină dificultăți în folosirea platformei este realizată de către comisia electorală;

(4) În cazul unui colaps al sistemului electronic de vot care nu poate fi rezolvat în mai puțin de o oră, procesul electoral este reprogramat pentru ziua lucrătoare imediat următoare;

(5) La încheierea procesului de vot, comisia electorală generează rezultatele folosind platforma utilizată.

#### **E. Coordonarea procesului electoral**

**Art. 36.** Comisia electorală este formată din 3 persoane care nu candidează pentru unul dintre posturile scoase la concurs desemnate de către organizator după cum urmează:

(1) În cazul alegerilor organizate de către organizațiile studentești, minimum unul dintre membrii comisiei trebuie să facă parte din structura executivă a organizației (ex. Birou de Conducere, Birou Executiv etc.);

(2) În cazul alegerilor organizate de către grupului de inițiativă „COSPol”, minimum unul dintre membrii comisiei trebuie să fie coordonatorul grupului de inițiativă sau secretarul general.

**Art. 37.** Comisia de contestații este formată din 3 persoane, care nu au făcut parte anterior din comisia electorală și care nu candidează pentru unul dintre posturile scoase la concurs, desemnate de către organizator după cum urmează:

(1) În cazul alegerilor organizate de către organizațiile studentești, membrii comisiei trebuie să facă parte din CRS Facultate;

(2) În cazul alegerilor organizate de către grupului de inițiativă „COSPol”, membrii comisiei trebuie să facă parte din CRS UPT.

**Art. 38.** Candidaturile se depun și se înregistrează la organizatorul alegerilor. Acestea sunt făcute publice prin afișarea și publicarea listei nominale a candidaturilor pe platforma Campus Virtual și diseminarea lor pe toate canalele de comunicare oficiale.

**Art. 39.** Organizatorul alegerilor are responsabilitatea de a verifica statutul de student și nedepășirea perioadei maxime de ocupare a unei funcții de student reprezentant pentru toți candidații. În cazul neîndeplinirii acestor condiții, candidatura va fi invalidată.

**Art. 40.** În cazul în care nu se ocupă toate posturile disponibile, se organizează un nou proces de alegeri parțiale, în maximum 30 de zile de la data depunerii procesului-verbal al alegerilor la forul abilitat pentru speța în cauză. Procesul-verbal conține rezultatele ultimului exercițiu electoral, conform procedurii descrise în acest regulament și cu respectarea unui nou calendar de alegeri.

**Art. 41.** Contestațiile privitoare la modul de desfășurare a alegerilor se depun la organizator, în format

fizic sau electronic, în termen de 24 de ore de la publicarea rezultatelor. Contestația trebuie să fie sub forma unei cereri de contestare a rezultatului, semnată de către inițiator.

**Art. 42.** Se declară alese în funcțiile de reprezentanți ai studenților, în limita locurilor disponibile, în ordine descrescătoare, persoanele care au numărul cel mai mare de voturi de „Da” valabil exprimate, cu excepția celor care au acumulat mai mult de 50% din voturi reprezentând opțiunea „Nu”.

#### **F. Validarea procesului de alegeri**

**Art. 43.** Comisia electorală întocmește un proces-verbal cu rezultatele finale ale alegerilor. Acest proces-verbal alături de lista studenților reprezentanți aleși vor constitui un dosar care va fi depus electronic la secretariatul forului abilitat pentru speța în cauză în termen de maximum 72 de ore de la finalizarea procesului electoral.

**Art. 44.** Forurile decizionale ale UPT avizează la proxima ședință rezultatele alegerilor, exclusiv din punct de vedere procedural și în ceea ce privește respectarea regulamentelor în vigoare.

#### **Capitolul IV. Desfășurarea procesului de alegere a studenților reprezentanți**

**Art. 45.** La ședințele de numărare a voturilor/generare a rezultatelor, respectiv la ședințele de alegere a studenților reprezentanți pot participa ca observator, fără drept de vot, candidații implicați în procesul electoral sau orice student UPT care notifică organizatorul de această intenție cu minimum 48 de ore înainte.

**Art. 46.** Validitatea procesului electoral se stabilește astfel:

- (1) Pentru funcțiile de reprezentare amintite la Art. 3, alin. (1), lit. c și h, și Art. 3, alin. (2), lit. c, alegerile sunt valide indiferent de numărul studenților prezenți la vot.
- (2) Pentru celelalte funcții de reprezentare amintite la Art. 3, alin. (1) și (2):
  - (a) Numărul alegătorilor prezenți trebuie să fie mai mare sau egal cu partea întreagă a 75% din numărul total de electori.
  - (b) În cazul lipsei de cvorum, organizatorul reconvoacă întrunirea a doua zi, stabilind din nou locația, ora și formatul de desfășurare. Acest proces se repetă până la îndeplinirea cvorumului necesar pentru desfășurarea alegerilor.

**Art. 47.** Îndeplinirea majorității pentru a fi ales

- (1) Reprezentanții studenților se aleg cu majoritate simplă din voturile valid exprimate ale masei electoare.
- (2) În cazul în care în cadrul primului tur de scrutin nu se întrunește majoritatea simplă a voturilor pentru numirea unui candidat, organizatorul are obligativitatea de a organiza tururi de scrutin suplimentare pentru ocuparea respectivei funcții, în cadrul cărora reprezentanții studenților la care se face referire se vor alege cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.

**Art. 48.** Alegerea reprezentantului de grupă/specializare/serie/an

- (1) **Masa electoare** este constituită din studenții programului de studii sau, în cazul în care mai multe programe de studii au trunchi comun și formează o serie, de către studenții respectivei serii pentru care se organizează alegeri.
- (2) **Poate candida** orice membru al masei electoare.



- (3) **Dosarul de candidatură** se depune în urma apelului de candidaturi deschis de către organizator, în intervalul stabilit de către acesta, și conține un Curriculum Vitae, în format digital.
- (4) În mod excepțional, organizatorul nu trebuie să publice un calendar formal al alegerilor care să respecte prevederile din capitolul III, secțiunea „Calendarul alegerilor”.
- (5) În ziua stabilită pentru alegeri, candidații pot susține în fața masei electoare un scurt discurs. Ulterior, în conformitate cu procedurile anunțate odată cu calendarul alegerilor, are loc procedura de vot.

**Art. 49.** Alegerea reprezentanților studenților în Boardul Specializării sau Domeniului

- (1) **Masa electoare** este constituită din CRS Facultate.
- (2) **Poate candida** orice student care urmează un program de studii în cadrul Facultății sub care sunt arondate specializările și domeniile respective.
- (3) **Dosarul de candidatură** se depune în urma apelului de candidaturi deschis de către organizator, conform calendarului publicat de către acesta, și conține un Curriculum Vitae, o scrisoare de intenție și o adeverință de la Facultate care atestă calitatea de student, în format digital.
- (4) Înaintea alegerilor efective, structurile executive ale organizațiilor studențești de la nivelul Facultăților susțin o sesiune de interviuri cu toți candidații pentru posturile pentru care au responsabilitatea de a alege reprezentanți.
- (5) În cazul revocării sau vacantării postului, conform Art. 17, interimatul este asigurat, până la organizarea alegerilor, de către alt membru al CRS Facultate.

**Art. 50.** Alegerea reprezentanților studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivelul Facultății, în alte comisii/foruri interne ale Facultății și față de alte structuri interne ale Facultății

- (1) **Masa electoare** este constituită din CRS Facultate.
- (2) **Poate candida** orice membru al masei electoare.
- (3) În mod excepțional, organizatorul nu trebuie să publice un calendar formal al alegerilor care să respecte prevederile din capitolul III, secțiunea „Calendarul alegerilor”.
- (4) CRS Facultate stabilește lista structurilor interne ale UPT, relevante pentru activitatea studenților din respectiva facultate, conform organigramei în vigoare, față de care e necesară existența unor roluri de studenți reprezentanți și atribuțiile acestora față de respectivele structuri. Lista acestor structuri și atribuțiile se pot schimba în orice moment de timp, la inițiativa CRS Facultate, urmată de validare de către Biroul Consiliului Facultății în cauză.
- (5) În cazul revocării sau vacantării postului, conform Art. 17, interimatul este asigurat, până la organizarea alegerilor, de către alt membru al CRS Facultate.

**Art. 51.** Alegerea reprezentanților în Consiliile Facultăților și Senatul UPT, fiecare facultate reprezentând o circumscipție

- (1) **Masa electoare** este constituită din totalul studenților din Facultate, indiferent de specializare, forma de învățământ sau ciclu de studii.
- (2) **Poate candida** orice membru al masei electoare.
- (3) **Dosarul de candidatură** se depune în urma apelului de candidaturi deschis de către organizator, conform calendarului publicat de către acesta, și conține un Curriculum Vitae, o scrisoare de intenție și o adeverință de la Facultate care să ateste calitatea de student, în format digital.
- (4) Numărul de locuri atribuit studenților în Consiliul fiecărei Facultăți, respectiv în Senatul UPT,

reprezintă minimum 25% din numărul total al membrilor forului respective, alocate conform Anexei 3 din prezentul regulament.

- (5) Locurile atribuite studenților în Senatul UPT sunt distribuite în mod direct proporțional cu numărul de studenți de la fiecare facultate, cu minimum unul.
- (6) Comisia electorală are la dispoziție lista tuturor studenților înmatriculați, de la secretariatul facultății, pentru a contoriza prezența sau pentru a pregăti procedura de vot electronic, aceasta conținând și numărul matricol al electorilor.
- (7) În cazul alegerilor fizice, studenții se vor identifica în baza carnetului de student sau a cărții de identitate.
- (8) În cazul alegerilor în format on-line, calitatea de student poate fi validată printr-o platformă oficială UPT (Campus Virtual sau student.upt.ro).
- (9) Procesul de vot se desfășoară în ziua stabilită de organizator, în intervalul 09:00-18:00.
- (10) Pe lângă cei minimum 25% de reprezentanți ai studenților în Consiliile Facultăților, aleși în mod universal, direct și secret de toți studenții facultății, organizația legal constituită din fiecare facultate delegă în plus un student consilier, cu rol de observator/membru permanent fără drept de vot al respectivei structuri. Acest delegat are mandat de un an de zile și este numit la începutul fiecărui an universitar.

**Art. 52.** Alegerea reprezentantului în Biroul Consiliului Facultății

- (1) **Masa electoare** este constituită din totalul studenților reprezentanți în Consiliul Facultății respective, aflați în exercițiu la momentul întrunirii.
- (2) **Poate candida** orice membru al masei electoare.
- (3) În mod excepțional, organizatorul nu trebuie să publice un calendar formal al alegerilor care să respecte prevederile din capitolul III, secțiunea „Calendarul alegerilor”.
- (4) Organizatorul trebuie să stabilească data, ora și formatul de desfășurare a ședinței de alegeri și să le comunice masei electoare cu minim 72 de ore înainte.
- (5) Ședința de alegeri trebuie să aibă loc în maximum 7 zile de la validarea noilor mandate de studenți reprezentanți de către Consiliul Facultății respective.
- (6) În cazul revocării sau vacantării, conform Art. 17, interimatul este asigurat până la organizarea alegerilor parțiale de către un alt student reprezentant în Consiliul Facultății desemnat de către organizatorul alegerilor.

**Art. 53.** Alegerea reprezentantului în Biroul Senatului UPT

- (1) **Masa electoare** este constituită din totalul studenților reprezentanți în Senatul UPT, aflați în exercițiu la momentul întrunirii.
- (2) **Poate candida** orice membru al masei electoare.
- (3) Un student nu poate ocupa concomitent funcțiile de reprezentant în Consiliul de Administrație UPT și în Biroul Senatului UPT.
- (4) În mod excepțional, organizatorul nu trebuie să publice un calendar formal al alegerilor care să respecte prevederile din capitolul III, secțiunea „Calendarul alegerilor”.
- (5) Organizatorul trebuie să stabilească data, ora și formatul de desfășurare a ședinței de alegeri și să le comunice masei electoare cu minim 72 de ore înainte.
- (6) Ședința de alegeri trebuie să aibă loc în maximum 7 zile de la validarea noilor mandate de studenți reprezentanți de către Senatul UPT.
- (7) În cazul revocării sau vacantării postului, conform Art. 17, interimatul este asigurat, până la organizarea alegerilor parțiale, de către un alt student reprezentant în Senatul UPT desemnat de către organizatorul alegerilor.

**Art. 54.** Alegerea reprezentantului studenților în Consiliul de Administrație UPT

- (1) **Masa electoare** este constituită din câte un reprezentant al tuturor organizațiilor membre ale grupului de inițiativă „COSPol”.
- (2) **Poate candida** orice student din UPT, indiferent de specializare, forma de învățământ sau ciclu de studii.
- (3) **Dosarul de candidatură** se depune în urma apelului de candidaturi deschis de către organizator, conform calendarului publicat de către acesta, și conține un Curriculum Vitae, o scrisoare de intenție, o adeverință de la Facultate care atestă calitatea de student și un plan managerial cu obiective clare pe perioada mandatului, în format digital.
- (4) Un student nu poate ocupa concomitent funcțiile de reprezentant în Consiliul de Administrație UPT și în Biroul Senatului UPT.
- (5) Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație UPT este Coordonatorul Grupului de inițiativă „Convenția Organizațiilor Studențești din Politehnică” (Grupul de inițiativă „COSPol”).
- (6) Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație UPT este deopotrivă integrat ca reprezentant în Consiliul de Administrație UPT cât și în Biroul Consiliului de Administrație UPT.
- (7) Reprezentantul studenților în Consiliul de Administrație UPT este invitat permanent în Comisia de Etică Universitară și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a UPT.
- (8) În cazul revocării sau vacantării postului, conform Art. 17, interimatul este asigurat, până la organizarea alegerilor parțiale, de către un reprezentant al unei organizații membre a grupului de inițiativă „COSPol”.

**Art. 55.** Alegerea reprezentanților studenților în Comisia de Etică Universitară

- (1) **Masa electoare** este constituită din totalitatea studenților reprezentanți în Senatul UPT.
- (2) **Poate candida** orice student din UPT, indiferent de specializare, forma de învățământ sau ciclu de studii.
- (3) **Dosarul de candidatură** se depune în urma apelului de candidaturi deschis de către organizator, conform calendarului publicat de către acesta, și conține un Curriculum Vitae, o scrisoare de intenție, o adeverință de la Facultate care atestă calitatea de student și un plan de acțiune cu obiective clare pe perioada mandatului, în format digital.
- (4) În cazul revocării sau vacantării postului, conform Art. 17, interimatul este asigurat, până la organizarea alegerilor, de către alt membru al CRS UPT.

**Art. 56.** Alegerea reprezentanților studenților în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a UPT

- (1) **Masa electoare** este constituită din câte un reprezentant al tuturor organizațiilor membre a grupului de inițiativă „COSPol”.
- (2) **Poate candida** orice student din UPT, indiferent de specializare, forma de învățământ sau ciclu de studii.
- (3) **Dosarul de candidatură** se depune în urma apelului de candidaturi deschis de către organizator, conform calendarului publicat de către acesta, și conține un Curriculum Vitae, o scrisoare de intenție, o adeverință de la Facultate care atestă calitatea de student și un plan de acțiune cu obiective clare pe perioada mandatului, în format digital.
- (4) În cazul revocării sau vacantării postului, conform Art. 17, interimatul este asigurat, până la organizarea alegerilor, de către alt membru al CRS UPT.

**Art. 57.** Alegerea reprezentanților studenților în alte comisii/foruri interne ale UPT și față de alte structuri interne ale UPT

- (1) **Masa electoare** este constituită din membri CRS UPT.
- (2) **Poate candida** orice membru al masei electoare.
- (3) În mod excepțional, organizatorul nu trebuie să publice un calendar formal al alegerilor care să respecte prevederile din capitolul III, secțiunea „Calendarul alegerilor”.
- (4) CRS UPT stabilește lista structurilor interne ale UPT, conform organigramei în vigoare, față de care e necesară existența unor roluri de studenți reprezentanți și atribuțiile acestora față de respectivele structuri. Lista acestor structuri și atribuțiile se pot schimba în orice moment de timp, la inițiativa CRS UPT, urmată de validare de către Biroul Consiliului de Administrație al UPT.
- (5) În cazul revocării sau vacantării postului, conform art. 19, interimatul este asigurat, până la organizarea alegerilor, de către alt membru al CRS UPT.

## **Capitolul V. Transparentizarea și validarea procesului de reprezentare**

**Art. 58.** Activitatea studenților reprezentanți este validată după cum urmează:

- (1) Anual de către organizația studențească la nivel de Facultate, respectiv grupul de inițiativă „COSPol”, în cazul funcțiilor de reprezentare cu mandat de 2 ani;
  - a. La un an de la începerea mandatului;
  - b. Înaintea demarării procesului de alegere pentru noile mandate de studenți reprezentanți.
- (2) La inițiativa organizației studențești la nivel de Facultate, respectiv a grupului de inițiativă „COSPol”, în cazul oricărei funcții de reprezentare.

**Art. 59.** Activitatea studenților reprezentanți este validată de aceeași structură care a organizat alegerile pentru funcția de student reprezentant respectivă.

**Art. 60.** Structurile abilitate să valideze activitatea studenților reprezentanți stabilesc o dată pentru ședința în care va avea loc acest proces. Data, ora și formatul de desfășurare al acesteia sunt transmise studenților reprezentanți a căror activitate va fi validată, cu minimum 7 zile înainte.

**Art. 61.** În vederea validării, fiecare student reprezentant întocmește un raport de activitate care să surprindă toate demersurile întreprinse în activitatea de reprezentare din ultimul an calendaristic. Studenții reprezentanți vor depune aceste rapoarte la structura abilitată în vederea validării activității lor, cu minimum 72 de ore înainte de data de desfășurare a ședinței de validare.

**Art. 62.** Înaintea validării, structura abilitată pentru validarea activității studenților reprezentanți solicită secretariatului forului din care fac parte studenții vizați prezența la întrunirile forului din ultimul an, pentru a verifica gradul de absenteism.

**Art. 63.** Validarea rapoartelor de activitate se realizează, în cazul organizațiilor de la nivelul Facultăților, prin votul structurii executive (ex. Birou de Conducere, Consiliu Director etc.), respectiv al reprezentanților membrilor grupului de inițiativă „COSPol”.

**Art. 64.** Pentru ca ședința de validare să fie statutară, este necesară prezența a minimum 75% din totalul membrilor structurii executive în cazul organizațiilor de la nivelul Facultăților, respectiv al membrilor grupului de inițiativă „COSPol”.

**Art. 65.** În cazul lipsei de cvorum, se reconvoacă întrunirea a doua zi, stabilindu-se din nou locația, ora și formatul de desfășurare. Acest proces se repetă până la îndeplinirea cvorumului necesar pentru desfășurarea procesului de validare.

**Art. 66.** Validarea unui raport de activitate se realizează cu majoritatea simplă a voturilor de “DA” din totalul voturilor exprimate.

**Art. 67.** Studenții reprezentanți a căror activitate urmează a fi validată sunt invitați la începutul ședinței de validare pentru a discuta pe baza raportului de activitate transmis, pentru a soluționa eventuale neclarități și pentru a identifica eventuale acțiuni care să îmbunătățească activitatea de reprezentare. În urma discuțiilor, studenții reprezentanți părăsesc ședința și se demarează procedura de vot.

**Art. 68.** În cazul studenților reprezentanți care fac parte din structura abilitată să le valideze activitatea, cei în cauză părăsesc ședința doar pentru votul cu privire la validarea activității lor, nefiind afectat cvorumul întrunirii.

**Art. 69.** Discuțiile din cadrul întrunirii, precum și rezultatele voturilor se consemnează în cadrul unei minute a ședinței.

**Art. 70.** Minuta ședinței este transmisă studenților reprezentanți a căror activitate a fost validată, în maximum 24 de ore de la finalizarea ședinței. Minuta ședinței, alături de rapoartele de activitate ale studenților reprezentanți care au fost evaluate, sunt publicate pe platforma Campus Virtual și diseminate pe canalele oficiale de comunicare ale structurilor responsabile de validare.

**Art. 71.** În cazul invalidării unui raport de activitate, implicit a revocării unui student reprezentant, președintele organizației de la nivelul Facultății sau, după caz, coordonatorul grupului de inițiativă „COSPol” realizează un referat pentru a justifica invalidarea. Referatul trebuie să conțină argumente pentru care activitatea studentului reprezentant nu a fost suficientă și să justifice modul în care acesta nu a respectat prevederile fișei postului studentului reprezentant – Anexa 2 la prezentul regulament.

**Art. 72.** Studentul reprezentant a cărui activitate a fost invalidată poate depune contestație la coordonatorul structurii abilitate în maximum 48 de ore de la anunțul privind invalidarea.

**Art. 73.** Responsabilitatea soluționării contestațiilor este distribuită după cum urmează:

- (1) În cazul posturilor pentru care organizator este organizația studentască legal constituită din fiecare Facultate din cadrul Universității Politehnica Timișoara, contestațiile sunt soluționate de către grupul de inițiativă „COSPol”, cu excepția contestatarilor, dacă e cazul, sub coordonarea studentului reprezentant în Consiliul de Administrație al UPT.
- (2) În cazul posturilor pentru care organizator este grupul de inițiativă „COSPol”, contestațiile sunt soluționate de către studenții reprezentanți în Senatul UPT, cu excepția contestatarilor, dacă e cazul, sub coordonarea studentului reprezentant în Biroul Senatului UPT.
- (3) În cazul în care coordonatorul structurii este contestatarul, procesul este coordonat de un alt student reprezentant din structura respectivă, desemnat de către structură.

**Art. 74.** În vederea soluționării contestațiilor, coordonatorul structurii abilitate să le soluționeze stabilește data, ora, locația și formatul întrunirii pentru soluționarea contestației. Această întrunire nu trebuie să aibă loc la mai mult de 7 zile de la primirea contestației.

**Art. 75.** Soluționarea contestației se face prin votul reprezentanților organizațiilor membre „COSPol”, respectiv al studenților reprezentanți în Senatul UPT, în urma analizării raportului de activitate al studentului reprezentant și al referatului realizat de structura care a invalidat inițial activitatea respectivului.

**Art. 76.** Contestația se soluționează prin acordarea unui nou vot de către structura menționată la Art. 73, privind validarea activității studentului reprezentant contestatar.

**Art. 77.** Pentru ca ședința de soluționare a contestațiilor să fie statutară, este necesară prezența a minim 75% din totalul membrilor grupului de inițiativă „COSPol”, respectiv al studenților reprezentanți în Senatul UPT.

**Art. 78.** În cazul lipsei de cvorum, se reconvoacă întrunirea a doua zi, stabilindu-se din nou locația, ora și formatul de desfășurare. Acest proces se repetă până la îndeplinirea cvorumului necesar pentru desfășurarea procesului de soluționare a contestației.

**Art. 79.** Decizia privind revalidarea activității în urma contestației se realizează cu majoritatea simplă a voturilor de “DA” din totalul voturilor exprimate.

**Art. 80.** Decizia rezultată în urma soluționării contestației este definitivă.

**Art. 81.** În cazul invalidării definitive, fie printr-o decizie de invalidare necontestată, sau printr-o decizie de invalidare a cărei contestație a fost respinsă, coordonatorul structurii care a invalidat raportul de activitate depune referatul privind invalidarea și, dacă este cazul, decizia rezultată în urma soluționării contestației la secretariatul forului din care studentul reprezentant face parte.

## **Capitolul VI. Dispoziții finale**

**Art. 82.** Dacă nu se menționează explicit, în prezentul REGULAMENT, prin „majoritate simplă” se înțelege 50% + 1 din numărul de voturi valabil exprimate.

**Art. 83.** Anexa 1, Anexa 2 și Anexa 3 fac parte integrantă din prezentul REGULAMENT.

**Art. 84.** Prezentul REGULAMENT privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de reprezentare a studenților este parte integrantă a REGULAMENTULUI privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Politehnica Timișoara.

**PROCES VERBAL**  
 de numărare a voturilor cu ocazia desfășurării alegerilor  
 pentru funcțiile de reprezentare a studenților/studenti reprezentanți în  
 Consiliul Facultății/Senatul Universității  
 din partea Facultății de \_\_\_\_\_  
 din data de \_\_\_\_\_

Număr total de studenți eligibili pentru vot	
Număr de studenți prezenți la vot	
Număr de voturi valabil exprimate	
Număr de voturi anulate	

Lista candidaților în ordinea descrescătoare a numărului de voturi:

Nr. crt.	Nume, prenume candidat	Voturi pentru	Voturi anulate	Număr total de buletine de vot utilizate

Lista candidaților aleși în funcția de reprezentant al studenților în Consiliul Facultății/Senatul Universității:

Nr.crt.	Nume, prenume candidat
1.	
2.	
3.	
.....	

Componența Comisiei Electorale:

Nr.crt.	Nume, prenume	Semnătură
1.		
2.		
3.		

Lista observatorilor prezenți la numărarea voturilor:

Nr.crt.	Nume, prenume	Semnătură
1.		
2.		
....		



**FIȘA POSTULUI REPREZENTANTULUI STUDENȚILOR DIN UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIȘOARA****Profilul studentului reprezentant:**

1. să aibă un comportament etic impecabil, să nu fie coruptibil sau să aibă un trecut în care a fost implicat în astfel de fapte;
2. să știe să facă *lobby* pe lângă diferiți actanți cu care este necesar să interacționeze pentru asigurarea unei reprezentări cât mai eficiente a studenților;
3. să se informeze corespunzător, în vederea diseminării informațiilor către studenți (să fie multiplicatori de informație);
4. să cunoască regulamentele universității, precum și alte elemente de legislație în ceea ce privește mediul studențesc;
5. să aibă abilități de *networking* și lucru în echipă, având și bune abilități de comunicare; 6. să dețină calități precum verticalitatea și să privească obiectiv lucrurile, având în același timp deschidere în ceea ce privește propunerile venite din partea actanților cu care interacționează;
7. să fie integru;
8. să aibă un spirit dinamic, fiind întotdeauna pregătit să preia inițiativa;
9. să fie implicat, interesat și preocupat de problemele cu care se confruntă studenții, fiind pe cât posibil proactiv (preîntâmpinând problemele care ar putea apărea la un moment dat);
10. să ia inițiativă în soluționarea problemelor cu care se confruntă colegii lui;
11. să aibă capacitate de argumentare a propunerilor și deciziilor pe care le inițiază și/sau susține;
12. să fie sociabil, să se integreze ușor într-un mediu, să fie comunicativ, atât cu ceilalți actanți implicați, cât și cu studenții pe care îi reprezintă;
13. să aibă atenție distributivă, fiind în același timp și un ascultător activ;
14. să fie motivat în activitatea pe care o desfășoară, excluzând în mod implicit motivațiile de ordin material;
15. să susțină drepturile și interesele studenților pe care îi reprezintă cu cât mai multă diplomație;
16. să se bucure de notorietate atât în relația cu studenții, cât și în relația cu ceilalți actanți;
17. să fie responsabil;
18. să fie un bun orator;
19. să fie organizat în activitățile sale de reprezentare;
20. să nu ocupe funcții de conducere în partide politice sau în organizațiile de tineret ale partidelor politice.

## Atribuții generale ale Reprezentanților Studenților

### **A. Reprezentant de grupă, specializare, serie, an trebuie:**

- a. să comunice/colaboreze cu actanții implicați în procesul de reprezentare: studenții pe care îi reprezintă, organizația studențească legal constituită din facultate, reprezentanții studenților în Senatul Universității Politehnica Timișoara și Consiliul Facultății, secretariatul facultății, tutorii de an etc.;
- b. să se informeze și să informeze la rândul său studenții pe care îi reprezintă; c. să faciliteze unele sarcini pentru colegii săi (ex: vizarea carnetelor, a legitimațiilor ș.a.m.d.);
- d. să colecteze informații, sesizări, probleme, propuneri de la studenții pe care îi reprezintă; e. să realizeze programarea examenelor, împreună cu factorii decizionali la nivel de facultate;
- f. să faciliteze întâlniri organizate ale studenților cu conducerea facultății; g. să realizeze alte acțiuni pentru care este delegat (verbal sau în scris) de către studenții pe care îi reprezintă.

### **B. Reprezentantul studenților în Consiliul Facultății/Senatul Universității Politehnica Timișoara/Consiliul de Administrație al Universității Politehnica Timișoara/Biroul Senatului/Boardul Specializării sau Domeniului/Comisia de Etică Universitară/Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a UPT și la nivel de facultate/în alte comisii sau foruri interne/față de alte structuri interne:**

- a. să comunice cât mai eficient, în principal, cu următorii actanți: studenții pe care îi reprezintă, reprezentanții studenților la nivel de grupă/specializare/serie/an, organizațiile studențești legal constituite din facultate, conducerea facultății/universității, ceilalți reprezentanți ai studenților din Senatul Universității Politehnica Timișoara și Consiliul Facultății, administrația căminelor studențești, a cantinelor studențești, a bibliotecii universității ș.a.m.d.;
- b. să participe activ la ședințele forului din care face parte, făcând cunoscute propunerile studenților și problemele cu care aceștia se confruntă;
- c. să comunice studenților deciziile luate în forurile din care face parte, prin intermediul instrumentelor digitale (informare prin e-mail, prin intermediul grupurilor de Facebook sau WhatsApp ș.a.m.d.);
- d. să organizeze întâlniri cu studenții, să îi informeze, să îi consulte și să identifice problemele cu care aceștia se confruntă;
- e. să comunice cu comitetele de cămin și să evalueze/verifice activitatea acestora.

TABEL 1		NR. MANDATE SENAT - STUDENȚI	
Fac.	Total studenți	Nr. mandate calcul	Nr. mandate studenți alocat
AC	3,375	4.7	4
ARH	791	1.1	1
CH	354	0.49	1
CT	1,565	2.17	2
ET	689	0.96	1
ETC	1,546	2.15	2
MEC	1,916	2.67	3
MAN	812	1.13	1
HUN	611	0.85	1
SC	560	0.78	1
	12,219	17.00	17

TABEL 2		NR. MANDATE CONSILIUL FACULTĂȚII - STUDENȚI	
Fac.	Total studenți	Nr. Membri Consiliu	Nr. mandate studenți alocat
AC	3,375	24	6
ARH	791	16	4
CH	354	16	4
CT	1,565	24	6
ET	689	16	4
ETC	1,546	24	6
MEC	1,916	24	6
MAN	812	16	4
HUN	611	16	4
SC	560	16	4
	12,219		