

# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 1129

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 12 noiembrie 2024

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>			
Decizia nr. 370 din 11 iulie 2024 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 103 alin. (3) din Codul de procedură penală .....	2-4	27.193. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Podaru Angela, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	11
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
6.570. — Ordin al ministrului educației pentru aprobarea Metodologiei privind aprobarea modului de avizare a închirierii bunurilor imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației ....	5-6	27.393. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Anton Vasile, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	12
7.372. — Ordin al ministrului educației privind aprobarea condițiilor specifice pentru acreditarea categoriilor de programe finanțate prin Planul național de redresare și reziliență (PNRR), în cadrul apelurilor de proiecte „Program național de leadership și management educațional”, „Program de formare a cadrelor didactice din liceele cu profil agricol” .....	7-8	28.792. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Sărmaș Ioan-Sabin, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	12
<b>ACTE ALE AUTORITĂȚII ELECTORALE PERMANENTE</b>			
26.418. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Miștar Ioan, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	9	28.798. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Abrudan Florin-Gheorghe, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	13
26.672. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Dejeu Mircea, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	9	28.803. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Prahanca Vasile, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	13
26.900. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Pîrțoc Emil-Ioan, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	10	28.804. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Florea Ovidiu-Viorel, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	14
26.938. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Mățiș Horea-Dorin, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	10	29.056. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Guzgan Vasile, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	14
26.978. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Faur Sorin, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	11	29.071. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Agafiței Romeo-Emil, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	15
		29.075. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale candidatului independent Pîrlog Ioan-Sorin, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	15
		29.857. — Raport privind verificarea legalității veniturilor și cheltuielilor electorale ale Uniunii Democratice a Slovacilor și Cehilor din România, cu ocazia alegerii autorităților administrației publice locale din anul 2024 .....	16

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI

## ORDIN

### pentru aprobarea Metodologiei privind aprobarea modului de avizare a închirierii bunurilor imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației

Având în vedere prevederile:

- art. 153 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 362 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1.777—1.835 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,  
în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației,

ministrul educației emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia privind aprobarea modului de avizare a închirierii bunurilor imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin, în vederea aprobării închirierii acestor bunuri.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,  
**Gigel Paraschiv**,  
secretar de stat

București, 30 august 2024.  
Nr. 6.570.

ANEXĂ

## METODOLOGIE

### privind aprobarea modului de avizare a închirierii bunurilor imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației

#### CAPITOLUL I

##### Domeniul de aplicare

Art. 1. — Prezenta metodologie reglementează modul de avizare a închirierii bunurilor imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației.

Art. 2. — Bunurile imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației, pot fi închiriate cu prioritate pentru realizarea de activități de învățământ.

Art. 3. — Aprobarea închirierii bunurilor imobile, temporar disponibile, aflate în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației, se face prin hotărâre a Guvernului.

#### CAPITOLUL II

##### Definiții

Art. 4. — În sensul prezentei metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *bunuri imobile* — terenuri și/sau construcții sau orice alte bunuri imobile care fac parte din baza materială aflată în proprietatea privată a statului și în administrarea instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației;

b) *spații temporar disponibile* — clădiri/terenuri sau părți ale acestora, care în anumite perioade din timpul unui an, unei luni, unei săptămâni, unei zile sau al unei fracțiuni de timp nu sunt folosite în procesul instructiv-educativ etc.;

c) *alte activități* — activități comerciale, de producție, depozitare și prestări servicii, cu excepția celor care implică producția, comercializarea, depozitarea și servirea produselor pe bază de alcool și tutun și care nu contravin obiectivelor procesului instructiv-educativ și bunelor moravuri;

d) *inițierea procedurii de închiriere* — prima etapă în cadrul metodologiei de închiriere în care instituțiile de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației elaborează referatul de oportunitate și documentația care stă la baza aprobării închirierii;

e) *avizarea documentației de închiriere* — etapa din cadrul metodologiei de închiriere în care se avizează de către o comisie, numită de către conducătorul instituției, referatul de oportunitate și documentația de închiriere, documente care stau la baza aprobării închirierii;

f) *aprobarea închirierii* — etapa din cadrul procedurii de închiriere în care se aprobă închirierea prin hotărâre a Guvernului;

g) *contract de închiriere* — contractul prin care o persoană, denumită locator, se obligă să asigure unei alte persoane fizice/juridice, denumită locatar, folosința temporară, totală sau parțială a unui bun imobil, în schimbul unei sume de bani, denumită chirie.

**CAPITOLUL III**  
**Etapele metodologiei**

**SECȚIUNEA 1**

**Inițierea procedurii de avizare a închirierii**

Art. 5. — Instituțiile de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației inițiază procedura de închiriere prin întocmirea referatului de oportunitate și a documentației de închiriere.

Art. 6. — Referatul de oportunitate cuprinde în mod obligatoriu următoarele date:

a) descrierea bunului imobil/spațiului care urmează a fi închiriat, datele de identificare și valoarea de inventar ale acestora (caracteristici tehnice), inclusiv situația juridică a acestuia (sarcini, privilegiu, nr. MF etc.);

b) motivele, bine argumentate, de ordin economic și social, după caz, care justifică închirierea bunului respectiv;

c) analiza gradului de ocupare a spațiilor aflate în administrare și menționarea că închirierea nu va afecta activitatea specifică;

d) precizarea expresă a activității pentru care se solicită încheierea contractului de închiriere (activitate care trebuie să nu fie de aceeași natură cu activitatea instituției care face propunerea de închiriere) și nevoia studenților/elevilor/copiilor și/sau a cadrelor didactice pentru tipul de activitate propus;

e) durata închirierii, care este de maximum 4 ani, cu posibilitate de prelungire;

f) alte considerații care fundamentează oportunitatea încheierii contractului de închiriere;

g) prețul minim al închirierii.

Art. 7. — Documentația care stă la baza avizării închirierii conține în mod obligatoriu următoarele:

a) adresă de înaintare semnată de conducerea instituției de învățământ, compartimentul/departamentul economic, compartimentul/departamentul tehnico-administrativ;

b) acordul consiliului de administrație al instituției care propune închirierea;

c) referatul de oportunitate însoțit de planul de situație din care să reiasă amplasamentul, căile de acces și alte elemente necesare pentru identificarea spațiului propus pentru închiriere;

d) date de identificare a imobilului/spațiului care urmează a fi închiriat, conform anexei care face parte integrantă din prezenta metodologie;

e) alte documente care să susțină propunerea de închiriere.

**SECȚIUNEA a 2-a**

**Avizarea documentației de închiriere**

Art. 8. — (1) Referatul de oportunitate și documentația care stă la baza avizării închirierii se verifică și se analizează de către comisia constituită în acest scop prin decizie a conducătorului instituției.

(2) Propunerile comisiei se înaintează ordonatorului de credite, în vederea avizării documentației de închiriere. În situația în care documentația este avizată, compartimentul de specialitate din cadrul instituției va face demersurile în vederea inițierii procedurii de închiriere.

**CAPITOLUL IV**  
**Dispoziții finale**

Art. 9. — (1) Fiecare instituție de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației își va aproba o procedură de închiriere în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Contractul de închiriere se poate încheia, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, română ori străină, pe o perioadă de 4 ani, cu revizuire anuală, în condițiile legii.

(3) Spațiile și mijloacele temporar disponibile pot fi închiriate unor persoane fizice sau juridice numai pentru activitățile care îndeplinesc următoarele condiții:

a) oferă servicii care răspund nemijlocit intereselor studenților/cadrelor didactice;

b) sunt aducătoare de venituri suplimentare pentru instituțiile de învățământ;

c) prin conținutul lor nu împiedică și nu contravin obiectivelor procesului instructiv-educativ și bunelor moravuri, nu promovează idei retrograde, iredentiste sau naționalist șovine;

d) nu dăunează sănătății și securității vieții studenților;

e) nu servesc unor interese politice de partid.

(4) Este interzisă subînchirierea sau cedarea de către chiriași a spațiilor sau mijloacelor închiriate.

Art. 10. — (1) Persoanele juridice sau persoanele fizice pot realiza lucrări de modernizare, extindere și construcții strict necesare pentru desfășurarea activității, pe terenurile și/sau construcțiile aflate în proprietatea privată a statului, a instituțiilor de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației, numai cu aprobarea acestora și cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a reglementărilor privind documentațiile urbanistice aprobate, cu acordul prealabil scris al Ministerului Educației.

(2) Orice investiție, modernizare sau construcție efectuată de către locatar asupra bunului imobil închiriat, cu acordul locatorului, se va realiza cu resursele financiare și materiale ale locatorului, iar la expirarea contractului investiția va trece, în condițiile legii, în proprietatea privată a instituției, fără nicio pretenție din partea locatorului.

(3) Durata maximă pentru realizarea investiției se va încadra în perioada de valabilitate a contractului de închiriere.

(4) În situația în care contractul se reziliază din vina locatorului sau din alte cauze neimputabile locatorului nu i se pot cere acestuia din urmă despăgubiri pentru investiția realizată și nici nu se poate aduce atingere integrității bunurilor realizate.

*ANEXĂ*  
*la metodologie*

**DATE DE IDENTIFICARE**  
**a imobilelor/spațiilor, temporar disponibile, aflate în proprietatea statului, a instituției/unității**  
**din coordonarea Ministerului Educației**

Nr. crt.	Adresa	Caracteristicile spațiului			Perioada închirierii
		Caracteristici tehnice (regim de înălțime, suprafață construită/desfășurată, suprafața teren)	Destinația actuală a spațiului*)	Destinația pentru care se închiriază	
1					

- \*) 1. săli de clasă, laboratoare, amfiteatre;  
2. spații de cazare;  
3. săli și terenuri de sport;  
4. ateliere;  
5. spații de servire a mesei;  
6. holuri și subsoluri;  
7. garaje și alte construcții ușoare;  
8. suprafețe de teren;  
9. alte clădiri/spații.